



國立聯合大學 111 學年度第 2 學期第 2 次校務會議議程

會議時間：中華民國 112 年 5 月 31 日(星期三)中午 12 時 10 分

會議地點：第一(二坪山)校區國際會議廳

出席人員：詳簽到單

會議主席：李偉賢校長

紀錄：

壹、宣布開會(□午□時)

應到校務會議代表 118 位，實到□位，已達法定開會人數宣布開會。

貳、主席報告

參、各委員會、專案小組及單位業務報告(請參考秘書室網頁/校務會議專區)

- 一、程序與法規委員會
- 二、校務發展委員會
- 三、校務考核委員會
- 四、校園規劃及興建委員會
- 五、司選小組
- 六、各行政/教學單位

肆、確認上次會議決議事項及執行情形

第一案

提案單位：教務處

案由：國立聯合大學教師教學實踐研究升等要點名稱及規定修正案，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：自 111 學年度第 2 學期開始，教師教學實踐研究升等將轉移人事室負責辦理相關業務。相關實施要點人事室已公告於人事室網頁/教師聘任資格審查及升等專區。

第二案

提案單位：人事室

案由：國立聯合大學教師兼職兼課處理要點全文修正案，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 112 年 3 月 23 日公告於人事室網頁/人事法規/借調、兼職、兼課項下。

第三案

提案單位：校務考核委員會

案由：請討論於校中長程發展計畫書中增列前期之規劃與執行結果對照表。

決議：照案通過，明年度起前期中長程計畫規劃與執行結果對照表以另附方式，連同當期中長程計畫書提送審議。

執行情形：錄案俟明年度中長程計畫書編纂時，移請主責人員依決議辦理。

伍、討論提案

第一案

提案單位：學生事務處

案由：國立聯合大學學生獎懲辦法部分條文修正案，提請討論。

說明：

一、111 年 7~8 月台大、清大陸續發生外籍生違反防疫規定，教育部規定校方繳交檢討報告並對學生進行懲處。其中清大外籍生違反傳染病防治法，違反情事包含：填報檢疫地點不實、檢疫期間擅自外出、檢疫期間未配合追蹤關懷作業、檢疫期間擅自入住一般旅宿、檢疫期間擅自與一般民眾共住一般旅宿等，清大核給學生兩支小過提案說明。為避免本校發生上述情形，已於 111 年 8 月 16 日邀集研究發展處國際及兩岸事務組及華語文中心於健康中心開會取得共識，擬增列學生違反防疫規定於本校學生獎懲辦法。

二、依 111 年 7 月 21 日教育部臺教綜(五)第 1112100671 號來文「學校應將電子煙、加熱式菸品納入管理及規範，明訂校園禁止攜帶及吸食電子煙。」；另 110 年苗栗縣政府發布「苗栗縣電子煙危害防制自治條例」第 6 條規定略以，本縣下列場所全面禁止使用電子煙：七、大專校院、圖書館、博物館、美術館及其他文化或社會教育機構之室內場所，爰擬增列攜帶及吸食電子煙則於本校學生獎懲辦法。

三、本獎懲辦法第 11 條「得」退學處分規定第 1 款操行成績不及格者、第 5 款依本校學則應退學者，此兩款明顯牴觸「學則」第 65 條第 1 款操行成績不及格者(附件一)應予退學條件；且學則位階高於獎懲辦法，故獎懲辦法審議結果不得牴觸「學則」應退學規定，為提升行政效率不重複審議，建議刪除上開兩款。

四、部分條文修正對照表及修正全文如附件二。

(112 年 1 月 4 日 111 學年度第 1 學期第 1 次學生事務會議紀錄如附件三)。

決議：

第二案

提案單位：學生事務處

案由：立法院於 112 年 1 月 12 日三讀通過「菸害防制法」修正案，其涉及大專校院包含學校全面禁菸、提升禁菸年齡至 20 歲等，並自 112 年 3 月起陸續施行，學校跨處室合作共同推動防制工作相關因應措施，請討論。

說明：

一、依 112 年 2 月 8 日臺教綜字(五)第 11122100138 號函「大專校院因應『菸害防制法修正』之提醒事項」，112 年 2 月底前應完成事項包括：
(一)加強所屬人員宣導；(二)修訂校內規定；
(三)撤除吸菸區及器物；(四)所有出入口標示全校禁菸(教育部函文如附件四)。

二、依教育部來文 QA 回應「大專校院全面禁菸規範無緩衝時間，『菸害防制法』公布施行後，各校均應落實執行。」依 112 年 2 月 10 日教育部召開「大專校院因應菸害防制法修正工作會議」，各校於 111 學年度底前(即 112 年 7 月 31 日)完成因應「菸害防制法」修正案之因應措施。

三、於 112 年 2 月 21 日衛生委員會議提案通過成立菸害防制工作小組，跨處室合作共同推動菸害防制工作(附件五)；並依教育部指示 112 年 2 月 28 日前應完成事項之分工(附件六)，請業務單位進行修正或改善，並排定各項法規、計畫、合約之修正期程。

請業務單位提供改善照片圖說或文字，以及各項法規、計畫、合約之修正佐證資料，於 6 月 30 日前 e-mail 衛生保健組林莉婷護理師彙整。

四、於 112 年 4 月 11 日主管會議提案通過本項提案(會議紀錄如附件七)。

五、於 112 年 4 月 25 日行政會議提案通過本項提案(會議紀錄如附件八)。

建議辦法：

一、因應校園佔地遼闊，教官與校安人力巡查難以負荷，且接獲檢舉後至現場，卻經常查無違規者；依「菸害防制法」第 21 條規定：「於第 18 條或第 19 條禁止吸菸場所吸菸或未滿 20 歲之人進入吸菸區，該場所負責人或從業人員應予勸阻；在場之其他人亦得予勸阻。」

教育部來文明示「學校宜劃分各學術、行政單位責任區作為自主管理區域，共同維護禁菸環境，因應菸害防制工作已日漸繁雜，各校亦須落實跨處室分工。」在軍訓室已建置 3 條校園違規吸菸熱點巡查路線下，建議本校行政單位與學術單位之負責人或從業人員對於禁止吸菸場所吸菸應予勸阻，「校園意見反映信箱」等相關禁止吸菸場所吸菸投訴信件，由行政單位與學術單位之負責人或從業人員負責回覆(例如：K2 教學大樓由教務處回覆、立德樓由管理學院回覆)。

二、學校接獲本校教職員生相關禁止吸菸場所吸菸之公文，被檢舉對象為校園建築物場域，由該行政單位與學術單位承辦(例如：餐廳由總務處承辦、電機系館由電機系承辦)；被檢舉對象為教職員，由人事室承辦；被檢舉對象為學生，由生活輔導組承辦，依學校相關法規進行懲處，旁會衛生保健組(學生)、環安衛中心(教職員)，實施戒菸輔導、關懷諮商等，提供戒菸資源，協助教職員生建立無菸健康行為。

三、違規通報獎懲窗口：人事室(教職員)、生活輔導組(學生)與業管單位(委外商店廠商或工程人員)，人事室與生輔組建置通報窗口 e-mail，檢舉人須檢具違規者姓名、科系單位與違規事證(日期時間、照片、影片等)。

各類違規者處置方式：

(一)教職員工生：依校內規定辦理，或移送衛生單位、環保單位裁處；違規吸菸行為依「菸害防制法」移送衛生單位；亂丟菸蒂行為依「廢棄物清理法」移送環保單位。如移送衛生單位之違規學生未滿 20 歲，後續尚需依「戒菸教育實施辦法」辦理戒菸教育。

將前述違規行為移送衛生、環保單位裁處時，需檢具事證(例如照片、影片、自白書或其他證據)及違規者姓名、身分證字號等個人資訊。

(二)校內委外廠商、施工人員、場地租用者：簽約時應列入禁菸要求相關規定，例如接獲通報人員違規吸菸時，學校得逕向衛生單位舉發。

四、提供教育部公版的全面禁菸單張檔案，給行政單位與學術單位，敬請張貼於各場域之出入口(附件九)。

(112年 2 月 21 日 111 學年度第 2 學期第 1 次衛生委員會會議紀錄如附件十)。

決議：

第三案

提案單位：秘書室

案由：本校 111 年度校務基金績效報告書，提請審議。
說明：

一、依據國立大學校院校務基金管理及監督辦法第 26 條規定略以，校務基金績效報告書應載明績效目標達成情形(包括投資效益)、財務變化情形、檢討及改進、其他事項，提報管理委員會審議及校務會議通過後報部備查。

二、本校 111 年度校務基金績效報告書(附件十一)已提送 112 年 5 月 18 日 111 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會審議(會議紀錄如附件十二)，依前開規定續提校務會議審議。

決議：

第四案

提案單位：秘書室

案由：國立聯合大學 112~116 學年度中長程校務發展計畫，提請審議。

說明：

一、本案分別提請 112 年 5 月 16 日 111 學年度校務發展諮議委員會及 112 年 5 月 24 日 111 學年度第 2 學期第 1 次校務發展委員會(會議紀錄如附件十三)討論。

二、經前開會議審議後，參酌委員意見進行滾動式修正。

三、計畫書(如附件十四)會場傳閱。

決議：

第五案

提案單位：人事室

案由：本校專任教師聘約修正案，提請討論。
說明：

一、依據公立各級學校專任教師兼職處理原則第 16 點第 2 項規定「前項違反規定期間所支領之兼職費，應納入校務基金運用或公務預算繳庫，並由學校列入聘約規範予以追繳。」，爰本校業據以修正「國立聯合大學教師兼職兼課處理要點」，並擬於聘約第 6 點增列教師違法兼職費之處理規定。

二、復依教育部 111 年 7 月 20 日臺教人(二)字第 1110056814 號函示，有關國立大專校院專任教師承接計畫之內部管理機制，為促進各校研究量能，放寬學校基於校務發展需要，得同意學院、學系及研究所等校內學術單位循行政作業程序取得許可後，具名對外簽訂契約，惟專任教師仍不得逕以個人名義自行承接計畫及接受委託簽約。爰擬於聘約第 11 點酌修文字。

三、另依教育部 107 年 11 月 5 日臺教人(三)字第 1070133913A 號函示：有關國立大專校院教師懲處權之行使期間，應由學校按其懲處類型及情節自行訂定。爰於第 14 點增列教師懲處權之行使期間。

四、修正草案對照表如附件十五。

五、修正全文如附件十六。

建議辦法：修正通過，自 112 學年度起適用。

(112 年 3 月 29 日 111 學年度第 2 學期教師評審委員會第 1 次會議紀錄如附件十七)。

決議：

第六案

提案單位：教務處

案由：提請審議本校申請「112 學年度學雜費收費基準調整」案。

說明：

一、依據教育部 112 年 3 月 31 日臺教高通字第 1122200551 號函及「專科以上學校學雜費收取辦法」規定辦理。

二、本校分別於 5 月 9 日(星期二)及 5 月 24 日(星期三)召開 112 學年度學雜費調整案第一次研議會議及學生公開溝通說明會，明確說明本校學雜費各學制調整的原因，並決議調整幅度為 0.53%。

三、有關本校調整學雜費依調整幅度 0.53%後之「學雜費調整後收費基準一覽表」、「財務指標」、「辦學綜合指標」及「學雜費收費基準調整檢核表」等擬送審表件詳如附件十八。

(112年 5 月 9 日 112 學年度學雜費調整案第 1 次研議會議紀錄如附件十九。)

(112年 5 月 24 日 112 學年度學雜費調公開溝通說明會議紀錄如附件二十。)

決議：

第七案

提案單位：校務考核委員會

案由：請訂定教學及行政之 KPI 指標與評鑑考核制度。

說明：為「精進校務績效」，請建立教學與行政單位之 KPI 指標，以利評鑑及考核制度，提升績效。

(112年 5 月 3 日 111 學年度第 2 學期第 2 次校務考核委員會會議紀錄如附件二十一。)

決議：

第八案

提案單位：校務考核委員會

案由：請學校辦理各單位之行政滿意度調查。

說明：

一、學校曾於 97 年辦理「單位滿意度調查」。

二、提供學生與老師更好的服務品質。

(112年 5 月 3 日 111 學年度第 2 學期第 2 次校務考核委員會會議紀錄如附件二十一。)

決議：

第九案

提案單位：校務考核委員會

案由：請學校規劃每學期末校務會議開會前行政單位聯席會議之召開運作方式。

說明：依據本校校務會議各委員會及專案小組實施辦法第 5 條第 1 項第 3 款第 4 目之「每學期末校務會議開會前召開行政單位聯席會議」。

(112年 5 月 3 日 111 學年度第 2 學期第 2 次校務考核委員會會議紀錄如附件二十一。)

決議：

陸、臨時動議




柒、散會(下午□時)

國立聯合大學校務會議提案單

112 年 3 月 6 日



提案案號	第一案		
提案單位人	學生事務處	連署人	
案由	有關「國立聯合大學學生獎懲辦法」部分條文修正案，提請討論。		
說明	<p>一、111 年 7-8 月台大、清大陸續發生外籍生違反防疫規定，教育部規定校方繳交檢討報告並對學生進行懲處。其中清大外籍生違反傳染病防治法，違反情事包含：填報檢疫地點不實、檢疫期間擅自外出、檢疫期間未配合追蹤關懷作業、檢疫期間擅自入住一般旅宿、檢疫期間擅自與一般民眾共住一般旅宿等，清大核給學生兩支小過提案說明。為避免本校發生上述情形，已於 111 年 8 月 16 日邀集國際事務組、華語文中心同仁於健康中心開會取得共識，擬增列學生違反防疫規定於本校學生獎懲辦法。</p> <p>二、依 111 年 7 月 21 日教育部臺教綜(五)第 1112100671 號來文「學校應將電子煙、加熱式菸品納入管理及規範，明訂校園禁止攜帶及吸食電子煙。」；另民國 110 年苗栗縣政府發布「苗栗縣電子煙危害防制自治條例」第六條規定略以，本縣下列場所全面禁止使用電子煙：七、大專校院、圖書館、博物館、美術館及其他文化或社會教育機構之室內場所，爰擬增列攜帶及吸食電子罰則於本校學生獎懲辦法。</p> <p>三、本獎懲辦法第十一條「得」退學處分規定第一款操行成績不及格者、第五款依本校學則應退學者，此兩款明顯牴觸「學則」第六十五條第一款操行成績不及格者(附件 1)應予退學條件；且學則位階高於獎懲辦法，故獎</p>		

	懲辦法審議結果不得牴觸「學則」應退學規定，為提升行政效率不重複審議，建議刪除上開兩款。 四、 部分規定修正對照表及修正後全文如附件 2。			
建議辦法	本辦法經校務會議審議通過後公布實施。 			
業務主管單位用印	二級主管 		一級主管 	
相關會議審議通過依據	經 112 年 1 月 4 日 111 學年度第 1 學期第 1 次學生事務會議通過(會議紀錄如附件 3)。			
附註				

備註：1.依據本校校務會議設置辦法第八條第一款「代表五人以上連署之提議事項」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印、相關會議審議通過依據」之欄位。

2.依據本校校務會議設置辦法第八條第二款「各委員會或專案小組之提案」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印」之欄位。

國立聯合大學學則

92年4月8日91學年下學期第1次教務會議通過
 92年7月24日教育部台高(二)字第0920080063號函備查
 92年8月12日91學年下學期第3次教務會議續會修正通過
 92年9月5日教育部台高(二)字第0920125055號函備查
 92年9月9日91學年下學期第4次教務會議續會修正通過
 92年10月8日教育部台高(二)字第0920146042號函備查
 93年5月25日92學年下學期第2次教務會議續會修正通過
 93年6月16日教育部台高(二)字第0930077100號函備查
 94年1月11日93學年上學期第2次教務會議續會修正通過
 94年4月12日93學年下學期第1次教務會議修正通過
 94年5月25日教育部台高(二)字第0940068556號函備查
 94年6月21日93學年下學期第2次校務會議通過
 94年8月9日教育部台高(二)字第0940103825號函備查
 95年7月6日94學年下學期第2次校務會議修正通過
 95年9月27日教育部台高(二)字第0950138884號函備查
 95年12月19日95學年上學期第1次校務會議修正通過
 96.2.1教育部台高(二)字第0960018458號函備查
 96年6月12日95學年下學期第2次校務會議通過
 96.7.19教育部台高(二)字第0960101433號函備查
 96.12.18 96學年度第1學期校務會議修正通過
 97.1.24教育部台高(二)字第0970014003號函備查
 97.05.13 96學年度第2學期校務會議修正通過
 97.06.25 96學年度第2學期校務會議臨時會議修正通過
 97.08.12 教育部台高(二)字第0970155668號函備查
 97.8.12教育部台高(二)字第0970155668號函備查
 97.8.21教育部台高(二)字第0970163944號函備查
 97.12.16 97學年度第1學期校務會議修正通過
 98.1.9教育部台高(二)字第0980000714號函備查
 98.5.13 97學年度第2學期校務會議修正通過
 98.6.26教育部台高(二)字第0980105863號函備查
 98.12.16 98學年度第1學期校務會議修正通過
 99.2.3 教育部台高(二)字第0990010004號函備查
 99.05.12 98學年度第2學期校務會議修正通過
 99.8.10 教育部台高(二)字第0990131688號函備查
 99.10.27 99學年度第1學期第1次校務會議修正通過
 100.03.30 99學年度第2學期第1次校務會議修正通過
 100.08.11 教育部台高(二)字第1000133225號函備查
 100.10.26 100學年度第1學期第1次校務會議修正通過
 101.02.23 教育部台高(二)字第1010024664號函備查

101.06.21 100學年度第2學期第2次校務會議修正通過
 101.08.08教育部台高(二)字第1010140407號函備查
 101.12.26 101學年度第1學期第2次校務會議修正通過
 102.03.18教育部台高(二)字第1020025165號函備查
 102.03.27 101學年度第2學期第1次校務會議修正通過
 102.06.26 101學年度第2學期第2次校務會議修正通過
 102.12.9教育部台高(二)字第1020178709號函備查
 102.10.30 102學年度第1學期第1次校務會議修正通過
 102.12.25 102學年度第1學期第2次校務會議修正通過
 103.02.11教育部台高(二)字第1030016815號函備查
 103.03.26 102學年度第2學期第1次校務會議修正通過
 103.07.8教育部台高(二)字第1030100178號函備查
 104.01.07 103學年度第1學期第2次校務會議修正通過
 104.03.12教育部台高(二)字第1040021284號函備查
 104.05.27 103學年度第2學期第2次校務會議修正通過
 104.06.30教育部台高(二)字第1040083083號函備查
 104.11.04 104學年度第1學期第1次校務會議修正通過
 105.01.13 104學年度第1學期第2次校務會議修正通過
 105.02.19教育部台高(二)字第1050019738號函備查
 106.04.12 105學年度第2學期第1次校務會議修正通過
 106.06.05教育部台高(二)字第1060069317號函備查
 106.06.21 105學年度第2學期第2次校務會議修正通過
 106.07.10教育部台高(二)字第1060098164號函備查
 106.10.25 106學年度第1學期第1次校務會議修正通過
 106.11.24教育部台高(二)字第1060167750號函備查
 106.12.27 106學年度第1學期第2次校務會議修正通過
 107.02.13教育部台高(二)字第1070021045號函備查
 107.03.28 106學年度第2學期第1次校務會議修正通過
 107.06.04教育部台高(二)字第1070071941號函備查
 107.10.31 107學年度第1學期第1次校務會議修正通過
 108.01.04教育部台高(二)字第1070216817號函備查
 108.10.30 108學年度第1學期第1次校務會議修正通過
 108.12.25 108學年度第1學期第2次校務會議修正通過
 109.01.22 教育部台高(二)字第1090007109號函備查
 111.3.30 110學年度第2學期第1次校務會議修正通過

第一條 ~ 第六十四條(略)

第六十五條 學士班學生有下列情形者，應予退學：

- 一、操行成績不及格者。
 - 二、未經本校同意，同時在他校註冊入學者。
 - 三、逾期未註冊或休學期滿未復學，亦未於規定期間請准休學者。
 - 四、修業期滿，經延長修業期限仍無法修滿主系、學院、學位學程規定科目與學分者。
 - 五、自動申請退學者。
 - 六、違反校規情節重大，經校方決議退學者。
 - 七、學期學業成績不及格科目之學分數，達該學期修習學分總數二分之一(含)以上者，連續兩次應令退學(註：休學前後兩學期視為連續)。九十五學年度以後入學一年級新生第一學期不採計。港澳生、陸生、僑生、外籍生、蒙藏生、原住民學生、派外人員子女學生、符合教育部規定條件之大學運動績優學生及身心障礙學生不適用因學業成績退學之規定。
學生學期修讀學分在九學分(含)以內者及本校改為大學前入學之學生，得不受前項之限制。
 - 八、港澳生、陸生、僑生及外籍生於居留台灣期間非法打工者。
 - 九、其他依本學則及本校其他規章應予退學者。
- 退學生由學校發給修業證明書。

第六十六條 ~ 第一百十四條 (略)

國立聯合大學學生獎懲辦法部分條文修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>第八條 學生有下列情形之一者得記申誡一至二次處分：</p> <p>一、未能按時參加規定之競賽活動者。</p> <p>二、不遵守公共場所秩序者。</p> <p>三、言行不檢有失學生儀態、情節輕微者。</p> <p>四、態度傲慢，與同學吵鬧情節輕微者。</p> <p>五、學校規定之集會、集合無故不到者。</p> <p>六、塗畫畫壁，有礙觀瞻者。</p> <p>七、規避班級整潔工作情節輕微者。</p> <p>八、使用網路有違反教育部校園網路使用規範之各項行為、侵入他人資訊系統或設備等情節輕微者。</p> <p>九、違反本校學生宿舍住宿辦法，情節輕微者。</p> <p>十、違反學生汽機車管理辦法，情節輕微者。</p> <p>十一、違反智慧財產權之行為，情節輕微者。</p> <p>十二、校園內酗酒滋事、嚼食檳榔亂吐檳榔汁、在非吸菸區吸菸、<u>攜帶及吸食電子煙、違反傳染病防治法</u>，情節輕微者。</p> <p>十三、其他具有相當上列各項之事實者。</p>	<p>第八條 學生有下列情形之一者得記申誡一至二次處分：</p> <p>一、未能按時參加規定之競賽活動者。</p> <p>二、不遵守公共場所秩序者。</p> <p>三、言行不檢有失學生儀態、情節輕微者。</p> <p>四、態度傲慢，與同學吵鬧情節輕微者。</p> <p>五、學校規定之集會、集合無故不到者。</p> <p>六、塗畫畫壁，有礙觀瞻者。</p> <p>七、規避班級整潔工作情節輕微者。</p> <p>八、使用網路有違反教育部校園網路使用規範之各項行為、侵入他人資訊系統或設備等情節輕微者。</p> <p>九、違反本校學生宿舍住宿辦法，情節輕微者。</p> <p>十、違反學生汽機車管理辦法，情節輕微者。</p> <p>十一、違反智慧財產權之行為，情節輕微者。</p> <p>十二、校園內酗酒滋事、嚼食檳榔亂吐檳榔汁、在非吸菸區吸菸，情節輕微者。</p> <p>十三、其他具有相當上列各項之事實者。</p>	<p>因應防疫規定及教育部禁電子菸規定。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>第九條 學生有下列情形之一者得記小過一至二次處分：</p> <p>一、違反任課老師所訂之考試規範，情節輕微者。</p> <p>二、不聽從教職員指導糾正或有不禮貌行為情節輕微者。</p> <p>三、破壞團體秩序或以文字圖書(含網路通訊)破壞他人名譽者。</p> <p>四、有欺騙行為，情節輕微者。</p> <p>五、惡意攻訐同學或公然侮辱者。</p> <p>六、校外言行失檢(含網路通訊)，有損校譽情節輕微者。</p> <p>七、拆閱或隱藏他人信件者。</p> <p>八、無故不參加指定之講習、訓練或座談者。</p> <p>九、規避公共服務，經勸導仍未改進者。</p> <p>十、擔任核准學生團體社團工作，不盡責任致產生不良影響者。</p> <p>十一、參加校外服務或自強活動表現惡劣有損校譽者。</p> <p>十二、服行公勤未盡職責，表現頗差者。</p> <p>十三、違反本校學生宿舍住宿辦法，情節重者。</p>	<p>第九條 學生有下列情形之一者得記小過一至二次處分：</p> <p>一、違反任課老師所訂之考試規範，情節輕微者。</p> <p>二、不聽從教職員指導糾正或有不禮貌行為情節輕微者。</p> <p>三、破壞團體秩序或以文字圖書(含網路通訊)破壞他人名譽者。</p> <p>四、有欺騙行為，情節輕微者。</p> <p>五、惡意攻訐同學或公然侮辱者。</p> <p>六、校外言行失檢(含網路通訊)，有損校譽情節輕微者。</p> <p>七、拆閱或隱藏他人信件者。</p> <p>八、無故不參加指定之講習、訓練或座談者。</p> <p>九、規避公共服務，經勸導仍未改進者。</p> <p>十、擔任核准學生團體社團工作，不盡責任致產生不良影響者。</p> <p>十一、參加校外服務或自強活動表現惡劣有損校譽者。</p> <p>十二、服行公勤未盡職責，表現頗差者。</p> <p>十三、違反本校學生宿舍住宿辦法，情節重者。</p>	<p>因應防疫規定及教育部禁電子菸規定。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>十四、使用網路有違反教育部校園網路使用規範之各項行為、侵入他人資訊系統或設備等情節較重者。</p> <p>十五、違反學生汽機車管理辦法，情節重者。</p> <p>十六、違反智慧財產權之行為，情節較重者。</p> <p>十七、校園內酗酒滋事、嚼食檳榔亂吐檳榔汁、在非吸菸區吸菸、<u>攜帶及吸食電子煙、違反傳染病防治法</u>，屢勸未聽或情節重大者。</p> <p>十八、涉及性騷擾或性霸凌情事，情節輕微者，經本校性別平等教育委員會調查認定屬實者。</p> <p>十九、其他具有相當上列各項之事實者。</p>	<p>十四、使用網路有違反教育部校園網路使用規範之各項行為、侵入他人資訊系統或設備等情節較重者。</p> <p>十五、違反學生汽機車管理辦法，情節重者。</p> <p>十六、違反智慧財產權之行為，情節較重者。</p> <p>十七、校園內酗酒滋事、嚼食檳榔亂吐檳榔汁、在非吸菸區吸菸，屢勸未聽或情節重大者。</p> <p>十八、涉及性騷擾或性霸凌情事，情節輕微者，經本校性別平等教育委員會調查認定屬實者。</p> <p>十九、其他具有相當上列各項之事實者。</p>	
<p>第十一條 學生有下列情形之一者得退學處分：</p> <p><u>一</u>、在學期間累計滿三大過者。</p> <p><u>二</u>、有偷竊行為情節重大，或侵佔、挪用公款、財務者。</p> <p><u>三</u>、其他經獎懲委員會及學生事務委員會會議，依據相關規定做成議決者。</p>	<p>第十二條 學生有下列情形之一者得退學處分：</p> <p>一、<u>操行成績不及格者。</u></p> <p>二、在學期間累計滿三大過者。</p> <p>三、有偷竊行為情節重大，或侵佔、挪用公款、財務者。</p> <p>四、其他經獎懲委員會及學生事務委員會會議，依據相關規定做成議決者。</p>	<p>第一款及第五款牴觸學則，刪除之。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p><u>四</u>、涉及性侵害情事，情節嚴重經本校性別平等教育委員會調查認定屬實者。</p> <p><u>五</u>、具有其他相當上列各項事實者。</p>	<p>五、<u>依本校學則應退學者。</u></p> <p>六、涉及性侵害情事，情節嚴重經本校性別平等教育委員會調查認定屬實者。</p> <p>七、具有其他相當上列各項事實者。</p>	
<p>第十四條 學生獎懲之嘉獎、記小功、申誡、記小過由學生事務長核定後公告。</p>	<p>第十四條 學生獎懲之嘉獎、記小功、申誡、記小過由學生事務長核定後公告。</p> <p><u>記小過二次以上案件提請學生獎懲委員會審議。</u></p>	<p>本條第二項規定與第十五條規定重複，爰刪除。</p>

國立聯合大學學生獎懲辦法修正全文

92年6月25日 91學年度第2學期校務會議修正通過
 92年11月11日 92學年度第1學期校務會議修正通過
 92年6月24日 92學年度第2學期校務會議修正通過
 93年7月9日 教育部台訓(二)字第0930090936號函備查
 95年6月20日 94學年度第2學期第2次校務會議修正通過
 95年8月1日 教育部台訓(二)字第0950108551號函備查
 98年12月16日 98學年度第1學期校務會議修正通過
 99年2月3日 教育部台訓(二)字第0990014766號函備查
 100年3月30日 99學年度第1學期第1次校務會議修正通過
 100年6月8日 教育部台訓(一)字第1000092501號函備查
 101年10月31日 101學年度第1學期第1次校務會議修正通過
 101年11月20日 教育部台訓(一)字第1010220009號函備查
 104年5月27日 103學年度第2學期第2次校務會議修正通過
 104年6月8日 教育部臺教(二)字第1040075833號函備查
 104年11月4日 104學年度第1學期第1次校務會議修正通過
 104年11月19日 教育部臺教學(二)字第1040158783號函備查
 106年6月21日 105學年度第2學期第2次校務會議修正通過
 106年7月20日 教育部臺教學(二)字第1060097769號函備查
 107年3月28日 106學年度第2學期第1次校務會議修正通過
 107年4月23日 教育部臺教學(二)字第1070055272號函備查
 110年3月24日 109學年度第2學期第1次校務會議紀錄修正通過
 110年4月12日 教育部臺教學(二)字第1100048468號函備查
 111年10月26日 111學年度第1學期第1次校務會議修正通過

第一條 為確保學生學習效果，並建立學生行為規範，特依大學法第三十二條，訂定國立聯合大學學生獎懲辦法（以下簡稱本辦法）。

第二條 本校學生獎懲除另有規定外，悉依本辦法規定辦理。

第三條 本辦法分獎勵、懲罰兩種。

- 一、獎勵：分記嘉獎、記小功、記大功、其他獎勵（頒發獎狀、獎品或獎牌）等。
- 二、懲罰：分記申誡、記小過、記大過、退學、開除學籍等（三小過累計為一大過）。

第四條 學生有下列情形之一者得記嘉獎一至二次獎勵：

- 一、熱心公益，表現優良者。
- 二、禮節週到或服裝、宿舍內務整潔表現優良者。
- 三、拾獲財物，送請學校招領者。
- 四、擔任學生幹部成績良好者。
- 五、執行各種勤務，特別負責盡職者。
- 六、主辦或參與社團活動成績良好者。
- 七、扶助同學有具體事實者。
- 八、代表學校參加地區性比賽或全國性比賽成績表現優良者。
- 九、有其他優良事蹟者。

- 第五條 學生有下列情形之一者得記小功一至二次獎勵：
- 一、 服行公勤特別熱心努力、成績優異者。
 - 二、 愛護學校有顯著事實表現者。
 - 三、 參加校外社會服務及自強活動，經主辦單位函請獎勵者。
 - 四、 拾獲貴重財物即時送請處理者。
 - 五、 遇有特殊事故，處理適當良好效果者。
 - 六、 主辦或參與社團活動成績優異者。
 - 七、 檢舉防止弊端，有具體事實者。
 - 八、 擔任學生幹部成績優良者。
 - 九、 代表學校參加地區性比賽，成績獲得冠軍或全國性比賽獲得二、三名者或國際性比賽成績優良者。
 - 十、 其他具有相當上述各款之事實者。
- 第六條 學生有下列情形之一者得記大功一至二次獎勵：
- 一、 代表學校參加全國性比賽成績獲得冠軍者。
 - 二、 見義勇為、冒險犯難、捨己為人，足為同學楷模者。
 - 三、 對危害國家社會、學校之不法活動能先檢舉或適時予以防止未造成重大災害者。
 - 四、 創造發明，或發表甚具價值之學術論文，有特殊貢獻有益於國家、社會、學校者。
 - 五、 代表學校參加國際性比賽成績獲得前三名者。
 - 六、 具有其他相當上列各項優良事實者，為全校同學模範足資表揚者。
- 第七條 學生有下列情形之一者得給予其他獎勵(獎狀、獎牌或獎品)：
- 一、 有特殊技能與成就足資表彰者。
 - 二、 累積獎勵逾三次大功且未受記過以上處分者。
 - 三、 操行九十五分、學業成績八十五分以上品學兼優者。
 - 四、 具有其他相當上列各項優良事實者。
- 第八條 學生有下列情形之一者得記申誡一至二次處分：
- 一、 未能按時參加規定之競賽活動者。
 - 二、 不遵守公共場所秩序者。

- 三、言行不檢有失學生儀態、情節輕微者。
- 四、態度傲慢，與同學吵鬧情節輕微者。
- 五、學校規定之集會、集合無故不到者。
- 六、塗畫畫壁，有礙觀瞻者。
- 七、規避班級整潔工作情節輕微者。
- 八、使用網路有違反教育部校園網路使用規範之各項行為、侵入他人資訊系統或設備等情節輕微者。
- 九、違反本校學生宿舍住宿辦法，情節輕微者。
- 十、違反學生汽機車管理辦法，情節輕微者。
- 十一、違反智慧財產權之行為，情節輕微者。
- 十二、校園內酗酒滋事、嚼食檳榔亂吐檳榔汁、在非吸菸區吸菸、攜帶及吸食電子煙、違反傳染病防治法，情節輕微者。
- 十三、其他具有相當上列各項之事實者。

第九條 學生有下列情形之一者得記小過一至二次處分：

- 一、違反任課老師所訂之考試規範，情節輕微者。
- 二、不聽從教職員指導糾正或有不禮貌行為情節輕微者。
- 三、破壞團體秩序或以文字圖書(含網路通訊)破壞他人名譽者。
- 四、有欺騙行為，情節輕微者。
- 五、惡意攻訐同學或公然侮辱者。
- 六、校外言行失檢(含網路通訊)，有損校譽情節輕微者。
- 七、拆閱或隱藏他人信件者。
- 八、無故不參加指定之講習、訓練或座談者。
- 九、規避公共服務，經勸導仍未改進者。
- 十、擔任核准學生團體社團工作，不盡責任致產生不良影響者。
- 十一、參加校外服務或自強活動表現惡劣有損校譽者。
- 十二、服行公勤未盡職責，表現頗差者。
- 十三、違反本校學生宿舍住宿辦法，情節重者。

- 十四、 使用網路有違反教育部校園網路使用規範之各項行為、侵入他人資訊系統或設備等情節較重者。
- 十五、 違反學生汽機車管理辦法，情節重者。
- 十六、 違反智慧財產權之行為，情節較重者。
- 十七、 校園內酗酒滋事、嚼食檳榔亂吐檳榔汁、在非吸菸區吸菸、攜帶及吸食電子煙、違反傳染病防治法，屢勸未聽或情節重大者。
- 十八、 涉及性騷擾或性霸凌情事，情節輕微者，經本校性別平等教育委員會調查認定屬實者。
- 十九、 其他具有相當上列各項之事實者。

第十條 學生有下列情形之一者得記大過一至二次處分：

- 一、 態度傲慢、出言不遜、侮辱教職員者。
- 二、 校內外滋事(含言行失當、打架、酗酒等)，情節重大有損校譽者。
- 三、 故意毀壞公物者。
- 四、 佔用他人財物情節輕微者。
- 五、 有賭博行為，查證屬實者。
- 六、 破壞學校秩序危害學校安全或有聚眾滋事者。
- 七、 考試時有交談、手語、交頭、接耳、左顧右盼、自誦答案等行為經糾正無效者。
- 八、 考試時有抄襲、傳遞、夾帶、請人代考或替人考試、作答、簽名及其他舞弊等者。
- 九、 請人或替人撰寫學位論文，情節輕微者。
- 十、 冒用或偽造家長、師長文書或印章者。
- 十一、 違反智慧財產權之行為，情節重大者。
- 十二、 有偷竊行為情節輕微者。
- 十三、 涉及性騷擾或性霸凌情事，情節嚴重經本校性別平等教育委員會調查認定屬實者。
- 十四、 涉及性侵害情事，情節輕微者，經本校性別平等教育委員會調查認定屬實者。

十五、 使用網路有違反教育部校園網路使用規範之各項行為、侵入他人資訊系統或設備等情節重大者。

十六、 違反本校學生宿舍住宿辦法，情節重大者。

十七、 其他具有相當上列各項之事實者。

第十一條 學生有下列情形之一者得退學處分：

- 一、 在學期間累計滿三大過者。
- 二、 有偷竊行為情節重大，或侵佔、挪用公款、財務者。
- 三、 其他經獎懲委員會及學生事務委員會會議，依據相關規定做成議決者。
- 四、 涉及性侵害情事，情節嚴重經本校性別平等教育委員會調查認定屬實者。
- 五、 具有其他相當上列各項事實者。

第十二條 學生有下列情形之一者得開除學籍處分：

- 一、 觸犯刑法、或行為違反國家法令判決確定者。
- 二、 侮辱或要挾師長情節重大者。
- 三、 依本校學則應予開除學籍者。
- 四、 具有其他相當上列各項事實者。

第十三條 學生所受獎懲，功過可以互抵，但銷過實施辦法除外項目不予註銷，退學或開除學籍，不得藉功績與獎懲相互抵銷。學生有本辦法所定應予懲處之情形，但審酌其行為時之動機、目的、手段及行為所生之損害或危險，並考量其行為後之態度，如認以各該條項規定懲處過重者，得酌量減輕。

前項酌量減輕方式如下：

- 一、 記小過一至二次處分者，得減至記申誡一至二次。
- 二、 記大過一至二次處分者，得減至記小過一至二次。
- 三、 退學處分者得減至記大過一至二次。
- 四、 開除學籍處分者得減至退學或記大過一至二次。

第十四條 學生獎懲之嘉獎、記小功、申誡、記小過由學生事務長核定後公告。

第十五條 記大功或記大過以上之重大獎懲，經學生獎懲委員會議通過，並轉陳校長核定後公告通知其監護人。

第十六條 審議有關學生重大獎懲時，應通知有關係主任、班級導師、輔導教官及相關人員列席，並得通知當事學生列席說明。

第十七條 休學學生復學後，其原有獎懲仍屬有效。

第十八條 依本辦法第十三條另訂定銷過實施辦法。

第十九條 依本辦法第十四條另訂定學生獎懲委員會組織辦法。

第二十條 學生對於學校之獎懲處分，認有違法或不當並損及個人利益者，得依學校申訴辦法之規定，向學生申訴評議委員會提出申訴。

第二十一條 本辦法經學生事務委員會及校務會議審議通過後公布實施。

國立聯合大學 111 學年度第 1 學期

第 1 次學生事務會議紀錄

壹、開會時間：112 年 1 月 4 日(星期三) 14 時 00 分

貳、開會地點：本校八甲校區圖書館 1 樓第 1 會議室

參、主持人：吳學務長翠松 紀錄：林潔瑩

肆、出席單位及人員：如出席表

伍、主席致詞：(略)

陸、業務報告：(略)

柒、上次會議決議事項及執行情形：

111 年 7 月 13 日召開 110-2 第 3 次學生事務會議決議及執行情形：

有關 110-2 學期 ○○操行成績

不及格案，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：相關資料提送註冊組辦理後續退學事宜。

捌、討論事項：

一、有關「國立聯合大學學生獎懲辦法」部分規定修正案，提請討論。

說明：

(一) 111 年 7-8 月台大、清大陸續發生外籍生違反防疫規定，教育部規定校方繳交檢討報告並對學生進行懲處。其中清大外籍生違反傳染病防治法，違反情事包含：填報檢疫地點不實、檢疫期間擅自外出、檢疫期間未配合追蹤關懷作業、檢疫期間擅自入住一般旅宿、檢疫期間擅自與一般民眾共住一般旅宿等，清大核給學生兩支小過提案說明。為避免本校發生上述情形，已於 111 年 8 月 16 日邀集國際事務組、華語文中心同仁於健康中心開會取得共識，同意提案增列學生違反

防疫規定於本校學生獎懲辦法；並於 111 年 8 月 23 日學生事務主管會議審議通過。

(二) 依 111 年 7 月 21 日教育部臺教綜(五)第 1112100671 號來文「學校應將電子煙、加熱式菸品納入管理及規範，明訂校園禁止攜帶及吸食電子煙。」；另民國 110 年苗栗縣政府發布「苗栗縣電子煙危害防制自治條例」第六條規定略以，本縣下列場所全面禁止使用電子煙：七、大專校院、圖書館、博物館、美術館及其他文化或社會教育機構之室內場所；並於 111 年 8 月 23 日學生事務主管會議提案，審議通過增列攜帶及吸食電子煙則於本校學生獎懲辦法。

(三) 本獎懲辦法第十一條「得」退學處分規定中，第一款操行成績不及格者、第五款依本校學則應退學者，此兩款明顯抵觸「學則」第六十五條(附件 1)應予退學條件；且學則位階高於獎懲辦法，故獎懲辦法審議結果不得抵觸「學則」應退學規定，為提升行政效率不重複審議，建議刪除上開兩款；並於 111 年 11 月 22 日學生事務主管會議審議通過刪除。

(四) 部分規定修正對照表及修正後全文如附件 2。

決議：照案通過。

玖、臨時動議：無。

壹拾、散會：14 時 50 分。



國立聯合大學校務會議提案單

112 年 4 月 25 日

依據 100 年 12 月 22 日 100 學年度第 1 學期第 2 次程序與法規委員會會議修正通過辦理

提 案 案 號	第二案		
提 案 單 案 位 人	學生事務處	連署人	
案 由	立法院於 112 年 1 月 12 日三讀通過「菸害防制法」修正案，其涉及大專校院包含學校全面禁菸、提升禁菸年齡至 20 歲等，並自 112 年 3 月起陸續施行，學校跨處室合作共同推動防制工作相關因應措施，請討論。		
說 明	<p>一、依民國 112 年 2 月 8 日臺教綜字(五)第 11122100138 號函「大專校院因應『菸害防制法修正』之提醒事項」，112 年 2 月底前應完成事項包括：(一)加強所屬人員宣導，(二)修訂校內規定，(三)撤除吸菸區及器物，(四)所有出入口標示全校禁菸。(附件四)教育部函文。</p> <p>二、依教育部來文 QA 回應「大專校院全面禁菸規範無緩衝時間，『菸害防制法』公布施行後，各校均應落實執行。」依民國 112 年 2 月 10 日教育部召開「大專校院因應菸害防制法修正工作會議」，各校於 111 學年度底前(即民國 112 年 7 月 31 日)完成因應「菸害防制法」修正案之因應措施。</p> <p>三、於民國 112 年 2 月 21 日衛生委員會議提案通過成立菸害防制工作小組，跨處室合作共同推動菸害防制工作(附件五)；並依教育部指示 112 年 2 月 28 日前應完成事項之分工(附件六)，請業務單位進行修正或改善，並排定各項法規、計畫、合約之修正期程。</p>		

	<p>請業務單位提供改善照片圖說或文字，以及各項法規、計畫、合約之修正佐證資料，於 6 月 30 日前 email 衛生保健組林莉婷護理師彙整。</p> <p>四、於民國 112 年 4 月 11 日主管會議提案通過本項提案（會議紀錄如附件七）。</p> <p>五、於民國 112 年 4 月 25 日行政會議提案通過本項提案（會議紀錄如附件八）。</p>
建議辦法	<p>一、因應校園佔地遼闊，教官與校安人力巡查難以負荷，且接獲檢舉後至現場，卻經常查無違規者；依「菸害防制法」第 21 條規定：「於第十八條或第十九條禁止吸菸場所吸菸或未滿二十歲之人進入吸菸區，<u>該場所負責人或從業人員應予勸阻；在場之其他人亦得予勸阻。</u>」</p> <p>教育部來文明示「<u>學校宜劃分各學術、行政單位責任區作為自主管理區域，共同維護禁菸環境，因應菸害防制工作已日漸繁雜，各校亦須落實跨處室分工。</u>」在軍訓室已建置三條校園違規吸菸熱點巡查路線下，<u>建議本校行政單位與學術單位之負責人或從業人員對於禁止吸菸場所吸菸應予勸阻，「校園意見反映信箱」等相關禁止吸菸場所吸菸投訴信件，由行政單位與學術單位之負責人或從業人員負責回覆（例如：K2 教學大樓由教務處回覆、立德樓由管理學院回覆）。</u></p> <p>二、學校接獲本校教職員生相關禁止吸菸場所吸菸之公文，<u>被檢舉對象為校園建築物場域，由該行政單位與學術單位承辦（例如：餐廳由總務處承辦、電機系館由電機系承辦）；被檢舉對象為教職員，由人事室承辦；被檢舉對象為學生，由生活輔導組承辦，依學校相關法規進行懲處，</u>旁會衛生保健組（學生）、環安衛中心（教職員），<u>實施戒菸輔導、關懷諮商等，提供戒菸資源，協助教職員生建立無菸健康行為。</u></p>

	<p>三、違規通報獎懲窗口：人事室(教職員)、生活輔導組(學生)與業管單位(委外商店廠商或工程人員)，人事室與生輔組建置通報窗口 email，檢舉人須檢具違規者姓名、科系單位與違規事證(日期時間、照片、影片等)。</p> <p>各類違規者處置方式：</p> <p>(一)教職員工生：依校內規定辦理，或移送衛生單位、環保單位裁處；違規吸菸行為依「菸害防制法」移送衛生單位；亂丟菸蒂行為依「廢棄物清理法」移送環保單位。如移送衛生單位之違規學生未滿 20 歲，後續尚需依「戒菸教育實施辦法」辦理戒菸教育。</p> <p>將前述違規行為移送衛生、環保單位裁處時，需檢具事證(例如照片、影片、自白書或其他證據)及違規者姓名、身分證字號等個人資訊。</p> <p>(二)校內委外廠商、施工人員、場地租用者：簽約時應列入禁菸要求相關規定，例如接獲通報人員違規吸菸時，學校得逕向衛生單位舉發。</p> <p>四、提供教育部公版的全面禁菸單張檔案，給行政單位與學術單位，敬請張貼於各場域之出入口(附件九)。</p>			
業務主管單位用印	二級主管		一級主管	
相關會議審議通過依據	<p>一、經 <u>112 年 2 月 21 日 111 學年度第 2 學期</u>衛生委員會議討論通(會議紀錄如附件十)。</p> <p>二、經 <u>112 年 4 月 11 日 111 學年度第 2 學期</u>主管會議第 <u>2</u> 次會議討論通過。</p> <p>三、經 <u>112 年 4 月 25 日</u>行政會議第 <u>162</u> 次會議討論通過。</p>			
附註				

備註：1.依據本校校務會議設置辦法第八條第一款「代表五人以上連署之提議事項」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印、相關會議審議通過依據」之欄位。

2.依據本校校務會議設置辦法第八條第二款「各委員會或專案小組之提案」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印」之欄位。

教育部臺教綜字(五)第 11122100138 號函 「大專校院因應『菸害防制法修正』之提醒事項」

大專校院因應「菸害防制法」修正之提醒事項

112 年 2 月 7 日修正

「菸害防制法」修正案已於 112 年 1 月 12 日三讀通過，明訂大專校院全面禁菸、提升禁菸年齡至 20 歲等規範及學校相關責任；為能落實執法，各大專校院因應措施如下：

一、112 年 2 月底前應完成事項

(一) 加強所屬人員宣導

1、法規

- (1) 增列大專校院為全面禁菸場所、出入口處應設置明顯禁菸標示 (§18、§40)，學校教職員工應勸阻違規吸菸者，其他人亦得勸阻 (§21)。
- (2) 禁菸年齡提高至 20 歲 (§16)，違規者須接受戒菸教育 (§42)。
- (3) 任何人不得供應指定菸品必要組合元件予未滿 20 歲之人 (§17)，任何人不得使用、製造、輸入、販賣、供應、展示或廣告類菸品及未經審查通過之指定菸品 (§15)。

2、學校作為

- (1) 研訂宣導方式與管道，務必使學生、教職員工、警衛、駐警及校內委外商店廠商等人員均能獲知新規範，並善用學生會、社團等學生組織力量協助相關工作。
- (2) 透過多元管道宣導，例如於校務會議、新生訓練等會議或活動宣導，於學校網站首頁、學務處、衛生保健組及健康中心網站公告訊息（建議可置頂 1 個月），以公文周知各系所及單位，以及請電算中心以 Email 通知全校教職員工生等。

(二) 修訂校內規定

- 1、對於校園全面禁菸、提升禁菸年齡（含戒菸教育）、全面禁止類菸品、加強管制指定菸品等規範，儘速盤點涉及之校內規定、計畫、合約等，排定召開校務會議或相關行政會議，予以修正、廢止。

- 2、前述校內規定，包括修正學校人員獎懲、違規吸菸學生輔導、校園菸害防制管理、場地委外、公共區域借用、場館設施營運、各類校地校舍管理等相關規範，並廢止戶外吸菸區設置管理規定等。
- 3、因應修正後之「菸害防制法」預定自 112 年 3 月初施行，建請學校儘速於 2 月底前排定各項法規、計畫、合約之修正期程，至遲於 111 學年度前應全數完成修正；另對於目前尚未完成簽約之工程契約、廠商合約等，亦請同步檢視調整。

(三) 撤除吸菸區及器物

1、法規

「菸害防制法」修正案第 18 條第 1 項規定，各級學校全面禁止吸菸，並依同條第 2 項規定，禁止吸菸場所不得供應與吸菸有關之器物。

2、學校作為

仍設有吸菸區者，應儘速撤除校內所有吸菸區及吸菸有關器物（例如菸灰缸與熄煙筒），並可暫時於原區域標示「此處吸菸區已撤除，學校全面禁菸」等提醒文字，另評估實施綠化、休閒運動或改為讀書空間等其他用途。

(四) 所有出入口標示全校禁菸

1、法規

「菸害防制法」修正案第 18 條第 2 項規定，禁止吸菸場所應於所有入口處設置明顯禁菸標示。

2、學校作為

請於各校門、人車出入口、無圍牆之邊界等處，設置明顯全校禁菸標示，並可以圖示呈現校地範圍，以利校外人員辨識；另因大專校院校園已無可吸菸、不可吸菸之分別，針對原設吸菸區位置或違規吸菸熱點，可視需求設置禁菸標示。

二、落實校園禁菸

(一) 成立工作小組

學校應跨處室合作共同推動防制工作，分工範例如下：

編號	工作項目	分工	說明
1	衛教宣導	人事、衛生保健、課外活動、國際事務、總務、環安等行政單位及各教學單位	對於各類人員以不同面向辦理，例如人事處提供教職員工宣導資料、國際交流處運用相關管道向境外生宣導規範、協請科系導師轉知所屬學生。
2	環境營造	總務等單位	規劃撤除吸菸區、校門口處設置禁菸標示等。
3	戒菸教育輔導	衛生保健、生活輔導、諮商輔導等單位，以及導師、護理師等人員	辦理戒菸輔導、開設多元戒菸課程，提供或轉介醫療院所、衛生單位資源。
4	校園巡查	生活輔導、宿舍管理、校安等單位	辦理校園巡查，勸阻、糾舉違規吸菸者。
5	菸害通報窗口	校安、生活輔導、衛生保健、駐警隊、宿舍管理理等單位	提供師生反映菸害問題之管道，即時處理違規事件。
6	違規人員懲處	人事、生活輔導、總務等單位	對於違規吸菸人員，依其身分及對應之校內規定辦理。
7	課程教學	教務、通識中心等單位	將校園禁菸、菸品危害與戒菸議題融入專業課程或通識課程教學；針對建教合作、產學合作之校外實習單位，宣導禁菸年齡提升至 20 歲及避免過菸行為。

(二) 強化環境維護工作

- 對於教職員工生、入校訪客確實宣導禁菸規範，包括於校園出入口明顯處標示全校禁菸，另可於訪客入校管制作業之時機提供禁菸資訊。
- 加強住宿生、進修部學生之宣導，並研議依對象調整策略，例如對於境外生，運用其語言進行宣導。
- 制定懲處規定，對於學生仍須有輔導教育作法，並評估訂定改過銷過相關機制，引導學生戒菸或減少吸菸行為。
- 主動巡查吸菸熱點，包括依違規熱點、時段調整巡查時間、路線、建立

檢舉管道及研議運用監視廣播系統等。

- 5、劃分責任區，由於教職員工均有責任勸阻校內違規吸菸者，學校宜依校本資源與特色建置各系、行政單位自主管理區域。
- 6、強化校園周邊防制措施，如圍牆外空間為校地，屬全面禁菸範圍，宜透過宣導、標示、巡查維護禁菸環境；若非屬校地，可評估向衛生單位申請劃設無菸人行道或公告為禁止吸菸場所。
- 7、適時協請地方衛生單位到校稽查，並可與里（村）長、社區團體共同研議鄰近居民入校吸菸等情形之因應作法。

(三) 違規者之處置

1、相關法規

- 違規吸菸行為依「菸害防制法」移送衛生單位；亂丟菸蒂行為依「廢棄物清理法」移送環保單位。
- 將前述違規行為移送衛生、環保單位裁處時，需檢具事證（例如照片、影片、自白書或其他證據）及違規者姓名、身分證字號等個人資料。

2、各類違規者處置方式

(1) 教職員工生

- A、依校內規定辦理，或移送衛生單位、環保單位裁處；如移送衛生單位之違規學生未滿 20 歲，後續尚需依「戒菸教育實施辦法」辦理戒菸教育。
- B、戒菸教育可由學校自行辦理，或連結當地衛生單位、鄰近醫療院所及特約藥局等協助辦理，相關資源可參考衛生福利部國民健康署「委託戒菸治療與管理」網站 (<https://tcc.hpa.gov.tw/Web/Default.aspx>)。

- 校內委外廠商、施工人員、場地租用戶：簽約時應列入禁菸要求相關規定，例如接獲通報人員違規吸菸時，學校得逕向衛生單位舉發。

- 校外人士：基於學校對校園之管理權責，應進行勸阻或協請衛生等單位到校稽查。

三、配套措施

(一) 持續提供戒菸資源

學校宜持續提供師生戒菸資源及轉介有意願者接受戒菸治療服務，並宣導菸癮解決方法等，以利維護無菸環境。

1、辦理戒菸輔導教育

依吸菸師生需求、文化與觀點制定策略，開設多元戒菸班、結合諮商輔導單位給予關懷等。

2、連結校外資源

連結醫療院所、衛生單位資源，轉介至醫療院所戒菸門診等，或邀請校外戒菸師到校。

3、訂定獎勵機制

訂定教職員工生成功戒菸獎勵機制，包括給予獎金、表揚等，提升其戒菸動機。

(二) 暢通回應管道

- 為適時回應師生就推動校園禁菸等疑問，學校應建立相關聯繫管道；建議可於學務處設立聯絡諮詢窗口，結合學生會、社團等學生組織及幹部協助，並同時辦理校內會議、入班宣導說明等。
- 提供檢舉校園菸害之管道，並可評估增加校外資源，例如衛生福利部國民健康署之菸害檢舉專線 0800-531-531 等。

(三) 社區連結

對於師生進入社區吸菸、校園周邊校外區域之菸害問題等，宜與當地衛生單位研商劃設禁菸區、無菸人行道，或連結警政、衛生單位資源，與鄰近住家、商家或社區團體共同研議如何因應。

四、Q&A

序號	問題	說明
(一) 法規面		
1-1	學校已成為無菸校園，本次修法有無影響？	<p>一、修法後，大專校院全面禁菸具強制力，相關人員亦有落實維護禁菸環境之責任。</p> <p>二、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定：「下列場所全面禁止吸菸：一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」以及第21條規定：「於第十八條或第十九條禁止吸菸場所吸菸或未滿二十歲之人進入吸菸區，該場所負責人或從業人員應予勸阻；在場之其他人亦得予勸阻。」</p> <p>三、針對禁菸規範及環境維護責任，無吸菸區之學校仍應就相關整備工作排定作業期程，例如加強宣導禁菸規範、修訂校內規定等，以利後續推動。</p>
1-2	撤除吸菸區的規定有無緩衝時間？	<p>一、大專校院全面禁菸規範無緩衝時間，「菸害防制法」公布施行後，各校均應落實執行，因此，學校應儘早撤除吸菸區，以符規定。</p> <p>二、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定：「下列場所全面禁止吸菸：一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」</p> <p>三、依「中央法規標準法」第13條規定，法規明定自公布或發布日施行者，自公布或發布之日起算至第3日起發生效力。</p> <p>四、由於「菸害防制法」修正案經總統公布後，全面禁菸規範於第3日起即生效，無提供緩衝時間，爰各校應儘早撤除吸菸區，以符規定。</p>

序號	問題	說明
1-3	師生如在學校持有加熱式菸品載具，是否違法？	<p>一、否，惟學校宜訂定管理規定，以保障師生健康安全。</p> <p>二、依修正通過之「菸害防制法」第15條及第17條，任何人不得製造、輸入、販賣、供應、展示或廣告未經審查通過之指定菸品（加熱菸）必要組合元件，且任何人不得供應菸品、指定菸品（加熱菸）必要組合元件予未滿20歲之人。</p> <p>三、雖「菸害防制法」未規範加熱式菸品載具之持有行為，惟學校宜制定管理規定，例如對於未滿20歲持有者實施輔導、查處載具供應來源，以及考量列入宿舍等場所之違禁品等。</p>
1-4	未滿18歲與滿18歲之學生，戒菸教育實施內容有無差異？	<p>一、無，惟未滿18歲學生因屬未成年，父母或監護人有督促其參與戒菸教育之責任。</p> <p>二、依修正通過之「菸害防制法」第16條第1項規定：「未滿二十歲之人及孕婦，不得吸菸。」，依該法第42條第1項及第2項規定：「未滿二十歲之人違反第十六條第一項規定吸菸，直轄市、縣(市)主管機關應通知其限期接受戒菸教育；未成年者，並應令其父母或監護人使其到場。未滿二十歲之人無正當理由未依前項通知接受戒菸教育者，處新臺幣二千元以上一萬元以下罰鍰，並按次處罰；行為人為未成年者，處罰其父母或監護人。」</p>
1-5	未滿20歲學生違規吸菸須接受戒菸教育，那滿20歲者如何處理？	<p>一、依法滿20歲學生違規吸菸毋須參加戒菸教育，惟學校仍應給予關懷輔導其戒菸。</p> <p>二、依「菸害防制法」修正案第15條，任何人不得使用類菸品，亦不得製造、輸入、販賣、供應、展示、廣告類菸品或其組合元件；另依該法第16條及第42條，未滿20歲之人不得吸菸，違規者應接受戒菸教育。</p>

序號	問題	說明
		<p>三、未滿20歲學生被查獲違規吸菸者，學校應施予戒菸教育；而對於滿20歲學生，學校除依據校規記過懲處或送由衛生單位裁罰外，基於學校教育立場，宜實施戒菸輔導、關懷諮商等，並提供戒菸資源，協助學生建立無菸健康行為。</p>
1-6	校內商店能否販賣菸品？	<p>一、校園應禁止販賣。</p> <p>二、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定：「下列場所全面禁止吸菸：一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」，另依本部「校園菸害防制實施計畫」所訂營造無菸環境策略，各級學校嚴禁合作社及廠商在校園內販賣各式菸品，並將校內商家禁止販售菸品列入合約要求；另依本部統計資料，全國大專校院自105年起，校內均禁售菸品。</p> <p>三、為保障師生健康，降低取得可近性以減少人員吸菸風險，請學校持續落實校內禁止販賣菸品（含載具）。</p>
(二) 執行面		
2-1	【校園範圍】全面禁菸範圍是否包含實驗林場或對外租用之土地？	<p>一、是，修正施行後應落實全面禁菸。</p> <p>二、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定：「下列場所全面禁止吸菸：一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」，而針對實驗林部分，現行「森林法」等規定已規範不得有引火行為。</p> <p>三、由於大專校院所屬校地皆屬前述規範之全面禁菸場所，爰實驗林、農場、對外租用土地於該法律修正施行後均不得吸菸及設置吸菸區，以保障教職員工生、民眾之健康安全。</p>

序號	問題	說明
2-2	【校園範圍】由於校園禁菸，學生容易於周邊社區、巷口等處聚集吸菸，學校對學生校外吸菸行為需要處理嗎？經常接獲社區陳情，有無因應作法？	<p>一、基於維護學生、社區居民健康安全及大專校院社區關係之經營，學校宜予吸菸學生以勸導、關懷。</p> <p>二、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定：「下列場所全面禁止吸菸：一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」</p> <p>三、雖「菸害防制法」未規範校外區域禁菸，惟對於吸菸學生，學校仍宜予以勸導、關懷及提供戒菸資源，並建議可劃設無菸人行道，連結里長、社區巡守隊、管理委員會等團體協助勸阻與巡查工作，及與衛生、環保單位研議舉發等作為；如經與地方衛生單位、里長及社區居民達成共識，可於校外設置室外吸菸區，並引導有吸菸需求之師生至該地點。</p>
2-3	【禁菸宣導】禁菸標示需要設置在何處？有無格式要求？	<p>一、學校可自行評估設計符合校園風格之禁菸宣導標示，並置於明顯處。</p> <p>二、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定：「下列場所全面禁止吸菸：一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」，另依同條第2項規定：「前項所定禁止吸菸之場所，應於所有入口處設置明顯禁菸標示，並不得供應與吸菸有關之器物。」</p> <p>三、學校於「菸害防制法」修正案施行前後一段時間，應透過多元管道進行宣導，例如配合公文、電子看板、跑馬燈公告「校園全面禁菸，違者依法裁罰」等內容，加強宣導力度。</p>
2-4	【禁菸宣導】學校已訂有	<p>一、宿舍為學生重要之生活、學習場所，學校應加強禁菸宣導及管制，提供學生反映管道，並建議可借同舍監、</p>

序號	問題	說明
	學生宿舍禁菸規範,但要如何落實執行?	學生幹部與自治團體研訂及與執行列舉措施,包括辦理巡查、查訪疑似違規吸菸人員等。 二、現行「菸害防制法」第15條規定,即規範大專校院室內場所全面禁菸;依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定:「下列場所全面禁止吸菸:一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」,另依該法第21條規定:「於第十八條或第十九條禁止吸菸場所吸菸或未滿二十歲之人進入吸菸區,該場所負責人或從業人員應予勸阻;在場之其他人亦得予勸阻。」 三、違規者應依規定落實辦理,若有嚴重程度至退宿等情,可研議將相關結果刪除個資後進行公告,加強住宿生對於執法效果之認知。 四、其他宿舍菸害防制管理措施可行作為(參考範例): (一)將違規吸菸納入宿舍管理規定,違規者依嚴重程度記點或退宿。 (二)運用退宿等時機實施檢查,若發現具體事證(例如有菸蒂),可請學生敘明來源以確認有無違規。 (三)因吸菸可能引發火災等重大事故,可評估裝設偵煙器。 (四)公共場域如有違規吸菸情事,可於違規吸菸熱點放置自動廣播器,並於人員經過時宣導「本校全面禁止吸菸,請勿吸菸以免違規受罰,以及發生火災」等,提醒該處勿違規吸菸。
2-5	【禁菸宣導】對於進修部	一、部分進修部學生年紀較長、可能有吸菸習慣,為維護其他不吸菸學生之權益,學校仍應落實校園禁菸規

序號	問題	說明
	上課期間菸害問題,學校要如何有效管制?	定,強化宣導、巡查、勸導及舉報等工作 二、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定:「下列場所全面禁止吸菸:一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」,另依該法第21條規定:「於第十八條或第十九條禁止吸菸場所吸菸或未滿二十歲之人進入吸菸區,該場所負責人或從業人員應予勸阻;在場之其他人亦得予勸阻。」 三、進修部違規吸菸行為管制措施可行作為(參考範例)如下: (一)宣導禁菸規定:於校門出入口設置明顯禁菸標示,透過班級幹部會議、集會等場合宣導禁菸規範,或融入相關課程進行宣導等。 (二)加強違規吸菸熱點禁菸標示:由於學生吸菸行為有聚集性,可於經常發現違規吸菸者之樓梯間、廁所或吸菸區舊址等熱點設置禁菸標示予以提醒。 (三)協請系所共同宣導:每週公布各系館菸蒂數量統計,於行政會議請各系所協助勸導。 (四)召集志工巡邏隊:募集學生組成志工巡邏隊,不定點、不定時舉牌提醒同學不得於校園內吸菸,並針對有菸蒂之場所加強巡邏等。 (五)加強取締:經巡查查獲違規吸菸者,依規定記過懲處;另不定期協請衛生單位人員,於夜間到校稽查,以裁罰違規吸菸者。
2-6	【禁菸宣導】對於外籍學生有哪些宣	一、學校可於境外生招生、入境、新生訓練等時機進行宣導,並可運用該國語言製作宣導影片、手冊單張及公告於學校相關網站等,或邀集外籍學生意見領袖、志

序號	問題	說明
	導方式?	工協助學校辦理。 二、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定:「下列場所全面禁止吸菸:一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」;依該法第16條及第42條規定,未滿20歲之人不得吸菸,違反者應接受戒菸教育;另依該法第15條,任何人不得使用類菸品,亦不得製造、輸入、販賣、供應、展示、廣告類菸品或其組合元件。
2-7	【禁菸宣導】對於學生校外實習,有無宣導措施?	一、由於學生前往校外進行實習時,實習場域及人員可能是導致吸菸之危險因子,建議學校與實習單位、廠商簽約時,可說明禁菸年齡已提高至20歲、任何人不得提供菸品或指定菸品予等未滿20歲者等規定,並約定不遞菸給學生。 二、由於許多企業考量職場環境安全、人員工作效率與健康等因素,已將不吸菸列入徵才條件,可於學生赴實習前,結合其就業需求與職場禁菸規範,陪同系所加強宣導職場拒菸技巧及不吸菸。 三、依「菸害防制法」修正案第16條第1項規定:「未滿二十歲之人及孕婦,不得吸菸。」,另依該法第17條規定:「任何人不得供應菸品、指定菸品必要之組合元件予未滿二十歲之人,亦不得以強迫、引誘或其他方式使孕婦或未滿二十歲之人吸菸。」
2-8	【戒菸輔導】學校如何提升學生戒菸動機?	一、依「菸害防制法」修正案第16條及第42條,未滿20歲之人不得吸菸,違規者應接受戒菸教育。 二、學校基於教育立場,不論是否滿20歲,均應給予戒菸輔導,爰建議可訂定師生成功戒菸獎勵作法,包括給

序號	問題	說明
		予獎金、表揚等,並以學生需求、文化及觀點制定策略,參考做法如下: (一)運用同儕及社群軟體工具:辦理各項衛生教育活動,首應先將相關資訊傳遞到目標學生族群(例如吸菸學生),因訊息傳播管道多元,建議可協請貼近學生生活之人員(例如導師、同儕等)或運用各類社群媒體工具(例如FB、IG等)進行健康行銷、追蹤關懷等,提高學生接受度及參與動機。 (二)辦理多元戒菸活動:調查學生願意接受、不引起反感之戒菸方式,再據以研訂活動策略,包括將戒菸班與運動、芳療、冥想或戒菸飲食課程多元方式辦理,評估由學生參與課程活動規劃及執行,結合醫療院所戒菸服務資源,以及使用VR、AR數位戒菸教材資源等;另外,若學生覺得課程固定時間、地點不方便,可運用社群媒體、線上辦理,如覺得戒菸門診費用有負擔,可考量補助其掛號費。 三、許多企業考量職場環境安全、人員工作效率與健康等因素,已將不吸菸列入徵才條件,建議結合學生就業需求與職場禁菸規範,及時協助其戒菸,並可借同系所加強宣導職場拒菸技巧及不吸菸。
2-9	【戒菸輔導】學校辦理戒菸班有哪些可用資源?	一、依「菸害防制法」修正案第16條及第42條,未滿20歲之人不得吸菸,違規者應接受戒菸教育。 二、學校基於教育立場,不論是否滿20歲,均應給予戒菸輔導,爰學校可適時引進當地衛生單位、鄰近醫療院所戒菸團隊、戒菸衛教師及戒菸門診等資源共同辦理,或邀請其到校協助。 三、可參考衛生衛生福利部國民健康署「委託戒菸治療與

序號	問題	說明
		管理」網站 (https://tic.hpa.gov.tw/Web/Default.aspx)。
2-10	【違規處理】 對於校園內有人吸菸，應由誰勸阻？	一、教職員工均有勸阻責任，學校應督導所屬共同維護禁菸環境。 二、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定：「下列場所全面禁止吸菸：一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」，另依該法第21條規定：「於第十八條或第十九條禁止吸菸場所吸菸或未滿二十歲之人進入吸菸區，該場所負責人或從業人員應予勸阻；在場之其他人亦得予勸阻。」 三、上述規定已說明場所負責人（校長）及場所從業人員（學校教職員工）皆有責任勸阻校內違規吸菸行為，學校宜依校本資源與特色，劃分各學術、行政單位責任區作為自主管理區域，共同維護禁菸環境。
2-11	【違規處理】 校外人員入校吸菸是否也受規範？ 如何處理其違規吸菸行為？	一、是，無論任何人都不得於校內吸菸，學校人員應勸阻違規行為人，其他在場之人亦得予勸阻。 二、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定：「下列場所全面禁止吸菸：一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」，另依該法第21條規定：「於第十八條或第十九條禁止吸菸場所吸菸或未滿二十歲之人進入吸菸區，該場所負責人或從業人員應予勸阻；在場之其他人亦得予勸阻。」 三、上述規定已說明場所負責人（校長）及場所從業人員（學校教職員工），皆有責任勸阻校內違規吸菸行為，為避免校外人員於校園吸菸等情，建議可運用人車進入校園管制作業時機宣導禁菸規定，對於違規之熱門

序號	問題	說明
		地點、時段加強巡查工作，必要時協請地方衛生單位赴校稽查並予以裁罰等；對於校園人潮聚集場地，仍建議研議加強禁菸標示、運用廣播提醒或請校內外志工協助勸導等工作等。
2-12	【違規處理】 校園太大，巡查人力難以負荷，且接獲檢舉後至現場，卻經常查無違規者，要如何因應？	一、學校應落實分工、劃分責任區作為自主管理區域，並適時檢討調整巡查時段、地點及違規行為舉報方式等，以提升工作效益。 二、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定：「下列場所全面禁止吸菸：一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」，另依該法第21條規定：「於第十八條或第十九條禁止吸菸場所吸菸或未滿二十歲之人進入吸菸區，該場所負責人或從業人員應予勸阻；在場之其他人亦得予勸阻。」 三、上述規定已說明場所負責人（校長）及場所從業人員（學校教職員工），皆有責任勸阻校內違規吸菸行為，學校宜依校本資源與特色，劃分各學術、行政單位責任區作為自主管理區域，共同維護禁菸環境，因應菸害防制工作已日漸繁雜，各校亦須落實跨處室分工。 四、無法現場查獲違規吸菸者等情，建議可分析違規吸菸熱門地點、時段後，據以調整巡查工作，提供師生檢舉管道，並得以照片、錄影方式舉證，或評估設置遠端監視與廣播系統，善用科技器材即時制止違規行為；對於學生違規吸菸情事，可調查系所區域菸蒂數量，協請相關系所實施關懷及勸導，以減少違規事件。 五、學校因下班期間教職員工人力不足，對入校活動之校外人士吸菸難以有效管理等情形，建議可與鄰里長、社

序號	問題	說明
		區志工團體等資源結盟，協助於相關時段入校規勸。
2-13	【違規處理】 查獲學生使用電子煙，學校可以如何處理？	一、依校規懲處或提送衛生單位裁罰，並宜配合實施關懷輔導。 二、依「菸害防制法」修正案第15條規定，任何人不得使用類菸品，亦不得製造、輸入、販賣、供應、展示、廣告類菸品或其組合元件；依該法第40條規定，違規使用類菸品者，處新臺幣2,000元以上1萬元以下罰鍰。 三、修正通過之「菸害防制法」全面禁止類菸品，學校宜建立懲罰規定、改過銷過機制及輔導措施；學校於查獲違規者，除依據校規記過懲處或送由衛生單位裁罰外，基於學校教育立場，需有輔導、關懷做法，建議可於課程、學生社團、班會或學務會議討論，並連結校內諮商輔導、關懷團體等資源辦理。 四、可將違規者之類菸品取得來源提送地方衛生單查查處。
(三) 罰則		
3-1	對於校內有校外人士違反「菸害防制法」，如何向衛生單位檢舉通報？	一、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定：「下列場所全面禁止吸菸：一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」，依該法第40條第2項規定：「於第十八條第一項所定場所或第十九條第一項不得吸菸之場所吸菸者，處新臺幣二千元以上一萬元以下罰鍰。」 二、針對違規行為人，應檢具相關事證（例如照片、影片、自白書或其他證據）及違規者姓名、身分證字號等個人資訊，提送當地衛生單位查處。 三、如無法取得個人資訊，宜適時協請衛生單位到校共同

序號	問題	說明
		稽查。
3-2	若師生違反「菸害防制法」相關規定，學校如何處理？	一、依「菸害防制法」修正案第18條第1項第1款規定：「下列場所全面禁止吸菸：一、各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。」 二、透過學校衛生委員會等校內會議討論與制定有效之懲罰規定，例如規範住宿生經查獲違規吸菸者，未來不得申請住宿等，並配合銷過機制，提供違規者改過機會；惟如師生屢勸不聽多次違規吸菸，可依3-1項向地方衛生單位檢舉通報。

國立聯合大學菸害防制工作小組

編號	工作項目	分工	說明
1	衛教宣導	人事、衛生保健、課外活動、國際事務、總務、環安等行政單位及各教學單位	對於各類人員以不同面向辦理，例如人事處提供教職員宣導資料、國際事務組運用相關管道向境外生宣導規範、協請科系導師轉知所屬學生。
2	環境營造	總務處	規劃撤除吸菸區、校門入口處設置禁菸標示等。
3	戒菸教育輔導	衛生保健、生活輔導、諮商輔導等單位，以及導師、護理師等人員	辦理戒菸輔導、開設多元戒菸課程，提供或轉介醫療院所、衛生單位資源。
4	校園巡查	生活輔導、宿舍管理、校安等單位	辦理校園巡查，勸阻、糾舉違規吸菸者。
5	菸害通報窗口	人事、校安、生活輔導、衛生保健、駐警隊、宿舍管理等單位	提供師生反映菸害問題之管道，即時處理違規事件。
6	違規人員懲處	人事、生活輔導、總務等單位	對於違規吸菸人員，依其身分及對應之校內規定辦理。
7	課程教學	教務、通識中心等單位	將校園禁菸、菸品危害與戒菸等議題融入專業課程或通識課程教學；針對建教合作、產學合作之校外實習單位，宣導禁菸年齡提升至 20 歲及避免遞菸行為。

依教育部指示 112 年 2 月 28 日前應完成菸害防制法修正案之事項

1. 加強 所屬 人員 宣導	衛生保健組	1.Email 全校教職員生。 2.校首頁、衛保組網頁最新消息。 3.全校衛生股長 line、學務處 on line(系助理)。 4.聯大臉書。 5.校門口跑馬燈公告「校園全面禁菸，違者依法裁罰」。 6.舉辦多元菸害防制健康促進活動(偕同環安衛中心共同舉辦)。
	人事室	「人事服務簡訊」電子刊物置頂廣宣。
	軍訓室	「入班宣導」宣導事項、「校安通訊」電子刊物置頂廣宣。
	生活輔導組	住宿生廣宣。
	進修教育組	進修部生廣宣(進修部去年對學生反映第二教學大樓違規吸菸情形嚴重，曾參考電機系因應作為，包括：班導協助導生時間進行宣導、印製紙本文宣給各班班代、代轉發禁菸宣導訊息至班級群組、違規吸菸嚴重處掛設紅布條)。
	採購保管組	對於餐廳及校內委外商店廠商等人員均能獲知新規範。
	事務營繕組	對於警衛、駐警及校內委外工程人員等均能獲知新規範。
	課指組	學生會、社團、幹部研習等宣導。
	環安衛中心	校外環安技術人員宣導。
	創新育成中心	場地委外人員宣導。
	產學與推廣教育中心	參與推廣教育人員宣導。
	國際事務組	對在校外籍生宣導(提供英文宣導字樣)，於境外生招生進行宣導。
	通識教育中心	1. 菸品危害與戒菸等議題融入通識課程教學。 2. 盤點 111-1 與 111-2 菸品危害與戒菸相關通識課程。

2. 修訂校內規定	人事室	學校人員獎懲相關規定	<p>修正學校人員獎懲、違規吸菸學生輔導、校園菸害防制管理、場地委外、公共區域借用、場館設施營運、各類校地校舍管理等相關規範，並廢止戶外吸菸區設置管理規定等。</p> <p>備註：教育部函文請學校於 2 月底前排定各項法規、計畫、合約之修正期程，至遲於 111 學年度前(即民國 112 年 6 月 30 日)應全數完成修正；另對於目前尚未完成簽約之工程契約、廠商合約等，亦請同步檢視調整。</p>
	衛保組	1.學生違規吸菸輔導 2.轉介戒菸醫療資源	
	生活輔導組	1.學生獎懲辦法(包括學生成功戒菸獎勵機制，提升其戒菸動機。) 2.宿舍管理辦法(提供住宿生於宿舍反映管道，建議可偕同宿舍管理員與宿舍幹部執行糾舉措施；規範住宿生經查獲違規吸菸者，未來不得申請住宿等，並配合銷過機制。)	
	採購保管組	廠商合約、餐廳契約、場地委外(如：檢測中心)、公共區域借用	
	事務營繕組	工程契約、警衛管理、外包清潔	
	體育室	場館設施營運	
	環安衛中心	1.教職員違規吸菸輔導 2.轉介戒菸醫療資源 3.校外環安技術人員管理	
	研發處創新育成中心	場地委外	
	產學與推廣教育中心	推廣教育	
3. 撤除吸菸區	國際事務組	外籍生入學註冊說明手冊	<p>撤除本校 3 處吸菸區(第一校區 2 處、第二校區 1 處)的吸菸區掛牌、菸蒂筒及地面吸菸區油漆字，掛上「本校全面禁菸」標示(教育部提供檔案)。</p> <p>備註：教育部函文明示，由於「菸害防制法」修正案經總統公布後，全面禁菸規範於第 3 日起即生效(預計 3 月初)，<u>無提供緩衝時間</u>，爰各校應儘早撤除吸菸區，以符規定。</p>
	總務處事務營繕組		
4. 出入口標示	總務處事務營繕組	第一校區校門警衛室、第二校區北大門與中大門警衛室原貼有「本校除吸菸區外全面禁菸」字樣撕除，改貼上「本校全面禁菸」標示(教育部提供檔案)。	

國立聯合大學 111 學年度第 2 學期 第 2 次主管會議紀錄

會議時間：112 年 4 月 11 日(星期二)下午 2 時
會議地點：第二(八甲)校區圖書館 6 樓會議室
出席人員：詳簽到單
會議主席：侯帝光副校長代理

壹、會議開始(下午 2 時)

貳、主席報告

參、確認上次會議決議事項及執行情形

經在場人員確認無異議。

肆、提案討論

第一案 提案單位：學生事務處

案由：立法院於 112 年 1 月 12 日三讀通過「菸害防制法」修正案，其涉及大專校院包含學校全面禁菸、提升禁菸年齡至 20 歲等，並自 112 年 3 月起陸續施行，學校跨處室合作共同推動防制工作相關因應措施，請討論。

說明：

- 一、依民國 112 年 2 月 8 日臺教綜字(五)第 11122100138 號函「大專校院因應『菸害防制法修正』之提醒事項」，112 年 2 月底前應完成事項包括：(一)加強所屬人員宣導，(二)修訂校內規定，(三)撤除吸菸區及器物，(四)所有出入口標示全校禁菸。
- 二、依教育部來文 QA 回應「大專校院全面禁菸規範無緩衝時間，『菸害防制法』公布施行後，各校均應落實執行。」依民國 112 年 2 月 10 日教育部召開「大專校院因應菸害防制法修正工作會議」，各校於 111 學年度底前(即民國 112 年 6 月 30 日)完成因應「菸害防制法」修正案之因應措施。

1

三、於民國 112 年 2 月 21 日衛生委員會議提案通過成立菸害防制工作小組，跨處室合作共同推動菸害防制工作；並依教育部指示 112 年 2 月 28 日應完成事項之分工，請業務單位進行修正或改善，並排定各項法規、計畫、合約之修正期程，提醒送行政會議的案子都先要送「主管會議」，本學期期末校務會議為 112 年 6 月 7 日，主管會議、行政會議與校務會議等相關會議召開日期，可參考秘書室會議行事曆連結網址 <https://secretary.nuu.edu.tw/p/405-1003-44428,c1397.php?Lang=zh-tw>。

請業務單位提供改善照片圖說或文字，以及各項法規、計畫、合約之修正佐證資料，於 6 月 30 日前 e-mail 衛生保健組林蔚婷護理師彙整。

建議辦法：

- 一、因應校園佔地遼闊，教官與校安人力巡查難以負荷，且接獲檢舉後至現場，卻經常查無違規者；依「菸害防制法」第 21 條規定：「於第十八條或第十九條禁止吸菸場所吸菸或未滿二十歲之人進入吸菸區，該場所負責人或從業人員應予勸阻；在場之其他人亦得予勸阻。」教育部來文明示「學校宜劃分各學術、行政單位責任區作為自主管理區域，共同維護禁菸環境，因應菸害防制工作已日漸繁雜，各校亦須落實跨處室分工。」在軍訓室已建置三條校園違規吸菸熱點巡查路線下，建議本校行政單位與學術單位之負責人或從業人員對於禁止吸菸場所吸菸應予勸阻，「校園意見反映信箱」等相關禁止吸菸場所吸菸投訴信件，由行政單位與學術單位之負責人或從業人員負責回覆(例如：K2 教學大樓由教務處回覆、立德樓由管理學院回覆)。

2

- 二、學校接獲本校教職員生相關禁止吸菸場所吸菸之公文，被檢舉對象為校園建築物場域，由該行政單位與學術單位承辦(例如：餐廳由總務處承辦、電機系館由電機系承辦)；被檢舉對象為教職員，由人事室承辦；被檢舉對象為學生，由生活輔導組承辦，依學校相關法規進行懲處，旁會衛生保健組(學生)、環安衛中心(教職員)，實施戒菸輔導、關懷諮商等，提供戒菸資源，協助教職員生建立無菸健康行為。

- 三、違規通報獎懲窗口：人事室(教職員)、生活輔導組(學生)與業管單位(委外商店廠商或工程人員)，人事室與生輔組建置通報窗口 email，檢舉人須檢具違規者姓名、科系單位與違規事證(日期時間、照片、影片等)。

各類違規者處置方式：

- (一)教職員生：依校內規定辦理，或移送衛生單位、環保單位裁處；違規吸菸行為依「菸害防制法」移送衛生單位；亂丟菸蒂行為依「廢棄物清理法」移送環保單位。如移送衛生單位之違規學生未滿 20 歲，後續尚需依「戒菸教育實施辦法」辦理戒菸教育。將前述違規行為移送衛生、環保單位裁處時，需檢具事證(例如照片、影片、自白書或其他證據)及違規者姓名、身分證字號等個人資訊。
- (二)校內委外廠商、施工人員、場地租用者：簽約時應列入禁菸要求相關規定，例如接獲通報人員違規吸菸時，學校得逕向衛生單位舉發。

- 四、提供教育部公版的全面禁菸單張檔案，給行政單位與學術單位，敬請張貼於各場域之出入口。

決議：照案通過，依程序提會議討論。

(略)

伍、臨時動議

陸、散會(下午 4 時 7 分)

3



國立聯合大學第 162 次行政會議紀錄

會議時間：112 年 4 月 25 日(星期二)下午 2 時
 會議地點：第二(八甲)校區圖書館 1 樓第 1 會議室
 出席人員：詳簽到單
 會議主席：李偉賢校長

壹、會議開始(下午 2 時 3 分)

貳、主席報告

參、各單位業務報告(請參考秘書室網頁行政會議專區)

肆、確認上次會議決議事項及執行情形

經在場人員確認無異議。

伍、提案討論

第一案 提案單位：學生事務處

案由：立法院於 112 年 1 月 12 日三讀通過「菸害防制法」修正案，其涉及大專校院包含學校全面禁菸、提升禁菸年齡至 20 歲等，並自 112 年 3 月起陸續施行，學校跨處室合作共同推動防制工作相關因應措施，請討論。

說明：

- 一、依民國 112 年 2 月 8 日臺教綜字(五)第 11122100138 號函「大專校院因應『菸害防制法修正』之提醒事項」，112 年 2 月底前應完成事項包括：(一)加強所屬人員宣導，(二)修訂校內規定，(三)撤除吸菸區及器物，(四)所有出入口標示全校禁菸。
- 二、依教育部來文 QA 回應「大專校院全面禁菸規範無緩衝時間，『菸害防制法』公布施行後，各校均應落實執行。」依民國 112 年 2 月 10 日教育部召開「大專校院因應菸害防制法修正工作會議」，各校於 111 學年度底前(即民國 112 年 7 月 31 日)完成因應「菸害防制法」修正案之因應措施。

三、於民國 112 年 2 月 21 日衛生委員會提案通過成立菸害防制工作小組，跨處室合作共同推動菸害防制工作；並依教育部指示 112 年 2 月 28 日前應完成事項之分工，請業務單位進行修正或改善，並排定各項法規、計畫、合約之修正期程，提醒送行政會議的案子都先要送「主管會議」，本學期期末校務會議為 112 年 6 月 7 日，主管會議、行政會議與校務會議等相關會議召開日期，可參考秘書室會議行事曆連結網址 <https://secretary.nuu.edu.tw/p/405-1003-44428,c1397.php?Lang=zh-tw>。

請業務單位提供改善照片圖說或文字，以及各項法規、計畫、合約之修正佐證資料，於 6 月 30 日前 e-mail 衛生保健組林莉婷護理師彙整。

四、於 112 年 4 月 11 日主管會議提案通過本項提案。

建議辦法：

- 一、因應校園佔地遼闊，教官與校安人力巡查難以負荷，且接獲檢舉後至現場，卻經常查無違規者；依「菸害防制法」第 21 條規定：「於第十八條或第十九條禁止吸菸場所吸菸或未滿二十歲之人進入吸菸區，該場所負責人或從業人員應予勸阻；在場之其他人亦得予勸阻。」教育部來文明示「學校宜劃分各學術、行政單位責任區作為自主管理區域，共同維護禁菸環境，因應菸害防制工作已日漸繁雜，各校亦須落實跨處室分工。」在軍訓室已建置三條校園違規吸菸熱點巡查路線下，建議本校行政單位與學術單位之負責人或從業人員對於禁止吸菸場所吸菸應予勸阻，「校園意見反映信箱」等相關禁止吸菸場所吸菸投訴信件，由行政單位與學術單位之負責人或從業人員負責回覆(例如：K2 教學大樓由教務處回覆、立德樓由管理學院回覆)。

- 二、學校接獲本校教職員工生相關禁止吸菸場所吸菸之公文，被檢舉對象為校園建築物場域，由該行政單位與學術單位承辦(例如：餐廳由總務處承辦、電機系館由電機系承辦)；被檢舉對象為教職員，由人事室承辦；被檢舉對象為學生，由生活輔導組承辦，依學校相關法規進行懲處，旁會衛生保健組(學生)、環安衛中心(教職員)，實施戒菸輔導、關懷諮商等，提供戒菸資源，協助教職員工生建立無菸健康行為。

- 三、違規通報獎懲窗口：人事室(教職員)、生活輔導組(學生)與業管單位(委外商店廠商或工程人員)，人事室與生輔組建置通報窗口 email，檢舉人須檢具違規者姓名、科系單位與違規事證(日期時間、照片、影片等)。

各類違規者處置方式：

- (一)教職員工生：依校內規定辦理，或移送衛生單位、環保單位裁處；違規吸菸行為依「菸害防制法」移送衛生單位；亂丟菸蒂行為依「廢棄物清理法」移送環保單位。如移送衛生單位之違規學生未滿 20 歲，後續尚需依「戒菸教育實施辦法」辦理戒菸教育。

將前述違規行為移送衛生、環保單位裁處時，需檢具事證(例如照片、影片、自白書或其他證據)及違規者姓名、身分證字號等個人資訊。

- (二)校內委外廠商、施工人員、場地租用者：簽約時應列入禁菸要求相關規定，例如接獲通報人員違規吸菸時，學校得逕向衛生單位舉發。

- 四、提供教育部公版的全面禁菸單張檔案，給行政單位與學術單位，敬請張貼於各場域之出入口。

決議：照案通過。

陸、臨時動議

柒、散會(下午 3 時 20 分)

教育部提供全面禁菸檔案，給行政單位與學術單位請張貼於各場域之出入口



本校 全面禁菸

《菸害防制法》規定大專校院全面禁菸
違者處新臺幣 2,000 至 10,000 元罰鍰
Maximum Fine NT\$10,000

No Smoking





 教育部 菸害諮詢服務專線 0800-531-531 | 資訊提供：  財團法人董氏基金會



本校 全面禁菸 No Smoking

《菸害防制法》規定大專校院全面禁菸
違者處新臺幣2,000至10,000元罰鍰
Maximum Fine NT\$10,000

 教育部
菸害諮詢服務專線 0800-531-531
資訊提供：  財團法人董氏基金會







本校 全面禁菸

《菸害防制法》規定大專校院全面禁菸
違者處新臺幣2,000至10,000元罰鍰
Maximum Fine NT\$10,000

No Smoking





 教育部 | 菸害諮詢服務專線 0800-531-531 | 資訊提供：  財團法人董氏基金會

國立聯合大學 111 學年度第二學期「衛生委員會」會議記錄

時 間：112年2月24日（星期二）12:10-13:30
地 點：八甲校區資訊大樓大禮堂三樓會議室
主 席：李校長信賢
出席者：張光前副校長、李維新主任秘書、學務處吳榮松主任學務長、教務處蔡銘欽教務長、總務處王明河總務長、主計室陳麗公主任、人事室李學仁主任、體育室何志河主任、環境保護暨安全衛生中心林水昇主任、環安處黃心亮主任、生輔組鄭明宏組長、生涯發展與諮詢輔導組主任李國如主任、依據保普組林珍珍組長、事務督導組彭慶雄組長、進修教育組藍茂華組長、師大代表郭嘉書老師、師大代表王志成老師、師大代表范國泰老師、衛生保健組黃淑琴組長、張易君老師、林芳榮助理學務師、學生會會長李俊傑、凌月玉護理師、王淑蘭老師

判 薦 者：通識教育中心李志成主任(提案一)、研發處產學與推廣教育中心翁湘主任(提案一)、創新育成中心陳祥祥主任(提案一)、研發處國際事務科陳益盈組長(提案一)、資訊處教學推廣組李陸玲組長(提案一)、文書組張文錦組長(提案一)、課外活動指導組楊哲銘組長(提案一)、採購保管組陳穎潔(提案二)

壹、主席致詞：略

貳、業務單位工作報告：一、111 學年第一學期學校衛生與健康促進工作報告(附件一, p15-19)。
二、餐廳衛生管理工作報告-林秀勤衛生管理師(八甲校區餐廳)報告
張恩軒營養師(二坪校區餐廳)報告

參、宣讀上次會議決議事項及執行報告

第一案 由：苗栗縣登革熱防治校園訪查，訪視後建議改善，請討論。
案 議：修正後通函，請資訊網路服務組、原住民學士學位學程導生、生輔組將上述建議改善後照片，email 衛生保健組高淑芳組長 sf@nuu.edu.tw，做為下次會議執行成果報告，照案通過。
執行情形：依決議執行(表一)。

表一：苗栗縣登革熱防治校園訪查，建議改善前後對照表



3	成育教學 諮詢委員會	衛生保健、生活輔導、 防衛訓練等單位，以及 導師、護理師等人。 生活輔導、宿舍管理、 伙食管理等。	辦理成於輔導。開設多元或課程，提供戒煙 醫療院所、勵志社服務點。
4	校園巡查室	衛生保健、生活輔導 等單位及導師、宿管 等人員。	辦理校園巡查、勸導、糾正違規事項者。
5	寄宿通報 窗口	衛生保健、生活輔導 等單位及導師、宿管 等人員。	提供師生反映於宿舍問題之管道，即發現違章作 業行為。
6	違規人員 懲處	學生、生活輔導、總務 等單位。	對於違反校規於員工，從其身份及對崗位的校規照 理。
7	課後教學	教職、通識中心等單位	將校園圍禁菸、毒品危害與戒菸等議題融入專業 教育或進修課程設計；針對建造成績、產學合作研 究外展專案計劃，宣導期前半年配合至少20次或更 多場次推廣活動。

(二)依教育部指示 112 年 2 月 28 日前應完成事項之分工，請業務單位進行修正或改善，並

衛生保健組	1. Email 全校教職員工。 2. 校首頁、衛保健組網頁最新消息。 3. 全校衛生股長 line、學務處 on line(舍助理)。 4. 聯大臉書。 5. 校門口鳴鑼警報、校園全面禁菸、違者依法裁罰。 6. 舉辦多元零害防制促進活動(借閱安衛中心共同舉辦)。 「人事服務暨研習」電子刊物點頂頁宜。
人事室	「入班宜導」、宣導事項、「校安通訊」電子刊物點頂頁宜。
學訓室	住宿生宿宜。

進修教育	進修學歷生(進修科)對學生反映高二級數學大樓建設規模不符情形。曾於會議公開為答復：包括：班等協助學生時間進行宣導、印製紙本文宣等各班派代、代辦發售宣傳單張並班組視察、建議校務發展處掛收報告書。
課程保障	對於新設及內外各商店商業等人員均能獲知新設施。
事務諮詢 層級	對於教學、聯繫及校外內之工程人員等均能獲知新設施。
環境問題	學生會、社團、幹部組織等。
中心	對外技術人員中心。
創制新工	場地委外人員宜具。
產學與 推廣教育	參與推廣教育人員宜。
國際評鑑	對在校外籍生事宜(提供英文寫字樓)、於境外招生進行宣導。
通識教育	於品管委員會中增聘通識課代表通識課程委員。
育心	1. 盤點111-111-111-2內外各商號等人員均能獲知新設施。 2. 盤點111-111-111-2內外各商號等人員均能獲知新設施。

表四、「104 學年導師會議對無菸校園問卷調查」與「111 學年推動無菸校園問卷調查」結果比較

	104 學年非華裔會說國語老師 (有效問卷計 72 名)	111 學年非華裔會說國語老師 (有效問卷計 246 名)
1. 過去三天，你曾遇到有人在非華裔區吸烟嗎？	(71%) (29%)	(49%) (51%)
2. 當有人在非華裔區抽菸，你覺得會影響到你的健康嗎？	(87%) (3%)	(72%) (28%)
3. 過往三天內，你曾在校園看到有人在非華裔區吸烟嗎？	(84%) (5%)	(49%) (51%)
4. 當你在校園看到有人在非華裔區吸烟時，會採取什麼行動？	(76%) (24%)	(49%) (51%)
5. 你曾向他人投訴，令其停止在非華裔區吸烟嗎？	(51%) (42%)	(32%) (68%)
6. 你曾向他人投訴，令其停止在非華裔區吸烟嗎？	(92%) (8%)	(61%) (39%)

第四案

案由：八甲校區健康中心旁的飲水機(編號 8035)建議購置新的一台，請討論。

建議：總務處能否採購提供一台新的飲水機

執行情形：已汰換另一台功能正常的飲水機。

第五案

案由：請審議 111 學年第一學期學校衛生與

決議：照案通過。
執行情形：依計畫執行。

肆、提案討論：

案由：立法院於 112 年 1 月 12 日三讀通過「舊府衛防法」修正案，其涉及大專院校包含學校董事、提昇校長待遇至 20 萬等，並預計於 112 年 3 月起陸續施行，學校應儘速配合作業。

用推動對付工作相關區區，特討論。

說明：（一）依民 112 年 8 月 8 日教社字第 11122100138 號「大專院校應以「舊府衛防法」修正之日期為準」，112 年 2 月底前完成各項事項包括：（一）加強所屬人員責任（二）修改訂定內部規定、（三）撤除吸菸區及器物、（四）所有出入口標示全校禁菸。（註：參閱附件教育局函文）

（二）依教育部表文 4 函「大專院校全面禁菸嚴厲驅逐吸菸者」，「舊府衛防法」公布施行後，各校均應遵照辦理。依民 112 年 11 月 2 日教育部函「大專院校應以「舊府衛防法」修正之日期為準」，各校於 111 學年度前（即民國 112 年 6 月 30 日）完成全面禁菸工作。

建議：（一）提請校長及董事會決議通過，並請各系所及教職員工配合，全場禁止

編號	工作項目	分工	說明

1	衛教宣導	<p>入學、衛生保健、課外活動、國際事務、地務、環安等行政單位及各教學單位</p> <p>對於各類人員以不同面向辦理，例如人事處提供教職員工宣導資料、國際交流處運用相關管道向外生宣導規範、協請科系導師轉知所屬學生。</p>
2	環境營造	<p>總務處</p> <p>規劃撤除吸烟菸區、校門入口處設置禁菸標示等。</p>

6

人事室	學校人員聘僱(包括教職員工成功或聘僱)機制,提升其成功動機。	修正學校人員聘僱、通曉吸菸學生輔導、校園菸害管制管理、場地委外、公共區域管理、場館設施管理、各類校園安全管理等相關規範,並產生戶外吸菸區管理章程等規定。
衛生保健組	1. 學生健康服務輔導 2. 轉介戒菸醫療資源	
生活輔導組	1. 學生生活輔導(包括學生成功或聘僱)機制,提升其成功動機。 2. 會同法律辦法(提供學生於宿舍反映管道,建議可同宿舍管理員與宿舍幹部執行辦理);規範在宿舍違規吸菸吸菸者,處分不得有寬貸性質,並配合戒菸輔導。	備註:教育研訓處請學校於2月底前核定各項法規、計畫、合約等修正期限,並逐於111學年度學期開始(112年3月30日)前,完成數位化修訂;另對於目前尚未完成簽署之工程契約,廠商合約等,亦請同步檢視調整。
修訂校園安全規定	校園安全 學務處 體育室 衛生室 保安衛中心 研發處 財資處 成中 產學與推廣教育 中心 國際事務處	校務會議 場館設施管理 1.教職員通曉吸菸輔導 2.轉介戒菸醫療資源 3.校外環境安全衛生管理 工程契約、醫藥管理、外包清潔 場館設施管理 1.教職員通曉吸菸輔導 2.轉介戒菸醫療資源 3.校外環境安全衛生管理 外籍生入學註冊說明手冊
3. 撤除吸菸區及菸品廣告	撤除本校3處吸菸區(第一校區2處、第二校區1處)的吸菸區掛牌、菸蒂筒及地面吸菸區油漆字,掛上「本校全面禁菸」(教育研訓處提供)。	撤除本校3處吸菸區(第一校區2處、第二校區1處)的吸菸區掛牌、菸蒂筒及地面吸菸區油漆字,掛上「本校全面禁菸」(教育研訓處提供)。

[illegible]

備註：軍訓室建有三條校園遠規吸菸熱點巡查路線，包括-

(1) 八甲教會→二坪校門口→立德樓→教職員機車停車場(遠規吸菸熱點)→蓮荷水
界→網球場附近(遠規吸菸熱點)→蓮荷水→立德樓→二坪校門口→八甲教會

(2) 八甲教會→二坪校門口→立德樓→教職員機車停車場(遠規吸菸熱點)→全家便
商店→籃球場(遠規吸菸熱點)→K2、K3 教學大樓(遠規吸菸熱點)→籃球場(遠規

15

國立聯合大學 111 學年第二學期衛生委員會開會簽到單

開會時間：112 年 02 月 21 日 19:10。

開會地點：八甲校區資訊大樓1樓第三會議室

主 持 人：李偉賢校長

職稱/單位	姓 名	簽 名
主任委員	校 長	李偉賢
委 員	副校長	侯永光副校長
委 員	學生事務長	侯華如學務長
委 員	秘書室	李宜輝主任秘書
委 員	教務長	韓欽松教務長
委 員	總務長	杜明河總務長
委 員	人事室主任	趙子榮主任
委 員	會計室主任	甄麗吉主任
委 員	體育室主任	何志輝主任
委 員	環安處主任	黃心環主任
委 員	環安暨安全衛生中心主任	林永昇主任
委 員	生活輔導組組長	賴明宏主任
委 員	進修教育組	蘇慶芳組長
委 員	生涯發展與諮詢輔導中心主任	朱顯如主任
委 員	採購保潔組組長	林坤芳組長
委 員	事務營繕組組長	彭慶濃組長
委 員	教 師 代 表	李志成老師
委 員	教 師 代 表	鄧琴香老師
委 員	教 師 代 表	范國泰老師
委 員	衛生保健組組長暨護理教師	高淑芳老師
委 員	學生會會長	林佳霖同學
委 員	學生會副會長	賴柏豪同學

國立聯合大學 111 學年第二學期衛生委員會開會簽到單

開會時間：112 年 02 月 21 日 12:10-

開會地點：八甲校區資訊處大樓1樓第三會議室

主 持 人：李偉賢校長

	職稱/單位	姓 名	簽 名
委 員	營養師	張應軒	張應軒
委 員	衛 生 師	林秀勤	林秀勤
判 席	通識教育中心	李志成主任	
判 席	研發處產學與推廣教育中心	周念湘主任	周念湘
判 席	創新育成中心	阮瑞祥主任	阮瑞祥
判 席	研發處國際事務組	陳盈盈組長	
判 席	資訊處教學推廣組	李陸玲組長	李陸玲
判 席	文書組	張志騰組長	張志騰
判 席	課外活動組	楊智超組長	楊智超
判 席	採購保管組	陳穎宜小姐	陳穎宜
判 席	護理師	涂麗月護理師	涂麗月
判 席	護理師	林莉婷護理師	林莉婷
判 席	工讀生	張庭維同學	

39

國立聯合大學校務會議提案單		112 年 5 月 8 日	
依據 100 年 12 月 22 日 100 學年度第 1 學期第 2 次程序與法規委員會會議修正通過辦理			
提 案 案 號	第三案		
提 案 單 位 人	秘書室	連署人	
案 由	本校 111 年度校務基金績效報告書，提請審議。		
說 明	<p>一、依據國立大學校院校務基金管理及監督辦法第26條規定略以，校務基金績效報告書應載明績效目標達成情形（包括投資效益）、財務變化情形、檢討及改進、其他事項，提報管理委員會審議及校務會議通過後報部備查。 附件十一</p> <p>二、本校111年度校務基金績效報告書已提送112年5月18日111學年度第2學期第1次校務基金管理委員會審議，依前開規定續提校務會議審議。（會議紀錄如附件十二）</p>		
建 議 辦 法			
業 務 主 管 單 位 用 印	二級主管	一級主管	
	組員陳瓊芳 65877698 公共事務組組長徐偉軒	主任李宜穆 秘書	0578 1530
相 關 會 議 審 議 通 過 依 據	已提送 <u>112</u> 年 <u>5</u> 月 <u>18</u> 日 <u>111</u> 學年度第 <u>2</u> 學期第 <u>1</u> 次校務基金管理員會會議討論。		
附 註			

備註：1.依據本校校務會議設置辦法第八條第一款「代表五人以上連署之提議事項」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印、相關會議審議通過依據」之欄位。
2.依據本校校務會議設置辦法第八條第二款「各委員會或專案小組之提案」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印」之欄位。



國立聯合大學
NATIONAL UNITED UNIVERSITY

國立聯合大學
111 年度校務基金績效報告書
(初稿)

中 華 民 國 1 1 2 年 5 月 3 1 日

目 錄

表 目 錄	i
圖 目 錄	i
壹、學校基本概況	1
一、歷史沿革	1
二、現況	1
貳、111 年績效目標達成情形(包含投資效益).....	4
一、績效目標	4
二、投資收益	27
參、財務變化情形	28
一、111 年度校務基金決算收支餘絀情形	28
二、餘絀撥補實況	33
三、現金流量結果	33
四、可用資金變化情形	34
肆、檢討及改進	35
一、教學目標	35
二、研究目標	36
三、服務社會目標	37
四、校園資訊服務目標	38
五、其他目標	38
伍、其他事項與結語	39

表 目 錄

表 1 國立聯合大學基本資料表	2
表 2 111 年度校務基金業務計畫績效目標達成情形一覽表	14
表 3 業務總收入明細表	28
表 4 業務總成本與費用明細表	30
表 5 業務總成本與費用之用途明細表	31
表 6 預(決)算短絀數增減明細表	33
表 7 國立聯合大學可用資金變化情形	34

圖 目 錄

圖 1 組織架構圖	3
圖 2 業務總收入比例圖	28
圖 3 業務總成本與費用比例圖	30
圖 4 業務總成本與費用比例圖	32

壹、學校基本概況

一、歷史沿革

國立聯合大學(以下簡稱本校)係於民國 58 年，由時任經濟部長李國鼎先生邀集新竹、苗栗地區大型公、民營企業集資創辦，於民國 61 年 6 月 23 日奉教育部核定，同年 9 月正式開學。民國 81 年增設商業類科，民國 84 年捐贈教育部，改名為國立聯合工商專科學校，民國 88 年改制為國立聯合技術學院，再於 92 年改名為國立聯合大學，隸屬高等教育體系，同時配合教育政策，部分學系學士班維持雙軌招生，兼收高中與高職畢業生。

本校建校於苗栗二坪山，於改名為國立聯合大學後，開發第二(八甲)校區。99 學年度正式啟用第二(八甲)校區理工一館與二館後，陸續再興建「電機資訊學院」、「圖資大樓」和「客家、人社學院、共教會及藝文中心」等三大教研校舍合計 11 棟建築物，及 103 學年度完工第五學生宿舍、112 學年度將啟用之第六宿舍，第二(八甲)校區已成為本校的主要校區，兩校區總面積達 76.53 公頃，校舍總樓板面積達 229,006.34 平方公尺。

二、現況

本校目前現有學制包含日間學制及進修學制，其中日間學制有學士班、碩士班、博士班；進修學制有進修學士班及碩士在職專班。本校有 19 個學系(其中含 15 個碩士班)、1 個獨立所、4 個學位學程，目前專任教師 279 名，學位班學生總人數 7,317 名，校友逾 7 萬人，畢業滿三年學士班畢業校友已投入職場比率約 91.69 %。詳見表 1 國立聯合大學基本資料表。

本校之組織架構分為「教學及研究單位」、「行政單位」及「校務會議及各種委員會」等。教學及研究單位包括 6 個學院(理工、電機資訊、管理、客家研究、人文與社會、設計)及共同教育委員會，6 個學院下設學系、所、中心、碩士或博士學位學程；一級行政單位共計 12 個(教務處、學生事務處、總務處、研究發展處、圖書館、體育室、資訊處、環境保護暨安全衛生中心、校務研究室、秘書室、人事室及主計室)；另有依法規設立之校務會議及各種委員會，分別負責各項教學及行政事務之規劃、執行與考核，本校組織架構圖詳如圖 1。

表 1 國立聯合大學基本資料表

校地面積	76.53 公頃(共 2 校區)： 第一(二坪山)校區 14.69 公頃 第二(八甲)校區 61.84 公頃					
基本資料	專任教師		學生		職員工	
	教授	81	博士班	18	公務人員	32
	副教授	113	碩士班	384	留用人員	11
	助理教授	62	學士班	5,934	技工友	16
	講師	12	進修學士班	947	校務基金工作人員	116
	其他(約聘教師 6、助教 1、教官 3、護理教師 1)	11	碩士在職專班	34		
	總計	279	總計	7,317	總計	175
校友	逾 7 萬人 畢業三年之平均就業率 91.69%					
單位	教學單位： 6 個學院(分別為理工學院、電機資訊學院、管理學院、客家學院、人文社會學院及設計學院)及共同教育委員會 19 個學系(含 15 個碩士班) 1 個獨立所 4 個學位學程 行政單位： 12 個行政單位(5 處、5 室、1 館、1 中心)					

統計資料截至 112.4.15 止

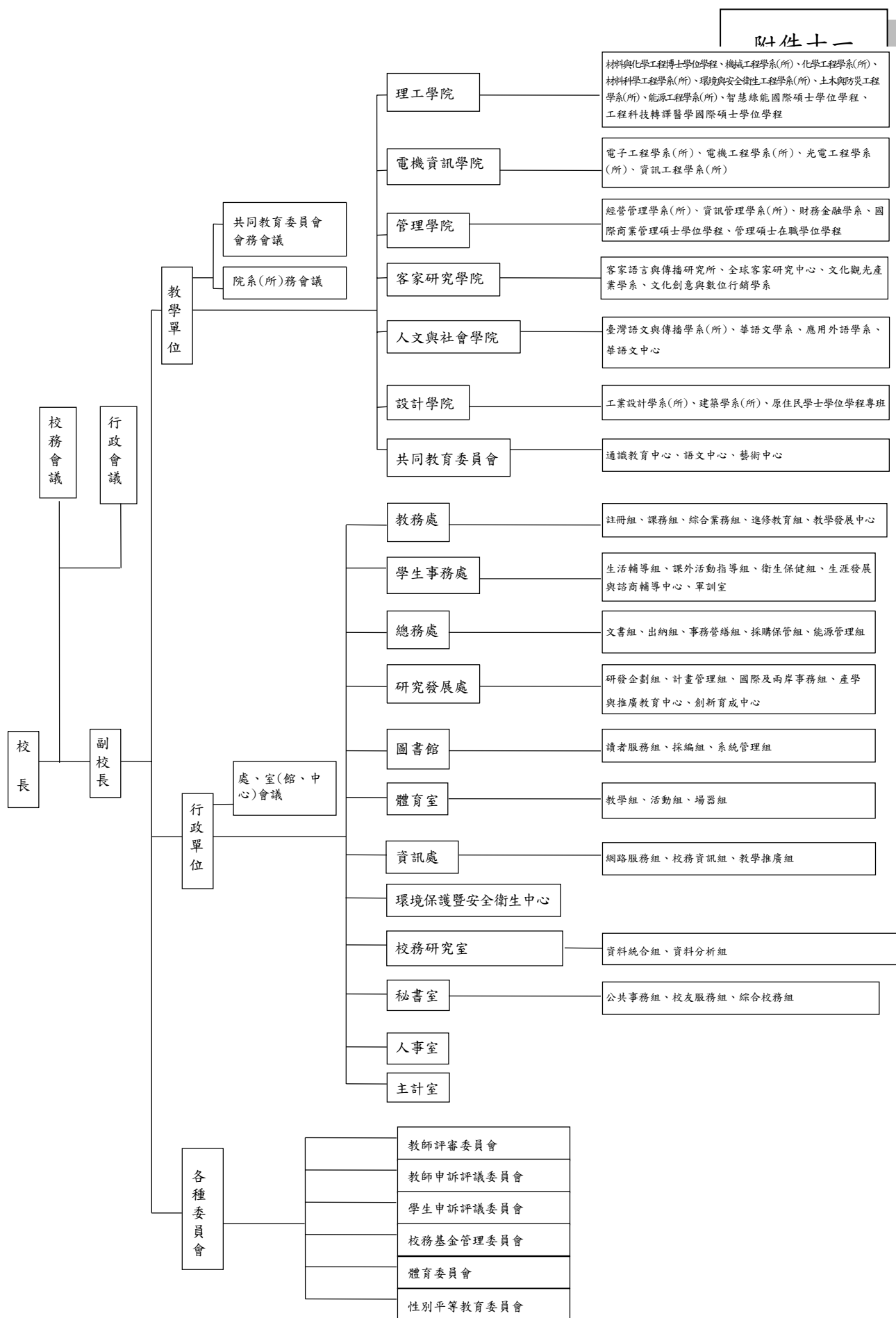


圖1 組織架構圖

貳、111 年績效目標達成情形(包含投資效益)

一、績效目標

自88年7月起本校配合教育部「國立大學校院校務基金」之實施，加強吸收社會資源投入教育，注重整體經費績效，提高財務資源使用效率，增強師資結構，注重實務導向之教學，提升辦學績效，促進與社會良性互動關係，培養學生成為具有專長，身心健康之可用人才。營運計畫實施績效如下：

(一)教學

1.提昇教學品質

- (1) 建立教學品質管控系統：實施教學評量制度，並定期檢討教學意見調查問卷題項內容，以其充分反應教學成效；透過線上教學評量回饋，提供老師及時改善教學方法，同時推動教學評量獎勵制度，鼓勵學生踴躍填答；又，實施教師評鑑，規劃四種評鑑方案，引導教師適性發展。
- (2) 實施教學輔導制度：舉辦新進教師領航座談會，由教學優良教師擔任領航教師，分享教學經驗與心得。鼓勵成立教師教學成長社群，相互觀摩，並推動教學創新實踐之研究，以增進教學技巧與內容，提升學生學習興趣，並獎勵開發數位教材、製作教學媒體及開設磨課師課程，提供學生多元學習管道。
- (3) 推動教學助理制度：結合研究生或成績優異的高年級大學生擔任教學助理，擴大教學助理規模，輔助教師教學與學生學習；對教學助理進行培訓，規劃教學技巧學習課程，透過教師課程講授與實際操作，讓學生進行教與學換位思考，提早體驗教學情境，為未來教學工作做準備。
- (4) 完善課業輔導機制：結合導師輔導與補救教學，改善預警學生學習成效，並建立期中預警經輔導未改善之持續追蹤輔導制度。針對前一學期學生修課成績學分數達二分之一不及格或期中考三科以上不及格學生，透過導師管理系統，通知班導師進行輔導；同時整合教務處、學務處、院、系資源，實行補救教學課程；另推動同儕教學制度，以個別化學習需求所進行的同儕共學扶助措施，透過營造讓學生勇於發問之學習環境，經由同儕間課題提問，促進學生學習動力。持續辦理導師輔導知能研習，提高導師輔導敏感度，並強化導師與諮商中心聯繫，及時轉介臨床與諮商心理專業人員輔導學生情緒適應與學習技巧，改善學生學習效率。

- (5) 實施自我考核制度：訂定自辦外部評鑑相關規定、設置運作組織(自評指導委員會及校、院、系層級推動小組)、規劃實施計畫與期程、辦理自我評量、實地訪評及後續改善執行相關作業。108 年啟動第三週期系所自辦評鑑程序，經實施計畫審查及內部評量作業，110 年 1 月辦理審查意見改善執行，110 年 7 月底前辦理各系所實地訪評(因疫情嚴峻，經核准展延並改採視訊會議方式)，110 年 9 月送高教評鑑中心結果認定審查(初核)，110 年 12 月送校級與系所級之待釐清回復，111 年 1 月辦理期中管考作業；111 年 2 月 25 日獲結果認定通知 13 個系所皆認定通過，111 月 3 月獲中英文證書及公布網頁，並依規定辦理後續追蹤改善作業。另於 111 年 7 月及 112 年 1 月辦理管考作業。

2. 擴充教學資源與學習環境

- (1) 強化教室教學設備，讓學生能透過資訊科技，輔助學習以提升學習效能；並導入 Zuvio 雲端即時反饋系統，讓教師透過事前備題的方式，於課堂中進行即時問答，幫助教師快速收集學生意見與答案，增加課堂互動，一手掌握教學現況。另持續強化「程式設計基地」、「智慧攝影棚」、「創意互動空間」與建置「智慧行動商務整合實驗室」等教學空間，並擴充實驗室之實驗設備，透過優化教學環境，達到學用合一之創新高效學習模式。
- (2) 配合各學系教學研究需求，充實基本核心館藏，提升各學系單位之專業圖書(111 年新增中文圖書 6,693 冊；西文圖書 922 冊)，充實基本核心館藏，增加視聽多媒體與電子資源(111 年購置視聽資料 78 件；電子期刊(租用)1 萬 8,694 種(全文版)；電子書 1 萬 6,017 冊)，總館藏量達 69 萬 9,953 冊件，協助教師教學與研究資源，建構數位化學習環境、推動非同步網路課程，增進本校在高等教育市場的競爭力，提升圖書資訊服務品質，滿足教學與研究之資訊需求。111 年進館人次達 8 萬 7,538 人次，借閱冊數達 2 萬 281 冊。

3. 充實及提升師資水準

- (1) 鼓勵教師從事學術研究、論文發表、專題研究及出席國內外學術會議，以提升本校之學術地位。
- (2) 提供教師在職進修補助，鼓勵教師進修、升等、出國研究，以增進研究及教學能量。

4.加強教務行政電腦化，提升服務品質

- (1) 註冊、課務與招生業務前面電腦化：開課、排課、選課、成績核定、學籍資料處理、招生考試等業務均可線上辦理，並開發教學評量、導師服務評量、教師 office hours 預約、問卷調查、全校教職員通知信等系統，使行政及教學雙軌得有效率地資訊傳遞與意見收集，讓政策推動或計劃執行順利進行。
- (2) 達成教訓輔三合一之成績課業輔導機制：追蹤學生成績不理想者，主動通知家長、各系主任、生涯發展與諮商輔導中心及導師。透過導師晤談輔導，給予學習策略之加強與學習方法之建議，輔以補救教學課程，建立完善的學習預警與課業輔導機制。
- (3) e 化教學技術諮詢：提供本校教師使用 e 化教學平台系統、教學媒體製作技術之諮詢服務，並設置諮詢熱線，即時解決師生數位教材製作問題。
- (4) 設立意見反映信箱：教師、學生均可透過網站留言板提出教學相關意見與問題，教務處設有專人整理以提供改善服務之參考，並針對教師、學生問題予以回應。
- (5) 定期舉辦教務行政人員在職訓練以提升專業素質及行政處理能力，以優良之態度服務全校師生。
- (6) 推廣 NUU 職涯導航平台：推動「NUU 職涯導航平台」與「畢業生流向調查平台」藉由學導航課程及班級輔導活動推動「NUU 職涯導航平台」，透過大學導航課程全面推廣學生使用職涯輔導平台，參與職涯輔導系列課程、職涯諮詢及就業輔導系列活動，使畢業生們於求職與升學上磨就利器，逐步累積經驗、提升就業力。畢業生流向追蹤問卷調查作業配合教育部實施「大專校院畢業生流向追蹤公版問卷調查」，每年 7 至 11 月執行畢業滿 1 年、3 年及 5 年校友問卷。藉此在教學精進、行政品質深耕、資訊整合等領域持續努力。

5.推動學生多元知能學習與行動學習

學生學習不侷限於教室，將社區及產業等相關議題導入課程，希望透過校園生活的社團活動、生活教育學習、住宿、師生關係、勞作教育、創造創意發明、典範陶冶開發學生多元智能，同時鼓勵學生自組自主學習社群，培養自動自發學習的習慣與能力。另藉由成功名人之成功經驗分享提供學生典範學習等，培養帶著走的生活能力，成為優秀生活家。

6.推動多元輔導(生活層、心理層、學習層)

入學新生即接受勞作教育，強化學生生活學習，搭配多元導師制度，促進師生互動關係，重視校園文化建立，關心學生安全，由各系（所）輔導校安人員，利用各院、系、班週會，針對交通安全、工讀安全、防範一氧化碳中毒、防竊、防制詐騙及紫錐花反毒等安全教育等，加強宣導作為，實施學生校外賃居安全評核訪視，加強宣導租處所安全，注意瓦斯、熱水器使用場所通風安全，以防範一氧化碳中毒。新冠防疫、關懷愛滋、健康促進、性別平等、情感教育、生命教育、品德教育、預防網路成癮、情緒壓力疏導教育宣導，建立溝通管道，施行學生個別諮商及團體諮商與工作坊，專題演講、班級輔導，推動主題特色計劃、工作坊，維護學生身心健康及關懷學生學習成效，以達到全人關照。

7.推動學生社團多元發展，建立抓地力及發展校園特色文化

多元社團分自治性、學藝性、體能性、康樂性、服務性等5大類社團屬性，各社團自主運作，結合課外活動辦理豐富多元的活動。

- (1) 學期初辦理社團招生博覽會促使每個社團的積極參與，邀集大一新生對社團的初步認識，建立良好人際關係。
- (2) 學期中規劃社團幹部訓練、拼圖競賽、歌唱比賽、社團實務工作坊及社團聯席會議，在學期中不僅是有豐富的課外活動，透過工作坊讓學生學習課堂以外的技能(如領導)，也藉此聯席會議與學生社團互動並維繫師生情誼。
- (3) 學期末辦理學生社團動(靜)態成果展、校內年度社團評鑑、社團服務學習反思與回饋成果發表會，以展現學生於社團注入的青春活力及優良的課外活動表現。

8.加強學生生活輔導工作，提供獎助機會

加強學生生活輔導溝通系統，建立學生自重人重及法治觀念；改善宿舍設施提昇住宿品質、加強督導餐廳衛生管理與食材安全、透過健康檢查早期發現早期治療、保障學生活動安全與意外傷病緊急照護、舉辦急救訓練提升緊急救護技能、推動健康促進學校、落實傳染病防疫措施；輔導社團辦理寒暑假之教育優先區營隊、帶動中小學社團發展；落實校園護照、勞作教育、社團服務學習；全力推動各類就業輔導，舉辦職涯規劃相關講座活動，辦理校園徵才提供畢業生就業服務；推動導師業務功能，加強個案輔導與諮商；提供學習策略技巧諮詢，提高學生學習成效；落實資源教室功能，為特殊教育需求學生提供完善的輔導及服務提供學生工讀、各類獎助學金及急難救助，

培養學生獨立自主協調合作精神，擴充生活領域，
行政工作。

9.訂定多項獎助學金協助學生就學與學習

學校訂有「國立聯合大學獎助學金」、「獎勵大學部/碩博士班新生就讀本校獎學金」、「外國學生獎學金」、「僑生獎助學金」、「研究生獎學金」、「特殊教育學生獎助學金」，並設置「生活教育學習助學金實施辦法」、「學生生活助學金作業要點」、以及提供學生家庭突遭變故申請的「急難救助辦法」，和「學生辦理就學貸款書籍費預借實施要點」等多項方案。同時也提供多種校外獎助學金，符合資格條件的學生即可申請辦理，讓學生免除經濟因素困擾，專心向學。針對弱勢學生本校亦訂定「國立聯合大學深耕計畫弱勢學生助學辦法」協助弱勢學生。

10.提升學生畢業後就業競爭力

- (1) 依據校、院、系能力本位，進行課程發展。定期舉辦課程諮詢會議，廣納產、官、學、研與校友意見，讓學生所學專業知能，畢業後能符合業界需求。
- (2) 奠定學生基礎能力、加強跨領域整合，強化中、英課程，訂定基本語文能力檢核指標；建立成績預警制度，輔以補救教學及同儕教學，提升學習成就；設立跨領域及產業學分學程、微學程，以制定修業標準、落實專業課程與整合跨領域專業，以強化跨領域技能；均衡專業知識，加強通識教育，提升畢業水準。
- (3) 秉持著「做中學、學中做」的辦學特色，透過實務專題，教導學生發掘問題、資料分析與策略擬定的技巧，以提升解決問題的能力。
- (4) 推動實習機制，透過產業參訪與實習輔導說明會，讓學生全方位瞭解產業脈動及參與實習的好處，以刺激學生實習意願。另，透過業師協同教學、短期實務課程與專業證照補助，協助學生考取專業證照，強化學生實務能力。
- (5) 藉由賈桃樂學習主題館，培養學生職場基礎能力。規劃學生職涯輔導流程及就業博覽會活動，開拓產業視野，提升青年就業力。

11. 111 年度培育高等教育人才 7,649 人，較預計 7,863 人，減少 214 人，主要係因休退學學生數較預計多，新生報到率較預計低所致。

(二)研究

1.提昇學術研究水準、創造研發效益

推動本校學術研究，制定相關制度與法規，協助教師向外爭取更多學術研究資源，鼓勵教師及研究人員將其研究成果發表於國際著名期刊，修改研發成果與技術移轉管理辦法，以便有效管理及運用研究發展成果，保障本校所屬權益。

2.加強國際學術交流

鼓勵師生參與國際學術交流活動，訂有相關規定，如獎助教師出席境外學術會議、國際學術活動經費補助要點、學生參與境外學術交流活動及研習服務經費補助要點等。111 年度本校國際學術交流如下：與國外學校建立姊妹校或合作夥伴關係共計 158 間學校、223 件合作協議及雙聯學制；強化境外學校交流互訪，擴展本校師生國際視野，本校學生共計 25 人次赴海外交流、就讀雙聯學位、交換、實習、國際研討會；海外招生方面，參與 6 場線上教育展，提升本校知名度，吸引境外學生到校就讀；本校境外生共計 51 位在校就讀；為鼓勵本校學生積極參與國際交流，共辦理 6 場國際交流活動宣講、47 場外語研習營、國際志工培訓、異國文化體驗活動及國際講座課程(含 2 場海外學者遠距講座)；發行 1 刊校園國際報、28 門全英語授課課程及 39 門多元外語課程等。

3.提升研究創新能力，強化高等教育水準

調整教學課程，加強落實實務教學，持續推動國際合作，加強國際學術交流，建立技職、高等教育雙軌並行特色。繼續推動教育改革，以配合教育多元化、專業化之發展，並推動科技整合研究，促進產、官、學合作，提昇科技與精密工業水準。

4.充實研究資源、強化網路學習的環境

(1) 透過圖書與期刊之相關研究資源、電子資源之建立、多元館際合作管道及各項研究設備之充實等方式提升各項研究資源，並整合圖書館館藏查詢系統，讓使用者簡易擷取電子書資源。

(2) 聯合數位學園提供教師課程教學之支援，課程教材使用更為靈活便利，快速掌握教材的最新版本。提供同一時段使用者進行非同步影音教材於平台上之服務更加穩定，提升課程學習之成效。111 年數位平台上課次數達 115 萬 2,335 人次。

5.推動整合型群體研究計畫、建立研究特色

擬定學校重點研究方向，推動跨領域、跨聯合研究室的整合，提昇重點科技研發中心及聯合研究室的研發能量，配合計畫款補助措施，鼓勵教師踴躍研提各項研究計畫，期能藉由點之突破，帶動面之發展，建立本校全方位之研究特色，爭取大型之國內與國際研究計畫，塑造本校特色，以提昇本校學術研究水準與建立研究地位。

6.改善研究環境、提昇教師研究風氣

強化組織功能，以因應學校國際化的趨勢。改善研究空間，訂定研究績優獎勵措施，提供教師研究實質獎勵，補助教師修改英文論文費用，增加論文發表數量與提昇學術論文品質。設置講座教授制度，借助校外高學術聲望的教授激勵校內教授，強化教學研究，建立突破創新之關鍵性技術領域。

7.111 年度研究績效：SCI、SSCI 期刊論文 186 篇；國科會計畫 84 件，金額 7,803 萬 5,000 元；各類產學合作計畫(不含國科會、教育部)共計 115 件，金額 2 億 7,947 萬餘元；教育部計畫共計 55 件，金額 9,570 餘萬元。

(三)服務社會

1.持續精進推廣教育

為配合政府相關政策培育人才，以資訊、管理、設計、美學、文創、產業技能等課程結合市場實務需求以創造回流教育學員就業競爭力與提升相關技能及技術。推廣樂齡大學，拓展學習年齡，縮短世代差距，以盡社會服務。

2.結合政府資源辦理人才培訓與證照技能培訓

所辦課程除與本校各系所專業領域、校內外師資群結合外，更積極爭取政府相關資源補助，以減輕參訓學員學習負擔，以期結合政府資源培育業界所需專業人才。

3.協助苗栗在地企業培訓專業人才，結合學術與產業

本校與竹南、頭份、銅鑼、中興工業園區廠商相互合作，辦理相關教育培訓課程。

4.協助廠商研提政府資源提升產業能量

針對廠商問題需求，媒合相關專業領域老師輔導，研提專案計畫申請政府補助資源，以解決廠商問題。

5.協助本校教師與企業進行產學合作

研發處產學與推廣教育中心積極推廣及媒合本校各項專利及技術移轉業界，協助本校教師與企業進行產學合作，促進地方產業與學界間的交流；鼓勵教師訪視、輔導企業，協助其生產技術或服務升級，以及產品製程與品質改善，全面提升企業競

爭力；在與企業產學合作過程中，培養本校學生之研發與實務能力。

6.提升校園創意與創業風氣

本校創新育成中心為本校師生及創業青年辦理創意創業創客相關交流、研習課程與活動，輔導學生及在地青年創就業。創新育成中心自 104 年起連續 8 年辦理苗栗縣青年洄游工作坊，協助 141 支團隊、298 人次參與苗栗洄游創業體驗，催生「好客在一起」、「山餡甜點」、「禮沐」、「銅鑼億品企業社」、「湖籽實驗室」、「蛋生奇蹟」、「凍心」等青年洄游創業團隊。同時也積極輔導團隊參加教育部「U-start 創新創業/原漾計畫」，自 98 年實施至 111 年底，本校創新育成中心輔導 52 隊提案，26 隊通過補助，8 隊獲二階段獎金，累計爭取創業相關補獎助金 1,680 萬元，協助設立公司 24 家，73 人參與創業。另外自 111 年起執行教育部大專校院推動創新創業教育計畫，鼓勵師生組團跨域合作，培養創新創意新思維，辦理「聯合創意星」創新創業募資提案競賽，輔導 6 隊提送教育部創業實戰模擬學習平臺徵件，爭取 10 萬元創客金。

7.辦理圖書館推廣活動

為增進讀者對圖書館之認識，了解各項圖書資源之利用，圖書館持續辦理相關推廣活動，111 年辦理閱讀新南向:國家主題書展二部曲-越南；大學導航圖書館新生導覽 31 班，共計 1,342 人參加；圖書館週系列活動共計 863 人參加；電子書推廣活動辦理 8 場次活動，共計 1,689 人參加，電影欣賞辦理 14 場約 160 人參加。

(四)其他

1.落實校園資訊服務目標

(1) 提昇校園網路服務品質：全面校園 e 化及網際網路建置，新購新世代應用程式防火牆，將應用程式、威脅和內容在內的所有流量行原生分類，並將該流量與任何地點或裝置類型的使用者相關聯。應用程式、內容與使用者，換言之即為營運中的人員與部門，會成為安全性政策的基礎，藉以提升安全態勢並縮短事件反應時間。111 年配合深耕計畫新購無線網路控制器 1 臺及汰換八甲圖書館 2 樓至 6 樓無線網路基地台 40 個，提升穩定且快速的無線網路傳輸標準 IEEE802.11AX，並以現場環境狀況來調整無線網路基地台裝置最佳位置。

(2) 增進教學及行政服務效能：校務資訊系統優質化，擴展數位校園，完成優化教師入口、學生入口、企業入口及家長

入口網站、線上捐款芳名錄、微課程系統等提升行政及教學效能，讓校內外使用者便利即時瞭解校園最新消息與活動。因應資訊安全需求，逐步汰換 Web 應用系統老舊的作業系統平台、加強各系統登錄驗證機制，使全校師生可於安全之線上環境，安心使用資訊處所提供之各項 Web 應用系統服務。

- (3) 建構網站管理系統：因應行動瀏覽普及、數位平等、無障礙網站以及政府推動校園資安而於校內持續推動使用網站管理系統，本系統除前台支援 RWD，亦於後台提供有符合政府無障礙網站規範及說明供使用者參考，同時系統亦配合資安規範進行風險管控，提供教職員生便利易用與安全性較高之平台。後台網站管理介面提供有視覺化網頁製作功能、多媒體嵌入、檔案下載等功能，並輔以視覺化操作介面，即使不精於語法之使用者亦可配合業務需要迅速簡易建置與管理主題網站。
- (4) 建置虛擬化系統平台：持續將老舊主機上系統轉移至虛擬化主機系統平台上，多部虛擬主機共用一台實體主機，減少設備購置費，並能減低空調設備的能源消耗，減少電費支出。擴增虛擬化系統平台儲存空間，增大網路應用服務能量，提升網路應用服務質量。
- (5) 強化資通安全：建立 ISMS 資訊安全管理制度，完成電腦系統與網路安全管理、資訊資產實體及環境安全管理。因應資通安全管理法實施，於 109 年將 ISMS 資訊制度逐步推廣至各處室系所，第一階段已完成教務處及學務處之導入，第二階段完成主計室、人事室、圖書館之導入，並納入內部稽核範圍。
- (6) 提昇校園個人資料全安管理：自 106 年分批導入 PIMS 個人資料保護管理制度，至 109 年行政單位全數導入完成；於同年 7 月教務處及學務處通過並取得教育機構資安驗證中心之 PIMS 驗證。每年定期舉辦 4-5 場教育訓練課程，以提高同仁蒐集、處理、利用個人資料之適法性及安全性意識；並定期執行內部稽核作業，以確保同仁落實個人資料之保護及管理。111 年持續維持 PIMS 證書之有效性。

2.改善校園環境與安全衛生

持續推動校園安全衛生政策，落實實驗場所環保與安全衛生管理，以改善硬體設施並建置相關管理系統，將朝建構綠色、智慧、安全與舒適的永續發展校園環境。

3.確保工作場所安全及教職員生健康

持續辦理環保、安全及健康管理，實施教職員生環安衛教育訓練，藉由課程以增進工作場所人員具備作業環境危害認知、預防與防護意識，並遵守安全衛生規定，以防止職業災害發生。

4.持續落實節能減碳各項行動

於 110 年 10 月規劃在八甲校區北大門旁露天機車停車場增設太陽能光電停車棚，建置容量為 256.36 KWp，並於 111 年 5 月 17 日起完成併聯發電。此車棚不但能夠提高本校綠能發電的數量、增加校內的回饋金，也兼具環保與遮陽的功能，學生停車的同時，又能持續發電，創造人與環境的雙贏局面。另外，為提升校園主要道路照明時間延長及節能，於八甲主要道路增設太陽能路燈 20 套，並將高耗能之 400W 鈉氣路燈更換為 100W LED 高效率節能路燈。並因應經濟部能源局執行「政府機關學校用電效率管理計畫」，陸續辦理辦公場域之螢光燈具應換裝為 LED 燈具。

5.興建八甲校區學生宿舍

因應八甲校區的發展及學生數逐年增加，住宿空間的需求與日俱增，除已完成 500 床位男生宿舍及餐廳外，109 年新建第六學生宿舍，總工程經費約為 3 億 9 千萬，男、女生各 1 棟，每棟增加 356 床位，以滿足學生住宿及各項民生需求，並於 111 年 11 月報竣。第一階段初驗正進行中，應可以於 112 學年度第一學期，增加學生住宿空間；另 111 年 12 月已決標本棟新宿舍運動工程，以提升學生居住品質，讓住宿不僅是居住，更可成為學生下課後分享及交誼空間。

將前述達成情形及相關 KPI 彙整為表 2 111 年度校務基金業務計畫績效目標達成情形一覽表。

表 2 111 年度校務基金業務計畫績效目標達成情形一覽表

教學目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
1-1	提升師資水準與精進教學專業	1.推動教學評鑑制度 2.推動教學優良人才彈性薪資獎勵 3.鼓勵教師從事教學創新研究 4.成立教學創新知能成長社群	1.教學評量施測率：93.5% 2.遴選優秀教學人才彈性薪資之教師人數：3 人 3.教師推動創新教學計畫件數：12 件 4.補助教師成立教師教學成長社群組數：6 組	1.教學評量施測率：96.5%。 2.遴選優秀教學人才彈性薪資之教師人數：3 人。 3.教師推動創新教學計畫件數：16 件。 4.補助教師成立教師教學成長社群組數：6 組。
1-2	強化學生就業競爭力	辦理就業輔導系列活動及職涯輔導講座活動	辦理 25 場職涯輔導講座活動	111 年度辦理職涯輔導相關講座活動共 30 場： 1.職涯輔導 20 場。 2.就業輔導 10 場。
1-3	利用資訊系統，建立計畫性學習機制	利用「UCAN 大專院校就業職能平台」結合職業興趣探索及職能診斷	完成 300 人職涯測評	111 年度完成職涯測評共 1302 人。
1-4	充實教學與學習之環境與資源	提供多元雲端教學軟體設施	1.鼓勵教師研發磨課師數位教材：2 門 2.持續擴充數位資源	1.發展磨課師課程數：2 門，分別為「Python 程式設計」與「能源工程」。 2.擴充數位資源：持續導入 Zuvio 雲端即時反饋系統，增加課堂互動、即時確認學生學習狀況；補助教學單位擴充教學所需數位設備資源。

教學目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
1-5	強化國際學術交流，提升國際化品質	辦理國際間學生交換或短期實習研究、專題演講或技藝競賽及國際週活動、發行國際報等校園國際化業務	1. 境外姊妹校學生蒞校交換或短期實習交流 3 人次 2. 研擬增進英語能力鼓勵措施 1 案 3. 本校學生至姊妹校交換、短期實習交流 10 人次 4. 教育部學海計畫獲核定補助 1 案 5. 發行國際報 1 刊 6. 舉辦國際研討會及國際化活動 3 場 7. 辦理 10 場僑外生輔導活動	1. 境外姊妹校學生蒞校交換或短期實習交流 3 人次。 2. 訂定國立聯合大學學生國際課程共同學習助學金實施辦法 1 案。 3. 本校學生至姊妹校、短期實習交流，出國交換 4 人，出國實習 21 人，共計 25 人；學生參加姊妹校線上交流活動 25 人次。 4. 111 年教育部學海系列計畫已通過教育部審核；學海飛颺 1 案，共 2 人獲補助，1 人於 111 年 10 月赴外研修、另 1 人於 112 年 3 月中赴外。 5. 111 年 11 月發行國際活動報 1 刊，以全英語刊載學生赴外交換、實習、國際交流經驗。 6. 舉辦第五屆 NIT-NUU 臺日線上雙邊學術研討會 1 場，約 200 人與會，計 79 篇論文發表(50 件口頭報告及 29 件海報摘要)；舉辦 3 場國際化活動，成果臚列如下： (1) 聯合大學 50 週年校慶系列活動-2022 聯大國際趣味競賽運動會(2022 NUU International Carnival Games)共 33 人次參與。 (2) 與國立中興大學共同舉辦「國際教育活動-澎湖淨灘與文化走訪」共 32 人次參與。 (3) 與原資中心共同舉辦「好僑!原來世你!歲末聯歡活動」共 65 人次參與。 7. 舉辦期初大會、期末大會、新春團拜、制服日、幹部改選大會、新生說明會、校外參訪、迎新活動、異國美食節、節慶活動等境外生輔導活動，共計 12 場次。

教學目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
1-6	厚植學生基礎能力與強化學生自主與跨域能力	1.訂定基本能力指標 2.強化成績預警制度成效 3.跨領域課程整合	1.學生面：強化學生基礎能力，並追蹤成效以回饋教學 2.課程面：推動「跨域學分學程」，鼓勵學生多角化學習；導入業界師資協同教學，縮短學用落差	1.學生面： (1)以厚植學生語文能力、理性思辨、溝通協調及資訊運用等「基礎能力」為重點。除定期舉辦英文會考，培養學生共同核心職能外，亦透過多元學習活動，讓學生於沉浸式英語環境中學習。 (2)實施「期中預警輔導」與開設「補救/同儕教學」，以輔導學習成效不佳的學生跟上課程進度。111 年開設補救/同儕教學課程數為 74 門；接受輔導後改善學習成效比率為 73.5%。 2.課程面： (1)111 年開設 16 門跨領域學分學程，申請跨領域學分學程修讀人數共 345 位學生。 (2)導入業界協同教學之「雙師課程」系所比率：76.1%。
1-7	加強學生活動輔導，培育學生德智體群美均衡發展	舉辦學生幹部講習座談、實施校外住宿生訪視	1.111 年度辦理學生校外賃居訪視工作既訪視 180 人 2.學生幹部座談 2 場 3.學生社團幹部研習 2 場	1.111 年度校外賃居訪視計訪視 52 戶，180 人。 2.學生幹部研習 2 場 46 人參加。 3.學生社團幹部研習 2 場，共 160 人參加。
1-8	推動學生多元知能學習與行動學習	社團活動工讀時數服務學習	1.社團活動：參與社團活動次數達 1,100 人次 2.設立服務學習課程，提升學習效能 3.提昇服務學習營隊活動	1.社團活動：社團活動參加次數為 1,340 人次。 2.通過選讀服務學習選修課程，提升服務學習效能。 3.辦理教育部大專校院帶動中小學社團發展營隊、寒暑假教育優先區中小學營隊活動及服務學習與自我實踐志工服務隊等，共計 29 隊，255 位學生參與。

教學目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
1-9	推動多元輔導(生活層、心理層、學習層)	舉辦各類型諮商輔導(生命教育、性別平等、學習輔導)講座活動與工作坊	辦理 93 場各類型諮商輔導講座活動	111 年度辦理各類型諮商輔導相關講座活動共 93 場： 1.生命輔導教育 21 場。 2.人際關係 8 場。 3.情緒管理與紓壓 12 場。 4.性別平等教育 8 場。 5.生涯職涯教育 23 場。 6.副班代研習 4 場。 7.志工訓練研習 7 場。 8.班級輔導 3 場。 9.導師輔導知能研習 7 場。
1-10	推動學生社團多元發展，建立抓地力及校園特色文化	推動多元社團屬性、辦理各類課外活動	社團分學藝性、康樂性、體能性、服務性、自治團體等 5 大類社團屬性	本年度均依照社團輔導辦法提供本校所有社團(不包括系學會)每年 10,000~30,000 元補助，並依主計室規定辦理核銷。
1-11	以多項獎助學金協助學生就學與學習	訂定各項獎助學金辦法及校外獎助學金提供學生申請	獎助學金(含各類減免及就學補助)達 4,500 萬元	111 年度各項獎助學金(含各類減免及就學補助)實際核撥金額 4,022 萬，嘉惠 4,728 人次。
1-12	防疫應變與教學訓輔機制	制定、宣導及執行各項防疫計畫與措施	1.成立防疫小組 2.召開防疫會議制定防疫政策 3.宣導政府防疫政令與校園防疫措施 4.執行各項防疫計畫與措施	1.每學期更新「NUU 新冠肺炎防疫小組」line 群組，由本校防疫小組成員、系所主任與助理，以及本校防疫業務相關同仁共同組成。 2.共召開三次跨處室防疫會議： (1)111 年 2 月 15 日召開第十二次新冠肺炎防疫會議，彙整開學前各單位防疫工作報告，審議通過因應春節與寒假結束，開學前 2 週於各大樓出入口於人潮巔峰時段量測體溫、「國立聯合大學『新冠肺炎確診個案』標準作業流程」。 (2)111 年 5 月 12 日召開第十三次新冠防疫會議，會議審議通過「國立聯合大學『新冠肺炎確診個案』標準作業流程」、跨單位分工草擬「國立聯合大學因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情

教學目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
				<p>持續營運指引」、因疫情發展為能妥慎照護本校因疫需隔離同學，調整隔離寢室案等。</p> <p>(3)111 年 9 月 1 日召開「第十四次新冠肺炎防疫會議」，審議通過「國立聯合大學『新冠肺炎確診個案』標準作業流程」、「國立聯合大學快篩試劑發放原則」、「國立聯合大學因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情持續營運指引」等。</p> <p>3.全校性防疫宣導計 29 篇： (1)Email 全校教職員生。 (2)學校網頁首頁最新消息、防疫專區最新消息。 (3)聯大防疫小組 line 群組(共 80 人)、全校衛生股長 line 群組、學務處 on line 群組(系助理)。 (4)聯大臉書。</p> <p>4.舉辦新冠防疫研習計 4 場次，共 717 人參與。</p>
1-13	培育高等教育人才	提高學生註冊人數	111學年度招生核定人數： 6,886 人(日) 1,537 人(進)	統計至 111 年 10 月 15 日之註冊人數：6,553 人(日)、1,096 人(進)，總計：7,649 人。
1-14	加強推動學校實驗(實習)場所安全衛生觀念、降低災害	舉辦「實驗(習)場所安全衛生教育訓練」	1 場	於 111 年 9 月 8 日辦理 111 學年度「實驗(習)場所安全衛生教育訓練」。
1-15	以校務研究(IR)分析各級單位治理成效，提供管考及改進之實證資料	提供招生專業化、學生學習成效、畢業生流向、校務治理績效跨校比較、世界大學排名等各面向之校務資訊	校務研究分析件數 18 件	提供跨校比較、校務發展、招生專業化、學生學習成效、學生輔導、學生特性、畢業生薪資與流向、THE 世界大學排名分析等分析報告及資料視覺化互動式儀表板共計 25 件。

研究目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
2-1	促進學術研究風氣、創造研發效益	鼓勵本校教師及研究人員將其研究成果發表於國際著名期刊	補助教師發表國際期刊 116 篇	補助教師發表國際期刊 116 篇。
2-2	擴展師生國際視野，提升本校國際知名度	辦理國內外國際學術研討會或競賽等	補助 4 案	補助 2022 第十三屆前瞻管理學術與產業趨勢研討會等 4 案。
2-3	增進研究創新能力，強化高等教育水準	調整教學課程並與國外姐妹校建立兩校修習學分承認機制	推動 3+2 雙聯學制	本校 111 年已入學學生計有：機械工程學系 2 名及經營管理學系 1 名，預計 112 年持續招收 3+2 學生。
2-4	充實研究資源	圖書與期刊之相關研究資源、電子資源之建立、多元館際合作管道及各項研究設備之充實	1.提升各學系之專業圖書，充實研究資源 2.協助教師建構數位化教學環境，推動非同步網路課程	1.提升各學系專業圖書：擴增中西文圖書，充實基本核心館藏，購置視聽多媒體與電子資源(111 年新增中文圖書 6,693 冊；西文圖書 922 冊；視聽資料 78 件；電子期刊(租用)18,694 種(全文版)；電子書 16,017 冊)，總館藏量 699,953 冊件，111 年進館人次達 87,538 人次，借閱冊數達 20,281 冊。 2.強化網路學習環境，提升聯合數位學園使用率，111 年數位平台上課次數達 115 萬 2,335 人次。
2-5	推動整合型群體研究計畫、建立研究特色	提供計畫配合款及新進教師學術研究計畫補助措施，鼓勵教師踴躍研提各項研究計畫及爭取大型之國內與國際研究計畫	補助計畫配合款及新進教師學術研究計畫等 42 件	補助計畫配合款及新進教師學術研究計畫等 42 件。

研究目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
2-6	改善研究環境、提昇教師研究風氣	訂定研究績優相關獎勵措施	增修訂研究績優相關獎勵措施	1. 為使女性教師於懷孕生產哺育子女及照顧幼兒時亦能致力於研究量能的維持與提升，修訂本校研究績優教師獎勵要點、校內學術研究計畫補助要點。 2. 為鼓勵本校學生積極參與國科會大專學生研究計畫案，提升研究發展能量，增訂本校辦理國家科學及技術委員會大專學生研究計畫成果發表獎勵要點。
2-7	提供產發訊息與推動訓練計畫	技術新知與產業發展資訊與產學合作	辦理政府機構(含中央及地方)各類產學合作計畫之校內說明會，以鼓勵本校教師積極參與國家相關經建計畫，及協助地區產業發展	111 年度因疫情因素，未辦理政府(含中央、地方)相關產學合作計畫之校內說明會，但相關政府資源資訊，仍透過教職員通知信及聯大輔導專家群組等管道，公告周知。
2-8	擴展合作研究管道，豐富研究成果，強化本校辦學特色	多邊合作研究計畫之規劃與成果管理	1. 鼓勵教師積極爭取國科會計畫 2. 以經濟部與客委會為大宗，鼓勵本校教師踴躍申請該二部會研發計畫，以貢獻本校教師專長，並彰顯本校辦學特色	1. 111 年度國科會計畫 84 件。 2. 經濟部技術處「學界雙引擎推動在地產業科技加值創新計畫—整合型研究計畫」通過 1 件。客委會「客家知識體系研究計畫」通過整合型 1 件，個別型 3 件。

研究目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
2-9	提升各單位資料分析能力，發展本校整體之校務研究能力	提供互動資訊介面、精進各重要議題分析及資訊傳達能力、辦理內外研訓	1. 提供互動式儀表板網路版服務 2. 辦理校務研究工作坊 1 場次 3. 辦理學系與學生校務研究競賽各 1 場次 4. 參加外部校務研究研習 10 人次	1. 本校校務研究室除提供靜態研究報告外，亦提供視覺化互動儀表板，各單位可以自行探索，發現自己的問題，以利研擬各自的解方。除了持續提供互動式儀表板單機版外，於 111 年 1 月完成架設，網路版服務正式上線。 2. 111 年 3 月 17 日舉辦教學單位「校務研究招生策略工作坊」，講解如何使用資料視覺化工具，以利本校各學系判讀招生相關校務資料，並據以提出招生改善策略。 3. 111 年 4 月 21 日舉辦教學單位「111 年度校務研究招生策略規畫競賽」；111 年 6 月 7 日舉辦學生「111 年度校務研究資料分析學生競賽」。 4. 派員參與外部校務研究活動，汲取新知與觀摩，參加研習場次共計 21 人次；並與工業設計學系周永平副教授攜手合作，於 111 年 11 月 11 日「2022 南區大專校院校務研究推動策略聯盟成果展暨研討會」上發表「以 KPI 洞察學院特色」壁報論文。

服務社會目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
3-1	提昇推廣教育學習環境	充實教學資源及建構多元學習環境與機會	改善推廣教育教室之相關設備	依課程需要，協助學員依規定使用學校資源(包含數位學習系統、圖書館、無線網路、健身房等)。
3-2	整合各項資源，推動終身學習教育理念	規劃多元之課程	精進樂齡大學課程之多元化	本校研發處、學務處衛保組、文創系及幼兒園合作實施代間教學法，促成大學生與高齡者共學，安排多元課程提升樂齡學員學習欲望，以達終身學習。
3-3	推動產學合作，協助產業人才培訓	彙集需求規劃產業包班，提供在職訓練	1. 2 班次 2. 2 案	1.教育部技職司 111 學年度產學攜手合作計畫 2.0，本校機械系通過 2 案：智慧製造專班(一)(二)兩班。 2.教育部 111 年大專校院 STEM 領域及女性研發人才培育計畫，本校通過 2 案：110 年延續-電機系吳有基老師、111 年新案-化工系林永昇老師團隊。
3-4	辦理推廣教育課程	樂齡大學、產業新尖兵計畫、非學分班推廣教育認證班	1.樂齡大學 1 班次 2.管理碩士在職學位學程學分班 1 班次	1.辦理樂齡大學 1 個班次。 2.立敦科技管理碩士在職學位學程學分班招收 13 名學員、隨班附讀 11 名。
3-5	建構與地方產業結合	提供苗栗縣產業服務、檢測等工作	4 間	產業訪視診斷或環境安全健檢：4 間。
3-6	推動教師參與產學合作計畫	國科會計畫產學合作案學生實習申請專利案	1.國科會補助產學合作計畫 10 案 2.本校獎勵 11 名教師	1.國科會補助產學合作計畫 10 案。 2.產學合作績優獎勵 11 名教師。
3-7	積極推動產學合作	增加各類產學合作件數及金額	增加各類產學合作件數及金額	111 年度各類產學合作計畫(不含國科會、教育部及聯合工商教育基金會補助案)共計 115 件、2 億 7,947 萬餘元。
3-8	推動校園創業與育成業務	培育中小企業創業、創客相關研習與展覽活動	培育 10 家中小企業、創業相關研習與展覽活動 7 場次	培育 15 家中小企業；辦理創客、創業相關研習、工作坊、參訪、競賽與展覽活動 21 場次。
3-9	推動大學善盡社會責任	爭取政府機構及法人、民營企業相關補助計畫研討會	1. USR 相關計畫 2.與產業/企業/社區產出合作案	1.USR 萌芽型計畫：1 案、USR-Hub 計畫：5 案。 2.合作計畫案：6 案。

校園資訊服務目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
4-1	提升校園網路服務品質	校園 e 化及國際網路發展	1. 強化校園網路防禦，建構兩校區虛擬加密通道 2. 校園無線網路全面升級至 802.11ax 標準，增加校園無線網路涵蓋率，以提升使用者端行動裝置存取速度，師生在校園任何地方可經由 WiFi 上網，突破場域學習的限制	1. 111 年 2 月完成二坪山校區防火牆建置，本校採購新世代防火牆作為校園網路安全把關，在日誌蒐集部分能判別更多樣性的資料，在日常作業及異常事件發生時能提供更多判斷依據。防火牆在兼顧網路效能與安全性，也擔任兩校區網路備援機制重要的一環，透過虛擬加密通道建立，在跨校光纜、網路設備發生異常時或進行設備維護、版本升級時，網路服務不致長時間斷線。 2. 評估及規劃校園無線網路基地台汰舊換新，新世代無線網路規範已到第 6 代(802.11ax)，目前校園內大多數無線基地台皆為第 4 代(802.11n)等級，已規劃分三批汰換 220 個無線網路基地台，將採用第 6 代無線網路等級之基地台，如經同意分配預算，將於 113 年進行分批汰換作業。
4-2	升級校務行政系統	更新與升級網路系統平台	提升系統之相容性及運行效能	1. 因應資安需求升級教學評量結果網頁 php 版本、升級 php 框架 codeigniter 版本 4.0 至 4.1。 2. 升級捐款芳名錄系統、場地借用系統、體育器材管理系統、意見反應信箱系統 jQuery 版本至 v3.6.1。 3. 捐款系統完成 Apache 版本升級。 4. 招生系統報名端(PHP 框架 laravel 8 升級至 9)。 5. 畢業離校查詢、精師網、全校通知信系統、捐款系統等 PHP 應用程式之第三方套件升級。 6. 網站 SSL 憑證更換(15 個站台)。 7. 教育部資安技術檢測後，校務系統資安弱點問題排除與相關資安功能新增。

校園資訊服務目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
4-3	強化校務行政系統	配合法規異動調整系統並提供技術支援服務	持續維運校務行政系統，以配合教育部及學校各項法規異動時，同時調整系統	1.建置校務建言論壇系統。 2.精師網、校務資訊系統、聯大單一簽入系統(SSO)增加登入連續錯 5 次則鎖 15 分鐘功能。 3.住宿相關程式新增學生上傳附件、後台查看附件、Excel 匯入、優先住宿設定功能。 4.新增 111 年畢業生流向追蹤問卷。 5.建置進修學士班申請入學、一般入學招生系統，改為志願序分發。 6.建置技優甄審即時繳費系統。 7.校務行政系統平台於 111 年度陸續進行功能更新及維護，範圍包含行政端(PB)、網頁端(Web-based)等各項功能。
4-4	強化系統資訊安全	汰換 Web 應用系統所在之過舊的作業系統平台	汰換 Web 應用系統過舊的作業系統平台	1. 伺服器作業系統升級(Windows Server 2012 升級至 2022)：校務系統 ASP 伺服器 4 台。 2. 伺服器作業系統升級(Ubuntu 升級至 20.04)： (1) 120.105.144.77 Git Server。 (2) 120.105.144.151 校務系統資料庫備份主機。 3. 伺服器作業系統升級(Ubuntu 升級至 22.04)： (1) 120.105.144.80 學籍資料主機。 (2) 120.105.144.81 備份主機。 (3) 120.105.144.61 PHP 主機。 (4) 120.105.144.78 PHP 主機。 (5) 120.105.144.79 PHP 主機。 (6) 203.64.173.19 PHP 主機。 (7) 203.64.173.87 PHP 主機。

校園資訊服務目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
4-5	校網站平台智慧化	優化「網站平台」功能	1.建置符合政府法規之網站形式，達成資訊平等的目標 2.建置符合現今使用習慣，且使用者能使用各類載具讀取，管理者可簡化管理流程之網站	1.本校校總網已於 108 年通過國家通訊傳播委員會無障礙網路空間服務網檢測，並取得無障礙標章。持續配合無障礙規範修訂進行各類調整，以符合法規並契合使用者需求。 2.校園網站管理系統平台於 110 年度起陸續進行功能更新及維護，範圍包含管理畫面操作介面更新、管理功能調整及資料庫 AP 優化等各項。
4-6	強化資通安全及個資保護	1.推動資訊安全管理制度及個資保護管理制度 2.辦理校園演講、內部稽核、管理制度文件調整修訂	1.建立 ISMS 資訊安全管理制度 2.建立 PIMS 個資保護管理制度 3.辦理校園演講、內部稽核、管理制度文件調整修訂	1.完成 ISMS 三個單位的導入：主計室、人事室及圖書館。 2.執行 ISMS 內部稽核：教務處、學務處、主計室、人事室、圖書館及資訊處。 3.執行 PIMS 內部稽核：教務處、學務處、總務處、研究發展處、秘書室、體育室、校務研究室、環境保護暨安全衛生中心及資訊處。 4.教務處與學務處於 111 年 11 月 4 日接受教育機構資安驗證中心個資保護管理制度驗證稽核，順利通過驗證。 5.辦理校園資安及個資保護教育訓練課程。

其他目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
5-1	二坪校區老舊宿舍及場館整修	修繕老舊建築、更新運動場館設備	1.教職員宿舍環境改善，改善後可以提供優質居住環境，爭取更多優良教師至校服務 2.教職員宿舍電梯增建 3.影山樓學生宿舍增建電梯 4.立德樓屋頂防水改善	1.教職員宿舍第一階段整修已完成，次年度持續推動改善宿舍三樓，完成後可以提供更優良居住品質及環境。 2.教職員宿舍電梯增建工程已於 111 年度施工完成並驗收，提供師長們便捷的搭乘工具，並完善無障礙空間之建置。 3.於影山樓學生宿舍增設電梯，111 年度已施工完竣，目前雜項執照申請中，完成後即可提供無障礙通行空間。 4.立德樓部分區域排水不良，較易積水，經適當排水及疏通水路後，並改善樓頂板防水層破損部分，目前已無積水及漏水情形發生。
5-2	建構優質永續校園	太陽能發電	增設太陽能板	本校於 110 年 10 月規劃在八甲校區北大門旁增設太陽能光電機車停車棚，面積 1,390 平方公尺。 太陽能板建置容量為 256.36 KWp，已於 111 年 5 月 17 日起完成併聯發電。
5-3	提高水資源再運用	1.增建雨水回收系統 2.建構八甲校區回收水澆灌系統	於兩校區增設蓄水池	二坪山校區第一機車停車場增設 1 座 50 噸不鏽鋼蓄水池。 八甲校區制高點 200 噸水塔旁增設 4 座 10 噸不鏽鋼蓄水池。
5-4	增進學生生活機能	1.第二（八甲）校區興建學生宿舍 2.增設餐飲、商店、ATM 等生活便利服務 3.校園交通接駁	1.八甲校區新建第六學生宿舍，未來將有男/女各一棟建築物，提供學生新的居住環境 2.增設便當智慧販賣機、規劃部分	1.第六學生宿舍已於 111 年 11 月 17 日全面完竣，後即開始辦理初驗事宜，112 年 1 月 30 日辦理初驗複驗，目前持續推動，積極趕工，期能於 112 年 9 月供新生入住使用。 2.已達成增設便當智慧販賣機之目標，並將八甲校區圓廳出租

其他目標				
111 年度營運計畫				111 年度達成情形 (111.1-111.12)
項次	績效目標	衡量標準 (操作型定義)	目標值	
			餐廳出租予統包商營運管理 3.安排校區接駁公車	予統包商營運管理(共 9 個櫃位)。 3.兩校區接駁公車，及市區 5815 公車進入校園，持續提供教職員及學生通勤使用。
5-5	爭取外部資源改善校園環境	善用政府及校友資源營造校園美景	善用校友捐贈植栽美化大學湖邊校景	校友捐贈櫻花、穗花棋盤腳已全數栽種於本校八甲校區大學湖周圍，持續進行養護及修剪，營造優質校園環境。
5-6	確保本校工作場所安全及教職員生健康	協助工作場所之安全衛生設施及環境改善及確保全校教職員生健康等業務	12 個單位	化工系、能源系、材料系、玻璃及光纖材料研究中心、環安系、土木系、電機系、電子系、工程科技研究中心、工設系、光電系及機械系等 12 個單位。
5-7	八甲校區污水處理廠委託專業之代操作廠商	設置具有專責人員證照之代操作人員	設置具有專責人員證照之代操作人員	完成定時檢驗進、放流口水質及污泥廢棄申報，定期監測污水處理之效率並符合相關法規要求。
5-8	實驗室有害廢棄物清運處理	清運及處理實驗室產出之有害廢棄物	七月至十二月完成清運及處理實驗室產出之有害廢棄物與報廢藥品	完成清運及處理實驗室產出之有害廢棄物與報廢藥品。
5-9	室內空氣品質	設置室內空氣品質專責人員	設置室內空氣品質專責人員	完成室內空氣品質維護管理計畫書申報及定/巡檢紀錄，並公布檢驗測定結果且作成紀錄。

二、投資收益

本校校務基金 111 年度投資規劃以「存放金融機構」為主，為獲較高利息，積極與往來存款銀行協商拆單以小額定期存款方式存入。111 年 12 月止，校務基金現金存款計約 16 億 7 仟萬元，仍靈活拆單定存調度資金，111 年度利息收入 892 萬元，較預算數 451 萬元大幅成長。

參、財務變化情形

一、111 年度校務基金決算收支餘絀情形

(一) 111年度業務總收入決算數14億1,061萬4,121元，其與預算數比較增減數如表3。

表 3 業務總收入明細表

單位：元

科目	預算數	決算數	比較增減
業務收入	1,263,412,000	1,315,657,825	52,245,825
教學收入	561,006,000	578,697,354	17,691,354
學雜費收入	351,889,000	334,099,367	- 17,789,633
建教合作收入	207,929,000	241,656,899	33,727,899
推廣教育收入	1,188,000	2,941,088	1,753,088
租金及權利金收入	924,000	368,639	- 555,361
其他業務收入	701,482,000	736,591,832	35,109,832
學校教學研究補助收入	623,492,000	623,492,000	-
其他補助收入	71,924,000	107,354,398	35,430,398
雜項業務收入	6,066,000	5,745,434	- 320,566
業務外收入	83,334,000	94,956,296	11,622,296
財務收入	5,040,000	9,506,163	4,466,163
利息收入	4,507,000	8,922,263	4,415,263
投資賸餘	533,000	576,000	43,000
兌換賸餘	-	7,900	7,900
其他業務外收入	78,294,000	85,450,133	7,156,133
資產使用及權利金收入	57,635,000	49,334,955	- 8,300,045
違約罰款收入	195,000	221,790	26,790
受贈收入	7,489,000	23,232,266	15,743,266
賠(補)償收入	13,000	10,222	- 2,778
雜項收入	12,962,000	12,650,900	- 311,100
業務總收入	1,346,746,000	1,410,614,121	63,868,121

(二) 業務總收入決算數14億1,061萬4,121元，如圖2。

單位：%

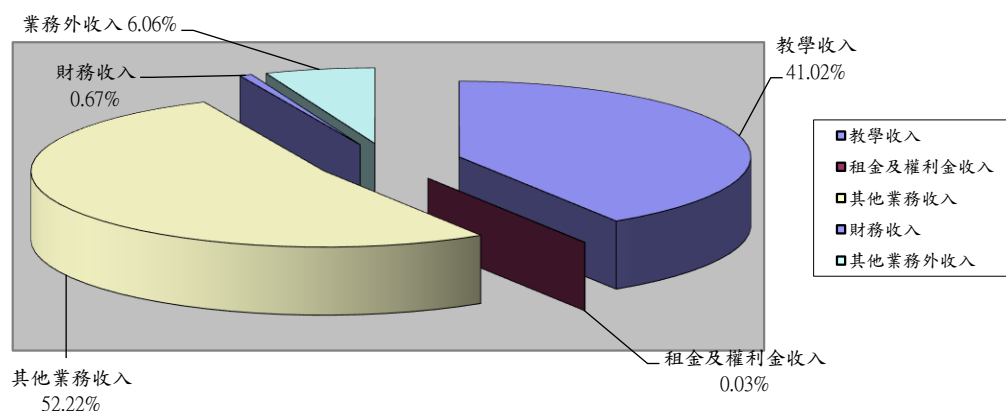


圖2 業務總收入比例圖

(三)業務總收入主要增減原因如下：

1. 學雜費收入減少，主要係因休退學學生數較預計多，新生報到率較預計低，致學雜費收入較預計數減少。
2. 建教合作收入增加，主要係接受行政院環保署、國科會等政府機關及民間企業等委辦建教合作案實收數較預計增加。
3. 推廣教育收入增加，主要係各項推廣教育班報名人數較預計增加。
4. 租金及權利金收入，主要係技術移轉及研發而取得之智慧財產等權利金收入，實收數較預計減少。
5. 學校教學研究補助收入為教育部補助學校教學研究補助收入。
6. 其他補助收入增加，主要係接受教育部及其他政府等補助案件增加，實收數較預計增加。
7. 雜項業務收入減少，主要係收大學入學考試中心試務工作費及技優甄審指定項目報名費等，實收數較預計減少。
8. 利息收入增加，主要係靈活調度資金，致利息收入增加。
9. 投資賸餘係股票獲配之現金股利。
10. 兌換賸餘，係外幣帳戶年底評價所致。
11. 資產使用及權利金收入減少，主要係游泳池等場地收入實收較預計減少。
12. 違約罰款收入主要係借書逾期及工程違規等罰款收入。
13. 受贈收入增加，主要係各界捐款實收較預計增加。
14. 賠(補)償收入主要係學生住宿損壞賠償收入。
15. 雜項收入減少，係網路使用費收入及學生申請成績證明文件等收入，實收數較預計減少。

(四)111年業務總成本與費用決算數14億379萬6,023元，其與預算數比較增減數如表4。

表 4 業務總成本與費用明細表

單位：元

科 目	預算數	決算數	比較增減
業務成本與費用	1,396,248,000	1,366,769,430	- 29,478,570
教學成本	1,206,986,000	1,184,680,590	- 22,305,410
教學研究及訓輔成本	999,130,000	940,277,705	- 58,852,295
建教合作成本	206,803,000	241,526,410	34,723,410
推廣教育成本	1,053,000	2,876,475	1,823,475
其他業務成本	36,645,000	36,517,632	- 127,368
管理及總務費用	143,104,000	132,412,684	- 10,691,316
研究發展及訓練費用	4,308,000	8,351,378	4,043,378
其他業務費用	5,205,000	4,807,146	- 397,854
業務外費用	39,487,000	37,026,593	- 2,460,407
其他業務外費用	39,487,000	37,026,593	- 2,460,407
業務總成本與費用	1,435,735,000	1,403,796,023	- 31,938,977

(五)業務總成本與費用決算數 14 億 379 萬 6,023 元，如圖 3。

單位：%

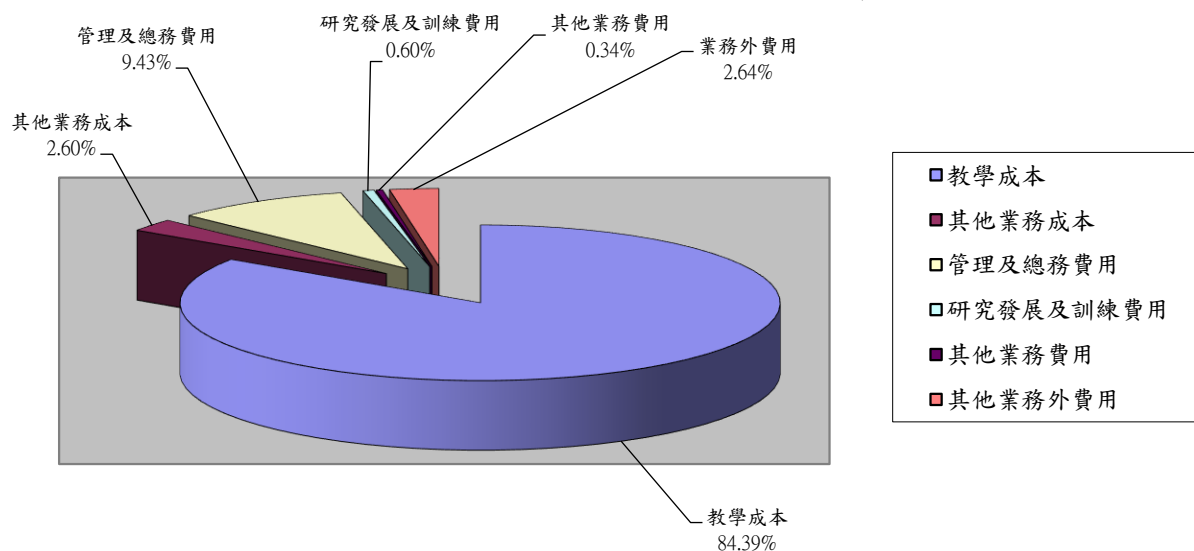


圖3 業務總成本與費用比例圖

(六)業務總成本與費用之用途別，如表5。

表5 業務總成本與費用之用途明細表

單位：元

用人費用(A)	628,538,605	租金及利息(D)	14,022,795
正式員額薪資	423,067,725	地租及水租	2,050,542
聘僱及兼職人員薪資	65,616,301	房租	423,104
其他	139,854,579	機器租金	2,689,241
超時工作報酬	1,957,855	交通及運輸設備租金	7,140,601
獎金	52,975,553	什項設備租金	1,719,307
退休及卹償金	35,484,113	稅捐與規費(強制費)(E)	742,263
資遣費	4,488,950	土地稅	8,454
福利費	44,904,364	房屋稅	50,480
提繳費	43,744	消費與行為稅	57,799
服務費用(B)	440,790,940	規費	625,530
水電費	29,409,069	會費、捐助、補助、分攤、救助(濟)與交流活動費(F)	67,731,967
旅運費	5,637,293	會費	421,921
印刷裝訂與廣告費	9,160,351	捐助、補助與獎助	62,020,824
修理保養與保固費	46,616,552	獎助學員生活給與	54,042,042
一般服務費	274,827,443	其他	7,978,782
外包費	18,250,832	補貼(償)、獎勵與慰問	3,756,219
計時計件人員酬金	255,333,133	競賽及交流活動費	1,533,003
其他	1,243,478	折舊、折耗及攤銷(G)	179,568,636
專業服務費	62,909,623	土地改良物折舊	31,325,875
郵電費	4,006,176	房屋折舊	55,012,148
保險費	5,876,371	機械及設備折舊	59,308,800
公關慰勞費	659,264	交通及運輸設備折舊	2,972,664
行銷推廣費	1,688,798	什項設備折舊	14,140,245
材料及用品費(C)	71,800,945	代管資產折舊	11,308,678
使用材料費	15,963,289	攤銷	5,500,226
用品消耗	55,072,074	各項短絀(H)	54,909
商品及醫療用品	765,582	其他費用(I)	544,963
總計(J)=(A)+(B)+(C)+(D)+(E)+(F)+(G)+(H)+(I)			1,403,796,023

(七)業務總成本與費用之用途別比例，如圖 4。

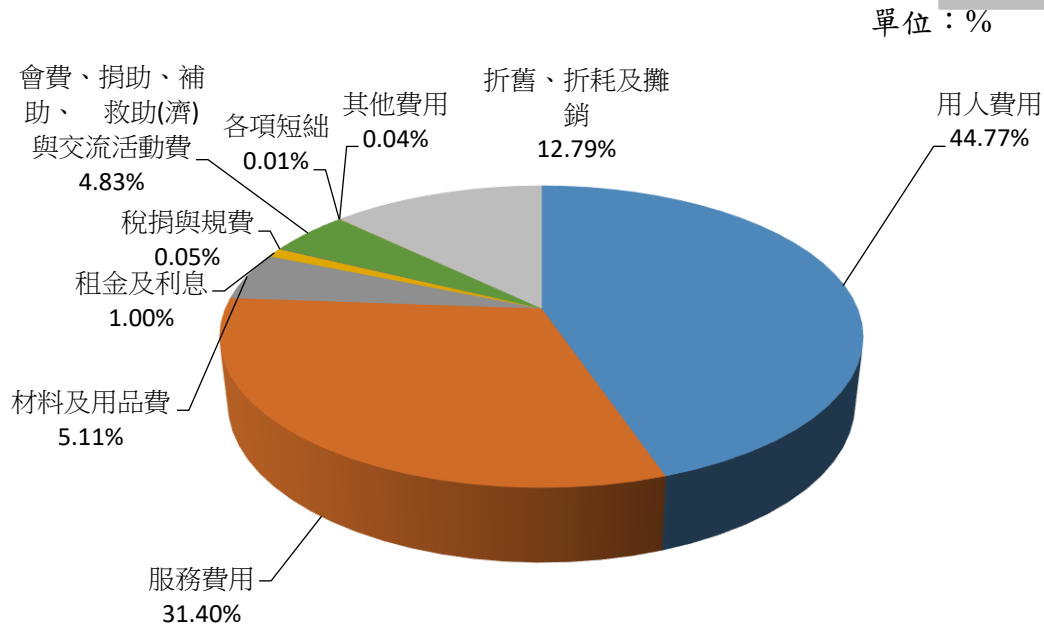


圖4 業務總成本與費用比例圖

(八)業務總成本與費用主要增減原因如下：

1. 教學研究及訓輔成本減少，主要係預算員額未聘足所致。
2. 建教合作成本增加，主要係辦理受託建教合作案依契約計畫期程執行。
3. 推廣教育成本增加，主要係執行各種推廣教育班業務，依實際執行認列費用，實際數較預計數增加。
4. 其他業務成本減少，係給予學生之各項公費、獎助學金及工讀金較預計數減少。
5. 管理及總務費用減少，主要係預算員額未聘足所致。
6. 研究發展及訓練費用增加，主要係執行經濟部等其他機關補助計畫案件，依實際執行科目認列費用所致。
7. 其他業務費用減少，主要係辦理各項招生試務工作費用，實支數較預計數減少。
8. 業務外費用減少，主要係辦理各項資產使用收入之維護費用減少所致。

(九)111年度決算賸餘數681萬8,098元，其與預算數比較增減數如表6。

表 6 預(決)算短絀數增減明細表

單位：元

科 目	預算數	決算數	比較增減
業務收入	1,263,412,000	1,315,657,825	52,245,825
業務成本與費用	1,396,248,000	1,366,769,430	- 29,478,570
業務賸餘(短絀-)	- 132,836,000	- 51,111,605	81,724,395
業務外收入	83,334,000	94,956,296	11,622,296
業務外費用	39,487,000	37,026,593	- 2,460,407
業務賸餘外(短絀-)	43,847,000	57,929,703	14,082,703
本期賸餘(短絀-)	- 88,989,000	6,818,098	95,807,098

二、餘絀撥補實況

本年度決算賸餘681萬8,098元，撥用公積填補短絀決算數為0元，較預算數撥用公積8,898萬9,000元，減少8,898萬9,000元。

三、現金流量結果

本年度期初現金及約當現金8億9,689萬7,692元，業務活動之淨現金流入2億3,172萬3,377元，投資活動之淨現金流出3億2,807萬1,903元，籌資活動之淨現金流入6,129萬7,508元，匯率影響數現金流入7,900元，致期末現金及約當現金8億6,185萬4,574元。

四、可用資金變化情形

本校111年度可用資金變化情形如表7。

表 7 國立聯合大學可用資金變化情形

111年度

單位：千元

項 目						111 年 預計數(*1)	111 年 實際數
期初現金及定存 (A)						1,717,716	1,627,398
加：當期經常門現金收入情形 (B)						1,342,170	1,437,287
減：當期經常門現金支出情形 (C)						1,266,702	1,205,564
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)						62,422	64,593
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)						145,116	307,359
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)						0	0
加：當期投資淨(增)減情形 (G)						0	0
加：當期長期債務舉借 (H)						0	0
減：當期長期債務償還 (I)						0	0
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J) (*2)						0	20,999
期末現金及定存 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)						1,710,490	1,637,354
加：期末短期可變現資產 (L)						15,250	5,206
減：期末短期須償還負債 (M)						318,824	379,786
減：資本門補助計畫尚未執行數 (N)						0	45,205
期末可用資金預測 (O=K+L-M-N)						1,406,916	1,217,569
其他重要財務資訊							
期末已核定尚未編列之營建工程預算及固定資產預算保留數						246,813	246,813
政府補助						0	0
由學校已提撥之準備金支應(*3)						0	0
由學校可用資金支應						246,813	246,813
外借資金						0	0
長期債務	借款 年度	償還 期間	計畫 自償率	借款 利率	債務 總額	111 年 預計數	111 年 實際數
債務項目(*4)							

註1：現金及定存包括現金(含活期存款及自存入起三個月內到期之定期存款等)、流動金融資產項下存款期間三個月以上、一年內到期之定期存款與投資項下存款期間一年以上到期之定期存款。

2：經常門現金收入包括政府補助收入與學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入、資產使用及權利金收入與受贈收入等自籌收入，並扣除不產生現金流入之收入。

3：經常門現金支出係指支出效益及於當年之現金支出，如人事費、水電費、維護費及獎助學金等。

4：動產、不動產及其他資產現金收入係指各政府機關補助款屬指定用於增置動產、不動產、無形資產及其他資產等。

5：動產、不動產及其他資產現金支出係指支出效益及於當年及以後年度之現金支出，包括增置動產、不動產、無形資產及其他資產等。

6：流動金融資產係指預期於一年內變現之金融資產，但不含存款期間三個月以上、一年內到期之定期存款。

7：投資係指採權益法之投資、非流動金融資產及其他長期投資等，但不含存款期間一年以上到期之定期存款。

8：長期債務係指償還期限在一年以上長期借款等。

9：其他影響當期現金調整增(減)數，係指經常門現金收支、動產、不動產及其他資產現金收支、流動金融資產淨增減、投資淨增減與長期債務舉借及償還以外，其他影響期末現金之合計數。

10：短期可變現資產係指得於短期內轉換成現金之財務或經濟資源，包括：流動金融資產、應收款項及短期貸款。

11：短期須償還負債係指應於短期內支付現金之給付義務，包括：流動負債、存入保證金、應付保管款、暫收待結轉帳項，但應排除屬指定用途捐贈款已提撥準備金之部。

12：可用資金係指學校帳上現金及定存加上短期可變現資產並扣除短期須償還負債與資本門補助計畫尚未執行，係在衡量特定時點學校可運用之資金。

13：其他重要財務資訊至少應包括期末已核定尚未編列之營建工程預算、固定資產預算保留數及長期債務，係衡量學校以後年度應(或很有可能)給付現金數額，其中由學校可用資金支應之營建工程預算及固定資產預算保留數與長期債務無法自償部分，將由學校期末可用資金、以後年度經常門現金收支結餘與動產、不動產其他資產現金收支結餘等支應。

14：期末已核定尚未編列之營建工程預算係指先期規劃構想書業經行政院或本部核定，惟至當年底工程預算尚編列完成，該等工程預算預計於以後年度編列；固定資產預算保留數係指當年度固定資產可用預算數保留以後年度執行之數。

15：前項尚未編列之營建工程預算財源：政府補助係指由本部或其他政府機關補助；由學校已提撥之準備金支應指由不包含於現金及定存內，已提撥之改良及擴充準備金或其他準備金支應；外借資金係指向銀行舉借期債務支應。

16：期末可用資金實際數與預計數差異原因：主要係支應第六學生宿舍新建工程工程款所致。

肆、檢討及改進

一、教學目標

積極爭取各項計畫，以利在現有的教學環境中，建立院院有特色、系系有亮點之優質教學環境，落實教學內容、教學品質及教學成效，更重視學生實務技能的訓練，希望學生能做中學，能在學習過程中一點一滴建立組織、思考、解決問題、與表達等各方面的能力，更能由實務實作過程中建立自信心與正向能量。

(一)提升師資水準與精進教學專業

持續推動與完善課程創新鼓勵機制及教師專業發展輔助機制，同時精進專業以回饋於教學。

(二)充實教學與學習之環境與資源

持續強化磨課師課程後製團隊的組織能量與行政支援，以提升錄製品質，並促進校內更多教師投入磨課師課程開發與錄製之意願。

(三)厚植學生基礎能力與強化學生自主與跨域能力

持續強化學生英語基礎能力，深化跨域學習環境，並培養學生具備自主學習能力與終身學習觀念。

(四)培育高等教育人才

為因應社會少子化衝擊，可朝下述多方向加強，以提高各學制註冊人數及素質：

- 1.招生廣宣策略、
- 2.獎助學金吸引、
- 3.產學合作等。

(五)強化國際學術交流，提升國際化品質

- 1.持續邀請姐妹校學生蒞校交換或短期實習交流，目前國境已大幅放寬限制，有望112年國際學術交流活動將恢復正常。
- 2.今年疫情逐漸緩解、臺灣邊境也已開放，國際學術交流活動將會持續進行，並期望恢復至疫情前的情況。
- 3.目前學生出國交流多數是特定學科的學生，將持續鼓勵及推動交流類型，提升各學院學生出國交流、實習機會。
- 4.持續辦理與姊妹校雙邊學術研討會議，以增進校園國際化，並提升師生國際視野。

(六)防疫應變與教學訓輔機制

- 1.經由跨單位分工擬定「國立聯合大學因應嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）疫情持續營運指引」，學校依「零星社區感染」和「發生社區傳播」，進行持續營運之風險評估和因應，以利學校業務持續運作，將損失減至最低。

- 2.經由防疫會議審議通過「新冠防疫相關電子公文，依新冠防疫小組執掌表由業管單位承辦」，提供分文單位的分文依據，提升公文處理的時效。
- 3.後疫情時代，防疫事務實需要各單位協同合作，建立校園防疫人人有責的共識。

(七)以校務研究(IR)分析各級單位治理成效，提供管考及改進之實證資料

為強化教職員重視校務研究，於111年2月首度發行校務研究分析半年報，8月發行第2期，並於3月舉辦教學單位「校務研究招生策略工作坊」，於9月招生檢討會議進行專案報告，未來將持續定期發行校務研究半年報，並透過工作坊或大型會議專案報告，持續傳達校務研究資訊。

二、研究目標

鼓勵教師打破自我界限，跨院系進行跨領域之結合，將有限的研發資源，經由有效的聯結與整合，發揮跨領域之綜效，厚實本校教研能量。為提昇聯合研究室的研發能量，設有計畫配合款及行政管理費補助措施，鼓勵教師踴躍研提各項研究計畫，期能藉由點之突破，帶動面之發展，建立本校全方位之教研亮點，爭取大型國內與國際研究計畫，塑造本校特色。

(一)促進學術研究風氣、創造研發效益

鼓勵教師積極參加或辦理各項學術活動，發表研究成果，提升學術論文質量。

(二)擴展師生國際視野，提升本校國際知名度

持續鼓勵各單位舉辦學術會議、研討會、展覽或競賽及研究成果發表會等，並依需要適時修訂相關規定。

(三)增進研究創新能力，強化高等教育水準

積極招收3+2雙聯學制學生，建立完善機制及穩定成長。

(四)充實研究資源

持續擴增中西文圖書，充實基本核心館藏，並強化網路學習環境，提升聯合數位學園使用率。

(五)推動整合型群體研究計畫、建立研究特色

因應校務發展，推動整合型群體研究及跨域研究；適時增修相關規定，以為業務之推展。

(六)改善研究環境、提昇教師研究風氣

檢討現行獎勵研究措施，依實際需要適時增修訂。

(七)提供產發訊息與推動訓練計畫

疫情趨緩後持續推動。

(八)擴展合作研究管道，豐富研究成果，強化本校辦學特色

- 1.鼓勵教師積極研提國科會計畫，並適需要修訂相關補助措施。
- 2.「學界雙引擎推動在地產業科技加值創新計畫—整合型研究計畫」，112年申請2案，較往年多出1案，顯示本校教師參與該研發計畫之意願提高。

(九)提升各單位資料分析能力，發展本校整體之校務研究能力

為增進學校校務治理，強化教職員生校務研究能力與關注度，除舉辦工作坊外，於111年度首次舉辦教學單位與學生之校務研究競賽，然而教學單位參與隊伍不如預期，未來將持續推廣校務研究競賽活動，致力將校務研究能力與熱情深植於教職員，落實校務治理。

三、服務社會目標

聯合不只是大學，大學不只是在校園內，培養通才與專才，精采人生、大學開始。學生學習不侷限於教室，希望聯大的學生透過校園生活的社團活動、工讀、住宿、師生關係、服務學習、勞作教育、創造創意發明、駐校生活家典範陶冶開發多元智能等，培養帶著走的生活能力，走進社會，關懷社會，善盡社會責任。

(一)提昇推廣教育學習環境

將改善教室投影機及遮光設備。

(二)整合各項資源，推動終身學習教育理念

持續推動樂齡大學並規劃非學分之療癒身心推廣教育課程。

(三)推動產學合作，協助產業人才培訓

持續推動。

(四)辦理推廣教育課程

持續申辦產業新尖兵計畫及產業人才投資計畫、辦理非學分班推廣教育課程。

(五)建構與地方產業結合

持續推動。

(六)推動教師參與產學合作計畫

持續鼓勵與推動辦理。

(七)積極推動產學合作

持續推動辦理。

(八)推動校園創業與育成業務

持續推動。

- (九)推動大學善盡社會責任
持續推動。

四、校園資訊服務目標

(一)提升校園網路服務品質

- 1.目前未導入「入侵防禦偵測系統」，將於112年安排相關設備進行壓力測試。
- 2.汰換舊有無線網路基地台，現有無線網路控制器版本更新，提升無線網路之穩定。

(二)升級校務行政系統

配合最新之網路工具，持续提升系統之相容性及運行效能。

(三)強化校務行政系統

教育部及學校各項法規異動時，配合同步調整系統。

(四)強化系統資訊安全

配合資安驗證相關規定之精進，於校務資訊系統加強資安驗證規定。

(五)校網站平台智慧化

- 1.持續配合政府政策推動資訊平等，並配合法規進行各項調整。
- 2.持續進行網站維護與優化作業。

(六)強化資通安全及個資保護

- 1.持續擴大ISMS導入單位及內部稽核範圍。
- 2.持續辦理資安及個資保護教育訓練課程，提高同仁資安及個資保護意識。

五、其他目標

(一)二坪校區老舊宿舍及場館整修

- 1.改善教職員宿舍衛浴設備、增設無障礙電梯，增加優良教師至校服務之誘因。
- 2.增設學生宿舍無障礙電梯，提供學生優質學習環境。

(二)持續美化校園環境，營造不同季節綻放不同花色之繽紛校園，並持續營造校園生態多樣化環境。

(三)持續依目標值辦理工作場所安全、教職員生健康、八甲校區污水處理廠委託專業之代操作廠商、實驗室有害廢棄物清運處理及室內空氣品質之管控。

伍、其他事項與結語

- 一、本校 105 至 109 年收支餘絀皆為負數呈虧損狀態，110 年決算賸餘數 644 萬 7,565 元，財務轉虧為盈，111 年賸餘數成長至 681 萬 8,098 元，顯示本校近年財務控管得宜。
- 二、111 年收入較預算數顯著增加者為其他補助收入 3,543 萬元、建教合作收入 3,372 萬元及受贈收入 1,574 萬元，係因接受教育部、其他政府補助案件增加，行政院環保署、國科會等政府機關及民間企業委辦建教合作案實收數增加，以及逢本校創校 50 週年，各界捐款增加；足見本校開源卓有成效，對外積極爭取計畫，並凝聚校友向心力，踴躍捐輸挹注校務基金收入。
- 三、111 年收入較預算數大幅減少者為學雜費收入，較預算少 1,778 萬元，主因係退休學學生數增加及新生報到率降低所致，面對大環境少子化衝擊下，降低學生休退學人數、提升報到率並拓展生源，為全體教職員努力方向。
- 四、本校 111 年利息收入 892 萬 2,263 元佔平均銀行存款比率 0.53%，較國立大專校院平均數 0.63% (110 年) 為低，係因本校位處苗栗市，可選擇之金融機構受限；本校另將部分捐贈款進行投資，111 年投資賸餘 57 萬 6,000 元。本校以穩健投資方式，靈活拆單定存，加上選擇兼具收益性及安全性之投資標的，整體財務效益高於銀行及郵局定存利率。

國立聯合大學校務基金管理委員會會議記錄

會議名稱：111 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會會議
會議時間：中華民國 112 年 5 月 18 日(星期四)下午 14 時 30 分
會議地點：八甲校區圖書館六樓會議室
出席人員：詳簽到單
會議主席：李校長偉賢
紀錄：劉東華

壹、宣佈開會
貳、主席報告
參、業務報告

一、112 年度截至 4 月底止校務基金執行情形詳如下：

- (一)、112 年度收入預算數 13 億 5,432 萬 9,000 元，截至 4 月底累計執行數 5 億 1,210 萬 7,514 元，達成 37.81%。112 年度支出預算數 14 億 5,043 萬 7,000 元，截至 4 月底累計執行數 4 億 9,580 萬 1,525 元，達成率 34.18%。112 年度收支賸餘預算數為短絀 9,610 萬 8,000 元，截至 4 月底累計收支賸餘為賸餘 1,630 萬 5,989 元。
- (二)、112 年度購建固定資產支出，法定預算數為 8,658 萬 4,000 元。截至 4 月底累計執行數為 1,519 萬 1,427 元，執行率 17.55%。
- (三)、截至 112 年 4 月底止本校銀行存款帳上餘額共計 16 億 5,429 萬 8,376 元。

二、有關本校校務基金截至 112 年 4 月底止可運用資金詳如附件一。

三、有關校務基金歷年匡列議案未結案明細表詳如附件二。

四、本次會議提案彙總表詳如附件三。

肆、宣讀上次會議決議事項及執行報告

112.01.11-111 學年度第 1 學期第 2 次校務基金管理委員會提案

第一案 提案單位：機械工程學系

案 由：擬請同意變更機械工程學系募款「110 年指定用途-國立聯合大學 168 起飛」(計畫代碼：1106002-06)結餘款 46 萬 5,234 元，其經費用途改為指定給予機械工程學系使用一案，提請審議。

決 議：照案通過。

(略)

- 1 -

(略)

決 議：照案通過，並依主計室會簽意見辦理。

陸、臨時動議

柒、散會 17:07

(略)

決 議：照案通過，另本案爾後所需經費請於學術研究計畫審核委員會審議前先行提校務基金管理委員會匡列。

執行情形：本案經費已流用于 112 年度獲校內計畫補助之教師，截至 4 月底實支數 14 萬 6,942 元。

第七案 提案單位：研究發展處

案 由：本校 112 年度重點發展計畫之經費編列執行案 600 萬元，擬請校務基金支應其中 30% 部分共 180 萬元一案，提請審議。

決 議：照案通過，併同第六案校內學術研究計畫，校務基金管理委員會匡列數以不超過兩案總經費之 50% 為原則，執行時之比例亦同。

執行情形：本案辦理複審會議程序中，後續依會議決議流用執行經費。

會議附帶決議：體育室 111 年度游泳池計畫執行報告及 112 年所需預算提下次校務基金管理委員會審議。

伍、本次會議提案討論

第一案(附件 P.1) 提案單位：秘書室

案 由：本校 111 年度校務基金績效報告書，提請審議。

說 明：

- 一、依據國立大學校院校務基金管理及監督辦法第 26 條規定略以，校務基金績效報告書應載明績效目標達成情形(包括投資收益)、財務變化情形、檢討及改進、其他事項，提報管理委員會審議及校務會議通過後報部備查。
- 二、經請相關單位提供 111 年績效達成情形及財務資料，業依前開規定彙編本校 111 年度校務基金績效報告書。
- 三、檢附 111 年度校務基金績效報告書(初稿)1 份。

決 議：照案通過。

三、檢附 111 年度校務基金績效報告書(初稿)1 份。

第二案(附件 P.44)

提案單位：主計室

案 由：本校校務基金 113 年度概算收支編列情形一案，提請審議。

說 明：

(略)

- 3 -

國立聯合大學校務會議提案單		112 年 5 月 8 日	
依據 100 年 12 月 22 日 100 學年度第 1 學期第 2 次程序與法規委員會會議修正通過辦理			
提 案 案 號	第四案		
提 案 單 位 人	秘書室	連署人	
案 由	國立聯合大學 112~116 學年度中長程校務發展計畫，提請審議。		
說 明	<p>一、 本案分別提請 112 年 5 月 16 日 111 學年度校務發展諮議委員會及 112 年 5 月 24 日 111 學年度第 2 學期第 1 次校務發展委員會討論。(會議紀錄如附件十三)<small>(請參閱本次校務會議/各委員會、專案小組及單位業務報告/校務發展委員會業務報告)</small></p> <p>二、 經前開會議審議後，參酌委員意見進行滾動式修正。</p> <p>三、 計畫書會場傳閱。(如附件十四)</p>		
建 議 辦 法			
業 務 主 管 單 位 用 印	二級主管 組員陳瓊芳 公共事務組 組長徐偉軒	一級主管 主任李宜穆	0508 1530
相 關 會 議 審 議 通 過 依 據	已提送 112 年 5 月 24 日 111 學年度第 2 學期第 1 次校務發展委員會會議討論。		
附 註			

- 備註：1.依據本校校務會議設置辦法第八條第一款「代表五人以上連署之提議事項」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印、相關會議審議通過依據」之欄位。
- 2.依據本校校務會議設置辦法第八條第二款「各委員會或專案小組之提案」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印」之欄位。

二、校務發展委員會

本委員會業於112年5月24日召開本學年度第1次校務發展委員會。

會中決議事項，擇要報告於下：

- (一) 同意「智慧綠能國際碩士學位學程」114學年度停招案申請，續提校務會議審議。
- (二) 同意「112~116 學年度中長程校務發展計畫」案，續提校務會議審議。

國立聯合大學校務會議提案單

111 年 5 月 11 日

依據 100 年 12 月 22 日 100 學年度第 1 學期第 2 次程序與法規委員會會議修正通過辦理

提案案號	第五案		
提案單位人	人事室	連署人	
案由	本校專任教師聘約修正案，提請討論。		
說明	<p>一、依據公立各級學校專任教師兼職處理原則第 16 點第 2 項規定「前項違反規定期間所支領之兼職費，應納入校務基金運用或公務預算繳庫，並由學校列入聘約規範予以追繳。」爰本校業據以修正「國立聯合大學教師兼職兼課處理要點」，並擬於聘約第 6 點增列教師違法兼職費之處理規定。</p> <p>二、復依教育部 111 年 7 月 20 日臺教人(二)字第 1110056814 號函示，有關國立大專校院專任教師承接計畫之內部管理機制，為促進各校研究量能，放寬學校基於校務發展需要，得同意學院、學系及研究所等校內學術單位循行政作業程序取得許可後，具名對外簽訂契約，惟專任教師仍不得逕以個人名義自行承接計畫及接受委託簽約。爰擬於聘約第 11 點酌修文字。</p> <p>三、另依教育部 107 年 11 月 5 日臺教人(三)字第 1070133913A 號函示：有關國立大專校院教師懲處權之行使期間，應由學校按其懲處類型及情節自行訂定。爰於第 14 點增列教師懲處權之行使期間。</p> <p>四、修正草案對照表如附件十五。</p> <p>五、修正全文如附件十六。</p>		
建議辦法	修正通過，自 112 學年度起適用。		
業務主管 單位用印	二級主管	一級主管	人事室主 趙子榮 0511 1630
相關會議 審議通過依據	經 112 年 3 月 29 日 111 學年度第 2 學期教師評審委員會第 1 次會議討論通過。(會議紀錄如附件十七)		

擬辦：奉核後送秘書室列入議程。

秘書室 白又雲
0511 1619

國立聯合大學教師聘約修正條文對照表

修訂條文	現行條文	說明
六、教師經本校同意，始得在校外兼課或兼職， <u>教師違反兼職規定期間所支領之兼職費，應予追繳並納入校務基金運用</u> ；其經借調期滿而未歸建者，視為自動辭職。	六、教師經本校同意，始得在校外兼課或兼職；其經借調期滿而未歸建者，視為自動辭職。	依據公立各級學校專任教師兼職處理原則第 16 點第 2 項規定，增列教師違法兼職費之處理方式。
十一、教師承接研究計畫， <u>不得有未透過學校行政程序而逕以個人名義承接計畫及接受委託簽約情事</u> ，如有違約，依本校「教師聘任暨升等審查辦法」及有關法令規定辦理。	十一、教師承接研究計畫，應以本校名義簽約，如有違約，依本校「教師聘任暨升等審查辦法」及有關法令規定辦理。	依據教育部 111 年 7 月 20 日臺教人(二)字第 1110056814 號函，學校基於校務發展，得放寬同意學院、學系及研究所等校內學術單位循行政程序許可，具名對外簽訂契約，爰酌修文字。

修訂條文	現行條文	說明
<p>十四、教師如有違反本校教師聘約、教師義務或其他法令規定等情事，但尚未符合教師法第十四條至第十六條、第十八條、第二十一條所定解聘、停聘及不續聘之規定者，得依教師法第三十四條規定由本校三級教評會按情節輕重列入升等審查、晉級、評鑑等之參考，不得支領超授鐘點費、不得在校外兼職兼課、不得借調、不得年資晉薪、或不得接研究計畫等處置。教師(曾)兼行政職務因執行職務涉及疏失責任，應納入教師年資(功)加薪(俸)之評量。借調期間有上述情事，亦同。</p> <p><u>前項處置之行使，自違失行為終了之日起逾十年者，即不予追究。</u></p>	<p>十四、教師如有違反本校教師聘約、教師義務或其他法令規定等情事，但尚未符合教師法第十四條至第十六條、第十八條、第二十一條所定解聘、停聘及不續聘之規定者，得依教師法第三十四條規定由本校三級教評會按情節輕重列入升等審查、晉級、評鑑等之參考，不得支領超授鐘點費、不得在校外兼職兼課、不得借調、不得年資晉薪、或不得接研究計畫等處置。教師(曾)兼行政職務因執行職務涉及疏失責任，應納入教師年資(功)加薪(俸)之評量。借調期間有上述情事，亦同。</p>	<p>依據教育部 107 年 11 月 5 日臺教人(三)字第 1070133913A 號函，並參照教育部 106 年 2 月 6 日臺教人(三)字第 1050181207 號函之意旨，增列第 2 項有關教師未達停聘、解聘、不續聘之懲處權之行使期間，自違失行為終了之日起逾十年者，即不予追究。</p>

國立聯合大學專任教師聘約修正全文

- 一、本聘約有效期間自民國 000 年 00 月 00 日起至民國 000 年 00 月 00 日止；續聘時，本校應於聘約屆滿前一個月另行致送新聘書。應聘教師接獲新聘書須於二週內送回應聘書；如不應聘，須於二週內退回聘書註銷。
- 二、聘約期間，非經本校同意，不得中途辭聘。如欲辭聘者，須於一個月前書面通知本校同意，俟學期或學年終了，始予解除聘約；聘約屆滿不再應聘，亦須於一個月前書面通知本校，並辦妥離職手續，方得離校及發給離職證明書。
- 三、教師之聘任、升等、薪級、待遇、福利、差假、保險、退休、資遣、撫卹、研究、講學、進修及休假研究等事項，依政府及本校規定辦理。
- 四、教師每週基本授課時數、超支鐘點及核減授課時數等事項，依本校「教師授課鐘點數核計辦法」及有關法令規定辦理。
- 五、教師負有教學、研究、服務、擔任導師與輔導學生課業、品德、心理、生活等方面之義務。
- 六、教師經本校同意，始得在校外兼課或兼職，教師違反兼職規定期間所支領之兼職費，應予追繳並納入校務基金運用；其經借調期滿而未歸建者，視為自動辭職。
- 七、教師應尊重性別多元，恪守教師專業倫理，維護學生受教權。
- 八、教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係，如發現有違反之虞，並應主動迴避或陳報學校處理。
教師應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。除上開規定外，教師應遵守性別平等教育法、性別工作平等法、校園霸凌防制準則等相關法令規定。
- 九、教師如有違反送審教師資格規定情形者，應依本校「教師違反送審教師資格規定處理要點」及有關法令規定辦理。
- 十、教師應接受評鑑，其評鑑結果依本校「教師評鑑準則」及有關法令規定辦理。
- 十一、教師承接研究計畫，不得有未透過學校行政程序而逕以個人名義承接計畫及接受委託簽約情事，如有違約，依本校「教師聘任暨升等審查辦法」及有關法令規定辦理。

十二、自一百學年度起新聘之教師，未能於下列年限內升等，且情節重大者，應不予續聘或資遣：

- (一) 新聘講師應於到職後四年內升等。
- (二) 新聘講師升等助理教授後，應於七年內升等。
- (三) 新聘助理教授應於到職後七年內升等。
- (四) 自 110 年 2 月 1 日起，新聘之副教授應於到職後九年內升等。

新聘教師如遭逢重大變故、育嬰留職停薪或懷孕生產者，得檢具證明經三級教評會審議通過後，延長其升等年限，每次最長二年。

第一項所稱情節重大之認定，應由三級教評會就個案依「公益性」、「必要性」、「符合比例原則」、「符合正當法律程序」等原則審酌，並經委員三分之二以上出席及出席委員三分之二以上之審議通過。

經三級教評會審議通過認定非屬情節重大者，以本校規定程序續聘。惟其續聘期間內至升等前不得校外兼職兼課、不得借調、不得晉薪。

十三、教師如有違反教師法第十四條至第十六條、第十八條、第二十一條、本校教師聘約、教師義務、或其他法令等規定者，除依規定辦理退休或資遣外，其餘應經法定程序，予以解聘、停聘或不續聘等處分。借調期間有上述情事者，亦同。

十四、教師如有違反本校教師聘約、教師義務或其他法令規定等情事，但尚未符合教師法第十四條至第十六條、第十八條、第二十一條所定解聘、停聘及不續聘之規定者，得依教師法第三十四條規定由本校三級教評會按情節輕重列入升等審查、晉級、評鑑等之參考，不得支領超授鐘點費、不得在校外兼職兼課、不得借調、不得年資晉薪、或不得接研究計畫等處置。教師(曾)兼行政職務因執行職務涉及疏失責任，應納入教師年資(功)加薪(俸)之評量。借調期間有上述情事，亦同。

前項處置之行使，自違失行為終了之日起逾十年者，即不予追究。

十五、其他未規定事項，依照大學法、教師法、教育人員任用條例暨各條例施行細則及相關規定辦理。

十六、本校教師聘約經校務會議通過後施行。

國立聯合大學 111 學年度第 2 學期第 1 次教師評審委員會會議紀錄(節錄)

開會時間：112 年 3 月 29 日(星期三)中午 12 時 10 分

開會地點：本校八甲校區圖書館 6 樓會議室

主席：侯副校長帝光

紀錄：白又雯

出席人員：韓欽銓委員、吳芳賓委員、陳博亮委員(黃心亮主任代理)、陳勝利委員、陳振東委員、盛鎧委員、馮祥勇委員、梁漢溪委員、張陳基委員、王偉哲委員、黃淑玲委員(請假)、徐文平委員、許芳琪委員、辛錫進委員、李澄鈴委員、楊宗珂委員(請假)、何照清委員(請假)、俞龍通委員、方裕民委員、張良漢委員、李中芬委員、黃素真委員(請假)、林惠娟委員、曾靜芳委員、盧嵐蘭委員、楊敏英委員(請假)

列席人員：人事室趙子瑩主任

清點人數及宣布開會：出席委員已達法定人數，由主席宣布開會。

壹、主席致詞：略。

貳、業務說明：略。

參、111 年 12 月 21 日 111 學年度第 1 學期第 2 次會議決議案及執行情形。(略)

肆、討論提案

第一案~第十一案：略。

第十二案：審議本校專任教師聘約修正案。

說明：

- 一、依據公立各級學校專任教師兼職處理原則第 16 點第 2 項規定「前項違反規定期間所支領之兼職費，應納入校務基金運用或公務預算繳庫，並由學校列入聘約規範予以追繳。」，爰本校業據以修正「國立聯合大學教師兼職兼課處理要點」，並擬於聘約第 6 點增列教師違法兼職費之處理規定。
- 二、復依教育部 111 年 7 月 20 日臺教人(二)字第 1110056814 號函示，有關國立大專校院專任教師承接計畫之內部管理機制，為促進各校研究量能，放寬學校基於校務發展需要，得同意學院、學系及研究所等校內學術單位循行政作業程序取得許可後，具名對外簽訂契約，惟專任教師仍不得逕以個人名義自行承接計畫及接受委託簽約。爰擬於聘約第 11 點酌修文字。
- 三、另依教育部 107 年 11 月 5 日臺教人(三)字第 1070133913A 號函示：有關國立大專校院教師懲處權之行使期間，應由學校按其懲處類型及情節自行訂定。爰於第 14 點增列教師懲處權之行使期間。
- 四、檢附修正草案對照表及修正全文如附件第 403-427 頁。

決議：照案通過。

主席裁示：有關委員提醒聘約第 11 條修正部分，恐衍生本校管理費分配事宜，本席將提醒相關單位妥為因應。

第十三案~第十四案：略。

伍、臨時動議：無。

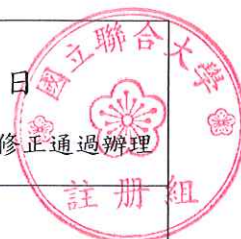
陸、散會：14 時 06 分



國立聯合大學校務會議提案單

秘書室
112.5.16
收

112年5月15日



依據 100 年 12 月 22 日 100 學年度第 1 學期第 2 次程序與法規委員會議修正通過辦理

提案案號	第六案		
提案單位人	教務處	連署人	
案由	提請審議本校申請「112 學年度學雜費收費基準調整」案。		
說明	<p>一、依據教育部 112 年 3 月 31 日臺教高通字第 1122200551 號函及「專科以上學校學雜費收取辦法」規定辦理。</p> <p>二、本校分別於 5 月 9 日(星期二)及 5 月 24 日(星期三)召開 112 學年度學雜費調整案第一次研議會議及學生公開溝通說明會,明確說明本校學雜費各學制調整的原因,並決議調整幅度為 0.53%。</p> <p>三、有關本校調整學雜費依調整幅度 0.53%後之「學雜費調整後收費基準一覽表」、「財務指標」、「辦學綜合指標」及「學雜費收費基準調整檢核表」等擬送審表件詳如附件十八。</p>		
建議辦法			
業務主管單位用印	二級主管		一級主管
相關會議審議通過依據	<p>1. 經 112 年 5 月 9 日 112 學年度學雜費調整案第一次研議會議。</p> <p>2. 經 112 年 5 月 24 日 112 學年度學雜費調整公開溝通說明會</p>		
附註	(會議紀錄如附件十九、附件二十)		

備註：1.依據本校校務會議設置辦法第八條第一款「代表五人以上連署之提議事項」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印、相關會議審議通過依據」之欄位。

2.依據本校校務會議設置辦法第八條第二款「各委員會或專案小組之提案」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印」之欄位。

【國立聯合大學】

112 學年度學雜費收費基準調整案

學校送審表件

學 校 (請加蓋學校關防)	國立聯合大學	
校長簽章	李偉賢	
會計單位 主管簽章	主計室主任 魏駿吉	
填表單位 主管簽章	教 務 長 韓欽銓 註冊組長 蘇秦玉	
聯絡人	註冊組溫珮含	聯絡電話：037-381123 電話及傳真：037-391129 電子信箱：wen@nuu.edu.tw
填表日期	中華民國 112 年 5 月 31 日	

目 錄

學雜費收費基準調整檢核表	2
壹、 學校財務情形	3
貳、 財務指標檢視表	4
參、 助學指標檢視表	5
肆、 辦學綜合指標檢視表	5
伍、 資訊公開程序	6
陸、 研議公開程序	7
柒、 附件	8

學雜費收費基準調整檢核表

項次	項目	是	否	具體內容詳見 (頁碼)
一、資訊公開程序				
1	公告舉辦公開溝通說明會議前，經校內行政會議通過之學雜費調整資訊業於校務及財務資訊公開專區公告	✓		36-37
2	學雜費調整資訊已包括：學校財務情形、助學機制(助學計畫)、辦學綜合成效、學雜費調整支用計畫、校內行政會議與學雜費審議小組會議之紀錄、錄音或錄影、學生意見及學校回應說明	✓		3-9
3	學雜費調整支用計畫已包括：調整理由、調整幅度與計算方法、調整後預計反映成本或增加之學習資源與金額、預計受惠人數及效益等內涵	✓		6-7
二、研議公開程序				
(一)校內決策機制				
1	學校設有學雜費審議小組(成員應包括學生會等具代表性之學生代表)	✓		10
2	學雜費審議小組已就下列事項審議： 學校財務情形、助學機制及辦學綜合成效、學雜費調整支用計畫、助學機制(助學計畫)、學雜費調整幅度、學校舉辦向學生公開溝通說明會之情形、其他學雜費調整事項	✓		20
(二)學雜費審議小組會議召開情形				
1	會議召開 7 日前以限時掛號郵寄或其他可供存證查核之方式送達各委員	✓		
2	已避免於不利學生參與之期間召開	✓		
3	會議過程全程錄音或錄影存證，妥善永久保存，並於會議結束後 3 日內，於校務及財務資訊公開專區公告	✓		36
4	會議決議學雜費是否調整時，有委員總額三分之二以上委員出席，以出席委員過半數之同意行之	✓		
(三)	公開溝通說明會議及學生意見陳訴管道之資訊，已於 7 日前公告	✓		37
(四)	公開溝通說明會議，已避免於不利學生參與之期間舉辦，並就調整學雜費收費基準向學生進行意向調查	✓		
(五)	學校已於受理學生意見陳訴後 7 日內，以書面或其他適當方式告知學生學校回應說明	✓		

(本文請以條列式、表格及圖表撰寫，以 A4 規格紙張直式橫書（由左至右）製作，12 字，標楷體，雙面列印裝訂成冊)

壹、學校財務情形

1、 學校財務支出與學雜費收入經費分析

	110 學年度決算數	109 學年度決算數	108 學年度決算數
行政管理支出 (A)			
教學研究訓輔支出 (B)			
學生獎助學金 (不含政府補助) (C)			
學雜費收入 (D)			
$(A + B + C) / D = E$			

註：

- 國立學校免填本表。
- 教學研究訓輔之支出數不含資本支出。(決算書計算公式= 教學研究及訓輔支出 - 折舊及攤銷)
- 學生獎助學金不包括政府補助工讀金、研究生獎助學金及學雜費減免(決算書計算公式：學生獎助學金 = 民間捐贈獎學金支出 + 學校自付獎學金支出 + 民間捐贈助學金支出 + 學校自付助學金支出)。
- 學雜費收入係指學雜費、學分學雜費、學分費(推廣教育除外)之收入，不含各類實習實驗費、宿舍費等(決算書計算公式：學雜費收入 = 學費收入 + 雜費收入)。

2、 學雜費使用情形

(請敘明近 3 學年學雜費使用情形)

3、 學校開源節流情形

- 開源措施(包括募款及爭取外界資源情形)
- 節流措施

貳、財務指標檢視表

項 目		金額/比率				說明
		109 年 度 /108 學年	110 年 度 /109 學年	111 年 度 /110 學年	109-111 年 /108-110 學 年 度 平 均	
學雜費收入		329,805,385 元	333,955,242 元	334,099,367 元	332,619,998 元	
國 立	自籌數	272,574,273 元	256,840,979 元	252,775,026 元	260,730,093 元	近 3 年自籌 數高於學雜 費收入 1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input checked="" type="checkbox"/> 不符合
	近 3 年學校 自籌數與學 雜費收入平 均差額	-57,231,112 元	-77,114,263 元	-81,324,341 元	-71,889,905 元	
私 立	行政管理、 教學研究訓 輔、學生獎 助學金支出	元	元	元	元	近 3 年行政 管理、教學 研究訓輔及 獎助學金 3 項支出逾學 雜費收入 80% 1. <input type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
	近 3 年平均 三項支出占 學雜費收入 比例%	%	%	%	%	
近 3 年現金餘絀 比率		8.53%	-4.31%	-0.09%	1.37%	近 3 年現金 餘絀比率 < 15% 1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合

註：

- 國立學校以年度決算數填列資料；私立學校以學年度決算數填列資料。
- 自籌數：「管理及總務費用、教學研究及訓輔成本、學生公費及獎勵金」三項支出，扣減「政府補助收入」（本部經常門補助款）。
- 國立學校政府補助收入不包括政府科研補助或委託辦理之收入。
- 本指標各項收支均不包括特別預算。
- 學雜費收入係指學雜費、學分學雜費、學分費(推廣教育除外)之收入，不含各類實習實驗費、宿舍費等（決算書計算公式：學雜費收入 = 學費收入 + 雜費收入）。
- 教學研究訓輔之支出數不含資本支出。（決算書計算公式= 教學研究及訓輔支出 - 折舊及攤銷）
- 學生獎助學金不包括政府補助工讀金、研究生獎助學金及學雜費減免（決算書計算公式：學生獎助學金 = 民間捐贈獎學金支出 + 學校自付獎學金支出 + 民間捐贈助學金支出 + 學校自付助學金支出）。
- 現金餘絀比率：
 - (1) 私立學校現金餘絀比率決算書計算公式=本期現金餘絀/(經常門現金收入+出售資產現金收入)
 - (2) 國立學校現金餘絀比率決算書計算公式=本期現金餘絀/(經常門現金收入+國庫撥款增置不動產、動產、無形資產現金收入)

參、助學指標檢視表

項目	金額/比率	說明
	111 年度/110 學年	
學校提撥獎助學金	40,129,955 元	受補助人次：4,723 人次
學校獎助學金占學雜費比例	12.06%	學校獎助學金占學雜費收入比率 $\geq 5\%$ 1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
學校助學金	33,659,880 元	受補助人次：3,908 人次
學校助學金占學校提撥獎助學金比例	83.88%	助學金占獎助學金比例 $> 70\%$ 1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合 (如排除指定捐贈之獎學金支出，請敘明金額為_元)

註：

1. 國立學校提撥獎助學金係指學生公費(含學雜費減免)及獎勵金；私立學校提撥獎助學金指不含政府補助之各項獎助學金(決算書計算公式 = 民間捐贈獎學金支出 + 學校自付獎學金支出 + 民間捐贈助學金支出 + 學校自付助學金支出)。

肆、辦學綜合指標檢視表

項 目	說 明
該一學年度上學期日間學制生師比值在 23 以下	1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合 日間學制生師比: <u>20.38</u> ($d = a / c$) 日間學制學生總數(a): <u>6,497.6</u> 專任師資數(b): <u>281</u> 可計算生師比之師資數(c): <u>423</u>
近 3 年無校(財)務違法或不當，情節重大，經本部糾正或要求限期改善	1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合
近 3 年無違反「專科以上學校學雜費收取辦法」所定指標或程序之情事	1. <input checked="" type="checkbox"/> 符合 2. <input type="checkbox"/> 不符合

註：

1. 日間學制生師比值係指全校日間學制加權學生數除以全校專任、兼任師資數總和。
2. 生師比之學生數及師資數列計原則，依「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」第四條附表一規定辦理。
3. 考量學雜費申請作業期程，生師比計算至 111 學年度上學期結束(112 年 1 月 31 日止)。

伍、資訊公開程序

1、學雜費調整資訊公告情形

學雜費規劃書(調整理由、支用計畫)	詳如附件二 第 15-16 頁
學雜費使用情況	詳如附件三 第 17-19 頁
研議會議紀錄及學生意見及學校回應說明	詳如附件四 第 20-35 頁
研議會議及公開說明會公告資訊	詳如附件五 第 36-38 頁
是否於舉辦公開溝通說明會前公告	■是，公告時間與期程詳如附件五 第 37 頁
是否公告完成校內行政會議通過之情形	■是，詳如附件

2、公告之學雜費調整支用計畫

(1) 學雜費調整理由

近幾年我國受全球經濟不景氣及大學校院大幅擴增的影響，政府面臨財經困頓的窘境，導致中央補助的各項經費逐年縮減，加以連續 20 年（92-111 學年度）未調漲學雜費，為持續強化學生學習環境與品質，將調漲部份學雜費，並回饋於改善教學、獎助學生…等，對校務之推動，將能有所助益。

(本校公告網址 <https://infor.nuu.edu.tw/p/405-1078-12796,c4162.php>)

(2) 調整幅度與計算方法

1. 本校日間學士班 92-111 學年皆未調整學雜費，故依近年來物價上漲之幅度，調整學雜費 0.53% 屬合理調幅。

2. 本校目前學雜費收費標準為工學院 26,000 元、商學院 22,600 元、文學院 22,285 元，在國立大學中屬於偏低收費，如調漲 0.53% 奉准，112 學年度新生學雜費收費標準將為工學院 26,137 元、商學院 22,719 元、文學院 22,403 元，即工學院、商學院及文學院，每生每學期分別增加 137 元、119 元及 118 元。

3. 111 學年度全校學生人數約 8,000 人（含進修學士班），學雜費調漲 0.53% 後，全年約可增加 170 萬元學雜費收入。

(本校公告網址 <https://infor.nuu.edu.tw/p/405-1078-12796,c4162.php>)

(3) 調整後預計反映成本或增加之學習資源與金額

1. 彙整表

項次	項目	經費(元)
1	弱勢學生生活助學金	72 萬
2	改善教室及教學設施	78 萬
3	學生社團、舉辦大型活動等學生活動	20 萬
合計	170 萬元	

2. 各項目計畫說明

項次	項目	經費(元)	現況分析	合理資金運用之具體內容	必要性評估	預計受惠人數
1	弱勢學生生活助學金	72 萬	申請資格： 1. 具中華民國國籍之本校大學部在學學生。 2. 低收入戶學生或中低收入戶學生或已申請核可為弱勢學生助學計畫之學生。 3. 前一學期學業成績平均達 60 分以上。 額度：每月 6000 元，全年以核發 8 個月為上限。 實施期程：每學期一次。 審查機制：每系推薦以補助學生一名為原則。	1. 經濟弱勢學生由每月補助 6000 元增加至每月補助 8000 元 2. 名額由每系 1 名，增加為 2 名。	學雜費調整對於弱勢學生增加些許負擔，以及我國受全球經濟不景氣，物價上漲，故增加補助人數及補助金額。	178 人
2.	改善教室及教學設施	78 萬	現有教務處控管教室內 e 化教學設施，係屬全校性共同課程空間，使用頻率高，受損率大，且汰換或維修費用高，對學校負擔頗重。	1. 教室設備汰舊換新。(例：課桌椅、窗簾、電燈) 2. 數位講桌、投影機維護及汰舊換新。	教務處控管教室內 e 化教學設施為全校師生共同使用空間，維修及汰換可對學習環境及教學品質有所提升。	7000 人
3.	學生社團、舉辦大型活動等學生活動	20 萬	目前學校給予學生社團活動經費補助，囿於財務困難，且申請數量多，往往以縮減補助費用因應，也常令學生不滿意。	增加一至兩場大型學生活動。	目前本校大型活動每學期亦限縮舉辦一或二場次，且經費有限，若能增加學雜費收入，可讓同學或各社團有夠多展現機會。	7000 人

(4) 學雜費調整後之預期效益

本校未來新生調漲學雜費所增加之收入，本於「取之學生，用之學生」原則，改善本校教學品質及設備資源、增加學生大型活動，讓同學有更多展現自我機會及提供更多清寒學生獎助學金。

(5) 112 學年度學雜費調整後收費基準一覽表

學制		醫學系	牙醫 學系	醫學院 其他各 系	工學院	理農 學院	商學院	文法 學院
日間 學制 學士 班	調幅				0.53%		0.53%	0.53%
	學費				16,989		14,767	14,561
	雜費				9,148		7,951	7,841
	合計				26,137		22,719	22,403
	111 學年 度收費基 準				26,000		22,600	22,285
進 修 學 士 班	調幅				0.53%		0.53%	0.53%
	學分費				1,050		979	979
	合計				1,050*學分數		979*學分數	979*學分數
	111 學年 度收費基 準				1,045*學分數		974*學分數	974*學分數
碩 士 班	調幅				0.53%		0.53%	0.53%
	學雜費 基數				12,244		12,244	12,244
	學分費				1,531		1,531	1,531
	合計				12,244+1,531* 學分數		12,244+1,531* 學分數	12,244+1,531* 學分數
	111 學年 度收費基 準				12,180+1,523* 學分數		12,180+1,523* 學分數	12,180+1,523* 學分數
博 士	調幅				0.53%			
	學雜費 基數				12,244			

班	學分費				1,531			
	合計				12,244+1,531* 學分數			
	111 學年度收費基準				12,180+1,523* 學分數			

註：

1. 學雜費收費基準之核定，以「醫學系」、「牙醫系」、「醫學院」、「工學院」、「理農學院」、「商學院」、「文法學院」等 7 大類收費領域作區分，由學校按學院及系所性質或類型自行歸類參照。
2. 112 學年度學雜費基本調幅為 0.53%。

3、其他公告之學雜費調整資訊

- (1) 助學機制(助學計畫)-詳如附件一
- (2) 校內行政會議與學雜費審議小組會議之紀錄、錄音或錄影-詳如附件四、五、六
- (3) 各項會議之學生意見(或發言紀要)及學校回應說明-詳如附件四 第 22-26 頁

陸、研議公開程序

1、校內決策機制

(1) 學校學雜費審議小組

1. 組成代表(成員應包括學生會等具代表性之學生代表)

組成	(範例) 學生代表	(範例) 專任教師 代表	(範例) 學術與行政 主管代表	(範例) 研究人員 代表	(範例) 其他有關人 員(如校外 學者專家)	委員總數
人數	4		11			15 人
產生方式	學生會會長、學生議會會長、進修部推派兩名代表(經學生會同意)					

2. 審議事項

學校財務情形、助學機制及辦學綜合成效、學雜費調整幅度、學校舉辦向學生公開溝通說明會之情形、其他學雜費調整事項。

(2) 學雜費審議小組會議召開情形

1. 會議召開情形

審議事項	會議通知	會議時間	參與情形	是否避開 不利學生參與的期間
112 學年度學雜費收費基準調整幅度 0.53%案	112.4.28 發送紙本開會通知，4 位學生代表簽收單如附件。	112 年 5 月 9 日中午 12 時 30 分	17 名全數出席(含列席人員)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 說明：先與 4 位學生代表確認開會日期及時間是否空堂，才訂定開會日期。

2. 研議過程

(請敘明上開審議事項決議方式、通過情形、意見表達情形等；詳細資料請以附件並編號方式提供)

審議事項	決議方式	通過情形	委員意見表達情形	是否全程錄音 或錄影存證
學雜費調整幅度	委員總額 2/3 以上委員出席，出席委員過半數同意	委員 15 名，出席 15 名，全數同意	學生代表：全數同意學雜費調漲。 行政主管：本校 20 年未調漲學雜費，雖然 112 學年調漲幅度上限為 0.53%，比往年少，但以學校目前財務狀況，112 學年度決議提送學雜費調漲申請。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

3. 會議結束後辦理情形(詳如附件五 第 36 頁)

112 年 5 月 9 日召開學雜費調整審議會議、112 年 5 月 10 日於本校校務及財務公開資訊專區連結至教務處註冊組網站公告會議紀錄

校務及財務公開資訊網 <https://infor.nuu.edu.tw/p/405-1078-12799,c4163.php>

教務處註冊組 <https://reg.nuu.edu.tw/p/412-1024-2174.php>

2、 公開溝通說明會議

(1) 辦理情形

會議通知	辦理時間及場次	地點	學生參與情形	是否避開不利學生參與的期間
會議資訊於 7 日前於全校通知信通知全校學生；詳附件五第 37 頁	112 年 5 月 24 日下午 1 時	本校八甲校區 A1-413 多媒體教室	計有 12 名學生參與	<input checked="" type="checkbox"/> 是 說明：避開期中期末考週，以及利用週三下午班週會時間。 <input type="checkbox"/> 否 說明：

(2) 針對調整學雜費收費基準向學生進行意向調查之情形

(3) 學生意見表達及學校回應情形

(學生於公開說明會提問，詳如附件四)

3、 學生意見陳述管道

(1) 學生意見陳述管道之資訊

陳述管道	陳述管道通知	學校是否於受理學生意見陳述後 7 日內回覆	意見回復方式
【校務建言論壇】、 【校園意見反映信箱】、 【公開溝通說明會】、 學生意見陳述信箱： wen@nuu.edu.tw	會議資訊於 7 日前公告；詳附件六	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：(請說明原因)	依學生反應管道請相關單位 mail 回覆或於校內公開平台進行回覆。

(2) 學生意見陳述情形及學校回應說明(詳如附件四 第 22-26 頁)

柒、附件

- 1、 助學機制(助學計畫)。(如附件一 第 12-14 頁)
- 2、 校內學雜費規劃書(含調整後支用計畫)。(如附件二 第 15-16 頁)
- 3、 學雜費使用情況、學校收支財務報表。(如附件三 第 17-19 頁)
- 4、 學雜費調整研議會議紀錄、公開說明會學生意見彙整。(如附件四第 20-35 頁)
- 5、 其他有利於審查附件。(如附件五 第 36-40 頁)
- 6、 校內決議會議紀錄。
- 7、 最近一次調漲學雜費之教育部核定公文。(92-111 學年度均未調整)

助學機制(助學計畫)

1、學校各項助學措施

項目	性質	實施內容	經費(元)	預計受益學生數
弱勢學生助學計畫	助學金	申請資格：學業成績 60 分以上、家庭年收入低於 70 萬元以下、利息所得合計 2 萬元以下、不動產價值合計 650 萬元以下。 額度：5000~16500 元。 實施期程：每學年一次。 審查機制：申請名單提報教育部審查。	2,338,500	176
清寒助學金	助學金	申請資格：學業成績 60 分以上且操行成績 80 分以上。 額度：20000 元。 實施期程：每學期一次。 審查機制：學生事務處獎助學金審查委員會議討論。	1,340,000	67
原住民清寒助學金	助學金	申請資格：學業成績 60 分以上且操行成績 80 分以上。 額度：5000 元。 實施期程：每學期一次。 審查機制：學生事務處獎助學金審查委員會議討論。	40,000	8
弱勢學生生活助學金	助學金	申請資格： 1. 具中華民國國籍之本校大學部在學學生。 2. 低收入戶學生或中低收入戶學生或已申請核可為弱勢學生助學計畫之學生。 3. 前一學期學業成績平均達 60 分以上。 額度：每月 6000 元，全年以核發 8 個月為上限。 實施期程：每學期一次。 審查機制：每系推薦以補助學生一名為原則。	534,000	89

生活教育 學習助學 金	助學金	<p>申請資格：</p> <p>1. 前學期學業 60 分以上、操行成績 80 分以上。</p> <p>2. 符合下列情形之一者，得優先錄用：</p> <p>一、服務學習獎助生：選修本校服務學習(一)、服務學習(二)正式學分課程之學生。</p> <p>二、附服務負擔助學生：</p> <p>(一)、符合教育部規定之弱勢學生助學計畫之弱勢學生。</p> <p>(二)、經系主任、導師或學習單位簽署證明有特殊困難者，得依弱勢學生助學計畫第一條第 2 項第 2 款第 2 目之規定，由學校自行認列為符合弱勢學生助學計畫之學生。</p> <p>三、符合申請資格且上一年度核准生活教育學習表現優良之學生。</p> <p>額度：每月 5000 元為上限，寒、暑假期間 13500 元為上限。</p> <p>實施期程：每學期一次。</p> <p>審查機制：學生至校務系統登錄 提出申請經學習單位審查錄用後送申請表至課外活動指導組。</p>	7,061,000	2291
急難救助 金	助學金	<p>為協助家庭突遭變故之學生安心就學，減輕其經濟壓力，救助需要協助之學生，並依救急不救窮之原則，幫助困難者。</p> <p>1. 事故發生三個月內提出申請。</p> <p>2. 救助金額五萬元以內核發</p>	530,000	18
各類就學 減免	助學金	<p>1. 申請資格：低收入戶學生、中低收入戶學生、原住民學生、身心障礙學生、身心障礙人士子女、特殊境遇家庭(孫)子女、軍公教遺族、現役軍人子女。</p> <p>2. 額度：依教育部標準逕予減免學雜費。</p> <p>3. 實施期程：每學期一次。</p> <p>4. 審查機制：依各類減免身分查驗相關證明文件。</p>	21,816,380	1259
助學金小計		33,659,880 元	實際受益 3,908 人	
獎助學金總計		40,129,955 元	(助學金 占獎助學 金比例 83.88%)	

註：獎助學金總計、助學金小計同於「助學指標檢視表」數字。

2、學校各項助學措施目標值及查核機制規劃

項目	目標值	查核機制
弱勢學生助學計畫	2,400,000 元	每年 2 月執行完畢
清寒助學金	1,600,000 元	每年 6 月、12 月執行完畢
原住民清寒助學金	50,000 元	每年 6 月、12 月執行完畢
弱勢學生生活助學金	600,000 元	每月撥款 12 月執行完畢
生活教育學習助學金	7,500,000 元	每月撥款 12 月執行完畢
急難救助金	600,000 元	隨機辦理、經審查委員會議審議後撥款
各類就學減免	22,000,000 元	每年 1 月、6 月執行完畢

3、學校協助學生申請其他助學措施

- (1) 請重點說明學校協助學生申請其他單位助學措施情形，可包括政府與民間機構提供之各項獎助學金、就學貸款與工讀機會等、申請及受益學生數。

本校除了配合教育部辦理學雜費減免、就學貸款、弱勢助學補助及學生急難救助金，減輕經濟弱勢學生籌措教育經費外，校內常設獎助學金，有陳為忠校長獎學金獎助成績優異清寒學生、竹正國老師紀念獎學金獎勵品學兼優清寒學子、紀念鄧立登先生及鄧劉治妹女士清寒獎助學金、長春石油化學專業獎學金、苗栗縣儒耕慈善發展協會天使助學計畫資助家境弱勢的學生減輕求學負擔及見習工讀機會等約 3000 人次。

- (2) 未來協助學生申請其他助學措施之規劃

- (一) 未來以多項獎助學金協助學生就學與學習，並採用網路通告方式，便利學生查詢與辦理，發揮濟貧扶弱之功能。
- (二) 除了於校務管理系統公告相關資訊外，並於校網頁、各學系所公告及發送全校通知信加強宣導申請資訊。
- (三) 配合就學貸款臺灣銀行「線上申貸」身分認證作業，本校建立 Google 表單登記方式，簡化申辦手續，節省同學與家長舟車勞頓與往返的時間。
- (四) 加強宣導學生辦理就學貸款概念，並請臺灣銀行各分行加強審核。

國立聯合大學 112 學年度學雜費規劃書

一、近五年學雜費佔學校經費收入之比例

單位：元

	107 年度	108 年度	109 年度	110 年度	111 年度
學雜費收入	330,781,086	328,192,458	329,805,385	333,955,242	334,099,367
學校經費總收入	1,304,223,286	1,315,280,140	1,319,901,911	1,333,443,599	1,410,614,121
比例	25.36%	24.95%	24.99%	25.04%	23.68%

- 註：1. 學雜費收入：公立學校以年度決算數填列，並已扣除學雜費減免金額。
 2. 學校經費總收入：不含特別預算（係指「發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫」及「獎勵大學教學卓越計畫」等），公立學校包括業務內外收入，如勞務收入、教學收入、租金及權利收入、財務收入、其他業務收入等。

二、調整理由

近幾年我國受全球經濟不景氣及大學校院大幅擴增的影響，政府面臨財經困頓的窘境，導致中央補助的各項經費逐年縮減，加以連續 20 年（92-111 學年度）未調漲學雜費，為持續強化學生學習環境與品質，將調漲部份學雜費，並回饋於改善教學、獎助學生…等，對校務之推動，將能有所助益。

三、計算方法

1. 本校日間學士班 92-111 學年皆未調整學雜費，故依近年來物價上漲之幅度，調整學雜費 0.53% 屬合理調幅。
2. 本校目前學雜費收費標準為工學院 26,000 元、商學院 22,600 元、文學院 22,285 元，在國立大學中屬於偏低收費，如調漲 0.53% 奉准，112 學年度新生學雜費收費標準將為工學院 26,137 元、商學院 22,719 元、文學院 22,403 元，即工學院、商學院及文學院，每生每學期分別增加 137 元、119 元及 118 元。
3. 111 學年度全校學生人數約 8,000 人（含進修學士班），學雜費調漲 0.53% 後，全年約可增加 170 萬元學雜費收入。

四、支用計畫

本校未來新生調漲學雜費所增加之收入，本於「取之學生，用之學生」原則，增收經費將改善本校教學資源，並提供清寒學生更多獎助學金。

附件十八

1. 提高弱勢學生生活助學金補助金額：經濟弱勢學生由每月補助6000元增加至每月補助8000元，名額由每系1名，增加為2名。
2. 改善教室及教學設施：鑒於現有教務處控管教室內 e 化教學設施，係屬全校性共同課程空間，使用頻率高，受損率大，且汰換或維修費用高，對學校負擔頗重，希望能透過調漲學雜費增加的收入，部分經費用來支援本項用途。
3. 補助學生社團、舉辦大型活動等學生活動：目前學校給予學生社團活動經費補助，囿於財務困難，且申請數量多，往往以縮減補助費用因應，也常令學生不滿意，而且大型活動每學期亦限縮舉辦一或二場次，若能以調漲學雜費增加收入支援，則可稍解此項問題。

學雜費使用情況

項目		金額			
		109 年度	110 年度	111 年度	近三年平均
學雜費收入		329,805,385	333,955,242	334,099,367	332,619,998
主要支出情形	用人費用	134,686,361	136,836,982	131,412,205	134,311,849
	學生公費及獎勵金	20,122,941	18,195,040	18,978,800	19,098,927
	水、電、瓦斯費	31,197,362	27,489,369	30,503,022	29,729,918
	教學單位年度經常門支出	41,329,563	41,543,226	36,901,863	39,924,884
	行政單位經常門支出	93,631,705	95,473,553	110,119,461	99,741,573
	購置教學儀器設備等固定資產	28,280,777	26,309,152	15,119,308	23,236,412
	購置無形資產	1,378,985	3,512,189	930,000	1,940,391
	小計	350,627,694	349,359,511	343,964,659	347,983,955

109-111 年度平均現金收支概況表

項 目	單位:新臺幣元
經常門現金收入	1,363,638,321
業務收入	1,264,843,429
業務外收入	89,809,782
業務收入及業務外收入	1,354,653,211
加:應收預收項目調整增減數	28,308,849
應收款項淨減(淨增-)	85,778
預收款項淨增(淨減-)	28,223,071
加:其他影響現金流量之流動資產淨減(淨增-)	0
減:不影響現金流入之收入	19,323,739
兌換賸餘	2,633
處理資產賸餘	0
捐贈收入	16,268,020
其他	3,053,086
經常門現金支出	1,184,059,455
業務費用	1,313,878,673
業務外費用	37,038,800
業務費用及業務外費用總支出	1,350,917,473
加:應付預付項目調整增減數	645,237
應付款項淨減(淨增-)	-383,240
預付款項淨增(淨減-)	1,028,477
減:不產生現金流出之支出	167,503,255
折舊及折耗	162,070,078
攤銷	4,811,820
兌換短絀	48,229
處理資產短絀	102,023
其他	471,105
經常門現金餘絀	179,578,866
國庫撥款增置動產、無形資產現金收入	69,471,776
增加基金、公積	70,631,086
減:國庫撥款增置不動產現金收入	1,159,310
購置動產現金支出	105,428,258
機械及設備	69,051,406
交通及運輸設備	7,663,969
雜項設備	18,233,694
租賃資產	0
購建中固定資產	1,385,806
增加無形資產	5,335,714
增加遞延費用	3,757,669

附件十八

扣減不動產支出前現金餘絀	143,622,384
扣減不動產支出前現金餘絀占經常收入%	10.02%
國庫撥款增置不動產現金收入	1,159,310
購置不動產現金支出	125,131,683
土地	0
土地及改良物	688,000
房屋及建築	387,667
購建中固定資產	124,056,016
本年度現金餘絀	19,650,011
現金餘絀比率計算：	單位：新臺幣元
現金收入	1,434,269,407
現金支出	1,414,619,396
現金餘絀	19,650,011
現金餘絀比率	1.37%

111 年度動態指標

	單位：新臺幣元
現金收入	1,501,880,011
現金支出	1,503,295,266
現金餘絀	-1,415,255
現金餘絀比率	-0.09%

111 年度靜態指標

項目	金額
現金	861,854,574
+短期投資	
+改良及擴充準備金	
+其他準備金	42,151,210
-短期銀行借款	
-長期銀行借款	
-其他借款(民間借款)	
-指定用途基金	43,045,974
=淨貨幣資產(A)	860,959,810
109 年度現金支出	1,290,501,927
110 年度現金支出	1,450,060,994
111 年度現金支出	1,503,295,266
三年平均現金支出(B)	1,414,619,396
累積資金結餘指數(A/B)	0.61

國立聯合大學 112 學年度學雜費調整案第一次研議會議紀錄

時間：112 年 5 月 9 日（星期二）中午 12 時 30 分

地點：八甲校區圖書館 7 樓會議室

主席：柳副校長文成

出席人員：如簽到單

主席報告：

壹、提案討論：

第一案

案由：本校 112 學年度學雜費收費基準調整案，提請討論。

說明：

- 一、教育部 112 年 3 月 31 日函揭示：依行政院主計總處公布之消費者物價指數年增率、平均每戶可支配所得年增率、受雇員工薪資年增率核算，112 學年度學雜費收費基準調整幅度為 0.53%。
- 二、依據「專科以上學校學雜費收取辦法」，申請調整學雜費收費基準首要須符合「專科以上學校學雜費審議基準表」所列「財務指標」、「助學指標」及「辦學綜合成效指標」等三項指標，經調查本校惟《財務指標：近三年自籌數高於學雜費收入》，未符合學雜費調整之審議基準（如附件一），其餘皆符合規定。
- 三、本校（92 至 111 學年度）最近一次申請調漲學士班學雜費為 104 學年度但未獲准，至 111 學年度止學士班學雜費收費基準均未調整過。
- 四、若經決議調整學士班學雜費收費基準，擬由各相關業務單位依「學雜費調整案作業時程」（如附件二）進行相關作業，並召開學生說明會、提請校務會議審議等校內程序後，彙齊相關送審表件於 112 年 6 月 5 日前報部審議。
- 五、經電訪國立台灣大學等 11 所學校承辦人，各校 112 學年度學雜費收費基準規劃調整情形如附件三。
- 六、檢附 102 學年至今各校申請調漲學雜費情形（如附件四）、近五年學雜費收費基準調整幅度（如附件五）。

決議：

- 一、同意報部申請 112 學年度學雜費調漲 0.53%，並依學雜費調整作業時程進行後續相關作業。

貳、臨時動議：

參、散會（13 時 40 分）

國立聯合大學 112 學年學雜費調整案第 1 次研議會議 簽到單

時間：中華民國 112 年 5 月 9 日(星期二)中午 12 時 30 分

地點：圖書館 7 樓會議室



出席人員	簽名	出席人員	簽名
副校長	柳及成	主任秘書	李宜祿
教務長	韓欽銳	學務長	吳明
總務長	杜明河	研發長	吳芳貞
圖書館館長	言祖建	資訊長	郭建達
主計室主任	魏朝吉	進修教育組組長	莊慶芳
註冊組組長	蘇泰玉	學生會會長	李佳霖
學生議會會長	康昭龍	進修部學生代表	林昀陽
進修部學生代表	馬冠芳		

出席人數 共計 15 人

列席人員	簽名	列席人員	簽名
溫珮含小姐	溫珮含	湯邱惠小姐	湯邱惠

列席人數 共計 2 人

國立聯合大學 112 學年度學雜費調整學生公開說明會紀錄

時 間：112 年 5 月 24 日（星期三）下午 1 時 00 分

地 點：八甲校區 A1-413 多媒體教室（機械系館 4 樓）

主 持 人：李校長偉賢

紀錄：溫珮含

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：

在座各位校務會議的學生代表及學碩博班的學生代表，大家午安，大家好。今天是學雜費調整的公開溝通說明會，非常感謝同學撥冗前來了解學雜費調整基本的緣由。今日行政團隊所有重要的一級主管，包括教務、總務、學務、研發及主計主任皆有到席，如果各位同學有疑問想要釐清或解答，皆可在會議中表達意見，相關單位可即時回覆。

聯合大學的校務發展核心為肩負人才培育之責，學生的需求在校務推動上為主要考量的重點。近兩、三年的時間，相信同學可以發現舉凡學校在硬體、軟體及教學的部分，學校挹注相當多經費去做空間改善及教學品質上精進。

本校八甲校區第六宿舍將於 6 月 7 日落成啟用及聯大路交通路況品質的改善，反映學校著重於提升學生在校生活層面的便利性。惟在於硬體設施的改善及養護，必須要有相當的經費挹注，才可以逐步改善各項設施，為同學在校生活提供好的品質。

聯合大學學生組成結構，弱勢同學比例較高，學雜費的收入將會相對短缺，勢必會影響到對於整個教育資源上面的應用跟配置，所以學校很努力去爭取資源，譬如說弱勢同學多，需要獎助學金，我們配合高教深耕計畫去跟教育部爭取 1 比 1 輔導募款基金(matching funds)，所以我們很努力的去跟外界募款，幾年下來，我們每年都募到教育部最高金額 500 萬，教育部就會配合給我們 500 萬，大概有 1000 萬。今年因行政團隊努力下，在績效競爭下已有約 1400 萬經費可供使用。

另外，聯合大學已 20 年未調漲學雜費，在這個物價上漲的年代，3 年前一個便當多少錢？現在一個便當多少錢，同學應該也清楚。如果可以經由教育部同意學雜費調整的機制下，今年調整幅度上限為 0.53%，相信幅度也是同學可接受的範圍，如果同學對於學校行政的支持有共識，同意我們向教育部申請調整學雜費，相信在教學品質及校方硬體軟體的建設都有相當的幫助。之後請教務長做簡報說明，簡報後會開放同學做座談，謝謝。

貳、會議主題：

說明本校擬申請 112 學年度學雜費收費基準調整理由及調整幅度，並請與會學生代表發表意見。

說 明：

一、依據「專科以上學校學雜費收取辦法」規定，各校申請調整學雜費收費基準前，應舉辦向學生公開溝通說明會議。

二、本校 112 學年度學雜費調整案審議小組已於 5 月 9 日開會決議，學雜費收費基準調

幅為 0.53%。

三、學雜費收費基準調幅經向學生公開說明，並聽取學生代表意見後，提送校務會議決議。

四、有關本校 112 學年度學雜費調整理由及幅度等相關資料，請參閱簡報檔。

學生意見及校方答覆：

能源系張同學：我個人是支持調漲學雜費，因學校經費不足的部分略有耳聞。我的問題是，目前學校盈虧大概是 140 萬。若調漲的話大概會增加 170 萬左右，這樣夠嗎？還是調整 0.53% 就是極限。

李校長：就我所了解，教育部今年訂的調漲上限是 0.53%。但是在審核的過程中，不見得會同意調整 0.53%，可能會往下降。所以調整上限就是 0.53%，那您說到底夠不夠？我可以告訴您絕對不夠，可是我們沒有辦法再往上調。

我們是一個教育單位，希望讓同學在學校學習的過程中，有一個概念是使用者付費，你要好的服務品質，就要付出相對的酬勞，因為出去以後，你在社會上所面對的任何事情，都是用這樣的原則在處理，不會說你要求拿到的很多，可是你付出的很少，這個不對的。同學可以想想看，在美國的大學裡面，那個學費之高，超乎你的想像。他們為什麼要做這樣的處理？尤其是私立有名的大學，全世界有名的大學學雜費特別的高，意思是有足夠的經費，就可以提供足夠的資源來讓學校整個各方面都達到一定的標準。否則的話，如果你的經費不夠，要進步很難。

如果教育部同意我們今年漲，我們明年幾乎沒有機會漲，但是你如果今年不申請，你明年不見得有機會，所以我們要把握任何可以的機會，而且今年的調整的幅度不會太高，相信同學都可以接受。其實這個經費你到星巴克去喝 1 杯咖啡就超過了對不對？你少喝 1 杯咖啡來支持學校去調整學雜費，那對同學受益無窮。現在的設備，現在的所有的這些軟硬體，經費絕對是跟著物價一直在漲，那學校為什麼以往都沒有去做這個動作，因為剛才提到過，學校的弱勢生太多，所以我們不忍心。

同學有興趣可以查一下，全國的國立大學裡面，我們 20 年沒有調整學雜費，不是不缺錢，而是我們考量到同學，所以剛才一直跟同學報告說我們是一個有溫度的學校。

今年如果有成功，至少我們會有增加 173 萬，如果沒有調整，永遠就是在那個位置；但調漲成功後，若未來 10 年教育部都沒有再同意，至少可以增加 1700 多萬的財源，1700 多萬同學從獎學金的角度來看，它可以幫助多少人？

韓教務長：這邊有同學反應說，我們沒有提供紙本簡報給學生代表，抱歉這是我們疏忽。將來若有類似的說明會，我們會改善。

第二部分關於獎助學金調漲只有一項，這裡跟各位說明，其中生活助學金，受益的學生人數是 2200 多人，為最大宗；急難救助金有 18 位，是針對發生意外的情況，所以相對比較少；就學減免助學金，是針對學雜費部分，人數有 1200 多個學生。從這三項來講，大宗部分在生活教育學習助學金，人數也是最多，以目前的情況來講，光是這一項，一學年經費就需 700 多萬。目前我們所規範的就這三項的部分，雖然只有一項，但所佔的人數其實是最多的。

吳學務長：同學好，這邊補充一下，上一次開研議會議的時候，進修部的同學有提到，是不是可以增加獎助學習金的部分，也很謝謝教務長跟大家做一個細緻的說明。

學校確實如校長所說，經濟狀況不利的學生有 1/5，我們花了 4000 多萬及非常多的人力、物力還有財力在幫忙弱勢學生，也希望能夠透過這樣的方式，幫助他們在比較沒有壓力的狀況下完成學業。

剛剛同學也有發現到，我們其實一年大概最多只能增加 170 萬的收入，剛所提問的支用計劃第一項，因為研議會議學生代表特別關懷弱勢學生的負擔，所以這次在支用使用計畫部分特別針對弱勢學生生活助學金補助金額。過去一個學生每個月補助 6000 元。對於剛剛教務長所說，現在物價都提高很多，所以將每個月補助提升到 8000 元，名額每系提升至兩名，希望是有更多的同學有申請機會。那跟教務長說的生活教育助學金，是比較不一樣的。生活教育助學金是教育部特別給清寒的同學，我們這次支用計畫是針對弱勢學生生活助學金來做一個加強，這邊做一個說明謝謝大家。

語傳系張同學：我是語傳系碩生的代表，我想知道剛剛提到說學校跟政府申請獎助學金的事宜。

李校長：您說的是我們學校跟政府申請獎助學金，剛才報告的關於高教生的部分嗎？政府為了鼓勵學校跟業界或者是外界社會去尋求資源、尋求協助，取得社會上面的資源，認可並支援學校，所以設立了弱勢的獎助學金，鼓勵學校，如果學校可以從業界或者社會取得 100 元，教育部就對等的給予 100 元補助。

3 年前我來接這個位置時，我覺得這是對學校，尤其是獎助學金來源是很好的方法，不過校方要比較辛苦，要去跟社會各界說明為甚麼要請你支援，所以我帶著主秘及各個主管，去跟業界包括校友，請他們支援，跟他們解釋，可以把 100 塊變成 200 塊，讓他們對學校及我們聯合大學學生的幫助會更大，希望他們能夠支援我 4 年，並說明我們的學生的狀況、學生的特質、學校現在的建設，怎麼治理整個學校讓它變成一流的大學。

去找他們募款時，不是說跟他談了一次以後，就結束了，而是每年要向教育部提出證明，我們可以在如期取得哪些成效。其實這裡面的捐獻者他們都很熱誠，而且有些是大的企業家，有些是非常傑出的校友。

500 萬是教育部的最高補助上限，募款 500 萬的經費，教育部就會給我們 500 萬，但是我們做得很好，所以教育部偶爾會會加碼。今年教育部又幫我們加碼，如果按照標準是 1000 萬，今年給我們 1400 萬，這些都是我們努力去爭取的，可是要注意這個不是常態性預算。不是教育部每年一定會給予的經費，是要有競爭，或者有配合的東西他才會給，所以這個部分其實對我們很多的同學幫忙很大，而且這個獎助學金有一個特質，同學領到這個獎學金時，一定要做協助服務的工作。我不太希望說我們的弱勢同學跑到外面去打工，因為外面打工的環境，學校沒有辦法去看得到，整個工讀環境是不是 OK？會不會有一些這個危險性，這個我們都必須要去這考量。如果學校的所有獎助學金足夠，同學就盡量來申請，在這樣的情況之下，同學下課後就可以很安心在學校裡面工讀。譬如你去輔導、去協助做一些工作、去當志工等等，這樣子對同學可以幫忙比較大。

語傳系張同學：剛剛所提募捐跟學費調漲 170 萬，是否有區別，或是如何區分？

李校長：因為我們現在還沒有去真正去拿到 170 萬，教育部還未同意我們去調漲，所以現在講的是方向跟原則，細部怎麼去處理？學務長及主計主任會去做調配。

概念是這樣子，我們要把資源做到最大，把每一塊錢，發揮到最大的效用，所以這個部分我們請學務長來做補充。

吳學務長：高教深耕不在學校預算裡面，是每一年學校寫計畫跟教育部做申請，教育部會根據各個學校不同狀況給予不同的補助。那這兩年很感謝校長積極為我們學校的弱勢學生募款，如校長剛剛所說學校募到多少錢，教育部就會給予多少錢，這筆金額上限為 500 萬。教育部還會看學校的績效多給補助，所以今年為 1400 多萬。1400 多萬非學校的預算，是額外的經費。對於同學剛剛所提 170 萬，調漲的 170 萬為學校經費，第一個部分先跟您做個說明。

高教深耕是由學務處做處理，主要也是針對弱勢學生，包括中低收入戶、身心障礙、原住民、家庭變故、懷孕，都有機會讓同學申請。過去我們給學生工讀時間是 32 個小時，一個月給

予1萬塊，也就是來學校實習工讀，或者是去與學校有合作的企業，今年我們發現物價上漲很厲害，所以就將金額提高至1萬2千元，工讀時數不變，給學生經濟上的支援，可以在學習上面有更多的進步。

至於調漲的170萬，我們期待有一部分放在弱勢生活助學金裡面，提供弱勢學生另一部份的補助，所以這2個其實是沒有衝突，學生兩個部分皆可申請。我們給予弱勢學生的獎助學金，資源是非常多的。

機械系王同學：我是機械系學生代表，我想要針對支用計劃弱勢學生補助，每系一名增加為兩個，這個標準是怎麼訂？每個系的學生人數都不一樣，會不會有資源分配不均的問題？

吳學務長：弱勢學生生活助學金是由院為代表，要求每個系去做審核，若有的系所未推派到兩名，我們也會將名額給予其他符合資格的同學。比如說某系只推派出一名，剩餘名額會詢問其餘系所，是否有要多推派，是有一個彈性機制的。因為今年物價上漲，也期待可以提升多2000元補助。

韓教務長：針對語傳系的研究生提出的問題，有提到說關於170萬經費，若教育部審核通過的話，之後會做進一步的討論。其實我們已經有做需求的調查，170萬針對學校來講，真的是杯水車薪，為什麼？因為它還是不夠的，學校預算是有限的，所以有些東西是比較緊急的，有些是比較不緊急的。如果有類似的經費這個支應時，我們會在做完整分配及排序。提供各位參考一下，比如說學生社團的空間的優化部分，每年都維護成本就要就要10萬塊，如果要改善49間的空間，大概要40萬；學生大型活動部分，舉辦每一場大概都要10萬塊經費；弱勢學生補助，大約需要70幾萬；體育設施的淘汰的部分，像是體適能中心，這些設備用久了就是會壞，同學們每天都會使用，光是每年的維護就要30萬；教務處共同教學的教室維護，有些窗簾都已經很舊了，其實我們不是不想換，而是要有錢換，這個每年大概就要50萬；另外就是圖書的部分，廠商每年都在調漲，我們是針對大家有迫切的需要去做挑選的部分，或是跟其他的單位去做搭配，每年會需要兩三百萬的經費。所以我們需求是很多的，只是說這些經費進來的時候要怎麼樣去做分配或重新的去做整合，當然是後續會議上再做進一步的討論。

進修部學生代表：我有發現教學大樓，經常第一節下課後，第四節才有課，中間空堂時電燈跟電扇都是開著的，是否能讓它自動關閉的方式，不然電費會增加很多，我經常看到這個狀況，但學校沒有人去巡視也沒有人去做管理，整排教室10間只有兩間在用，其他八間下課之後燈都是全開的，要改善一下。

李校長：教務長及總務長討論如何處理，看看用什麼方式改善。問題是誰負責控管冷氣，就是您剛才所提到的。第一節課完了以後，接下來要怎麼處理，甚至是晚上的時候，有同學要來自習，2個同學就開著一台冷氣，所以在這種情況之下，要怎麼去控管？管制一個時間，下課前5分鐘就斷電，下課休息時間過後再使用時，要重新手動開啟冷氣。這樣子就很容易的控管，但若全部都要裝的話，總務長得去評估，學校有沒有這個經費做改善。

結語-李校長：謝謝各位同學對於學校事務的關心，特別是這次學雜費的調整，我想同學都很熱愛學校，才會犧牲寶貴的時間來參與公開溝通說明會。希望藉由這樣的今天的說明，讓同學都理解說學校是在困難的情況下才做調整，也希望大家回去時，幫我們把今天的精神告訴無法前來的同學，讓所有學生都能夠理解。我再次的感謝大家熱情的參與，也希望說我們學校，在同學的支持及行政團隊的努力越來越好。

我敢保證在我的任期裡面，聯合大學絕對是非常棒的。同學出去的時候，可以很大聲的講出我是聯合大學畢業，希望大家一定努力！

韓教務長：再次謝謝大家的參與，學雜費調整會提送下禮拜的校務會議，校務會議通過後，教務處

行政團隊會再做後續的報部，如果同學們有任何的需要或進一步的說明，也歡迎跟我們聯繫，我們的行政團隊任何一位主管，都願意跟各位再做進一步的說明。

參、臨時動議

肆、散會(下午 2 時 30 分)

國立聯合大學 112 學年度學雜費調整案學生公開溝通說明會

校方人員 簽到單

時間：中華民國 112 年 5 月 24 日(星期三)下午 13 時整

地點：A1-413 多媒體教室（機械系館 4 樓）

出席人員	簽名	出席人員	簽名
校 長	李信榮	副校長	柯文成
主任秘書	李宜衡	教務長	韓欽銘
學務長	吳國新	總務長	杜明河
研發長	邱淑媛	圖書館館長	李麗軒代
資訊長		主計室主任	魏駿宏
進修教育組組長	張慶芳	註冊組長	蘇季云

出席人數 共計 11 人

列席人員	簽名	列席人員	簽名
紀錄-溫珮含	溫珮含		

列席人數 共計 1 人

國立聯合大學 112 學年度學雜費調整案學生公開溝通說明會

學生代表 簽到單

時間：中華民國 112 年 5 月 24 日(星期三)下午 13 時整

地點：A1-413 多媒體教室 (機械系館 4 樓)

系所	簽名	系所	簽名
學生會會長代表 (語傳四甲)李佳霖	李佳霖	學生議會會長代表 (從缺)	
理工學院學生代表 (機械四乙)王馨卉	王馨卉	電資學院學生代表 (電子二甲)林睦翰	
理工學院學生代表 (化工四乙)蘇建中		管理學院學生代表 (經管二乙)林子晴	
理工學院學生代表 (能源四甲)李家輝		管理學院學生代表 (資管三甲)梁宜軒	
理工學院學生代表 (環安三乙)白軒瑋	白軒瑋	客研院學生代表 (文創二甲)康皓雄	
電資學院學生代表 (電子二甲)黃煜雯		人社院學生代表 (語傳四甲)李佳霖	李佳霖
電資學院學生代表 (電機二丁)楊宜展		設計院學生代表 (工設二甲)張萱庭	
理工學院碩士班代表 (能源碩二甲)張英潔	張英潔	電資學院碩士班代表 (資工碩一甲)王平	王平
管理學院碩士班代表 (經管碩一甲)黃綺晴	曾博聖(代)	客研院碩士班代表 (客傳碩一甲)黃珮雯	黃珮雯
人社學院碩士班代表 (語傳碩一甲)張旆苓	張旆苓	設計學院碩士班代表 (工設碩一甲)黃羽筠	黃羽筠
進修學士班代表 (經管一甲)林昀陽	林昀陽	進修學士班代表 (文觀一甲)馬冠苓	柯彥輝(代)

國立聯合大學 112 學年度學雜費調整案學生公開溝通說明會

學生代表 簽到單

時間：中華民國 112 年 5 月 24 日(星期三)下午 13 時整

地點：A1-413 多媒體教室（機械系館 4 樓）

系所	簽名	系所	簽名
能源系	張志耀		

國立聯合大學
NATIONAL UNITED UNIVERSITY

112學年度學雜費調整 公開溝通說明會

時間：112年5月24日(星期三)下午1時00分

壹、主席致詞

國立聯合大學
NATIONAL UNITED UNIVERSITY

112學年度學雜費調整 公開溝通說明會

主講人：韓教務長欽銓
112年5月24日(星期三)下午1時00分

貳、調整理由

由於本校連續20年(92-111學年度)未調漲學雜費，因此與其他公立大學相比實屬偏低，為持續強化學生學習環境與品質，將調漲部份學雜費，並回饋於改善教學、獎助學生...等，對校務之推展，將能有所助益。

排名	校名	工學院
1	國立成功大學	29,496
2	國立中央大學	27,877
3	國立海洋大學	27,818
4	國立東華大學	27,790
5	國立高雄大學	26,720
6	國立臺北大學	26,540
7	國立宜蘭大學	26,302
8	國立臺灣國際大學	26,185
9	國立彰化大學	26,000
10	國立屏東大學	25,394
11	國立金門大學	25,390
12	國立嘉義大學	24,650

貳、調整理由

由於本校連續20年(92-111學年度)未調漲學雜費，因此與其他公立大學相比實屬偏低，為持續強化學生學習環境與品質，將調漲部份學雜費，並回饋於改善教學、獎助學生...等，對校務之推展，將能有所助益。

排名	校名	商學院
1	國立成功大學	25,600
2	國立中央大學	24,215
3	國立海洋大學	24,140
4	國立東華大學	24,108
5	國立高雄大學	23,320
6	國立宜蘭大學	22,827
7	國立屏東大學	22,794
8	國立臺灣大學	22,790
9	國立臺灣國際大學	22,741
10	國立彰化大學	22,608
11	國立臺北大學	22,518
12	國立金門大學	22,042
13	國立嘉義大學	21,390

貳、調整理由

由於本校連續20年(92-111學年度)未調漲學雜費，因此與其他公立大學相比實屬偏低，為持續強化學生學習環境與品質，將調漲部份學雜費，並回饋於改善教學、獎助學生...等，對校務之推展，將能有所助益。

排名	校名	文法學院
1	國立成功大學	25,210
2	國立海洋大學	24,140
3	國立中央大學	23,858
4	國立東華大學	23,740
5	國立高雄大學	23,320
6	國立臺灣國際大學	22,397
7	國立臺灣大學	22,286
8	國立臺北大學	22,170
9	國立金門大學	22,042
10	國立屏東大學	21,980
11	國立臺灣大學	21,840
12	國立宜蘭大學	21,820
13	國立嘉義大學	21,070

參、計算方式

- ▶ 教育部於112年3月來函：112學年度大學學雜費收費基準調幅為**0.53%**。
- ▶ 本校日間學士班92-111學年皆未調整學雜費，故依近年來物價上漲之幅度，調整學雜費0.53%屬合理調幅。
- ▶ 本校目前學雜費收費標準為工學院26,000元、商學院22,600元、文學院22,285元，在國立大學中屬於**偏低**收費，如調漲0.53%奉准，112學年度新生學雜費收費標準將為工學院**26,137元**、商學院**22,719元**、文學院**22,403元**，即工學院、商學院及文學院，每生每學期分別增加**137元**、**119元**及**118元**。
- ▶ 111學年度全校學生人數約8,000人（含進修學士班），學雜費調漲0.53%後，全年約可增加**170萬元**學雜費收入。

參、計算方式

	理工學院 電機資訊學院 設計學院 資訊管理學系	調幅後	管理學院 (不含資訊管理學系)	調幅後	客家研究學院 人文與社會學院	調幅後
學費	16,900	16,989	14,690	14,767	14,485	14,561
增加金額		89		77		76
雜費	9,100	9,148	7,910	7,951	7,800	7,841
增加金額		48		41		41
學雜費合計	26,000	26,137	22,600	22,719	22,285	22,403
增加金額		137		119		118

參、計算方式

	理工學院(含碩士班) 電機資訊學院 設計學院 資訊管理學系	調幅後	管理學院 (不含資訊管理學系)	調幅後	客家研究學院 人文與社會學院	調幅後
學雜費基準	12,180	12,244	12,180	12,244	12,180	12,244
增加金額		64		64		64
學分費	1,523	1,531	1,523	1,531	1,523	1,531
增加金額		8		8		8
合計	12,244+1,531*學分費		12,244+1,531*學分費		12,244+1,531*學分費	

參、計算方式

	理工學院 電機資訊學院 設計學院 資訊管理學系	調幅後	管理學院 (不含資訊管理學系)	調幅後	客家研究學院 人文與社會學院	調幅後
學分費	1,045	1,050	974	979	974	979
增加金額		5		5		5
合計	1,050*學分數		979*學分數		979*學分數	

肆、審議指標

- ▶ 一、財務指標
- ▶ 二、助學指標
- ▶ 三、辦學綜合成效指標

肆、審議指標

一、財務指標檢視表

項 目	金額比率				說明
	109年度 /108學年	110年度 /109學年	111年度 /110學年	109-111年 /108-110學年度平均	
學雜費收入	329,805,385元	333,955,242元	334,099,367元	332,619,996元	
自籌款	272,574,273元	256,840,979元	252,775,026元	260,730,093元	近3年自籌款占學雜費收入比例
近3年學校自籌款與學雜費收入平均比率	-57,231,112元	-77,114,263元	-81,324,341元	-71,889,905元	近3年自籌款占學雜費收入比例
近3年自籌款與學雜費比率	8.53%	-4.31%	-0.09%	1.37%	近3年自籌款與學雜費比率

肆、審議指標

二、助學指標檢視表

項目	金 額(港 元)	說 明
	111年度/110學年	
學校撥發獎助學金	40,129,955 元	受補助人次：4,723 人次
學校獎助學金占學餘費比例	12.06%	學校獎助學金占學餘費收入比率 ≥5% 1 ■符合 2 □不符合
學校助學金	33,659,080 元	受補助人次：3,908 人次
學校助學金占學校撥發獎助學金比例	83.98 %	助學金占獎助學金比例 > 70% 1 ■符合 2 □不符合 (如排除指定捐贈之獎學金支出， 請註明金額為 元)

肆、審議指標

三、辦學綜合指標檢視表

No.	項 目	說 明
1	該一學年度上學期日語學生總出席在23以下	1 ■符合 2 ○不符合 1) 日語學期生總出席： <u>20.00</u> ($d = 0.5$) 2) 日語學期生總出席： <u>4.42</u> ($d = 0.5$) 3) 專任指導教師：281人 4) 可計算生總出席之商數數(約)： <u>4.42</u> ($281 \div 64 = 4.42$)
2	該3年無校則/新舊法規定不、情節重大、經本部呈請正視要求限期改善	1 ■符合 2 ○不符合
3	該3年無校則「專制科」以上學校學期結束收案辦法」所定指導或指導之標準	1 ■符合 2 ○不符合

伍、學校收支財務報表

自籌數與學雜費收入之差額表

項目	109年度	110年度	111年度	109-111年度平均數
學雜費收入(1)	329,805,385	333,955,242	334,099,367	332,619,998
自籌款(2)	272,574,273	256,840,979	252,775,026	260,730,093
財經指授近3年學校自籌款與學雜費收入平均率(總(3)-(2))-(1)	(57,231,112)	(77,114,263)	(61,324,341)	(71,889,905)
學校自籌款本門支出(4)	34,224,896	205,923,906	224,071,937	154,740,246
近3年學校自籌款與學雜費收入平均率(總(5)-(4))-(1)	(23,006,216)	128,809,643	142,747,596	82,850,341

備註：
1. 自籌款：「管理及總務費用、教學研究及訓輔成本、學生公費及獎勵金」三項支出，扣減「政府補助收入」（本部經常門補助款）；
2. 學校自籌資本門支出：主要係購置教學用設備、無形資產、遞延費用及第六學期宿舍新建工程。

財務報表 109-111年度平均現金收支概況表(1)

項目	報告年度末
設備門前屋敷料入	1,141,081.32
設備門前	2,264,941.42
設備門前	2,265,957.76
設備門前入	1,344,452.21
設備門前入	1,345,468.55
設備門前入	1,346,484.89
設備門前入	1,347,501.23
設備門前入	1,348,517.57
設備門前入	1,349,533.91
設備門前入	1,350,550.25
設備門前入	1,351,566.59
設備門前入	1,352,582.93
設備門前入	1,353,599.27
設備門前入	1,354,615.61
設備門前入	1,355,631.95
設備門前入	1,356,648.29
設備門前入	1,357,664.63
設備門前入	1,358,680.97
設備門前入	1,359,697.31
設備門前入	1,360,713.65
設備門前入	1,361,729.99
設備門前入	1,362,746.33
設備門前入	1,363,762.67
設備門前入	1,364,779.01
設備門前入	1,365,795.35
設備門前入	1,366,811.69
設備門前入	1,367,828.03
設備門前入	1,368,844.37
設備門前入	1,369,860.71
設備門前入	1,370,877.05
設備門前入	1,371,893.39
設備門前入	1,372,909.73
設備門前入	1,373,926.07
設備門前入	1,374,942.41
設備門前入	1,375,958.75
設備門前入	1,376,975.09
設備門前入	1,377,991.43
設備門前入	1,379,007.77
設備門前入	1,380,024.11
設備門前入	1,381,040.45
設備門前入	1,382,056.79
設備門前入	1,383,073.13
設備門前入	1,384,089.47
設備門前入	1,385,105.81
設備門前入	1,386,122.15
設備門前入	1,387,138.49
設備門前入	1,388,154.83
設備門前入	1,389,171.17
設備門前入	1,390,187.51
設備門前入	1,391,203.85
設備門前入	1,392,220.19
設備門前入	1,393,236.53
設備門前入	1,394,252.87
設備門前入	1,395,269.21
設備門前入	1,396,285.55
設備門前入	1,397,301.89
設備門前入	1,398,318.23
設備門前入	1,399,334.57
設備門前入	1,400,350.91
設備門前入	1,401,367.25
設備門前入	1,402,383.59
設備門前入	1,403,399.93
設備門前入	1,404,416.27
設備門前入	1,405,432.61
設備門前入	1,406,448.95
設備門前入	1,407,465.29
設備門前入	1,408,481.63
設備門前入	1,409,497.97
設備門前入	1,410,514.31
設備門前入	1,411,530.65
設備門前入	1,412,546.99
設備門前入	1,413,563.33
設備門前入	1,414,579.67
設備門前入	1,415,596.01
設備門前入	1,416,612.35
設備門前入	1,417,628.69
設備門前入	1,418,645.03
設備門前入	1,419,661.37
設備門前入	1,420,677.71
設備門前入	1,421,694.05
設備門前入	1,422,710.39
設備門前入	1,423,726.73
設備門前入	1,424,743.07
設備門前入	1,425,759.41
設備門前入	1,426,775.75
設備門前入	1,427,792.09
設備門前入	1,428,808.43
設備門前入	1,429,824.77
設備門前入	1,430,841.11
設備門前入	1,431,857.45
設備門前入	1,432,873.79
設備門前入	1,433,890.13
設備門前入	1,434,906.47
設備門前入	1,435,922.81
設備門前入	1,436,939.15
設備門前入	1,437,955.49
設備門前入	1,438,971.83
設備門前入	1,439,988.17
設備門前入	1,441,004.51
設備門前入	1,442,020.85
設備門前入	1,443,037.19
設備門前入	1,444,053.53
設備門前入	1,445,069.87
設備門前入	1,446,086.21
設備門前入	1,447,102.55
設備門前入	1,448,118.89
設備門前入	1,449,135.23
設備門前入	1,450,151.57
設備門前入	1,451,167.91
設備門前入	1,452,184.25
設備門前入	1,453,200.59
設備門前入	1,454,216.93
設備門前入	1,455,233.27
設備門前入	1,456,249.61
設備門前入	1,457,265.95
設備門前入	1,458,282.29
設備門前入	1,459,298.63
設備門前入	1,460,314.97
設備門前入	1,461,331.31
設備門前入	1,462,347.65
設備門前入	1,463,363.99
設備門前入	1,464,380.33
設備門前入	1,465,396.67
設備門前入	1,466,413.01
設備門前入	1,467,429.35
設備門前入	1,468,445.69
設備門前入	1,469,462.03</

財務報表 109-111年度平均現金收支概況表(2)

項 目	單位: 港幣千元
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	69,471,176
匯兌匯票匯收收入	70,433,008
匯兌匯票匯收收入	1,159,310
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	105,428,258
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	69,051,406
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	7,461,960
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	16,233,694
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	0
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	1,385,806
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	5,335,714
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	3,757,669
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	147,622,516
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	10,024
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	1,159,310
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	125,313,683
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	0
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	688,000
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	387,667
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	124,054,018
匯票新數增舊數差、匯兌匯票匯收收入	19,650,611

財務報表 109-111年度平均現金收支概況表(3)

現金餘額比率計算：

單位：新臺幣元	
現金收入	1,434,269,407
現金支出	1,414,619,396
現金餘額	19,650,011
現金餘額比率	1.37%

財務報表-111年度動態指標

單位：新臺幣元	
現金收入	1,501,880,011
現金支出	1,503,295,266
現金餘額	(1,415,255)
現金餘額比率	-0.09%

學雜費使用情況

項目		金額			
		109年度	110年度	111年度	近三年平均
學雜費收入		325,805,185	333,955,242	334,099,367	331,284,599
學雜費支出	個人費用	134,686,381	136,836,982	131,412,205	134,311,849
	學生公寓及膳宿費	20,122,941	18,195,040	18,978,806	18,968,927
	水、電、瓦斯費	31,197,362	27,489,349	30,500,022	29,728,910
	宿舍單位年度維修門支出	41,329,563	41,543,226	38,905,863	38,924,884
	行政單位維修門支出	93,631,705	95,473,553	110,119,461	99,741,573
	購置教學電腦設備等資本資產	26,280,777	26,308,152	15,119,308	23,234,412
	購置教學設備	1,378,985	1,512,189	930,000	1,940,391
	合計	350,627,694	349,358,511	343,964,459	347,893,555

111年度各學院每生平均教學成本

111年度各學院（大學日間部）每生平均教學成本							單位：新臺幣元
項目	全校	電機資訊學院	理工學院	管理學院	客家研究學院	人文與社會學院	設計學院
教學成本(A)(註1)	835,286,315	245,160,128	275,958,353	139,847,724	58,914,206	51,552,107	63,853,797
註冊學生人數(B)(註2)	6,350	2,073	2,034	1,139	391	322	391
每生單位成本(C) = (A) / (B)	131,541	118,263	135,673	122,781	150,676	160,100	163,309

*註1：教學成本以教學設備、管理服務及學生公寓及膳宿費（不含補助經費）等3項列計。
2：註冊學生人數以111學年度第1學期定期統計報表學生人數（不含註冊生）。

111年度各學院每生學雜費標準占平均每生教學成本比率

111年度各學院（大學日間部）每生學雜費標準占平均每生教學成本比率								單位：新臺幣元
項目	全校	電資資訊學院	理工學院	管理學院	客家研究學院	人文與社會學院	設計學院	
學雜費收入(A)	316,072,415	104,979,942	105,119,154	53,491,496	16,792,339	14,896,644	20,792,834	
註冊學生人數(B)	6,350	2,073	2,034	1,139	391	322	391	
每生平均學雜費(C) (A)/(B)	49,775	50,642	51,681	46,964	42,947	46,263	53,179	
每生單位成本(D)	131,541	118,263	135,673	122,781	150,676	160,100	163,309	
學雜費占每生單位成本 (E)=(C)/(D)	38%	43%	38%	38%	29%	29%	33%	

註：註冊學生人數以111學年度第1學期定期統計報表學生人數（不含註冊生）。

陸、助學計畫之目標值及查核機制

助學計畫之學校各項助學措施-獎學金(1)

項目	性質 (獎學金或助學金)	實施內容	經費(元)	預計受助學生數
優待學生獎學金	獎學金	申請資格：前學期學業成績為全班第一、二名。 額度：200-5000元。 申請期限：每學期一次。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	2,255,000	563
體育獎學金	獎學金	申請資格：學業成績80分以上且體育成績80分以上。 額度：每學期一次。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	356,000	65
特殊教育獎學金	獎學金	申請資格：學業成績80分以上且品行成績80分以上，且品行優良表現紀錄以上加分。 補助：學業成績平均成績70分以上，未滿80分，且品行優良表現紀錄以上加分。 額度：500-5000元。 申請期限：每學期一次。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	594,000	43
護理社團獎學金	獎學金	申請資格：學業成績80分以上且品行成績80分以上。 額度：5000元。 申請期限：每學期一次。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	15,000	3

助學計畫之學校各項助學措施-獎學金(2)

項目	性質 (獎學金或助學金)	實施內容	經費(元)	預計受助學生數
保研生獎學金	獎學金	申請資格及規定： 學士生：第一學期學業成績第一、二名，獎學金前銜為保研生。 碩士生：第一學期學業成績第一、二名，獎學金前銜為保研生。 學士生：學業成績80分以上且品行成績80分以上，每學期4人，每人獎學金5000元。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	829,000	13
外國生獎學金	獎學金	【規定】 申請資格： 學士生：學業成績至少優等(80分)。 碩士生：學業成績至少優等(80分)。 規定：第一學期學業成績前銜保研生15%至30%者，每人獎學金5000元；學業成績80分以上且品行成績80分以上，每人獎學金8千元。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。 【實施】 申請資格及規定： 學士生：學業成績80分以上且品行成績80分以上，且至少優等(80分)者，每學期4人，每人每月獎學金3000元。 碩士生：學業成績80分以上且品行成績80分以上，且至少優等(80分)者，每學期4人，每人每月獎學金3000元。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	663,000	21

助學計畫之學校各項助學措施-獎學金(3)

項目	性質 (獎學金或助學金)	實施內容	經費(元)	預計受助學生數
新生入學獎學金	獎學金	申請資格及規定： 學士生：收錄生入學學業成績或前12學分以上及第一學期學業成績，分組獎勵，並設中全獎學金。 碩士生：本校畢業生考取任一國立優良大學、得畢業證書。 規定：前銜前3%-30%以內者，學士生入學考試正取前10%者，分別獎勵，分別獎勵一至三學期全獎學金。 審查規則：每學期一次。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	1,726,075	85
獎學金小計			6,470,075元	實際受助學生 615人

註：獎助學金總計、助學金小計適用於「助學措施檢核表」數字。

助學計畫之學校各項助學措施-助學金(1)

項目	性質 (獎學金或助學金)	實施內容	經費(元)	預計受助學生數
弱勢學生助學計畫	助學金	申請資格：學業成績80分以上，家庭年总收入70萬元以下，不動產所得合計2萬元以下，不動產所得合計50萬元以下。 規定：5000-16500元。 審查規則：學務處審核後，由學務處審核。	2,336,500	176
清寒助學金	助學金	申請資格：學業成績80分以上且品行成績80分以上。 規定：20000元。 審查規則：每學期一次。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	1,340,000	67
居住經濟助學金	助學金	申請資格：學業成績80分以上且品行成績80分以上。 規定：5000元。 審查規則：每學期一次。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	40,000	8
弱勢學生生活助學金	助學金	申請資格： 1. 高中畢業後入學之非大學部學生。 2. 高中畢業後入學之非大學部學生，入學後成績不及格者。 3. 高中畢業後入學之非大學部學生，入學後成績不及格者。 規定：每月6000元，全年以校務處核定為準。 審查規則：每學期一次。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	534,000	89

助學計畫之學校各項助學措施-助學金(2)

項目	性質 (獎學金或助學金)	實施內容	經費(元)	預計受助學生數
生活經濟獎學金	助學金	申請資格： 1. 學業成績80分以上，品行成績80分以上。 2. 符合下列條件之一者：經濟困難、學業成績優異、學業成績優異、學業成績優異。 規定：每月5000元至10000元。 審查規則：每學期一次。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	7061,000	2291
生活經濟助學金	助學金	申請資格： 1. 學業成績80分以上，品行成績80分以上。 2. 符合下列條件之一者：經濟困難、學業成績優異、學業成績優異、學業成績優異。 規定：每月5000元至10000元。 審查規則：每學期一次。 審查規則：學生事務處獎助學金審查委員會審議討論。	530,000	18

助學計畫之學校各項助學措施-助學金(3)

項目	性質 (獎學金或助學金)	實施內容	經費(元)	預計受助學生數
各類獎學金	助學金	1. 申請資格：低收入戶學生、中低收入戶學生、身心障礙學生、身心障礙學生、身心障礙學生。 2. 規定：依各系所規定之規定。 3. 規定：依各系所規定之規定。 4. 規定：依各系所規定之規定。	21,616,380	1,259
助學金小計			33,659,880元	實際受助 1,908人
獎助學金總計			40,129,955元	

註：學校獎助學金占學雜費收入比率12.06%〔符合助學措施檢核表≥5%〕

學校各項助學措施目標值及查核機制規劃		
項目	目標值	查核機制
弱勢學生助學計畫	2,400,000元	每年2月執行完畢
清寒助學金	1,600,000元	每年6月、12月執行完畢
居住經濟助學金	50,000元	每年6月、12月執行完畢
弱勢學生生活助學金	600,000元	每月補助12月執行完畢
生活教育學習助學金	7,500,000元	每月補助12月執行完畢
急難救助金	600,000元	隨時辦理、經審議委員會審議通過後發放
減輕就學負擔	22,000,000元	每年1月、6月執行完畢

學校協助學生申請其他助學措施(1/2)

▶ 請重點說明學校協助學生申請其他單位助學措施情形，可包括政府與民間機構提供之各項獎助學金、就學貸款與工讀機會等、申請及受益學生數。

本校除了配合教育部辦理學雜費減免、就學貸款、弱勢助學補助及學生急難救助金，減輕經濟弱勢學生籌措教育經費外，校內常設**獎助學金**，有陳為忠校長獎學金獎助成績優異清寒學生，竹正國老師紀念獎學金獎勵品學兼優清寒學子，紀念鄧立登先生及鄧劉治妹女士清寒獎助學金、長春石油化學專業獎學金、苗栗縣儒耕慈善發展協會大使助學計畫資助家境弱勢的學生**減輕求學負擔及增加工讀機會**等約3000人次。

學校協助學生申請其他助學措施(2/2)

▶ 未來協助學生申請其他助學措施之規劃

(一)未來以多項獎助學金協助學生就學與學習，並採用**網路通告**方式，便利學生查詢與辦理，發揮濟貧扶弱之功能。

(二)除了於校務管理系統公告相關資訊外，並於校網頁、各學系所公告及發送**全校通知**信加強宣導申請資訊。

(三)配合就學貸款臺灣銀行「線上申貸」身分認證作業，本校建立Google表單登記方式，**簡化申辦手續**，節省同學與家長舟車勞頓與往返的時間。

(四)加強宣導學生辦理**就學貸款**概念，並請臺灣銀行各分行加強審核。

柒、支用計畫

本校未來調派學雜費所增加之收入，本於「取之學生，用之學生」原則，增收經費皆改善本校教學資源，並提供清寒學生更多獎助學金。

▶ 提高弱勢學生生活助學金補助金額：經濟弱勢學生由每月補助6000元增加至每月補助8000元，名額由每系1名，增加為2名。

▶ 改善教室及教學設施：鑒於現有教務處控管教室內e化教學設施，係屬全校性共同課程空間，使用頻率高，受損率大，且汰換或維修費用高，對學校負擔頗重，希望能透過調派學雜費增加的收入，部分經費用來支援本項用途。

▶ 補助學生社團、舉辦大型活動等學生活動：目前學校給予學生社團活動經費補助，因於財務困難，且申請數量多，往往以縮減補助費用因應，也常令學生不滿意，而且大型活動每學期亦限縮舉辦一或二場次，若能以調派學雜費增加收入支援，則可緩解此項問題。

問題討論與意見交流

請同學現場舉手
等待工作人員遞送麥克風並繳交發言單。

結語

離開會場時，請記得您的隨身物品。



國立中山大學
註冊組
Registration Section

聯大首頁 教務處首頁 註冊組首頁 行政人員管理入口

網站導覽 最新消息 單位介紹 申請表單 法令規章 招生管道報到須知 註冊 Q&A

註冊與學分

- 學雜費專區
- 學分抵免
- 學籍/成績
- 跨領域學習
- 轉系、雙主修
- 學分學程
- 轉系申請
- 學、碩士一貫
- 畢業與離校
- 授予學位
- 畢業離校
- 退學離校
- 休、復學作業

首頁 / 學雜費 / 學雜費調整案審議小組會議

學雜費調整案審議小組會議

- 112學年度學雜費調整案審議小組會議
- 104學年度學雜費調整公聽會紀錄
- 104學年度學雜費調整案審議小組會議
- 103學年度學雜費調整案審議小組會議
- 102學年度學雜費調整案審議小組會議

26°C 多雲時陰 下午 02:08 2023/5/10

112 年 5 月 9 日召開學雜費調整審議會

112 年 5 月 10 日於本校校務及財務公開資訊專區連結至教務處註冊組網站公告會議紀錄

校務及財務公開資訊網 <https://infor.nuu.edu.tw/p/405-1078-12799,c4163.php>

教務處註冊組 <https://reg.nuu.edu.tw/p/412-1024-2174.php>

(2)學雜費調整研議過程之各項會議紀錄、學生意見與學校回應說明(教務處)

字體大小調整 小 中 大

項次三 學雜費與就學補助資訊

3-3 學雜費調整校內審議程序說明

3-3-2學雜費調整研議過程之各項會議紀錄、學生意見與學校回應說明

(1)【研議過程會議紀錄】連結網址 <https://reg.nuu.edu.tw/p/412-1024-2174.php>

(2) 學生意見與學校回應說明連結網址

- 【校務建言論壇】<https://advice2.nuu.edu.tw/ucp.php?mode=login&redirect=index.php>
- 【校園意見反映信箱】<https://hello.nuu.edu.tw>

其他補充說明【本校學雜費收費基準一覽表】連結網址 <https://reg.nuu.edu.tw/p/406-1024-10170,r622.php?Lang=zh-tw>(3) 學生意見陳述管道：wen@nuu.edu.tw 30(2)學雜費調整研議過程之各項會議紀錄、學生意見與學校回應說明112-05.pdf

友善列印



25°C 多雲時陰 上午 11:22 2023/5/15

寄件者: 國立聯合大學通知信 <nuuinfo@O365.nuu.edu.tw>

寄件日期: 2023年5月16日 下午 03:21

收件者: 資訊工程學系大學進修部四年級甲班 <NEIE0AE4A@365nuu.onmicrosoft.com>

主旨: 112學年度學雜費調整公開溝通說明會歡迎同學踴躍參加

各位同學好

日前教育部針對112學年度學雜費調整一案發函至教務處,學校已於112年5月9日經學雜費調整案審議小組會議通過同意報部申請。

本校訂於112年5月24日PM 13:00於機械系館4樓A1-413多媒體教室舉辦112學年度學雜費調整公開溝通說明會,歡迎同學踴躍參加。

相關資料及會議資訊,敬請同學參閱。

國立聯合大學校務及財務資訊公開專區-學生意見陳述管道

<https://infor.nuu.edu.tw/p/405-1078-12799,c4163.php>

112學年度學雜費調整案審議小組會議紀錄

<https://reg.nuu.edu.tw/p/412-1024-2174.php>

>※※※ 本郵件由系統發送,請勿直接回覆! ※※※

>-----以下為信件審核資訊-----

>此信件由 學生事務處學生事務長: 吳翠松 發送

>信件建立日期: 2023-05-16 14:40:22

>收件者: 日間學制學生,進修學制(不含碩士在職專班),進修學制(碩士在職專班)

>寄件者信箱為 tsuw@nuu.edu.tw (請留意信件內文是否有留下相關聯絡資訊)

112年5月24日舉辦學生溝通說明會

112年5月15日本校校務及財務公開資訊網陳述管道新增承辦單位 mail

112年5月16日全校通知信通知全學制在校生學生公開溝通說明會日期及意見陳述管道


註冊組
 Registration Section

[聯大首頁](#)
[教務處首頁](#)
[註冊組首頁](#)
[行政人員管理入口](#)

[網站導覽](#)
[最新消息](#)
[單位介紹](#)
[申請表單](#)
[法令規章](#)
[日間招生錄取生報到](#)
[註冊 Q&A](#)

註冊與學分

- 學雜費專區
- 學分抵免
- 學籍/成績

跨領域學習

- 轉系、雙主修
- 學分學程
- 轉系申請
- 學、碩士一貫

畢業與離校

- 授予學位
- 畢業離校
- 退學離校
- 休、復學作業

[首頁](#) / [學雜費](#) / [學雜費調整案審議小組會議](#)

學雜費調整案審議小組會議

- 112學年度學雜費調整公開說明會紀錄
- 112學年度學雜費調整公開說明會簡報
- 112學年度學雜費調整案審議小組會議
- 104學年度學雜費調整公聽會紀錄
- 104學年度學雜費調整案審議小組會議
- 103學年度學雜費調整案審議小組會議
- 102學年度學雜費調整案審議小組會議



112 年 5 月 24 日舉辦學生溝通說明會

112 年 5 月 26 日公告會議紀錄(含學生提問及校方回應)



研議會議現場照片(全程錄音錄影)



學生公開溝通說明會-主席致詞



學生公開溝通說明會-學雜費調整簡報說明



學生公開溝通說明會-問題討論與意見交流

國立聯合大學 112 學年度學雜費調整案第一次研議會議紀錄

時間：112 年 5 月 9 日（星期二）中午 12 時 30 分
地點：八甲校區圖書館 7 樓會議室
主席：柳副校長文成

出席人員：如簽到單

主席報告：

查、提案討論：

第一案

案由：本校 112 學年度學雜費收費基準調整案，提請討論。

說明：

一、教育部 112 年 3 月 31 日函揭示：依行政院主計總處公布之消費者物價指數年增率、平均每戶可支配所得年增率、受雇員工薪資年增率核算，112 學年度學雜費收費基準調整幅度為 0.53%。

二、依據「專科以上學校學雜費收取辦法」，申請調整學雜費收費基準首須符合「專科以上學校學雜費審議基準表」所列「財務指標」、「助學指標」及「辦學綜合成效指標」等三項指標，經調查本校推《財務指標：近三年自籌款高於學雜費收入》，未符合學雜費調整之審議基準（如附件一），其餘皆符合規定。

三、本校（92 至 111 學年度）最近一次申請調漲學士班學雜費為 104 學年度但未獲准，至 111 學年度止學士班學雜費收費基準均未調整過。

四、若經決議調整學士班學雜費收費基準，擬由各相關業務單位「學雜費調整案作業時程」（如附件二）進行相關作業，並召開學生說明會、提請校務會議審議等校內程序後，案齊相關送審案件於 112 年 6 月 5 日前報部審議。

五、經電訪國立台灣大學等 11 所學校承辦人，各校 112 學年度學雜費收費基準規劃調整情形如附件三。

六、檢附 102 學年至今各校申請調漲學雜費情形（如附件四）、近五年學雜費收費基準調整幅度（如附件五）。

決議：

一、同意報部申請 112 學年度學雜費調漲 0.53%，並依學雜費調整作業時程進行後續相關作業。

貳、臨時動議：

參、散會（13 時 40 分）

財務指標檢視表(主計室提供)

項 目	金額/比率				說明
	109 年度 /108 學年	110 年度 /109 學年	111 年度 /110 學年	109-111 年 /108-110 學年度平均	
學雜費收入	329,805,385 元	333,955,242 元	334,099,367 元	332,619,998 元	
國立 自籌款	267,363,273 元	256,840,979 元	252,775,026 元	258,993,093 元	近 3 年自籌款 高於學雜費收入
近 3 年學校 自籌款與學 雜費收入平 均差額	-62,442,112 元	-77,114,263 元	-81,324,341 元	-73,626,905 元	1.□符合 2.■不符合
私立 行政管理、教 學 研究 訓 輔、學生獎 助學金支出	元	元	元	元	近 3 年行政管 理、教學研究 訓輔及獎助學 金 3 項支出逾 學 雜 費 收 入 80%
近 3 年平均 三項支出占 學雜費收入 比例%	%	%	%	%	1.□符合 2.□不符合
近 3 年現金餘 比率	8.53%	-4.31%	-0.09%	1.37%	近 3 年現金餘 比率<15% 1.■符合 2.□不符合

註：

- 國立學校以年度決算數填列資料；私立學校以學年度決算數填列資料。
- 自籌款：「管理及總務費用、教學研究及訓練成本、學生公費及獎勵金」三項支出，扣減「政府補助收入」（本部經常門補助款）。
- 國立學校政府補助收入不包括政府科研補助或委託辦理之收入。
- 本部經常門收入均不包括特別預算。
- 學雜費收入係指學雜費、學分學雜費、學分費(推廣教育除外)之收入，不含各類實習實驗費、宿舍費等（決算書計算公式：學雜費收入＝學費收入＋雜費收入）。
- 教學研究訓練之支出數不含資本支出。（決算書計算公式：教學研究及訓練支出－新營及維修）
- 學生獎助學金不包括政府補助工讀金、研究生獎助學金及學雜費減免（決算書計算公式：學生獎助學金＝民間捐贈獎學金支出＋學校自付獎學金支出＋民間捐贈助學金支出＋學校自付助學金支出）。
- 現金餘比率：
(1) 私立學校現金餘比率=決算書計算公式-本期現金餘額(經常門現金收入+出售資產現金收入)
(2) 國立學校現金餘比率=決算書計算公式-本期現金餘額(經常門現金收入+國庫撥款增量不動產、動產、無形資產現金收入)

附件之一

助學指標檢視表(學務處提供)

項目	金額/比率	說 明
	111 年度/110 學年	
學校提撥獎助學金	40,129,955 元	(請於此欄填列受補助人次) 4,723 人次
學校獎助學金占學雜費比例	12.06%	學校獎助學金占學雜費收入 比率≥5% 1.■符合 2.□不符合
學校助學金	33,659,880 元	3,908 人次
學校助學金占學校提撥獎助 學金比例	83.88 %	助學金占獎助學金比例>70 % 1.■符合 2.□不符合 (如排除指定捐贈之獎學金支 出，請敘明金額為 元)

註：

- (3) 國立學校提撥獎助學金係指學生公費(含學雜費減免)及獎勵金；私立學校提撥獎助學金指不含政府補助之各項獎助學金(決算書計算公式＝民間捐贈獎學金支出＋學校自付獎學金支出＋民間捐贈助學金支出＋學校自付助學金支出)。

附件之一三

辦學綜合指標檢視表(秘書室提供)

No.	項 目	說 明
1	該一學年度上學期日間學制生師比在 23 以下	1.■符合 2.□不符合 (1) 日間學制生師比： $20.32(d=a/c)$ (2) 日間學制學生總數(a)： $6,497.6$ 。 (3) 專任師資數(b)： 281 人。 (4) 可計算生師比之師資數(c)： 423 (含兼任 142)人。
2	近 3 年無違反《財務法》規定不當、情節重大、經本部糾正或要求限期改善	1.■符合 2.□不符合
3	近 3 年無違反「專科以上學校學雜費收取辦法」所定指標或程序之情事	1.■符合 2.□不符合

註：

- 日間學制生師比值係指全校日間學制加權學生數除以全校專任、兼任師資數總和。
- 生師比之學生數及師資數列計算原則，依「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」第四條附表一規定辦理。
- 考量學雜費申請作業時程，生師比計算至 111 學年度上學期結束(112 年 1 月 31 日止)。

附件二

學雜費調整案作業時程及工作項目

日期	工作項目
5 月 12 日前	各相關單位依下列事宜進行規劃及提供學生公開溝通說明會用之簡報電子檔： 一、辦學綜合指標檢視表。 (一)辦學綜合指標檢視表。 (二)學雜費規劃書(學雜費調整理由及計算方法、支出計畫包括調整後預計增加之學習資源)。 (三)學校發展計畫。 (四)校內決策機制：決策會議組成方式、決策會議之成員、研議過程。 二、財務指標檢視表。 (一)財務指標檢視表。 (二)財務報表【現金收支執行狀況表(含動、靜態指標)、學雜費使用情況、財務指標檢視表】。 (三)財務審核作業流程。近 3 學年學校平均現金結餘率超過 15%者之合理資金運用計畫表。 (四)試算學生不同學院教育成本及整年生活所需費用。 三、學務處： (一)助學指標檢視表。 (二)清家助學措施(含助學計畫及統計數據)。 (三)助學計畫之目標值及查核機制。 四、秘書處： (一)學雜費調整後收費基準一覽表。 (二)生師比。 (三)研議期間之各項資訊放置於學校網頁。
5 月 26 日前	1. 教務處：(1)召開「學雜費調整案研議會議」-研議各項指標、訂定調幅、作業分工、新增學院所系收費標準訂定。 (2)依教育部規定格式通知各相關單位填報、彙整相關資料於農訂後依規定陳報教育部核定。 2. 學務處：召開學生公開溝通說明會，成員由學雜費案研議會議成員、校務會議學生代表、碩博士由各院推派學生代表 1 人、進修學士班學生代表 2 人組成。 3. 秘書室：召開決策會議—由校務會議決議。
7 月上旬	公布核定調幅。

國立聯合大學 112 學年學雜費調整案第 1 次研議會議 簽到單

時間：中華民國 112 年 5 月 9 日(星期二)中午 12 時 30 分

地點：圖書館 7 樓會議室

出席人員	簽名	出席人員	簽名
副校長	柳文成	主任秘書	李宜承
教務長	韓銀鈴	學務長	吳芳良
總務長	杜明河	研發長	郭建志
圖書館館長	謝建	資訊長	郭建志
主計室主任	魏朝志	進修教育組組長	莊嘉芳
註冊組組長	薛榮云	學生會會長	李佳霖
學生議會會長	廖銘能	進修部學生代表	林明陽
進修部學生代表	馬冠宏		

出席人數 共計 15 人

列席人員	簽名	列席人員	簽名
溫顯含小姐	溫顯含	湯邱惠小姐	湯邱惠

列席人數 共計 2 人

國立聯合大學 112 學年度學雜費調整學生公開說明會紀錄

幅為 0.53%。

二、學雜費收費基準調幅經向學生公開說明，並聽取學生代表意見後，提送校務會議決議。

四、有關本校 112 學年度學雜費調整理由及幅度等相關資料，請參閱簡報檔。

學生意見及校方回應：

能源系張同學：我個人是支持調學雜費，因為學校經費不足的部分略有耳聞，我的問題是，目前學校支出約在 140 萬。若調漲的話大概會增加 170 萬左右，這跟調嗎?還是調整 0.53%就是漲幅。

李校長：就我所了解，教育部今年訂的調漲上限是 0.53%，但是在審核的過程中，不見得會同意調整 0.53%，可能會沒有辦法，所以調整上限就是 0.53%，那您到底不同意不調？我可以告訴您絕對不調，可是我們有辦法再往上調。

我們是一個教育單位，希望讓同學在學校學習的過程中，有一個概念是使用者付費，你要好的服務品質，就要付出相對的酬勞，因為出去以後，你在社會上所面對的任何事情，都是用這樣的原則在處理，不會說你要求拿到的很多，可是你付出的很少，這個不對的。同學可以想想，在美國的大學裡面，那個學費之多，超乎你的想像，他們為什麼要做這樣的處理？尤其是私立有名的大學，全世界有名的大學學雜費特別的高，意思是只要有足夠的經費，就可以提供足夠的資源來讓學校整個各方面都達到一定的標準。否則的話，如果你的經費不夠，要進步很難。

如果教育部同意我們今年漲，我們明年幾乎沒有機會漲，但是如果你今年不申請，你明年不見得有機會，所以我們要把握任何可以的機會，而且今年的調漲的幅度不會太高，相信同學都可以接受，其實這個經費你到星巴克去買一杯咖啡就超過了對不對？你少喝一杯咖啡來支持學校去調整學雜費，那對同學受益無窮。現在的設備，現在的所有的這些硬體，經費都是跟學雜費有關，一直漲，那學校為什麼以往都沒有去調這個動作，因為剛才有提到過，學校的弱勢學生太多，所以我們不忍心。

同學有興趣可以查一下，全國的國立大學裡面，我們 20 年沒有調整學雜費，不是不不缺錢，而是我們有羞恥心，所以剛才一直跟同學報告說我們是一個有溫度的學校。今年如果有羞恥心，至少我們會有增加 173 萬，如果沒有調整，永遠就是在那個位置；但調漲成功後，若未來 10 年教育部都沒有再同意，至少可以增加 1700 多萬的財源，1700 多萬對學校投資資金的角度來看，它可以帮助多少？

韓校長：這違反同儕效應，我們沒有提供成本開始給學生代表，抱歉這是我們疏忽，將來若有類似的說明會，我們會改善。

第二部份關於獎助學金調漲只有一項，這裡跟各位說明，其中生活學金，受益的學生人數是 2200 多人，為最大宗；志願助學金有 18 名，是針對生志意的同學，所以相對比較少；志願減免助學金，是針對學雜費部分，人數有 1200 多個學生。從這三項來看，大宗部分在生活學習助學金，人數也是最多，以目前的行情來講，光是這一項，一學年經費就需 700 多萬，目前我們所規範的就這三項的部分，雖然只有一項，但所佔的人數其實是最多的。

吳學務長：同學，這這樣看一下，上一次開研會議的時候，進修部的同學有提到，是不是可以增加獎助學金的部分，也很謝謝學務長跟大家做一個細細的說明。學校確實如校長所說，經濟狀況不利的學生有 1/5，我們花了 4000 多萬或非常多的心力、物力還有財力在幫助弱勢學生，也希望能夠透過這樣的行動，幫助他們在比較沒有壓力的狀況下完成學業。

行政團隊再繼續後續的報部，如果同學們有任何的需要或進一步的說明，也歡迎跟我們聯繫，我們的行政團隊任何一位主管，都願意跟各位再做進一步的說明。

參、臨時動議

肆、散會(下午 2 時 30 分)

剛剛同學也有提到，我們其實一年大概最多只能增加 170 萬的收入，剛所提問的是用計劃第一項，因為研會議學生代表特別問弱勢學生的負擔，所以這次在走預算計畫部分特別針對弱勢學生生活學金補助金額，過去一個學生每個月補助 6000 元，對於剛開教務長所說，現在物價都提高很多，所以將每個月補助提升到 8000 元，名額每提升至兩名，希望是有更多的同學有申請機會，那跟原本教務長的生活教育助學金，是比較不一樣的，生活教育助學金是教育部特別給清寒的同學，我們這次用計畫是針對弱勢學生生活學金來做一個加強，這樣做一個說明謝謝大家。

韓傳系張同學：我是韓傳系碩士生的代表，我想了解剛剛提到說學校跟政府申請獎助學金的事宜。李校長：您說的我們學校跟政府申請獎助學金，剛才報告的關於高教生的部分嗎？政府為了鼓勵學校跟界外的企業去尋求資源、尋求協助，取得社會上面的資源，認可並支援學校，所以設立了弱勢的獎助學金，鼓勵學校，如果學校可以從業界或者社會取得 100 元，教育部就對等的給予 100 元補助。

3 年前我來這個位置時，我覺得這是對學校，尤其是獎助學金來源是很好的方法，不過校方向比較保守，要去跟社會各界說明為甚麼需要你支援，所以我帶著主秘及各個主管，去跟業界各大校友，請他們支援，跟他們解釋，可以提 100 塊變成 200 塊，讓他們學校及我們聯合大學學生的幫助更大，希望他們能夠支援一流的大學，並說說我們的學生的狀況，學生的特質，學校現在的建設，怎麼治理整個學校讓它變成一流的大學。

之後他們都支持，不是說他說了一次以後，就結束了，而是每年要向教育部提出證明，我們可以在在如何幫助那些成效，其實這裡面的附隨者他們都很熱誠，而且有些是大的企業家，有些是學業傑出的校友。

500 萬是教育部的最高補助上限，募款 500 萬的經費，教育部就會給我們 500 萬，但是我們做得很好，所以教育部備會會加碼，今年教育部又幫我們加碼，如果按照標準是 1000 萬，今年給我們 1400 萬，這些都是我們努力去爭取的，可是要注意這個不是憑性預算，不是教育部每年一定會給予的經費，是要靠競爭，或者有些配合的東西他才會給，所以這個部分其實對我們很多的同學幫忙很大，而且這個獎助學金有一個特質，同學拿到這個獎學金時，一定要做協助服務的工作，我不希望我們的弱勢同學跑到外面去打工，因為外面打工的環境，學校沒有辦法去看得到，整個工讀環境是不是OK？會不會有一些這個危險性，這個我們都必須要去注意。如果學校的所有獎助學金足夠，同學就盡量來申請，在這樣的情況之下，同學下課後就可以很安心在學校裡面打工，譬如去輔導，去協助做一些工作，去當志工等等，這樣子對同學可以幫忙比較大。

韓傳系張同學：剛剛所提募款跟學費調漲 170 萬，是否有區別，或是如何區分？

李校長：因為我們現在還沒有去真正去拿到 170 萬，教育部還未同意我們去調漲，所以現在講的是方向跟原則，細部怎麼去處理？學務長及主任主任會去做調整，所以這個部分我們請學務長來做補充。

吳學務長：高教深研不在學校預算裡面，是每一學年學校計畫跟教育部做申請，教育部會根據各個學校不同狀況給予不同的補助，那這每年做審核及核核為我們學校的弱勢學生募款，如校長剛剛所說學校募到多少錢，教育部就會給予多少錢，這筆金額上限為 500 萬，教育部還會看學校的績效多給補助，所以今年為 1400 多萬，1400 多萬非學校的預算，是額外的經費。對於同學剛剛所提 170 萬，調漲的 170 萬為學校經費，第一部份先跟您做個說明，高教深研是由學務處做處理，主要也是針對弱勢學生，包括中低收入戶、身心障礙、原住民、家庭變故、懷孕，都有機會讓同學申請，過去我們給學生申請時間是 32 個小時，一個月給

子 1 萬塊，也就是來學校實習工讀，或者是去與學校有合作的企業，今年我們發現物價上漲很厲害，所以將獎金調提高至 1 萬 2 千元，工讀數不變，給學生經濟上的支援，可以在學習上面有更多的進步。

至於調漲的 170 萬，我們期待有一部分放在弱勢生活學金裡面，提供弱勢學生另一部份的補助，所以這 2 個其實並沒有衝突，學生兩個部分皆可申請，我們給予弱勢學生的獎助學金，資源是相當好的。

機械系王同學：我是機械系學生代表，我想要針對是用計劃對弱勢學生補助，每一名增加為兩個，這個標準是怎麼訂？每個學的學生人數都不一樣，會不會有資源分配不均的問題？

吳學務長：弱勢學生生活學金是由院為代表，要求每個系去做審核，並有的系未核辦到而名，我們也會將名額給予其他符合資格的同學，比如說某系只推出一名，剩餘名額會轉給其餘系所，是否有多數推派，是一個彈性機制的，因為今年物價上漲，也期待可以提升多 2000 元補助。

韓校長：針對韓傳系的研究生提出的問題，有提到說關於 170 萬經費，若教育部審核通過的話，之後會做進一步的討論，其實我們已經有做需求的調查，170 萬針對學校來講，真的是杯水車薪，為什麼？因為它還是不夠的，學校預算是有限的，所以有些東西是比較緊急的，有些是比較不急急的，如果有類似的經費這麼應付時，我們會在做完整分配及排序，提供各位參考一下，比如說學生社團的優化部分，每年每部成本就要說要 10 萬塊，如果要改善 49 個的空間，大概是 40 萬；學生大型活動部分，舉辦每一場大概都要 10 萬塊經費；弱勢學生補助，大約需要 70 萬萬；體育設施的淘汰的部分，像是體適能中心，這些設備用久了就是會壞，同學們每天都會使用，光是每年的維護就要 30 萬，教務處共同體的教室維護，有些室都已經很舊了，其實我們不是不想換，而是要有錢換，這個每年大概就要 50 萬，另外就是圖書的部分，能夠每年都在調漲，我們是針對大家迫切的需要去做挑選的部分，或是跟其他部算出來去做分配，每年需要向二百萬的經費，所以我們需求是很多的，只是說這些經費進來的時候要怎麼去分配或重新的去做整合，當然是在後續會議上再做進一步的討論。

進修部學生代表：我有發現教學大樓，經常第一節下課後，第四節才有課，中間空堂時電燈跟電腦都是開著的，是否能讓它自動關閉的方式，不然會費會增加很多，我經常看到這個狀況，但學校沒有人去視視也沒有人去做管理，整棟教室 10 間以上有兩間在用，其他八間下課之後都是全開的，要改善一下。

李校長：教務長及總務長討論如何處理，看看用什麼方式改善，問題是誰負責控管冷氣，就是您剛才所提到的，第一節課完了以後，接下來要怎麼處理，甚至是晚上的時候，有同學要來自習，2 個同學就開著一台冷氣，所以在這種情況之下，怎麼要去控管？管制一個時間，下課前 5 分鐘就關電，下課休息時間過後再使用時，要重新手動開啟冷風，這樣子就很容易的控管，但若是都要裝妥的話，總務長得去評估，學校有沒有這個經費做改善。

結語-李校長：謝謝各位同學對於學校事務的關心，特別是這次學雜費的調整，我想同學都很熱愛學校，才會犧牲寶貴的時間來參與公開溝通說明會，希望藉由這樣的今天的說明，讓同學們瞭解學校是在困難的情況下才做調整，也希望大家回去時，幫我們把今天的精神告訴無法前來的同學，使所有學生都能夠理解，在再次的謝謝大家熱情的參與，也希望我們學校，在同學的支持下行政團隊的努力越來越越好。

我敢保證在我的任期裡面，聯合大學絕對是非常棒的，同學出去的時候，可以很大量的講出我是聯合大學畢業，希望大家一定努力！

韓校長：再次謝謝大家的參與，學雜費調整提送下裡時的校務會議，校務會議通過後，教務處

22

23

24

國立聯合大學 112 學年度學雜費調整案學生公開溝通說明會

學生代表 簽到單

時間：中華民國 112 年 5 月 24 日(星期三)下午 13 時整
地點：AI-413 多媒體教室(機械系館 4 樓)

系所	簽名	系所	簽名
學生會會長代表 (語傳四甲)李佳霖	李佳霖	學生服務會會長代表 (從缺)	
理工學院學生代表 (機械四乙)王藝升	王藝升	電資學院學生代表 (電子二甲)林曉瑜	
理工學院學生代表 (化工四乙)羅建中		管理學院學生代表 (經管二乙)林子晴	
理工學院學生代表 (能源四甲)李家輝		管理學院學生代表 (資管三甲)葉宜軒	
理工學院學生代表 (環安三乙)白軒瑋	白軒瑋	客研院學生代表 (文觀二甲)康曉維	
電資學院學生代表 (電子二甲)黃冠宏		人社院學生代表 (語傳四甲)李佳霖	李佳霖
電資學院學生代表 (機電二丁)楊宏展		設計院學生代表 (工設二甲)張麗鳳	
理工學院碩士生代表 (能源場二甲)陳萬壽	陳萬壽	電資學院碩士生代表 (資工場一甲)王宇	王宇
管理學院碩士生代表 (經管場一甲)黃靖晴	黃靖晴	客研院碩士生代表 (客研場一甲)黃麗雲	黃麗雲
人社學院碩士生代表 (語傳場一甲)陳協容	陳協容	設計院碩士生代表 (工設場一甲)黃麗娟	黃麗娟
進修學士班代表 (經管一甲)林的陽	林的陽	進修學士班代表 (文觀一甲)羅冠豪	羅冠豪

25

國立聯合大學 112 學年度學雜費調整案學生公開溝通說明會

學生代表 簽到單

時間：中華民國 112 年 5 月 24 日(星期三)下午 13 時整
地點：AI-413 多媒體教室(機械系館 4 樓)

系所	簽名	系所	簽名
能源系	張志謨		

26

27


28

29

國立聯合大學校務會議提案單

112 年 5 月 16 日

依據 100 年 12 月 22 日 100 學年度第 1 學期第 2 次程序與法規委員會議修正通過辦理

提 案 案 號	 第七案		
提 案 單 位 人	校務考核委員會	連署人	
案 由	請訂定教學及行政之 KPI 指標與評鑑考核制度。		
說 明	為「精進校務績效」，請建立教學與行政單位之 KPI 指標，以利評鑑及考核制度，提升績效。		
建 議 辦 法			
業 務 主 管 單 位 用 印	二級主管		一級主管
相 關 會 議 審 議 通 過 依 據	經 112 年 5 月 3 日 111 學年度第 2 學期第 2 次校務考核委員會會議討論通過(會議紀錄如附件二十一)。		
附 註			

備註：1.依據本校校務會議設置辦法第八條第一款「代表五人以上連署之提議事項」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印、相關會議審議通過依據」之欄位。

2.依據本校校務會議設置辦法第八條第二款「各委員會或專案小組之提案」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印」之欄位。

國立聯合大學 111 學年度第 2 學期 第 2 次校務考核委員會會議紀錄

會議時間：中華民國 112 年 5 月 3 日(星期三)下午 12 時 10 分
會議地點：第二(八甲)校區圖書館 7 樓討論室
出席人員：何修仁委員、林澤聖委員、陳博智委員、
黃俊寧委員、蔡明峰委員(假)、晁瑞明委員(假)
列席人員：秘書室綜合校務組羅詩欽組長(假)
會議主席：吳有基召集人

壹、會議開始(下午 12 時 10 分)

貳、上次會議決議事項及執行情形

經在場人員確認無異議。

參、提案討論

案 由：本委員會追蹤列管 111 學年度第 2 學期第 1 次校務會議決議案，提請討論。

說 明：

一、112 年 3 月 22 日召開之 111 學年度第 2 學期第 1 次校務會議決議案計 3 案。

二、本案所列之追蹤案其執行情形(略)。

決 議：本案所列之追蹤案其追蹤及建議情形(略)。

肆、臨時動議

第一案

案 由：請訂定教學及行政之 KPI 指標與評鑑考核制度。

說 明：為「精進校務績效」，請建立教學與行政單位之 KPI 指標，以利評鑑及考核制度，提升績效。

決 議：同意提案至校務會議。

第二案

案 由：請學校辦理各單位之行政滿意度調查。

說 明：

一、學校曾於 97 年辦理「單位滿意度調查」。

二、提供學生與老師更好的服務品質。

決 議：同意提案至校務會議。

第三案

案 由：請學校規劃每學期末校務會議開會前行政單位聯席會議之召開運作方式。

說 明：依據本校校務會議各委員會及專案小組實施辦法第 5 條第 1 項第 3 款第 4 目之「每學期末校務會議開會前召開行政單位聯席會議」。


決 議：同意提案至校務會議。

伍、散會(下午 1 時 30 分)

國立聯合大學校務會議提案單

112 年 5 月 16 日

依據 100 年 12 月 22 日 100 學年度第 1 學期第 2 次程序與法規委員會議修正通過辦理

提 案 案 號	 第八案		
提 案 單 位 人	校務考核委員會	連署人	
案 由	請學校辦理各單位之行政滿意度調查。		
說 明	一、學校曾於 97 年辦理「單位滿意度調查」。 二、提供學生與老師更好的服務品質。		
建 議 辦 法			
業 務 主 管 單 位 用 印	二級主管		一級主管
相 關 會 議 審 議 通 過 依 據	經 112 年 5 月 3 日 111 學年度第 2 學期 第 2 次校務考核委員會會議討論通過 (會議紀錄如附件二十一)。		
附 註			



備註：1.依據本校校務會議設置辦法第八條第一款「代表五人以上連署之提議事項」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印、相關會議審議通過依據」之欄位。

2.依據本校校務會議設置辦法第八條第二款「各委員會或專案小組之提案」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印」之欄位。

國立聯合大學校務會議提案單

112 年 5 月 16 日

依據 100 年 12 月 22 日 100 學年度第 1 學期第 2 次程序與法規委員會議修正通過辦理

提 案 案 號	 第九案			
提 案 單 位 人	 校務考核 委員會		連署人	
案 由	請學校規劃每學期末校務會議開會前行政單位聯席會議之召開運作方式。			
說 明	依據本校校務會議各委員會及專案小組實施辦法第 5 條第 1 項第 3 款第 4 目之「每學期末校務會議開會前召開行政單位聯席會議」。			
建 議 辦 法				
業 務 主 管 單 位 用 印	二級主管		一級主管	
相 關 會 議 審 議 通 過 依 據	經 112 年 5 月 3 日 111 學年度第 2 學期第 2 次校務考核委員會會議討論通過(會議紀錄如附件二十一)。			
附 註				

備註：1. 依據本校校務會議設置辦法第八條第一款「代表五人以上連署之提議事項」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印、相關會議審議通過依據」之欄位。

2. 依據本校校務會議設置辦法第八條第二款「各委員會或專案小組之提案」規定方式提案者，免填「業務主管單位用印」之欄位。