

國立聯合大學 112 學年度第 2 學期 第 4 次主管會議議程



會議時間：113 年 6 月 4 日(星期二)下午 2 時
會議地點：第二(八甲)校區圖書館 6 樓會議室
出席人員：詳簽到單
會議主席：李偉賢校長

壹、會議開始(下午□時)

貳、主席報告

參、確認上次會議決議事項及執行情形

第一案

提案單位：秘書室

案由：「臺灣國立大學系統計畫書(修正版)」，提請審議。
決議：照案通過，依程序提行政會議及校務會議審議。
執行情形：

- 一、已提第 171 次行政會議審議通過。
- 二、提送 5 月 29 日校務會議審議。

第二案

提案單位：資訊處

案由：國立聯合大學資通安全暨個人資料保護管理委員會設置要點第二點修正案，提請審議。
決議：照案通過，依程序提行政會議討論。
執行情形：已於 5 月 14 日行政會議審議通過，並已上傳資訊處/法規與 SOP/法規/網路服務組法規專區。

第三案

提案單位：教務處

案由：國立聯合大學 113 學年度學雜費收費調整案，提請討論。
決議：本案暫不調整，依程序提行政會議討論。
執行情形：業已提送行政會議審議，並依會議決議執行，於 113 年 5 月 6 日提報教育部。

第四案

提案單位：研究發展處

案由：國立聯合大學校內學術研究計畫補助要點第三點及第六點修正案，提請審議。
決議：照案通過，依程序提行政會議及校務基金管理委員會討論。
執行情形：業已提送行政會議及校務基金管理委員會審議照案通過。

第五案

提案單位：秘書室

案 由：國立聯合大學性別平等教育委員會設置辦法修正案，提請討論。

決 議：照案通過，依程序提行政會議及校務會議審議。

執行情形：已提案至 113 年 5 月 14 日第 171 次行政會議並照案通過。業已續提 113 年 5 月 29 日第 2 次校務會議審議。

第六案

提案單位：學生事務處

案 由：國立聯合大學獎助學金辦法第三條修正案，提請審議。

決 議：修正後通過，依程序提行政會議討論。

執行情形：已提案行政會議審議，於會議中修正後通過。

第七案

提案單位：學生事務處

案 由：國立聯合大學獎勵優秀大學部新生入學辦法部分條文修正案，提請審議。

決 議：照案通過，依程序提行政會議討論。

執行情形：已提案行政會議審議，於會議中照案通過。

肆、提案討論

第一案

提案單位：體育室

案 由：國立聯合大學學生運動代表隊輔導辦法第 18 條、第 19 條及第 22 條修正案，提請審議。

說 明：

- 一、本校「學生運動代表隊輔導辦法」調整評鑑項目分數比重方案，前次評鑑乙等以下之運動代表隊，得選擇評鑑方案二。
- 二、由體育室聘任評審共 3-5 位委員組成評鑑小組。
- 三、評鑑結果連續三年為丙等者，改為連續二年為丙等者。經室務會議通過，應予下一學年度起停訓。
- 四、補充說明教練指導費核發標準，舉辦或參加體育活動、國定假日或其他不可抗力因素，擇日補集訓。

五、修正草案對照表如附件一。

六、修正全文如附件二。

決議：

第二案

提案單位：共同教育委員會

案由：國立聯合大學補助學生參加英語能力檢測報名費實施要點第3點及第7點規定，提請審議。

說明：

一、修正第3點之全國性檢測名稱與第7點所需資料及申請表。

二、修正條文對照表如附件三、修正全文如附件四。

三、已通過113年4月24日共同教育委員會112學年度第2學期第1次會務會議，紀錄如附件五。

決議：

第三案

提案單位：教務處

案由：國立聯合大學專任教師超支鐘點及兼任教師鐘點費支給標準表修訂案，提請審議。

說明：

一、依據教育部113年4月19日臺教人(一)字第1130040512號函辦理，行政院核定修正「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表」，自113年2月1日起生效如附件六。

二、本校「排課施行辦法」課程排定之規則，日間學制課程安排為週一至週五白天(每日第一節至第九節於下午6時結束)，進修學制課程安排以週一至週五晚間(第十節起於下午6時後)，輔以週六及週日為原則。

三、專兼任教師鐘點費依學制支付鐘點費，日間學制以日間授課支給基準支付，進修學制以夜間授課支給基準支付。

四、依照專科以上學校兼任教師聘任辦法第 16 條第 4 項，公立專科以上學校兼任教師鐘點費支給基準，由教育部擬訂，報行政院核定。但依國立大專院校校務基金相關規定得支給較高數額者，不在此限。

五、本校專任教師超支鐘點及兼任教師鐘點費支給標準表修正後如附件七。

六、日夜學制依新支給標準，預估專兼任教師調整後之費用(不含二代健保等費用)如附件八。

決議：

第四案

提案單位：研究發展處

案由：國立聯合大學「財團法人聯合工商教育基金會」獎補助專案經費作業要點部分規定修正案，提請審議。

說明：

一、依據「財團法人聯合工商教育基金會經費運用作業準則」(如附件九)，修正本要點。

二、修正草案對照表如附件十。

三、修正全文如附件十一。

決議：

第五案

提案單位：教務處

案由：國立聯合大學勞僱型教學助理制度獎勵金實施辦法第三條、第五條及第七條修正草案，提請審議。

說明：

一、為使本校勞僱型教學助理制度更加健全，特修正「國立聯合大學勞僱型教學助理制度獎勵金實施辦法」第三條、第五條及第七條條文內容。

二、修正草案對照表如附件十二。

三、修正全文如附件十三。

決議：

第六案

提案單位：秘書室

案由：有關「國立聯合大學性侵害性騷擾或性霸凌防治辦法」修正案，提請討論。

說明：

一、教育部業經 113 年 3 月 6 號令教學(三)字第 1132801024A 號發佈修正「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」名稱修正為「校園性別事件防治準則」(附件十四)。

二、教育部業經 113 年 4 月 18 日發佈「校園性別事件防治準則」第 32 條條文勘誤表，並請各校於 113 年 6 月 30 日前修正各校之校園性別事件防治規定(附件十五)，依函文修訂「國立聯合大學性侵害性騷擾或性霸凌防治辦法」。

三、本案經 113 年 5 月 23 日本校性別平等教育委員會會議討論通過。

四、修正草案對照表如附件十六。

五、修正全文如附件十七。

決議：

第七案

提案單位：人事室

案由：國立聯合大學性騷擾防治、申訴及懲戒要點修正草案，提請討論。

說明：

一、依教育部 113 年 3 月 11 日臺教人(一)字第 1130026535 號函辦理。



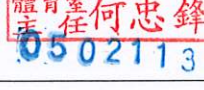
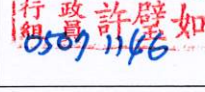
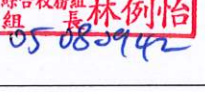

二、為因應性別平等工作法及性騷擾防治法於 112 年 8 月 16 日修正公布，除部分修正條文自 113 年 3 月 8 日施行外，自公布日施行，本校爰依前開二法及相關子法(含旨揭指引)之規定，檢討修正校內性騷擾防治規範。

三、檢附修正草案對照表如附件十八，修正全文如附件十九。

決議：

伍、臨時動議

陸、散會(下午□時)

國立聯合大學主管會議提案單		113 年 4 月 29 日	
提案案號	第 一 案		
提案單位	體育室		
案 由	國立聯合大學學生運動代表隊輔導辦法第十八條、第十九條及第二十二條修正案，提請審議。		
說 明	<p>一、本校「學生運動代表隊輔導辦法」調整評鑑項目分數比重方案，前次評鑑乙等以下之運動代表隊，得選擇評鑑方案二。</p> <p>二、由體育室聘任評審共 3-5 位委員組成評鑑小組。</p> <p>三、評鑑結果連續三年為丙等者，改為連續二年為丙等者。經室務會議通過，應予下一學年度起停訓。</p> <p>四、補充說明教練指導費核發標準，舉辦或參加體育活動、國定假日或其他不可抗力因素，擇日補集訓。</p> <p>五、修正草案對照表如附件一。</p> <p>六、修正全文如附件二。</p>		
建議辦法			
業務單位/ 主管用印	承辦人 	二級 主管 	一級 主管 
秘書室 覆核用印	承辦人 	組長 	主任 秘書 
附 註			
決 議			

國立聯合大學學生運動代表隊輔導辦法

第十八條、第十九條及第二十二條修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>第十八條 運動代表隊應於每年 6 月期間接受體育室之評鑑，評鑑項目、程序及等級如下：</p> <p>一、評鑑項目：</p> <p>(一)<u>方案一：校外比賽績效 50%、體育活動服務績效 30%(體育室志工時數 150 小時以上)、資料保存與建檔 20%。</u></p> <p>(二)<u>方案二：校外比賽績效 40%、體育活動服務績效 40%(體育室志工時數 200 小時以上)、資料保存與建檔 20%。</u></p> <p>(三)<u>前次評鑑成績乙等以下者，方可選擇方案二。</u></p> <p>前列各評分準則另訂之。</p> <p>二、評鑑程序：</p> <p>(一)由體育室聘任評審共 3-5 名委員組成評鑑小組。</p> <p>(二)各運動代表隊應於指定日期繳交評鑑資料及自評評分表，</p>	<p>第十八條 運動代表隊應於每年 6 月期間接受體育室之評鑑，評鑑項目、程序及等級如下：</p> <p>一、評鑑項目：</p> <p>(一)<u>校外比賽績效 50%。</u></p> <p>(二)<u>體育活動服務績效 30%。</u></p> <p>(三)<u>校隊資料保存與建檔 20%。</u></p> <p>前列各評分準則另訂之。</p> <p>二、評鑑程序：</p> <p>(一)由體育室聘任<u>校外</u>評審共 3-5 名委員組成評鑑小組。</p> <p>(二)各運動代表隊應於指定日期繳交評鑑資料及自評評分表，並於評鑑當日派一員說明與佈置場地。</p> <p>(三)體育室行政主管與<u>外聘</u>評審於評鑑前召開協調說明會。</p> <p>(四)體育室活動組提供平時督考紀錄表供評鑑小組依評鑑項目予以評分，並於評</p>	<p>一、擔任體育室志工計分方式改為每人每小時 0.4 分計。</p> <p>二、前次評鑑乙等以下之運動代表隊，得選擇評鑑方案二：校外比賽績效 40%、體育活動服務績效 40% (體育室志工 200 小時以上)、資料保存與建檔 20%。</p> <p>三、由體育室聘任評審共 3-5 位委員組成評鑑小組。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>並於評鑑當日派一員說明與佈置場地。</p> <p>(三)體育室行政主管與評審於評鑑前召開協調說明會。</p> <p>(四)體育室活動組提供平時督考紀錄表供評鑑小組依評鑑項目予以評分，並於評鑑會議議定後公佈評鑑成績。</p> <p>(五)評鑑小組將評鑑結果送體育室室務會議核備，覆議時亦同。</p>	<p>鑑會議議定後公佈評鑑成績。</p> <p>(五)評鑑小組將評鑑結果送體育室室務會議核備，覆議時亦同。</p>	
<p>第十九條 運動代表隊如有下列各款情形之一者，經室務會議通過，應予下一學年度起停訓：</p> <p>一、依據評鑑小組之評鑑結果為丁等或連續<u>二年</u>為丙等者。</p> <p>二、有重大違規，經室務會議審議通過者。</p> <p>三、運動代表隊教練提出申請停訓者。</p> <p>四、運動代表隊教練辭職、解聘或無外聘，無適當教練指導者。</p>	<p>第十九條 運動代表隊如有下列各款情形之一者，經室務會議通過，應予下一學年度起停訓：</p> <p>一、依據評鑑小組之評鑑結果為丁等或連續<u>三年</u>為丙等者。</p> <p>二、有重大違規，經室務會議審議通過者。</p> <p>三、運動代表隊教練提出申請停訓者。</p> <p>四、運動代表隊教練辭職、解聘或無外聘，無適當教練指導者。</p>	<p>評鑑結果連續三年為丙等者，改為連續二年為丙等者。經室務會議通過，應予下一學年度起停訓。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>第二十二條 運動代表隊「教練指導費」比照本校教師鐘點費標準核發每週二小時指導費<u>(舉辦或參加體育活動、國定假日或其他不可抗力因素，擇日補集訓)</u>，每年計發給九個月，寒、暑訓期間以義務指導訓練為原則。</p>	<p>第二十二條 運動代表隊「教練指導費」比照本校教師鐘點費標準核發每週二小時指導費，每年計發給九個月，寒、暑訓期間以義務指導訓練為原則。</p>	<p>舉辦或參加體育活動、國定假日或其他不可抗力因素，擇日補集訓。</p>

國立聯合大學學生運動代表隊輔導辦法修正全文

95.05.02 第 26 次行政會議通過後公布實施
 97.03.25 第 42 次行政會議通過後公布實施
 97.09.02 第 45 次行政會議通過後公布實施
 98.02.24 第 49 次行政會議通過後公布實施
 98 年 9 月 30 日聯合秘字第 0989990116 號函修正第 8 條、第 16 條通過後公布實施
 99.03.02 第 57 次行政會議通過後公布實施
 99.10.19 第 62 次行政會議通過後公布實施
 100.03.08 第 65 次行政會議通過後公布實施
 103.09.23 第 93 次行政會議通過後公布實施
 103.09.23 第 93 次行政會議通過後公布實施
 107.01.16 第 120 次行政會議通過後公布實施
 109.10.13 第 142 次行政會議通過後公布實施
 113.○.○第○次行政會議修正

第一章 總則

- 第一條 本校為輔導學生運動代表隊之組隊、訓練及比賽等有關事宜，依據教育部頒布「各級學校體育實施辦法」第十六條規定，訂定本辦法。
- 第二條 本校運動代表隊之輔導，除法令另有規定外，依本辦法行之。
- 第三條 本辦法之主管單位為體育室。

第二章 運動代表隊之成立

- 第四條 運動代表隊申請成立之資格與條件如下：
- 一、由本校具有該項運動專長之專任教師推薦具有該項運動專長及競技水準之學生，申請辦理。
 - 二、由本校具有該項運動專長及競技水準之學生若干名，提出申請，並薦舉適當教練辦理。
 - 三、上述學生須具備下列條件：
 - (一)專項體能與競技潛能佳者。
 - (二)體格健全經健康檢查合格者。
 - (三)品性良好、操行成績在乙等以上者。
 - (四)具有進取心、榮譽感及團隊精神者。
 - 四、運動代表隊項目之選定，依本校體育政策及現有軟硬體設備與師資為原則。
- 第五條 運動代表隊申請成立之程序及應備齊資料如下：
- 一、申請程序：
 - (一)提出申請資料。
 - (二)體育室活動組受理並提報。
 - (三)體育室室務會議(以下簡稱室務會議)審議(相關人員需列席說明)。
 - 若核准成立，則依本辦法籌備校隊及組訓，並執行相關作業。
 - 若核准不成立，則結案或申請覆議。
 - 二、申請期限：每學期開學一個月內。
 - 三、須備齊之資料：
 - (一)運動代表隊成立申請表、選手名冊及通訊錄。
 - (二)運動代表隊訓練計畫表。
 - (三)運動代表隊教練推薦表及履歷表。
 - (四)相關運動成績證明影本。
 - (五)其它足資證明發展潛力之相關資料。

第三章 運動代表隊之甄選、組織及訓練

- 第六條 運動代表隊每學期至少應舉辦一次公開甄選活動，甄選前應將甄選計畫提報體育室活動組核備並公告之。甄選後亦應提報甄選成績、紀錄、選手名冊(含幹部名單)及通訊錄。
- 第七條 運動代表隊，應由教練遴派或隊員推選隊長、副隊長與總務等三名幹部，以利遂行隊務。
運動代表隊幹部須參加體育室每學期舉辦之學生運動代表隊幹部會議，無故缺席者，依本校學生獎懲辦法簽請議處。
- 第八條 運動代表隊訓練分為例行組訓、賽前集訓、寒暑訓等，並依教練擬定訓練計畫執行，訓練場地與時間須向體育室場器組辦理登記，於協調確定後執行訓練。
運動代表隊如需於寒暑假期間訓練者，應於每學期期末考前一個月(選手須向家長報備)向活動組提出申請，如需住宿者，須填報「運動代表隊住宿申請表」，陳請核可後辦理住宿相關事宜。
- 第九條 運動代表隊應依訓練計畫訂定訓練時間，選手因故請假者，須經教練同意。選手應有參加集訓及代表本校參加競賽爭取最高榮譽之義務與責任。

第四章 運動代表隊之比賽與經費補助

- 第十條 運動代表隊訓練目標，須術德兼修、學行並重，選手須服從教練的指導，並遵行團體紀律，若有重大違規事項，教練得取消其代表隊資格。
- 第十一條 運動代表隊對外比賽，須遵守各競賽規定，並依體育室年度體育活動經費預算提報，其參賽種類如下：
一、教育部體育署與中華民國大專院校體育總會主辦之全國大專校院運動會、大專校院運動聯賽及單項運動錦標賽。
二、其他運動競賽。
前項第二款參賽費用依體育室年度體育活動費額度而定。
- 第十二條 運動代表隊應依本校「體育專項特訓班施行細則」辦理體育課選課作業。
- 第十三條 運動代表隊對外比賽與活動應以不影響課業為原則；代表本校參加比賽時，不得有危害校譽之行為，違者依校規議處。
- 第十四條 運動代表隊參加比賽所需經費，由體育室視年度預算額度編列，經提報室務會議審議通過後編定之。
- 第十五條 運動代表隊比賽與經費申請，須依體育室年度計畫與預算額度，並檢附來函公文或競賽辦法，經體育室活動組簽請核准後辦理比賽相關事宜。
- 第十六條 運動代表隊經費補助標準，除本辦法第十一條第一項第一款之報名費全額補助外，其它費用依評鑑等級增減次年度競賽經費，每隊補助參賽人數以主辦單位規定報名人數之下限的1.5倍為上限，補助標準如下。
一、優等：全額補助，並另加10%年度競賽經費。
二、甲等：全額補助。
三、乙等：補助90%。
四、丙等：補助80%。
五、丁等：不補助任何經費。
運動代表隊補助經費須於活動結束二週內依規定辦理核銷與成果結報相關事宜。

第五章 運動代表隊之獎懲與評鑑、停訓與解散

- 第十七條 運動代表隊之獎懲，應依本校「學生獎懲辦法」之規定，由教練於每學期期末考前或於比賽結束後二週內統一提報敘獎或懲誡。
- 第十八條 運動代表隊應於每年6月期間接受體育室之評鑑，評鑑項目、程序及等級如下：

一、評鑑項目：

(一)方案一：校外比賽績效 50%、體育活動服務績效 30%(體育室志工時數 150 小時以上)、資料保存與建檔 20%。

(二)方案二：校外比賽績效 40%、體育活動服務績效 40%(體育室志工時數 200 小時以上)、資料保存與建檔 20%。

(三)前次評鑑成績乙等以下者，方可選擇方案二。

前列各評分準則另訂之。

二、評鑑程序：

(一)由體育室聘任評審共 3-5 名委員組成評鑑小組。

(二)各運動代表隊應於指定日期繳交評鑑資料及自評評分表，並於評鑑當日派一員說明與佈置場地。

(三)體育室行政主管與評審於評鑑前召開協調說明會。

(四)體育室活動組提供平時督考紀錄表供評鑑小組依評鑑項目予以評分，並於評鑑會議議定後公佈評鑑成績。

(五)評鑑小組將評鑑結果送體育室室務會議核備，覆議時亦同。

三、評鑑等級：

(一)優等：總分為 90 分以上者。

(二)甲等：總分為 80~89 分者。

(三)乙等：總分為 70~79 分者。

(四)丙等：總分為 60~69 分者。

(五)丁等：總分為 59 分以下者(含無故不參加評鑑者)。

第十九條 運動代表隊如有下列各款情形之一者，經室務會議通過，應予下一學年度起停訓：

一、依據評鑑小組之評鑑結果為丁等或連續二年為丙等者。

二、有重大違規，經室務會議審議通過者。

三、運動代表隊教練提出申請停訓者。

四、運動代表隊教練辭職、解聘或無外聘，無適當教練指導者。

第二十條 運動代表隊之復訓應由該代表隊教練提案室務會議審議通過後，得予復訓。

第六章 運動代表隊教練之聘任、職責、義務與解任

第二十一條 運動代表隊教練以聘任本校具有該項運動專長及學術涵養之體育教師為主，亦可視情形聘請校外具有該項教練指導經驗並持有相關證照或成績證明之專業人士擔任之。其聘任由業務單位提報室務會議審議通過，陳請校長核可後，由學校發給聘書聘任之，任期一年，得連任之。另得視實際需要聘任無給職助理教練及代表隊經理各一名，聘期與教練同。

第二十二條 運動代表隊「教練指導費」比照本校教師鐘點費標準核發每週二小時指導費(舉辦或參加體育活動、國定假日或其他不可抗力因素，擇日補集訓)，每年計發給九個月，寒、暑訓期間以義務指導訓練為原則。

第二十三條 運動代表隊教練應於每學年提出年度訓練計畫，協助校隊甄選、考核、組織、訓練、比賽等校隊輔導及管理相關事宜。

第二十四條 運動代表隊教練應指導運動代表隊，並協助辦理體育室之校內、校際競賽活動。






第二十五條 教練指導運動代表隊，榮獲全國性比賽優勝，對校譽提昇著有貢獻並有實際事蹟者，得由業務單位經行政程序提報適當獎勵。

第二十六條 運動代表隊教練之聘任與解任，依室務會議決議後，檢附相關書面文(証)件，陳請校長核准後執行聘任與解任事宜。
教練如嚴重違反本辦法、有損校譽或未切實執行訓練計畫以致訓練績效不彰，情節重大者，得經室務會議通過，陳請校長核准後予以解聘。

第七章 附則

第二十七條 本辦法經行政會議通過後實施。

秘書室
113.5.13
6日

國立聯合大學主管會議提案單		113 年 5 月 6 日			
提案案號	第二案				
提案單位	共同教育委員會				
案由	國立聯合大學補助學生參加英語能力檢測報名費實施要點第三點及第七點規定，提請審議。				
說明	<p>一、修正第 3 點之全國性檢測名稱與第 7 點所需資料及申請表。</p> <p>二、修正條文對照表如 附件三、修正全文如 附件四。</p> <p>三、已通過 113 年 4 月 24 日共同教育委員會 112 學年度第 2 學期第 1 次會務會議，紀錄如 附件五。</p>				
建議辦法	主管會議通過後送行政會議及校務基金管理委員會審議。				
業務單位/ 主管用印	承辦人		二級 主管		一級 主管 
秘書室 覆核用印	承辦人		組長		主任 秘書 
附註					
決議					

附註：送各系分送 113 年 5 月 27 日

國立聯合大學補助學生參加英語能力檢測報名費實施要點 第三點及第七點修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>三、補助項目為國內外各知名機構所辦之全國性檢測，包括：</p> <p>(一) 多益測驗 (TOEIC) <u>及多益普級測驗 (TOEIC Bridge)</u></p> <p>(二) 語言訓練測驗中心之全民英檢 (GEPT)</p> <p>(三) 托福紙筆測驗 (TOEFL ITP)</p> <p>(四) 美國教育測驗服務社之新制托福測驗 (TOEFL iBT)</p> <p>(五) 英國劍橋大學英語能力認證中心、英國文化協會及澳洲大學聯盟之雅思測驗 (IELTS)</p> <p>(六) 語言訓練測驗中心之外語能力測驗 (FLPT-English)</p> <p><u>(七) 大學校院英語能力測驗 (CSEPT)</u></p> <p><u>(八) 培力英檢 (BESTEP)</u></p> <p><u>(九) 劍橋領思 (Linguaskill)</u></p>	<p>三、補助項目為國內外各知名機構所辦之全國性檢測，包括：</p> <p>(一) 多益測驗 (TOEIC)</p> <p>(二) 語言訓練測驗中心之全民英檢 (GEPT)</p> <p>(三) 托福紙筆測驗 (TOEFL ITP)</p> <p>(四) 美國教育測驗服務社之新制托福測驗 (TOEFL iBT)</p> <p>(五) 英國劍橋大學英語能力認證中心、英國文化協會及澳洲大學聯盟之雅思測驗 (IELTS)</p> <p>(六) 語言訓練測驗中心之外語能力測驗 (FLPT-English)</p> <p><u>(七) 英國劍橋大學英語能力認證中心之劍橋大學英語能力認證分級測驗 (CMS)</u></p> <p><u>(八) 大學校院英語能力測驗 (CSEPT)</u></p>	<p>第 1 款修正，刪除第 7 款，將原第 8 款改為第 7 款，另新增第 8 款及第 9 款。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>七、申請方式：</p> <p>請填寫「<u>國立聯合大學學生英語能力檢測報名費補助申請表</u>」，並檢附<u>繳款證明</u>、<u>出席證明正本或成績單影本</u>、學生證正面影本、身分證正反面影本及本人金融存摺封面影本至語文中心申請。<u>若為學校辦理之團體考試報名則由語文中心統一作業。</u></p>	<p>七、申請方式：</p> <p>請填寫「<u>收據</u>」(附件一)，並檢附<u>測驗單位核發之收據及出席證明</u>、<u>學生證正反面影本</u>、<u>身分證正反面影本</u>及本人金融存摺封面影本至語文中心申請。</p>	<p>修正申請表名稱及申請方式。</p>

補助申請表修正對照表

修正表格		現行表格		說明
國立聯合大學學生英語能力檢測報名費補助申請表				
	應附資料（共 <u>五</u> 件）			依照法規刪除並更新補助測驗，更新申請表需附之證件資料
學生證影本（正面）				
身分證影本（正、反面）				
存摺影本（正面）				
繳款證明（請浮貼）				
成績單影本（正本請本人留存）				
申請日期：_____年____月____日 學院：_____系所/年級：_____ 姓名：_____學號：_____ 身分證：_____電話：_____ 班別： <input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 應用外語學系 參加之測驗： <input type="checkbox"/> 多益測驗（TOEIC） <input type="checkbox"/> 多益普級測驗（TOEIC Bridge） <input type="checkbox"/> 全民英檢（GEPT） <input type="checkbox"/> 托福紙筆測驗（TOEFL ITP） <input type="checkbox"/> 新制托福測驗（TOEFL iBT） <input type="checkbox"/> 雅思測驗（IELTS） <input type="checkbox"/> 外語能力測驗（FLPT-English） <input type="checkbox"/> 培力英檢（BESTEP） <input type="checkbox"/> 劍橋領思（Linguaskill） <input type="checkbox"/> 其他_____ 通過之級分：_____ 參加測驗之時間：_____年____月____ 是否曾接受過本校類似之獎勵： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（測驗時間/考試名稱：_____/_____） 款項入帳帳號（郵局帳號；銀行帳號）： 立帳郵局： <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 立帳銀行：_____銀行_____分行 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 本人已繳交之測驗費，共新台幣_____元				
應附證件（共 <u>五</u> 件）： <input type="checkbox"/> 學生證（正面影本） <input type="checkbox"/> 身分證（正反面影本） <input type="checkbox"/> 存摺（正面影本） <input type="checkbox"/> 測驗費繳款證明 <input type="checkbox"/> 測驗成績證明（影本，但須檢視正本）或出席證明正本				
審查結果： <input type="checkbox"/> 符合於獎勵要件 <input type="checkbox"/> 不符合獎勵要件 核定補助金額：新台幣_____元 審查完成日期：_____年____月____日 承辦人： 單位主管：				

國立聯合大學學生英語能力檢測補助申請表			依照法規刪除並更新補助測驗，更新申請表需附之證件資料
	應附資料(共 <u>四</u> 件)		
身分證影本(正、反面)			
存摺影本(正面)			
收據正本(請浮貼)			
成績單影本(正本請本人留存)			
申請日期：_____年____月____日 學院：_____系所/年級：_____ 姓名：_____學號：_____ 身分證：_____電話：_____ 班別： <input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 <input type="checkbox"/> 應用外語學系 參加之測驗： <input type="checkbox"/> 多益測驗（TOEIC） <input type="checkbox"/> 全民英檢（GEPT） <input type="checkbox"/> 托福紙筆測驗（TOEFL ITP） <input type="checkbox"/> 新制托福測驗（TOEFL iBT） <input type="checkbox"/> 雅思測驗（IELTS） <input type="checkbox"/> 外語能力測驗（FLPT-English） <input type="checkbox"/> 劍橋大學英語能力認證分級測驗（CMS） <input type="checkbox"/> 其他_____ 通過之級分：_____ 參加測驗之時間：_____年____月____ 是否曾接受過本校類似之獎勵： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（測驗時間/考試名稱：_____/_____） 款項入帳帳號（郵局帳號；第一銀行帳號；11 碼）： 立帳郵局： <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 立帳銀行：_____銀行_____分行 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 本人已繳交之測驗費，共新台幣_____元			
應附證件(共四件)： <input type="checkbox"/> 身份証(正反面影本) <input type="checkbox"/> 存摺(正面影本) <input type="checkbox"/> 測驗費繳款收據(正本)(申請 GEPT 補助者，如收據正本遺失，繳交准考證) <input type="checkbox"/> 測驗成績證明(影本，但須檢視正本)			
核定補助金額：_____			
承辦人：			
單位主管：			

國立聯合大學補助學生參加英語能力檢測報名費實施要點修正全文

100.03.01 共同教育委員會會議通過
100.03.08 第 65 次行政會議通過
102.10.02 共同教育委員會會議修正通過
102.10.15 第 86 次行政會議修正通過
109.03.26 共同教育委員會會議修正通過
109.04.14 第 138 次行政會議修正通過
109.05.09 108 學年度第 2 學期校務基金管理委員會第 1 次會議修正通過
113.04.24 共同教育委員會會議修正通過
113.X.X 第 X 次行政會議修正通過

- 一、為落實英語教學成效，鼓勵學生參加英文檢定考試，提高英檢通過率，訂定本要點。
- 二、本要點適用對象為本校日間部一年級及管理學院日間部二、三年級，且有繳交語言實習費之學生。
- 三、補助項目為國內外各知名機構所辦之全國性檢測，包括：
 - (一) 多益測驗 (TOEIC) 及多益普級測驗 (TOEIC Bridge)
 - (二) 語言訓練測驗中心之全民英檢 (GEPT)
 - (三) 托福紙筆測驗 (TOEFL ITP)
 - (四) 美國教育測驗服務社之新制托福測驗 (TOEFL iBT)
 - (五) 英國劍橋大學英語能力認證中心、英國文化協會及澳洲大學聯盟之雅思測驗 (IELTS)
 - (六) 語言訓練測驗中心之外語能力測驗 (FLPT-English)
 - (七) 大學校院英語能力測驗 (CSEPT)
 - (八) 培力英檢 (BESTEP)
 - (九) 劍橋領思 (Linguaskill)
- 四、補助資格：各系大一學生於就讀一年級時完成第三點所列之任一測驗者，可申請補助一次；管理學院日間部於就讀二至四年級時完成第三點所列之任一測驗者，則可再申請補助一次（第三點所列之測驗成績單則不可重複申請補助）。
- 五、補助金額：新臺幣 1,100 元為上限，若報名費低於此金額，依實際金額補助。
- 六、經費來源：語言實習費項下經費支應。
- 七、申請方式：

請填寫「國立聯合大學學生英語能力檢測報名費補助申請表」，並檢附繳款證明、出席證明正本或成績單影本、學生證正面影本、身分證正反面影本及本人金融存摺封面影本至語文中心申請。若為學校辦理之團體考試報名則由語文中心統一作業。
- 八、申請時間：每學期一次，第一學期開放申請時間 10 月 1 日至 10 月 31 日止，第二學期開放申請時間 4 月 1 日至 4 月 30 日止。請備齊上述資料送達語文中心申請，資料不齊者，不予補助。
- 九、本要點經行政會議及校務基金管理委員會通過後實施。

國立聯合大學共同教育委員會 112 學年度第二學期第一次會務會議記錄

開會時間：民國 113 年 4 月 24 日(星期三)13:30

開會地點：共教會辦公室

主持人：張陳基主委

出席人員：如簽到表

壹、宣布開會

貳、主席報告

本年度申請電腦主機與筆記型電腦補助者，須於三個月內提供舊機報廢單掃描檔給共教會助理備查，敬請各位老師們配合辦理。

參、上次會議(112.11.15)決議事項及執行情形

第一案

提案單位：共同教育委員會

案由：第七屆校長遴選共同教育委員會各類代表推薦名單，提請討論。

決議：本會推薦學院代表為：蔡豐任老師、楊中玉老師、李中芬老師、郭芳容老師。

社會公正人士代表為：戴遐齡女士、李隆盛先生、項潔先生。

第二案

提案單位：語文中心

案由：「國立聯合大學語文中心教師評審委員會設置要點」法規名稱及部分條文修正案，提請討論。

決議：修正後通過。

肆、提案討論

第一案

提案單位：語文中心

案由：國立聯合大學學生參加英語能力檢測獎勵辦法修正案，提請審議。

說明：1. 擬修正檢測名稱、所需資料及申請表。

2. 增修條文對照表、國立聯合大學學生參加英語能力檢測獎勵辦法及獎勵申請表如附件一 1-10。

3. 已通過 113.04.16 語文中心中心務會議如附件二 11-12。

決議：照案通過，送教務會議審議。

第二案

提案單位：語文中心

案由：國立聯合大學補助學生參加英語能力檢測報名費實施要點修正案，提請審議。

說明：1. 擬修正檢測名稱、所需資料及申請表。

2. 增修條文對照表、國立聯合大學補助學生參加英語能力檢測報名費實施要點及報名費補助申請表如附件三 13-19。

3. 已通過 113.04.16 語文中心中心務會議。

決議：照案通過，送行政會議審議。

第三案

提案單位：共同教育委員會

案由：微課程(含自主學習)系統修正案，提請討論。

說明：1. 因微課程與自主學習課程共用系統，導致有些微課程開課設定與自主學習課程開課設定不符合，常有教師或職員使用上設定錯誤之情形。
2. 建議修改內容：若於開課申請選擇開設自主學習課程時，課程屬性欄僅顯示演講/工作坊/其他，不再顯示一般微課程導致選課人數出現下限15人而未能成課情形。

決議：照案通過。

第四案

提案單位：共同教育委員會

案由：共教會空間借用及使用案，提請討論。

說明：1. 管理學院向本會借用產創大樓6樓兩間教室H1-603與H1-610作為偏鄉課輔教室使用。
2. 本會通識教育中心向管理學院借用C1-006教室作為數位公民論壇教室使用。
3. C1-006教室排課優先順序：(1)通識教育中心大班課程 (2)管院大班課程 (3)其他課程

決議：若未來管院收回C1-006教室，則本會收回H1-603與H1-610教室。

伍、臨時動議

陸、散會(14時23分)

國立聯合大學共同教育委員會會務會議簽到表

會議時間：	中華民國113年 4 月 24 日星期三 13：30	
會議地點：	共教會會議室	
主席：	張陳主委基	張陳基
委員：	李主任志成	李志成
委員：	郭主任芳容	郭芳容
委員：	張主任正霖	張正霖
委員：	李委員中芬	李中芬
委員：	何委員忠鋒	何忠鋒
委員：	湯委員智君	
委員：	呂委員宜玲	
委員：	何委員素花	何素花
委員：	徐委員義權	徐義權
委員：	周委員德榮	

國立聯合大學主管會議提案單		113 年 5 月 16 日			
提案案號	第三案				
提案單位	教務處				
案由	國立聯合大學專任教師超支鐘點及兼任教師鐘點費支給標準表修訂案，提請審議。				
說明	<p>一、依據教育部 113 年 4 月 19 日臺教人(一)字第 1130040512 號函辦理，行政院核定修正「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表」，自 113 年 2 月 1 日起生效如附件六。</p> <p>二、本校「排課施行辦法」課程排定之規則，日間學制課程安排為週一至週五白天(每日第一節至第九節於下午 6 時結束)，進修學制課程安排以週一至週五晚間(第十節起於下午 6 時後)，輔以週六及週日為原則。</p> <p>三、專兼任教師鐘點費依學制支付鐘點費，日間學制以日間授課支給基準支付，進修學制以夜間授課支給基準支付。</p> <p>四、依照專科以上學校兼任教師聘任辦法第 16 條第 4 項，公立專科以上學校兼任教師鐘點費支給基準，由教育部擬訂，報行政院核定。但依國立大學校院校務基金相關規定得支給較高數額者，不在此限。</p> <p>五、本校專任教師超支鐘點及兼任教師鐘點費支給標準表修正後如附件七。</p> <p>六、日夜學制依新支給標準，預估專兼任教師調整後之費用(不含二代健保等費用)如附件八。</p>				
建議辦法	經行政主管會議、行政會議審議後，依程序提校務基金管理委員會通過後實施。				
業務單位/ 主管用印	承辦人	田心渝	二級 主管	課務組 組長吳佳芳	一級 主管
					教務長韓欽鈞 05171420

正本

檔 號：

附件六

保存年限：

國立聯合大學 書函

地址：360302 苗栗市南勢里聯大二號
承辦人：徐以庭
電話：037-381053
電子信箱：melody@nuu.edu.tw

受文者：本校各單位

發文日期：中華民國113年5月3日

發文字號：聯大人字第1130004194號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

主旨：檢送行政院核定修正「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表」1份，自113年2月1日起生效，請查照。

說明：依教育部113年4月19日臺教人(一)字第1130040512號函轉
行政院113年4月15日院授人給字第1134000600號函辦理。

正本：本校各單位

副本：本校人事室

國立聯合大學

修正公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表（核定本）

單位：新臺幣元

類 別		教授	副教授	助理教授	講師
支給 基準	日間 授課	1,035	890	830	755
	夜間 授課	1,080	925	870	805
附 則		一、夜間授課時間為下午 6 時以後。 二、專任教師超時授課鐘點費支給基準比照本表規定辦理。 三、本表自 113 年 2 月 1 日生效。			

國立聯合大學專任教師超支鐘點及 兼任教師鐘點費支給標準表(修正後)

100 年 9 月 27 日第 69 次行政會議通過

103 年 6 月 24 日第 92 次行政會議修正通過

103 年 9 月 23 日第 93 次行政會議修正通過

108 年 6 月 18 日第 132 次行政會議通過

111 年 5 月 24 日第 155 次行政會議通過

111 年 11 月 7 日 111 學年度第 1 學期第 1 次校務基金管理委員會會議通過

類別 \ 支給基準	學制(修正後)		學制(修正前)	
	日間學制	進修學制	日間學制	進修學制
教授	1035	1080	995	1035
副教授	890	925	855	885
助理教授	830	870	795	835
講師	755	805	725	770
備註	單位：新臺幣元。			

國立聯合大學113年度專兼任鐘點費預估新增費用

附件八

製表：課務組、進修教育組

學制	專兼任	新舊支給標準	112-2學期	暑修	113-1學期	合計
日間學制	專任	新標準	9,663,680	1,761,750	9,234,586	20,660,016
		舊標準	9,277,719	1,687,365	8,867,114	19,832,198
		新增差額	385,961	74,385	367,472	827,818
	兼任	新標準	10,603,527	251,273	8,336,152	19,190,952
		舊標準	10,172,278	240,872	7,996,386	18,409,536
		新增差額	431,249	10,401	339,766	781,416
	專兼任新增差額合計		817,210	84,786	707,238	1,609,234

學制	專兼任	新/舊標準	112-2學期	暑修	113-1學期	合計
夜間學制	專任	新標準	4,830,568	275,130	4,239,855	9,345,553
		舊標準	4,626,986	263,610	4,061,184	8,951,780
		新增差額	203,582	11,520	178,671	393,773
	兼任	新標準	3,667,307	44,669	2,527,618	6,239,594
		舊標準	3,513,762	43,934	2,421,132	5,978,828
		新增差額	153,545	735	106,486	260,766
	專兼任新增差額合計		357,127	12,255	285,157	654,539

日夜合計新增差額

學制	112-2學期	暑修	113-1學期	合計
日間學制	817,210	84,786	707,238	1,609,234
夜間學制	357,127	12,255	285,157	654,539
日夜新增差額合計	1,174,337	97,041	992,395	2,263,773

備註：

1. 預估期間113年2月1日至12月31日
2. 暑修：依據111學年度暑修暨暑期教師授課時數預估差額
3. 113-1學期：依據112-1學期教師授課時數預估差額



國立聯合大學主管會議提案單				113 年 5 月 23 日		
提案案號	第四案					
提案單位	研究發展處					
案由	國立聯合大學「財團法人聯合工商教育基金會」獎補助專案經費作業要點部分規定修正案，提請審議。					
說明	一、依據「財團法人聯合工商教育基金會經費運用作業準則」，修正本要點附件九。 二、修正草案對照表如附件十。 三、修正全文如附件十一。					
建議辦法						
業務單位/ 主管用印	承辦人	行政助理 陳慧珍	二級 主管	計畫管理組 組長 鄂貞君	一級 主管	研發企劃組 組長 邱淑媛
秘書室 覆核用印	承辦人	行政組 許璧如 05221350	組長	綜合校務組 組長 林例怡 05221545	主任 秘書	代理 主任秘書 杜明河
附註						
決議						

備註：提案單修改日期 113 年 4 月 25 日。

財團法人聯合工商教育基金會經費運用作業準則

113 年 5 月 22 日董事會第十屆第五次會議審核通過

一、財團法人聯合工商教育基金會（以下簡稱基金會）依據基金會捐助章程妥善運用基金獎補助國立聯合大學師生持續從事學術研究、技術研發、研發成果應用及產學合作，特訂定本作業準則。

二、基金會之基金保管及運用應以法人名義為之，其保管及運用方式如下：

1. 存放金融機構。
2. 購買公債、國庫券、中央銀行儲蓄券、金融債券、可轉讓之銀行定期存單、銀行承兌匯票、銀行或票券金融公司保證發行之商業本票。
3. 購置業務所需之動產及不動產。
4. 購買公開發行之有擔保公司債、國內證券投資信託公司發行之固定收益型之受益憑證。
5. 財產總額百分之五範圍內購買股票，且對單一公司持股比率不得逾該公司資本額百分之五。
6. 接受特定捐贈。

三、基金會獎補助原則如下：

（一）補助校院學術活動：

1. 院師生研究成果展、技術產品展示及技術論壇。
2. 台日雙邊研討會及其他國際研討會。
3. 退休教職員工聯誼活動與經驗傳承。

（二）獎助教師研發成果應用及學術交流：

1. 參與國際學術交流。
2. 教師論著發表在高水準期刊。
3. 特定產學合作之補助。
4. 產學績優教師獎助。

（三）獎補助學生提升學習成效及學術交流：

1. 參與國際學術交流。
2. 大專生專題計畫。
3. 境外生優秀獎助學金。
4. 優秀學生(全系第一名)直升研究所。
5. 參與時代基金會 YEF 計畫，培育青年學生創新及創業訓練及講習。

（四）基金會辦理活動及贊助：

1. 辦理科技論壇。
2. 急難學生助學金。
3. 弱勢團體或偏鄉學子補助。

四、獎補助金額及項目以當年度董事會通過之預算為準，並依基金會「陳為忠校長獎學金辦法」及國立聯合大學所訂定之獎補助專案經費作業要點執行之。

五、本作業準則經董事會會議審議通過後公布實施。

國立聯合大學「財團法人聯合工商教育基金會」獎補助專案 經費作業要點修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
一、國立聯合大學(以下簡稱本校)為妥善運用「財團法人聯合工商教育基金會」(以下簡稱基金會)經費獎補助本校 <u>師生</u> 持續從事學術研究、技術研發、研發成果應用、 <u>產學合作及學術交流</u> ，特訂定本要點。	一、國立聯合大學(以下簡稱本校)為妥善運用「財團法人聯合工商教育基金會」(以下簡稱基金會)經費獎補助本校 <u>教師</u> 持續從事學術研究、技術研發、研發成果應用及 <u>產學合作</u> ，特訂定本要點。	補助對象增加學生及補助範圍增加學術交流之項目，爰修改本條文。
二、申請資格：本校專任教師及 <u>具本校學籍學生</u> 。	二、申請資格：本校專任教師及 <u>研究人員</u> 。	申請資格增列具本校學籍學生，另現已無專任研究人員故刪除研究人員。
三、本要點獎補助範圍如下： (一) <u>補助校院學術活動：</u> 1. <u>院師生研究成果展、技術產品展示及技術論壇。</u> 2. <u>台日雙邊研討會及其他國際研討會。</u> (二) <u>獎補助教師研發成果應用及學術交流：</u> 1. <u>參與國際學術交流。</u> 2. <u>教師論著發表在高水準期刊。</u> 3. <u>特定產學合作之補助。</u> 4. <u>產學績優教師獎助。</u> (三) <u>獎補助學生提升學習成</u>	三、本要點獎補助範圍如下： (一) <u>補助研究計畫：</u> 1. <u>整合型研究計畫。</u> 2. <u>個別型研究計畫(技術研究開發計畫、產學研究計畫)。</u> (二) <u>獎補助研發成果應用及產學績優。</u>	依據113年5月22日聯合基金會董事會議通過之財團法人聯合工商教育基金會經費運用作業準則獎補助原則項目修改獎補助範圍。

修正規定	現行規定	說明
<u>效及學術交流：</u> <u>1.參與國際學術交流。</u> <u>2.大專生專題計畫。</u> <u>3.參與時代基金會 YEF 計畫，培育青年學生創新及創業訓練及講習。</u>		
	<u>四、獎補助專案經費規劃暨研究計畫審核委員會(以下簡稱規劃暨審核委員會)：由研發長邀請各學院院長、共同教育委員會(以下簡稱共教會)主任委員及基金會推薦之董事組成本委員會。</u>	經費預算現由聯合基金會規劃，且補助項目已無補助研究計畫案審查，爰刪除委員會之設置。
<u>四、本要點各項獎補助範圍應規範事項如下：</u> <u>(一)補助校院學術活動：</u> <u>1.師生研究成果展、技術產品展示暨技術論壇：</u> <u>(1)補助範圍應包含院或跨院之師生研究成果展、校際研討會議或學術論壇、技術及產品展示之綜合活動。</u> <u>(2)以院為單位備妥申請文件於公告受理期限內送研究發展處(以下簡稱研發處)，經會議審查後，函送基金會核定。</u>	<u>五、本要點各項獎補助範圍應規範事項如下：</u> <u>(一)補助研究計畫：</u> <u>1.補助對象：</u> <u>(1)整合型研究計畫：</u> <u>擬於本案研究計畫執行期間或執行期滿一年內向國家科學及技術委員會(以下簡稱國科會)或其它機構申請大型整合型研究計畫之研究團隊。研究團隊中計畫主持人近五年內未曾獲本</u>	依據 113 年 5 月 22 日聯合基金會董事會議通過之財團法人聯合工商教育基金會經費運用作業準則補助項目修改補助範圍應規範事項。

修正規定	現行規定	說明
<p><u>(3)成果報告於活動結束一個月內送交研發處。</u></p> <p><u>2.台日雙邊研討會及其他國際研討會：</u></p> <p><u>(1)補助範圍應包含本校主辦台日雙邊研討會或其他國際會議所需相關活動經費，及師生參與日方主辦台日雙邊研討會(本校協辦)發表論文之國外旅費，國外旅費補助金額比照本校學校相關補助標準為原則。</u></p> <p><u>(2)於活動舉辦前一個月，檢附補助申請相關資料，函送基金會核定。</u></p> <p><u>(3)主辦會議成果報告於活動結束一個月內函送基金會。</u></p> <p><u>(4)參與日方主辦會議發表論文出國報告於返國後一個月內檢據核銷，並送交出國報告至研發處。</u></p> <p><u>(二)獎補助教師研發成果應用及學術交流：</u></p> <p><u>1.參與國際學術交流：</u></p>	<p><u>作業要點補助之人數佔總數達二分之一以上者，為優先補助對象。</u></p> <p><u>(2)個別型研究計畫：</u></p> <p><u>講師或助理教授以上過去兩年內每年皆提出申請國科會專題研究計畫者得為個別型研究計畫優先補助對象，唯當年度已獲得「國科會」補助之計畫主持人，不得提出申請。</u></p> <p><u>2.補助原則：</u></p> <p><u>(1)整合型研究計畫：</u></p> <p><u>A.整合型研究計畫需由同一系所或跨校、院、系所之多位研究主持人，就一項重要研究課題，經過妥善規劃後提出具體合作計畫書。整合型研究計畫除強調研究內容之原創性及</u></p>	

修正規定	現行規定	說明
<p><u>(1)補助專任教師以本校名義參與境外國際會議並發表論文。</u></p> <p><u>(2)申請方式及補助金額比照本校學校相關補助標準為原則。</u></p> <p><u>(3)獲補助者於返國後一個月內檢據核銷，並送交出國報告至研發處。</u></p> <p><u>2.教師論著發表在高水準期刊：</u></p> <p><u>(1)獎助範圍包含如下：</u></p> <p><u>A. SCI(E)、SSCI、A&HC 期刊：於 Journal Citation Reports(JCR)查詢最新 Impact Factor (IF)點數 8 以上者或期刊所屬領域之 JCI PERCENTILE 為 95 以上者。</u></p> <p><u>B.其他具卓著學術貢獻之論著：具體說明論著學術貢獻度之表現。</u></p> <p><u>(2)申請者須以本校名義發表，且須為第一作者或通訊作者，同一件論著限補助一次。</u></p>	<p><u>重要性外，亦需敘明各子計畫間之互補性、整合性、合作性。</u></p> <p><u>B.總主持人需為本校教師，且各子計畫成員中本校教師占比需佔二分之一以上。</u></p> <p><u>(2)個別型研究計畫：</u></p> <p><u>A.各案補助經費以 15 萬元為上限。</u></p> <p><u>B.以不連續補助為原則，同一申請人前一年度已獲補助者不予補助。</u></p> <p><u>(3)計畫主持人以申請執行一件計畫為限。</u></p> <p><u>3.申請與執行期限：</u></p> <p><u>(1)本校研究發展處（以下簡稱研發處）每年於公告之期限內受理研究計畫申請，逾期不予受理。</u></p> <p><u>(2)計畫執行期間為</u></p>	

修正規定	現行規定	說明
<p><u>(3)於公告受理期限內，檢附申請表、論文全文或專書及相關學術貢獻說明佐證資料，送研發處彙整後，函送基金會審定。</u></p> <p><u>3.特定產學合作之補助：</u></p> <p><u>(1)補助產學計畫配合款：</u></p> <p><u>A.補助以與民營機構合作產學計畫(不含國科會產學計畫及其他政府機構委辦、轉/分包計畫)，且有編列管理費者為原則。</u></p> <p><u>B.計畫主持人檢附申請表及產學計畫合約書或其他證明文件，於公告受理期限內送研發處初審後，函送基金會核定。</u></p> <p><u>(2)補助協助產學新技術開發：</u></p> <p><u>A.申請基金會媒合之產學計畫，檢附計畫申請書或計畫合約書送研發處初審後，送基金會審定。</u></p> <p><u>B.補助金額由基金會專案核定。</u></p> <p><u>4.產學績優教師獎助：</u></p>	<p><u>每年1月1日至12月31日。</u></p> <p><u>4.應備資料：</u></p> <p><u>(1)計畫申請書(分整合型研究計畫、技術研究開發計畫、產學研究計畫)、個人資料表、近五年之研究成果表現等紙本及電子檔各一份。</u></p> <p><u>(2)於公告期限內向研發處提出申請，文件不全或不符合規定者不予受理。</u></p> <p><u>5.審查及核定：</u></p> <p><u>(1)整合型研究計畫：</u></p> <p><u>A.初審：由規劃暨審核委員會委員(必要時得邀請校外專家學者)以會議方式進行。</u></p> <p><u>B.審查項目：</u></p> <p><u>(A)研究團隊近5年之研究成果表現。</u></p> <p><u>(B)研究之重要性(創新性、學術價值或應</u></p>	

修正規定	現行規定	說明
<p><u>依本校產學合作績優教師獎勵要點遴選產學績優教師，獲獎助名冊函送基金會核定。</u></p> <p><u>(三)獎補助學生提升學習成效及學術交流：</u></p> <p><u>1.參與國際學術交流：</u></p> <p><u>(1)補助學生以本校名義參與境外國際會議發表論文或競賽研習交流。</u></p> <p><u>(2)申請方式及補助金額比照本校學校相關補助標準為原則。</u></p> <p><u>(3)獲補助者於返國後一個月內檢據核銷，並送交出國報告至研發處。</u></p> <p><u>2.大專生專題計畫：</u></p> <p><u>(1)擇優補助本校未獲國家科學及技術委員會補助之大專學生研究計畫。</u></p> <p><u>(2)於公告受理期限內檢附申請表及相關申請文件送研發處，審查結果函送基金會核定並公告審查結果。</u></p> <p><u>(3)每案補助經費以20,000元為上限，內含</u></p>	<p><u>用)。</u></p> <p><u>(C)計畫之合理性、研究方法與執行步驟之可行性。</u></p> <p><u>(D)各子計畫間之合作性、互補性。</u></p> <p><u>(2)個別型研究計畫：</u></p> <p><u>A.初審：以書面外部審查方式進行，由研發處彙整審查結果後送規劃暨審核委員會審核。</u></p> <p><u>B.審查項目：</u></p> <p><u>(A)提案計畫主持人近5年之研究成果表現。</u></p> <p><u>(B)研究之重要性(創新性、學術價值或應用)。</u></p> <p><u>(C)計畫之合理性、研究方法與執行步驟之可行性。</u></p> <p><u>(D)是否為產學</u></p>	

修正規定	現行規定	說明
<p><u>獎助金 14,000 元及業務費 6,000 元(檢據核銷)。</u></p> <p><u>(4)計畫執行期間：8 月 1 日至次年 2 月底止。</u></p> <p><u>(5)補助名額：以 20 名為上限。</u></p> <p><u>(6)獲補助者於結案後一個月內送交成果報告至研發處。</u></p> <p><u>3.參與時代基金會 YEF 計畫，培育青年學生創新及創業訓練及講習：</u></p> <p><u>(1)獎助本校學生參與時代基金會 YEF(未來創業人)計畫，符合完成報名組隊成功之第一階資格者，核發 5,000 元獎助金，符合完成訓練課程之第二階資格者，核發 10,000 元獎助金。</u></p> <p><u>(2)依基金會函送本校符合第一階及第二階資格學生名單，辦理請款並撥付獎助金。</u></p>	<p><u>合作計畫。</u></p> <p><u>(E)過去相關計畫之執行績效。</u></p> <p><u>(3)核定：審核結果由研發處轉送基金會召開董事會核定。</u></p> <p><u>(4)審查作業期間：自申請案截止收件次日起三個月內完成，並公布核定結果；必要時，得予延長審查期間。</u></p> <p><u>6.簽約：</u></p> <p><u>(1)主持人應於計畫核定通知之日起三十日內完成相關合約之簽訂，未完成者視同放棄。</u></p> <p><u>(2)整合型研究計畫：需簽訂「整合型研究計畫補助合約書」。</u></p> <p><u>(3)個別型研究計畫：</u></p> <p><u>A.技術研究開發計畫：需簽訂「技術研究開發計畫補助合約書」。</u></p>	

修正規定	現行規定	說明
	<p><u>B.產學研究計畫：</u> <u>需簽訂「產學研究計畫補助合約書」、「先期技術移轉授權合約書」及「與合作企業所簽署之計畫補助合約書」。</u></p> <p><u>7.研究計畫經費動支核銷相關事宜，依本校主計作業規定辦理。</u></p> <p><u>8.如計畫主持人於計畫執行期間有變更計畫執行之需要，應專簽會辦研發處、主計室後，陳請校長同意後始可辦理。</u></p> <p><u>9.結案：</u> <u>(1)整合型研究計畫：</u> <u>應於計畫執行第六個月繳交執行進度報告至研發處，於計畫執行期滿後三個月內繳交研究成果報告至研發處；研究團隊需於計畫執行期間或執行期滿一年內向國科會</u></p>	

修正規定	現行規定	說明
	<p><u>或其它機構申請整合型研究計畫。</u></p> <p><u>(2)個別型研究計畫：</u></p> <p><u>應於計畫執行期滿後三個月內繳交 4-10 頁之精簡報告至研發處。</u></p> <p><u>(3)除進度報告繳交一份外，研究成果報告及精簡報告均需繳交一式三份（研發處留存一份，另二份轉送基金會備查及本校圖書館陳列）。</u></p> <p><u>(4)研究成果報告及精簡報告將公告於校園網頁。</u></p> <p><u>(5)各計畫主持人應於計畫執行期滿後，參與研發處舉辦之研究成果發表會。</u></p> <p><u>10.研究計畫之執行成效將作為日後審核補助計畫之重要參考依據。</u></p> <p><u>11.研究計畫所獲得之研發成果或智慧財產權，悉依本校「研</u></p>	

修正規定	現行規定	說明
	<p><u>究發展成果管理要點」辦理，發表於國內外期刊或研討會之研發成果須註明本校為發表單位。</u></p> <p><u>(二)獎補助研發成果應用及產學績優：</u></p> <p><u>1.補助專利申請、維護費：獲本校科技權益委員會審查通過之專利者，補助其相關申請、維護費用，以未獲校內外單位補助者為限。</u></p> <p><u>2.獎勵技術移轉：技術移轉案實際收入(含權利金、衍生利益金)累計達 20 萬元者，每申請案獎勵費壹萬元；累計達 40 萬元者，每申請案獎勵費貳萬元，以此類推，每案最高獎勵費壹拾萬元；技術移轉收入以公告獎助期間撥入學校帳戶者為限。</u></p> <p><u>3.補助產學計畫配合款：補助與企業合作產學計畫，每案補助</u></p>	

修正規定	現行規定	說明
	<u>以計畫總經費 10% 為上限，補助經費視當年度預算酌以調整。</u> <u>4.獎勵產學績優教師：</u> <u>經本校研究發展處遴選產學績優教師。</u>	
<u>五</u> 、實際補助依基金會董事會審議後核定。	<u>六</u> 、實際補助依基金會董事會審議後核定。	調整條文點次。
<u>六</u> 、本作業要點經行政會議通過後公布實施。	<u>七</u> 、本作業要點經行政會議通過後公布實施。	調整條文點次。

國立聯合大學「財團法人聯合工商教育基金會」 獎補助專案經費作業要點修正全文

95 年 11 月 07 日第 30 次行政會議通過
97 年 4 月 1 日第 42 次行政會議修正通過
98 年 2 月 24 日第 49 次行政會議修正通過
99 年 10 月 19 日第 62 次行政會議修正通過
100 年 9 月 27 日第 69 次行政會議修正通過
101 年 6 月 19 日第 76 次行政會議修正通過
101 年 12 月 18 日第 80 次行政會議修正通過
102 年 10 月 15 日第 86 次行政會議修正通過
103 年 3 月 4 日第 89 次行政會議修正通過
104 年 10 月 6 日第 101 次行政會議修正通過
105 年 11 月 22 日第 110 次行政會議修正通過
107 年 12 月 4 日第 127 次行政會議修正通過
111 年 11 月 1 日第 158 次行政會議修正通過
113 年 X 月 X 日第 XXX 次行政會議修正通過

一、國立聯合大學(以下簡稱本校)為妥善運用「財團法人聯合工商教育基金會」(以下簡稱基金會)經費獎補助本校師生持續從事學術研究、技術研發、研發成果應用、產學合作及學術交流，特訂定本要點。

二、申請資格：本校專任教師及具本校學籍學生。

三、本要點獎補助範圍如下：

(一)補助校院學術活動：

1.院師生研究成果展、技術產品展示及技術論壇。

2.台日雙邊研討會及其他國際研討會。

(二)獎補助教師研發成果應用及學術交流：

1.參與國際學術交流。

2.教師論著發表在高水準期刊。

3.特定產學合作之補助。

4.產學績優教師獎助。

(三)獎補助學生提升學習成效及學術交流：

1.參與國際學術交流。

2.大專生專題計畫。

3.參與時代基金會 YEF 計畫，培育青年學生創新及創業訓練及講習。

四、本要點各項獎補助範圍應規範事項如下：

(一)補助校院學術活動：

1.師生研究成果展、技術產品展示暨技術論壇：

(1)補助範圍應包含院或跨院之師生研究成果展、校際研討會議或學術論壇、技術及產品展示之綜合活動。

(2)以院為單位備妥申請文件於公告受理期限內送研究發展處(以下簡稱研發處)，經會議審查後，函送基金會核定。

(3)成果報告於活動結束一個月內送交研發處。

2. 台日雙邊研討會及其他國際研討會：

(1)補助範圍應包含本校主辦台日雙邊研討會或其他國際會議所需相關活動經費，及師生參與日方主辦台日雙邊研討會(本校協辦)發表論文之國外旅費，國外旅費補助金額比照本校學校相關補助標準為原則。

(2)於活動舉辦前一個月，檢附補助申請相關資料，函送基金會核定。

(3)主辦會議成果報告於活動結束一個月內函送基金會。

(4)參與日方主辦會議發表論文出國報告於返國後一個月內檢據核銷，並送交出國報告至研發處。

(二)獎補助教師研發成果應用及學術交流：

1.參與國際學術交流：

(1)補助專任教師以本校名義參與境外國際會議並發表論文。

(2)申請方式及補助金額比照本校學校相關補助標準為原則。

(3)獲補助者於返國後一個月內檢據核銷，並送交出國報告至研發處。

2.教師論著發表在高水準期刊：

(1)獎助範圍包含如下：

A.SCI(E)、SSCI、A&HC 期刊：於 Journal Citation Reports(JCR)查詢最新 Impact Factor (IF) 點數 8 以上者或期刊所屬領域之 JCI PERCENTILE 為 95 以上者。

B.其他具卓著學術貢獻之論著：具體說明論著學術貢獻度之表現。

(2)申請者須以本校名義發表，且須為第一作者或通訊作者，同一件論著限補助一次。

(3)於公告受理期限內，檢附申請表、論文全文或專書及相關學術貢獻說明佐證資料，送研發處彙整後，函送基金會審定。

3.特定產學合作之補助：

(1)補助產學計畫配合款：

A.補助以與民營機構合作產學計畫(不含國科會產學計畫及其他政府機構委辦、轉/分包計畫)，且有編列管理費者為原則。

B.計畫主持人檢附申請表及產學計畫合約書或其他證明文件，於公告受理期限內送研發處初審後，函送基金會核定。

(2)補助協助產學新技術開發：

A.申請基金會媒合之產學計畫，檢附計畫申請書或計畫合約書送研發處初審後，送基金會審定。

B.補助金額由基金會專案核定。

4.產學績優教師獎助：

依本校產學合作績優教師獎勵要點遴選產學績優教師，獲獎助名冊函送基金會核定。

(三)獎補助學生提升學習成效及學術交流：

1. 參與國際學術交流：

(1)補助學生以本校名義參與境外國際會議發表論文或競賽研習交流。

(2)申請方式及補助金額比照本校學校相關補助標準為原則。

(3)獲補助者於返國後一個月內檢據核銷，並送交出國報告至研發處。

2.大專生專題計畫：

(1)擇優補助本校未獲國家科學及技術委員會補助之大專學生研究計畫。

(2)於公告受理期限內檢附申請表及相關申請文件送研發處，審查結果函送基金會核定並公告審查結果。

(3)每案補助經費以 20,000 元為上限，內含獎助金 14,000 元及業務費 6,000 元(檢據核銷)。

(4)計畫執行期間：8 月 1 日至次年 2 月底止。

(5)補助名額：以 20 名為上限。

(6)獲補助者於結案後一個月內送交成果報告至研發處。

3.參與時代基金會 YEF 計畫，培育青年學生創新及創業訓練及講習：

(1)獎助本校學生參與時代基金會 YEF(未來創業人)計畫，符合完成報名組隊成功之第一階資格者，核發 5,000 元獎助金，符合完成訓練課程之第二階資格者，核發 10,000 元獎助金。

(2)依基金會函送本校符合第一階及第二階資格學生名單，辦理請款並撥付獎助金。

五、實際補助依基金會董事會審議後核定。

六、本作業要點經行政會議通過後公布實施。



國立聯合大學主管會議提案單		113 年 5 月 22 日			
提案案號	第五案				
提案單位	教務處				
案由	國立聯合大學勞僱型教學助理制度獎勵金實施辦法第三條、第五條及第七條修正草案，提請審議。				
說明	<p>一、為使本校勞僱型教學助理制度更加健全，特修正「國立聯合大學勞僱型教學助理制度獎勵金實施辦法」第三條、第五條及第七條條文內容。</p> <p>二、修正草案對照表如附件十二</p> <p>三、修正全文如附件十三</p>				
建議辦法	本會審議通過後，擬提送行政會議審議。				
業務單位/ 主管用印	承辦人	計畫助理 邱文新	二級 主管	教學發展中心主任 蔡林彤 飛	一級 主管 教務長 韓欽倫
秘書室 覆核用印	承辦人		組長		主任 秘書
附註					
決議					

備註：提案單修改日期 113 年 4 月 25 日。

國立聯合大學勞僱型教學助理制度獎勵金實施辦法第三條、第五條及
第七條修正草案對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 凡本校專任或約聘教師，每學期開設之學士班、碩士班（含單一獨立之院所及學位學程）課程符合以下條件之一者，得擔任領課教師：</p> <p>一、一般課程：</p> <p>（一）2 學分以上之必修課程。</p> <p>（二）需協助實驗（習）課程。</p> <p>（三）遠距教學課程。</p> <p>（四）班級人數 40 人以上之選修課程。</p> <p>二、EMI(English as a Medium of Instruction，以下簡稱 EMI) 課程：依「國立聯合大學全英語授課實施要點」開授。</p> <p><u>(一)學士班本國生修課人數達 10 人以上。</u></p> <p><u>(二)碩士班本國生修課人數達 3 人以上。</u></p>	<p>第三條 凡本校專任或約聘教師，每學期開設之學士班、碩士班（含單一獨立之院所及學位學程）課程符合以下條件之一者，得擔任領課教師：</p> <p>一、一般課程：</p> <p>（一）2 學分以上之必修課程。</p> <p>（二）需協助實驗（習）課程。</p> <p>（三）遠距教學課程。</p> <p>（四）班級人數 40 人以上之選修課程。</p> <p>二、EMI(English as a Medium of Instruction，以下簡稱 EMI) 課程：依「國立聯合大學全英語授課實施要點」開授<u>且修課人數達 10 人以上之 EMI 課程。</u></p>	<p>為配合本校碩士班 EMI 課程修課人數及考量教育部「大專校院學生雙語化學習計畫-普及提升學校」計畫宗旨為提升本國學生英語能力，修正新增第二款條文字，分列學士班及碩士班得聘用 EMI 教學助理條件。</p>
<p>第五條 教學助理應參與每學期開設之研習課程及職前訓練課程，相關說明如下：</p> <p>一、首次擔任教學助理者，必須參加由本校教發中心舉辦之「教學助理研習</p>	<p>第五條 教學助理應參與每學期開設之研習課程及職前訓練課程，相關說明如下：</p> <p>一、首次擔任教學助理者，必須參加由本校教發中心舉辦之「教學助理研習</p>	<p>為使 EMI 教學助理資格制度明確，新增第三款條文字。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>課程」，研習時數達 3 小時者，方取得教學助理認證資格；無法於課程時間內到場者，需於教發中心公告之補課時間內完成補課，否則不予認證。</p> <p>二、依勞動部「職業安全衛生法」之相關規定，教學助理須參加本校環境保護暨安全衛生中心協助辦理之安全衛生教育及訓練課程，課程時間由教發中心另行公告。</p> <p>三、擔任 EMI 教學助理者，另須參加 EMI 培訓課程，<u>方取得 EMI 教學助理認證資格。</u></p>	<p>課程」，研習時數達 3 小時者，方取得教學助理認證資格；無法於課程時間內到場者，需於教發中心公告之補課時間內完成補課，否則不予認證。</p> <p>二、依勞動部「職業安全衛生法」之相關規定，教學助理須參加本校環境保護暨安全衛生中心協助辦理之安全衛生教育及訓練課程，課程時間由教發中心另行公告。</p> <p>三、擔任 EMI 教學助理者，另須參加 EMI 培訓課程。</p>	
<p>第七條 首次擔任教學助理者，若未參與本校教發中心舉辦之「教學助理培訓課程」研習時數達 3 小時者，且未能於教發中心公告時間內完成補課者，暫緩核撥獎勵金。<u>EMI 教學助理未能完成 EMI 培訓課程者亦同。</u></p>	<p>第七條 首次擔任教學助理者，若未參與本校教發中心舉辦之「教學助理培訓課程」研習時數達 3 小時者，且未能於教發中心公告時間內完成補課者，暫緩核撥獎勵金。</p>	<p>為使 EMI 教學助理獎勵金核發制度明確，新增本條條文文字。</p>

國立聯合大學勞僱型教學助理制度獎勵金實施辦法修正全文

107 年 12 月 4 日第 127 次行政會議通過
 108 年 1 月 15 日第 128 次行政會議修正通過
 108 年 6 月 18 日第 132 次行政會議通過
 110 年 6 月 22 日第 148 次行政會議通過
 111 年 11 月 29 日第 159 次行政會議通過
 112 年 11 月 28 日第 167 次行政會議修正通過
 112 年 12 月 26 日第 168 次行政會議修正通過
 113 年 X 月 X 日第 X 次行政會議修正通過

第一條 國立聯合大學（以下簡稱本校）為推動勞僱型教學助理制度，鼓勵優秀學生擔任勞 僱型教學助理（以下簡稱教學助理），協助教師改善教學品質，提升學生學習成效，特訂定「國立聯合大學勞僱型教學助理制度獎勵金實施辦法」（以下簡稱本辦法）。

第二條 本辦法所稱教學助理（Teaching Assistant 簡稱 TA）係指參與教務處教學發展中心（以下簡稱教發中心）所舉辦之教學助理培訓課程，並取得認證之校內在學日間部學士班三年級（含）以上學生、碩士、博士班研究生，擔任雙方存有提供勞務獲取報酬之工作事實，具有對價之僱傭關係。如為僑生、外籍生身分者，應先取得本國工作許可證明始得擔任。

第三條 凡本校專任或約聘教師，每學期開設之學士班、碩士班（含單一獨立之院所及學位學程）課程符合以下條件之一者，得擔任領課教師：

一、一般課程：

- （一）2 學分以上之必修課程。
- （二）需協助實驗（習）課程。
- （三）遠距教學課程。
- （四）班級人數 40 人以上之選修課程。

二、EMI（English as a Medium of Instruction，以下簡稱 EMI）課程：依「國立聯合大學全英語授課實施要點」開授。

（一）學士班本國生修課人數達 10 人以上。

（二）碩士班本國生修課人數達 3 人以上。

第四條 教學助理職責：

一、一般及 EMI 課程：協助領課教師各項教學輔助，包括上課教材準備、課程活動參與、帶領分組討論、習題演練、批改作業及評分、維護課程網頁、課業諮詢等。

二、遠距教學或數位課程：除一般課程所需配合事項，另協助教師透過通訊網路、視訊等傳輸媒介，以互動方式進行教學輔助，或協助教師製作數位教材、課程錄影等。

三、協助實驗（習）課程：除一般課程所需配合事項，另協助教師準備上課教材、儀器試劑材料、預作課程實驗、協助學生操作實驗、督導實驗室安全、課後整理實驗室、帶領學生進行實作或課堂外實習活動等相關教學輔助。

第五條 教學助理應參與每學期開設之研習課程及職前訓練課程，相關說明如下：

- 一、首次擔任教學助理者，必須參加由本校教發中心舉辦之「教學助理研習課程」，研習時數達3小時者，方取得教學助理認證資格；無法於課程時間內到場者，需於教發中心公告之補課時間內完成補課，否則不予認證。
- 二、依勞動部「職業安全衛生法」之相關規定，教學助理須參加本校環境保護暨安全衛生中心協助辦理之安全衛生教育及訓練課程，課程時間由教發中心另行公告。
- 三、擔任EMI教學助理者，另須參加EMI培訓課程，方取得EMI教學助理認證資格。

第六條 擔任教學助理者，由本校校務基金及政府機關補（捐）助計畫發給教學助理獎勵金，並依規定辦理勞（健）保加保與簽定勞動契約，經費來源、申請流程、獎勵金核發標準及獎勵金發放方式如下：

一、經費來源：

- （一）一般課程：由本校教發中心年度分配預算或其他相關補助經費項下支應，並由教發中心召開「勞僱型教學助理獎勵金經費分配會議」，審議經費分配後，由本校主計室統一核撥教學助理獎勵金至各聘用（用人）單位，本辦法之補助款應專款專用，不得任意變更用途及流用。
- （二）EMI課程：由教育部「大專校院學生雙語化學習計畫-普及提升學校」補助經費項下支應，每學期補助額度由本校教務處教學發展中心依當學年度教育部核撥經費進行配置並公告。

二、申請流程：聘用（用人）單位於開學第一週內繳交「國立聯合大學勞僱型教學助理聘用申請表」至相關單位核章進行初審。初審通過後，聘用（用人）單位於開學後兩週內，依校內流程送至相關單位用印審查，並依實際工作日核實辦理教學助理加退保；詳細流程如國立聯合大學雇用「勞僱型教學助理」流程圖。

三、獎勵金核發標準以新臺幣計算：

- (一) 一般課程：博士級上限每人每月 5,000 元；碩士級上限每人每月 4,000 元；學士級上限每人每月 3,000 元，且每小時平均薪資不得低於行政院勞動部所訂每人每小時最低基本工資，且最高薪資不得高於最低薪資的 1.2 倍，上述金額不含勞僱關係成立而衍生之保險費、勞工退休金提撥及補充保費。
- (二) EMI 課程：博士級上限每人每月 6,000 元；碩士級上限每人每月 4,500 元；學士級上限每人每月 3,500 元，其餘薪資標準依前開規定辦理。
- (三) 各聘用（用人）單位獲分配之教學助理獎勵金經費支出包含：薪資與因勞僱關係成立而衍生之保險費、勞工退休金提撥、補充保費等費用。其支出應經審慎估算並撙節運用，不得超過各聘用（用人）單位勞僱型教學助理獎勵金之經費分配額度，如有超過者，由聘用（用人）單位自籌差額。
- (四) 惟政府機關補（捐）助計畫內支應之獎勵金核發標準依其計畫規定辦理。

四、獎勵金發放方式：獎勵金按月發放。每月教學助理需繳交出勤紀錄表至聘用（用人）單位，由聘用（用人）單位彙整薪資清冊與出勤紀錄表等資料，送至相關單位審查用印，用印完成方能核銷。惟首次核銷時，另須檢附國立聯合大學勞僱型教學助理聘用申請表、約用申請表影本及教發中心認證之教學助理名單。當月獎勵金依實際工作時數及契約所訂定薪資標準支給，領課教師或聘用（用人）單位得視需求調整核撥月數。

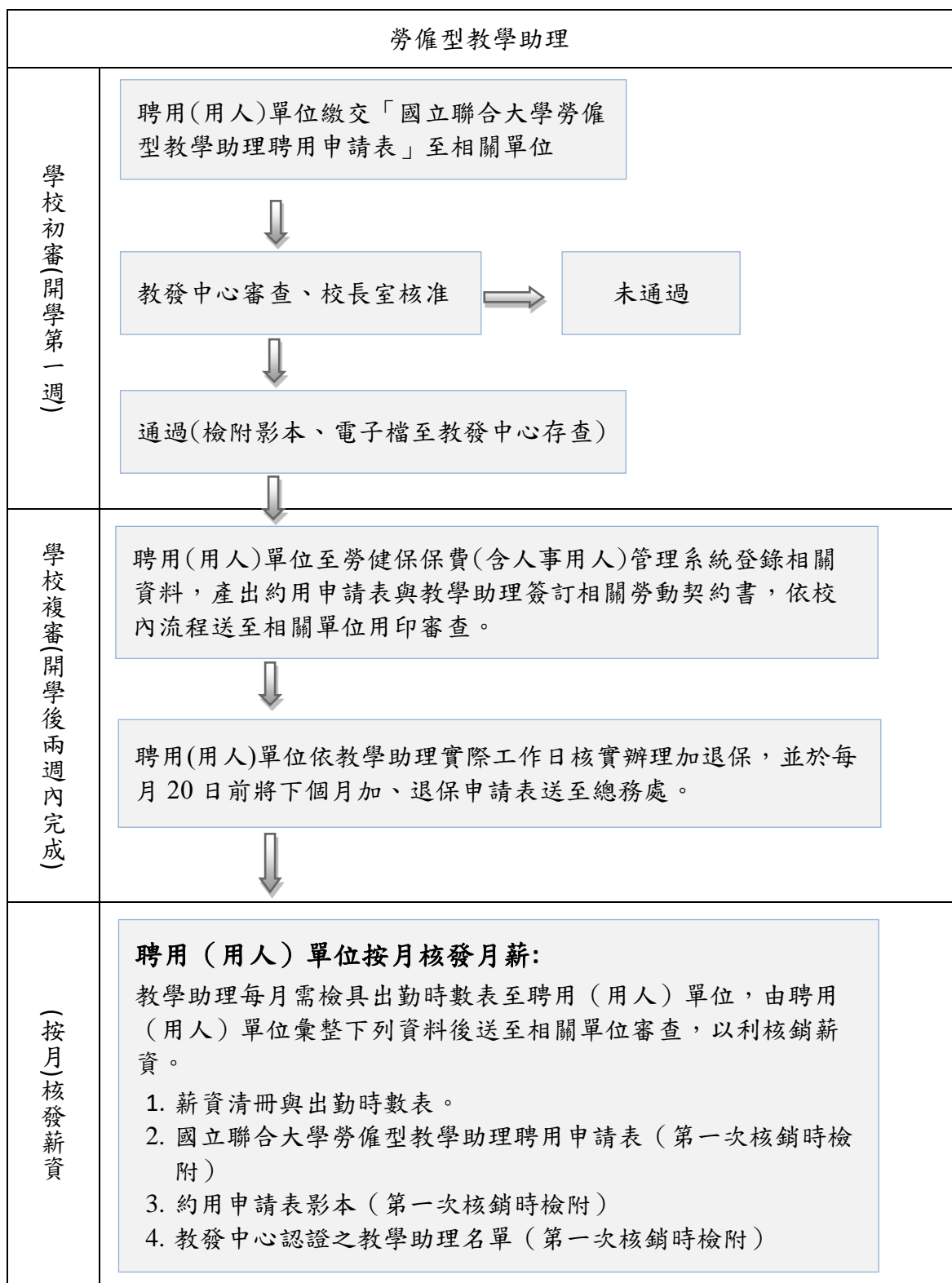
第七條 首次擔任教學助理者，若未參與本校教發中心舉辦之「教學助理培訓課程」，研習時數達 3 小時者，且未能於教發中心公告時間內完成補課者，暫緩核撥獎勵金。EMI 教學助理未能完成 EMI 培訓課程者亦同。

第八條 本辦法未盡事宜，悉依勞動部勞動基準法、本校相關法規及政府機關補（捐）助計畫作業要點等規定辦理。

第九條 本辦法經行政會議通過後公布實施。

附件

國立聯合大學雇用「勞僱型教學助理」流程圖



國立聯合大學主管會議提案單

113 年 5 月 23 日

提案案號	第六案					
提案單位	秘書室					
案由	有關「國立聯合大學性侵害性騷擾或性霸凌防治辦法」修正案，提請討論。					
說明	<p>一、教育部業經 113 年 3 月 6 號令教學(三)字第 1132801024A 號發佈修正「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」名稱修正為「校園性別事件防治準則」附件十四。</p> <p>二、教育部業經 113 年 4 月 18 日發佈「校園性別事件防治準則」第 32 條條文勘誤表，並請各校於 113 年 6 月 30 日前修正各校之校園性別事件防治規定附件十五，依函文修訂「國立聯合大學性侵害性騷擾或性霸凌防治辦法」。</p> <p>三、本案經 113 年 5 月 23 日本校性別平等教育委員會會議討論通過。</p> <p>四、修正草案對照表如附件十六。</p> <p>五、修正全文如附件十七。</p>					
建議辦法						
業務單位/ 主管用印	承辦人	行政助理 張慶新 113-5-23 14:25	二級 主管	綜合校務組 組長 林例怡	一級 主管	林明河
秘書室 覆核用印	承辦人	行政助理 許璧如 05241132	組長	綜合校務組 組長 林例怡 05241134	主任 秘書	
附註						

檔 號：
保存年限：

教育部 令

發文日期：中華民國113年3月6日
發文字號：臺教學(三)字第1132801024A號



修正「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」，名稱並修正為「校園性別事件防治準則」。

附修正「校園性別事件防治準則」

部長 潘文忠

教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
 承辦人：黃乙軒
 電話：(02)77367819
 電子信箱：yutsuki@mail.moe.gov.tw

受文者：國立聯合大學

發文日期：中華民國113年4月18日

發文字號：臺教學(三)字第1132801537B號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：「校園性別事件防治準則」第32條條文勘誤表pdf檔、校園性別事件防治準則第32條修正條文對照表勘誤表pdf檔(附件一 8e266576f36b2617c7ccd8dcc3526cae_A09000000E_1132801537B_senddoc4_Attach1.pdf、附件二 8e266576f36b2617c7ccd8dcc3526cae_A09000000E_1132801537B_senddoc4_Attach2.pdf)

主旨：檢送「校園性別事件防治準則」第32條條文勘誤表、第32條修正條文對照表勘誤表各1份(如附件)，請查照更正並轉知所屬。

說明：「校園性別事件防治準則」業經本部中華民國113年3月6日臺教學(三)字第1132801024A號令發布在案，其中第32條第5項有誤，請依據勘誤表所列更正條文文字，並請依性別平等教育法第21條第2項規定，於113年6月30日前修正學校之校園性別事件防治規定。

正本：各公私立大專校院、國立暨私立(不含北高新北臺中桃園五市)高級中等學校、各直轄市及縣市政府、各國立國民小學、部屬機關(構)、本部各單位

副本：113/04/19
08:17:08



校園性別事件防治準則第三十二條條文勘誤表

更正後文字	原列文字
<p>第三十二條 事件管轄學校或機關將處理結果，以書面通知申請人、被害人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限及受理之學校或機關。</p> <p>前項處理結果，內容包括事實認定、處置措施及議處結果。</p> <p>申請人、被害人或行為人對事件管轄學校或機關處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起三十日內，以書面具明理由向事件管轄學校或機關申復；其以言詞為之者，受理之學校或機關應作成紀錄，經向申請人、被害人或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>學校或主管機關接獲申復後，依下列程序處理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、由學校或主管機關指定之專責單位收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。 二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學者、法律專業人員三人或五人，其小組成員中，女性人數比例應占成員總數二分之一以上，具校園性別事件調查專業素養之專家學者人數比例於學校應占成員總數三分之一以上，於主管機關應占成員總數二分之一以上。 三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。 四、審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。 五、審議會議進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀所設性平會相關委員或調查小組成員列席說明。 六、申復有理由時，將申復決定通知 	<p>第三十二條 事件管轄學校或機關將處理結果，以書面通知申請人、被害人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限及受理之學校或機關。</p> <p>前項處理結果，內容包括事實認定、處置措施及議處結果。</p> <p>申請人、被害人或行為人對事件管轄學校或機關處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起三十日內，以書面具明理由向事件管轄學校或機關申復；其以言詞為之者，受理之學校或機關應作成紀錄，經向申請人、被害人或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>學校或主管機關接獲申復後，依下列程序處理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、由學校或主管機關指定之專責單位收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。 二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學者、法律專業人員三人或五人，其小組成員中，女性人數比例應占成員總數二分之一以上，具校園性別事件調查專業素養之專家學者人數比例於學校應占成員總數三分之一以上，於主管機關應占成員總數二分之一以上。 三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。 四、審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。 五、審議會議進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀所設性平會相關委員或調查小組成員列席說明。 六、申復有理由時，將申復決定通知



<p>相關權責單位，由其重為決定。 有本法第三十七條第三項所定調查程序有重大瑕疵或有足以影響原調查認定之新事實、新證據時，得要求性平會重新調查。</p> <p>七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。</p> <p>本法第三十七條第三項及本準則第三十條第三項所定調查程序有重大瑕疵，指有下列情形之一者：</p> <p>一、性平會或調查小組組織不適法。</p> <p>二、未給予當事人任一方陳述意見之機會。</p> <p>三、有應迴避而未迴避之情形。</p> <p>四、有應調查之證據而未調查。</p> <p>五、有證據取捨瑕疵而影響事實認定。</p> <p>六、其他足以影響事實認定之重大瑕疵。</p>	<p>相關權責單位，由其重為決定。 有本法第三十七條第三項所定調查程序有重大瑕疵或有足以影響原調查認定之新事實、新證據時，得要求性平會重新調查。</p> <p>七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。</p> <p>本法第三十七條第三項及本準則第三十條第二項所定調查程序有重大瑕疵，指有下列情形之一者：</p> <p>一、性平會或調查小組組織不適法。</p> <p>二、未給予當事人任一方陳述意見之機會。</p> <p>三、有應迴避而未迴避之情形。</p> <p>四、有應調查之證據而未調查。</p> <p>五、有證據取捨瑕疵而影響事實認定。</p> <p>六、其他足以影響事實認定之重大瑕疵。</p>
---	---



更正後文字			原列文字		
修正條文	現行條文	說明	修正條文	現行條文	說明
<p>第三十二條 事件管轄學校或機關將處理結果，以書面通知申請人、被害人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限及受理之學校或機關。</p> <p>前項處理結果，內容包括事實認定、處置措施及議處結果。</p> <p>申請人、被害人或行為人對事件管轄學校或機關處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起三十日內，以書面具明理由向事件管轄學校或機關申復；其以言詞為之者，受</p>	<p>第三十一條 事件管轄學校或機關將處理結果，以書面通知申請人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限及受理之學校或機關。</p> <p>申請人或行為人對事件管轄學校或機關處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起二十日內，以書面具明理由向事件管轄學校或機關申復；其以言詞為之者，受理之學校或機關應作成紀錄，經向申請人或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正第一項，配合本法第三十七條第一項，增列被害人。</p> <p>三、增訂第二項，為避免發生救濟程序及標的錯誤，明定處理結果之定義及範圍。</p> <p>四、第二項移列第三項，配合本法第三十七條第一項，增列被害人及修正提起申復之期日。</p> <p>五、依本法第三十七條第三項，修正第三項第六款申復有理由，係調查程序有重大瑕疵</p>	<p>第三十二條 事件管轄學校或機關將處理結果，以書面通知申請人、被害人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限及受理之學校或機關。</p> <p>前項處理結果，內容包括事實認定、處置措施及議處結果。</p> <p>申請人、被害人或行為人對事件管轄學校或機關處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起三十日內，以書面具明理由向事件管轄學校或機關申復；其以言詞為之者，受</p>	<p>第三十一條 事件管轄學校或機關將處理結果，以書面通知申請人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限及受理之學校或機關。</p> <p>申請人或行為人對事件管轄學校或機關處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起二十日內，以書面具明理由向事件管轄學校或機關申復；其以言詞為之者，受理之學校或機關應作成紀錄，經向申請人或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正第一項，配合本法第三十七條第一項，增列被害人。</p> <p>三、增訂第二項，為避免發生救濟程序及標的錯誤，明定處理結果之定義及範圍。</p> <p>四、第二項移列第三項，配合本法第三十七條第一項，增列被害人及修正提起申復之期日。</p> <p>五、依本法第三十七條第三項，修正第三項第六款申復有理由，係調查程序有重大瑕疵</p>

<p>理之學校或機關應作成紀錄，經向申請人、<u>被害人</u>或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>學校或主管機關接獲申復後，依下列程序處理：</p> <p>一、由學校或主管機關指定之專責單位收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。</p> <p>二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學</p>	<p>由其簽名或蓋章。</p> <p>學校或主管機關接獲申復後，依下列程序處理：</p> <p>一、由學校或主管機關指定之專責單位收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。</p> <p>二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學</p>	<p>或有足以影響原調查認定之新事實、新證據時，得要求性平會重新調查情形。</p> <p>六、依立法院第十屆第七會期第二次臨時會第二次會議修正本法時通過之附帶決議：要求教育部明定「程序重大瑕疵」具體之參考基準。爰參採教育部九十五年九月十五日台訓（三）字第○九五○一三二二二○號函，增訂第四項「調查程序有重大瑕疵」之定義，並例示實務上之程序重大瑕疵，且增訂其</p>	<p>理之學校或機關應作成紀錄，經向申請人、<u>被害人</u>或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>學校或主管機關接獲申復後，依下列程序處理：</p> <p>一、由學校或主管機關指定之專責單位收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。</p> <p>二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學</p>	<p>由其簽名或蓋章。</p> <p>學校或主管機關接獲申復後，依下列程序處理：</p> <p>一、由學校或主管機關指定之專責單位收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。</p> <p>二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學</p>	<p>或有足以影響原調查認定之新事實、新證據時，得要求性平會重新調查情形。</p> <p>六、依立法院第十屆第七會期第二次臨時會第二次會議修正本法時通過之附帶決議：要求教育部明定「程序重大瑕疵」具體之參考基準。爰參採教育部九十五年九月十五日台訓（三）字第○九五○一三二二二○號函，增訂第四項「調查程序有重大瑕疵」之定義，並例示實務上之程序重大瑕疵，且增訂其</p>
---	--	--	---	--	--



<p>者、法律專業人員三人或五人，其小組成員中，女性人數比例應占成員總數二分之一以上，具校園性別事件調查專業素養之專家學者人數比例於學校應占成員總數三分之一以上，於主管機關應占成員總數二分之一以上。</p> <p>三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。</p> <p>四、審議小組召開會議時由小組成員推</p>	<p>成員總數二分之一以上，具校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查專業素養之專家學者人數比例於學校應占成員總數三分之一以上，於主管機關應占成員總數二分之一以上。</p> <p>三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。</p> <p>四、審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。</p> <p>五、審議會議進</p>	<p>他足以影響事實認定之重大瑕疵，包括本法第三十七條第三項、本準則第三十條第三項及本條第四項第六款。</p> <p>七、依立法院第十屆第七會期第二次臨時會第二次會議修正本法時通過之附帶決議：訴願法第三條第一項規定，本法所稱行政處分，係指中央或地方機關就事件所為之決定或其他公權力措施而對外直接發生法律效果之單方行政行為。同法第七十七條第八款規定略以：</p>	<p>者、法律專業人員三人或五人，其小組成員中，女性人數比例應占成員總數二分之一以上，具校園性別事件調查專業素養之專家學者人數比例於學校應占成員總數三分之一以上，於主管機關應占成員總數二分之一以上。</p> <p>三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。</p> <p>四、審議小組召開會議時由小組成員推</p>	<p>成員總數二分之一以上，具校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查專業素養之專家學者人數比例於學校應占成員總數三分之一以上，於主管機關應占成員總數二分之一以上。</p> <p>三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。</p> <p>四、審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。</p> <p>五、審議會議進</p>	<p>他足以影響事實認定之重大瑕疵，包括本法第三十七條第三項、本準則第三十條第三項及本條第四項第六款。</p> <p>七、依立法院第十屆第七會期第二次臨時會第二次會議修正本法時通過之附帶決議：訴願法第三條第一項規定，本法所稱行政處分，係指中央或地方機關就事件所為之決定或其他公權力措施而對外直接發生法律效果之單方行政行為。同法第七十七條第八款規定略以：</p>
---	---	--	---	---	--



<p>舉召集人，並主持會議。</p> <p>五、審議會議進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀所設性平會相關委員或調查小組成員列席說明。</p> <p>六、申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。<u>有本法第三十七條第三項所定調查程序有重大瑕疵或有足以影響原調查認定之新事實、新證據時，得要求</u></p>	<p>行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀所設性平會相關委員或調查小組成員列席說明。</p> <p>六、申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。</p> <p>七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。</p>	<p>訴願事件有左列各款情形之一者，應為不受理之決定：對於非行政處分或其他依法不屬訴願救濟範圍內之事項提起訴願者。爰各級訴願機關是否受理訴願，均依訴願法上述規定辦理。綜上，依本法第三十七條第一項但書所為申復決定之性質，仍須依訴願法第三十七條第八款之規定，由各級訴願機關依法審酌認定。</p>	<p>舉召集人，並主持會議。</p> <p>五、審議會議進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀所設性平會相關委員或調查小組成員列席說明。</p> <p>六、申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。<u>有本法第三十七條第三項所定調查程序有重大瑕疵或有足以影響原調查認定之新事實、新證據時，得要求</u></p>	<p>行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀所設性平會相關委員或調查小組成員列席說明。</p> <p>六、申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。</p> <p>七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。</p>	<p>訴願事件有左列各款情形之一者，應為不受理之決定：對於非行政處分或其他依法不屬訴願救濟範圍內之事項提起訴願者。爰各級訴願機關是否受理訴願，均依訴願法上述規定辦理。綜上，依本法第三十七條第一項但書所為申復決定之性質，仍須依訴願法第三十七條第八款之規定，由各級訴願機關依法審酌認定。</p>
--	---	---	--	---	---





<p><u>性平會重新調查。</u></p> <p>七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。</p> <p><u>本法第三十七條第三項及本準則第三十條第三項所定調查程序有重大瑕疵，指有下列情形之一者：</u></p> <p><u>一、性平會或調查小組組織不適法。</u></p> <p><u>二、未給予當事人任一方陳述意見之機會。</u></p> <p><u>三、有應迴避而未迴避之情形。</u></p> <p><u>四、有應調查之證據而未調查。</u></p>			<p><u>性平會重新調查。</u></p> <p>七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。</p> <p><u>本法第三十七條第三項及本準則第三十條第二項所定調查程序有重大瑕疵，指有下列情形之一者：</u></p> <p><u>一、性平會或調查小組組織不適法。</u></p> <p><u>二、未給予當事人任一方陳述意見之機會。</u></p> <p><u>三、有應迴避而未迴避之情形。</u></p> <p><u>四、有應調查之證據而未調查。</u></p>		
---	--	--	---	--	--





<u>五、有證據取捨 瑕疵而影響 事實認定。</u> <u>六、其他足以影 響事實認定 之重大瑕 疵。</u>			<u>五、有證據取捨 瑕疵而影響 事實認定。</u> <u>六、其他足以影 響事實認定 之重大瑕 疵。</u>		
--	--	--	--	--	--

國立聯合大學性侵害性騷擾或性霸凌防治辦法修正草案

對照表

修正名稱	現行名稱	說明
國立聯合大學性 <u>別事件</u> 防治辦法	國立聯合大學性 <u>侵害性騷擾或性霸凌</u> 防治辦法	配合一百一十二年八月十六日修正公布之性別平等教育法第三條第三款及第二十一條第一項規定，將校園性侵害性騷擾或性霸凌事件修正為校園性別事件，爰本辦法修正名稱為國立聯合大學性別事件防治辦法。

修正條文	現行條文	說明
第一章 總則	第一章 總則	章名未修正。
第一條 國立聯合大學（以下簡稱本校）為維護學生受教權益，提供學校學生免於性 <u>別事件</u> 之學習環境，特依據性別平等教育法及校園性 <u>別事件</u> 防治準則，訂定本辦法。	第一條 國立聯合大學（以下簡稱本校）為維護學生受教權益，提供學校學生免於性 <u>侵害、性騷擾或性霸凌</u> 之學習環境，特依據性別平等教育法及校園性 <u>侵害性騷擾或性霸凌</u> 防治準則，訂定本辦法。	酌修文字及援引法規名稱，理由同修正名稱說明。
第二條 本辦法所稱之 <u>校園性別事件</u> ，依性別平等教育法第 <u>三條第三款</u> 之定義，指事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生， <u>並有下列情形之一者</u> ： 一、性侵害：指性侵害防治法所稱性侵害犯罪之行為。	第二條 本辦法所稱之 <u>性侵害或性騷擾行為</u> ，依性別平等教育法第 <u>二條</u> 之定義如下： 一、性侵害：指性侵害防治法所稱性侵害犯罪之行為。 二、性騷擾： （一）以明示或暗示之方式，從事不受歡迎且具	一、修正第一項序文及援引條次級款次，理由同修正名稱說明。 二、第一項校園性別事件之定義依性別平等教育法第三條第三款修正如下： （一）酌修第二款第一目

修正條文	現行條文	說明
<p>二、性騷擾：</p> <p>(一)以明示或暗示之方式，從事不受歡迎且<u>與性或性別有關</u>之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習、或工作之機會或表現者。</p> <p>(二)以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。</p> <p><u>三、性霸凌</u>：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。</p> <p><u>四、校長或教職員工違反與性或性別有關之專業倫理行為</u>：指校長或教職員工與未成年學生發展親密關係，或利用不對等之權勢關係，</p>	<p><u>有性意味</u>或性別<u>歧視</u>之言語或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習或工作之機會或表現者。</p> <p>(二)以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。</p> <p><u>(三)性霸凌</u>：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。</p> <p><u>三、校園性侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件：指<u>性侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生者。</p>	<p>性騷擾定義之文字。</p> <p>(二)將原第二款第三目移列至第三款。</p> <p>(三)增訂第四款，校長或教職員工違反與性或性別有關之專業倫理行為校園性別事件情形之一。</p> <p>三、第二項有關教師、職員、工友及學生之名詞定義由現行條文第十條第一款至第三款移列，並依性別平等教育法第三條第二款修正擴增職員、工友及學生之定義範圍。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導學生或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，發展有違專業倫理之關係。</u></p> <p><u>前項所稱教師、職員、工友及學生之定義如下：</u></p> <p><u>一、教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、護理教師、教官及其他執行教學、研究或教育實習之人員。</u></p> <p><u>二、職員、工友：指前款教師以外，固定、定期執行學校事務人員、運用於協助學校事務之志願服務人員、學生事務創新人員及其他經中央主管機關指定者。</u></p> <p><u>三、學生：指具有學籍、接受進修推廣教育者或交換學生及其他經中央主管機關指定者。</u></p>		
<p>第三條 為推動校園性<u>別事件</u>防治教育，<u>提升學校校長、教師、職員、工友及學生尊重他人與自己</u></p>	<p>第三條 為推動校園性<u>侵害、性騷擾及性霸凌</u>防治教育，<u>提供本校教職員工生免於性侵害、性</u></p>	<p>一、修正序文，理由同修正名稱說明，並配合校園性別事件防治</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>性或身體自主之知能</u>，本校得採取下列措施：</p> <p>一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性<u>別事件</u>防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。</p> <p>二、針對性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）及負責校園性<u>別</u>事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。</p> <p>三、鼓勵前款人員參加校內外校園性<u>別</u>事件處置研習活動，並予以公差登記及經費補助。</p> <p>四、利用多元管道，公告周知本辦法所規範之事項，並納入教職員工聘約、學生手冊。</p> <p>五、鼓勵校園性<u>別</u>事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。</p>	<p><u>騷擾及性霸凌之學習及工作環境</u>，本校得採取下列措施：</p> <p>一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性<u>侵害、性騷擾及性霸凌</u>防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。</p> <p>二、針對性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）及負責校園性<u>侵害、性騷擾及性霸凌</u>事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。</p> <p>三、鼓勵前款人員參加校內外校園性<u>侵害、性騷擾及性霸凌</u>事件處置研習活動，並予以公差登記及經費補助。</p> <p>四、利用多元管道，公告周知本辦法所規範之事項，並納入教職員工聘約、學生手冊。</p> <p>五、鼓勵校園性<u>侵害、性騷擾及性霸凌</u>事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。</p>	<p>準則第二條規定。</p> <p>二、第一款至第五款酌修文字，理由同修正名稱說明。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>第四條 本校應蒐集校園性別事件防治及救濟等資訊，並於處理事件時主動提供予相關人員。</p> <p>一、校園性別事件之界定、類型及相關法規。</p> <p>二、被害人之權益保障及學校所提供之必要協助。</p> <p>三、申請調查、申復及救濟之機制。</p> <p>四、相關之主管機關及權責單位。</p> <p>五、提供資源協助之團體及網絡。</p> <p>六、其他性平會認為必要之事項。</p>	<p>第四條 本校應蒐集校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治及救濟等資訊，並於處理事件時主動提供予相關人員。</p> <p>一、校園性侵害、性騷擾及性霸凌事件之界定、類型及相關法規。</p> <p>二、被害人之權益保障及學校所提供之必要協助。</p> <p>三、申請調查、申復及救濟之機制。</p> <p>四、相關之主管機關及權責單位。</p> <p>五、提供資源協助之團體及網絡。</p> <p>六、其他性別平等教育委員會認為必要之事項。</p>	<p>一、酌修文字，理由同修正名稱說明。</p> <p>二、依據第三條第一款將性平會統一以簡稱表示。</p>
第二章 校園安全規劃	第二章 校園安全規劃	章名未修正。
<p>第五條 為防治校園性別事件，本校應定期檢視校園整體安全：</p> <p>一、依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素，定期檢討校園空間及設施之規劃與使用情形。</p>	<p>第五條 為防治校園性侵害、性騷擾及性霸凌，本校應定期檢視校園整體安全：</p> <p>一、依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素，定期檢討校園空間及設</p>	<p>一、第一項序文及第二款酌修文字，理由同修正名稱說明。</p> <p>二、配合校園性別事件防治準則第四條第一項第二款修正用語，將校園危險地圖修正為校園安全地圖，以符本條第</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>二、記錄校園內曾經發生性<u>別</u>事件之空間、製作校園空間檢視報告及依據實際需要繪製校園<u>安全</u>地圖，以利校園空間改善。</p> <p>前項第一款檢討校園空間與設施之規劃，應考量學生之身心功能或語言文化差異之特殊性，提供符合其需要之安全規劃及說明方式；其範圍，應包括校園內所設之宿舍、衛浴設備、校車等。</p>	<p>施之規劃與使用情形。</p> <p>二、記錄校園內曾經發生性<u>侵害或性騷擾</u>事件之空間、製作校園空間檢視報告及依據實際需要繪製校園<u>危險</u>地圖，以利校園空間改善。</p> <p>前項第一款檢討校園空間與設施之規劃，應考量學生之身心功能或語言文化差異之特殊性，提供符合其需要之安全規劃及說明方式；其範圍，應包括校園內所設之宿舍、衛浴設備、校車等。</p>	<p>一項第一款所稱安全路線、安全要素、校園整體安全及安全規劃之意旨。</p> <p>三、第二項未修正。</p>
<p>第六條 本校應定期邀集專業空間設計者、教職員工生及其他校園使用者參與校園空間安全檢視說明會，得採電子化會議方式召開，並將檢視成果及相關紀錄公開。</p> <p>本校應檢視校園危險空間改善進度，並列為性平會學期工作報告事項。</p>	<p>第六條 本校應定期邀集專業空間設計者、教職員工生及其他校園使用者參與校園空間安全檢視說明會，得採電子化會議方式召開，並將檢視成果及相關紀錄公開。</p> <p>本校應檢視校園危險空間改善進度，並列為性平會學期工作報告事項。</p>	<p>本條未修正。</p>
<p>第三章 校內外教學與<u>活動及</u>人際互動注意事項</p>	<p>第三章 校內外教學與人際互動注意事項</p>	<p>配合校園性別事件防治準則第三章章名修正酌修文字。</p>

修正條文	現行條文	說明
第七條 本校 <u>校長及</u> 教職員工生於進行校內外教學與活動、執行職務及人際互動時，應尊重 <u>多元性別</u> 差異， <u>消除性別歧視</u> 。	第七條 本校教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應尊重 <u>性別多元</u> 與個別差異。	配合校園性別事件防治準則第六條規定，增列校長並酌修文字。
<p><u>第八條 學生於校外為實習生，實習期間遭受性騷擾時，依性別平等工作法第二條第五項規定辦理；事件之一方為實習場域之實習指導人員者，並適用本辦法之規定。</u></p> <p><u>前項所稱實習場域之實習指導人員，指教導或提供學生專業知能、提供實務訓練及指導學生實務操作訓練之人員。</u></p> <p><u>學校知悉實習生為性侵害、性騷擾或性霸凌事件被害人，而非屬本辦法適用範圍者，得依性別平等教育法第二十五條第三項規定辦理。</u></p> <p><u>學校知悉實習生為校園性別事件被害人，應採取立即有效之糾正及補救措施。</u></p>		本條新增，依校園性別事件防治準則第七條規定，增訂實習生學校依性別平等工作法及性別平等教育法，對實習場域之性騷擾防治責任。
<u>第四章 校長及教職員工與性或性別有關專業倫理及主動迴避陳報事項</u>		<p>一、本章新增。</p> <p>二、配合校園性別事件防治準則新增第四章章名。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>第九條 校長或教職員工與未成年學生，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展以性行為或情感為基礎等有違專業倫理之關係。</u></p> <p><u>校長或教職員工</u>於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導<u>學生或</u>提供學生工作機會<u>而有地位、知識、年齡、體力、身分、族群、或資源之不對等權勢關係</u>時，<u>與成年學生</u>在與性或性別有關之人際互動上，不得發展<u>以性行為或情感為基礎等</u>有違專業倫理之關係。</p> <p><u>校長或教職員工</u>發現其與學生之關係有違反前<u>二</u>項專業倫理之虞，應主動迴避<u>及</u>陳報學校<u>或教育部</u>處理。</p>	<p>第八條 <u>教師</u>在執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導、提供學生工作機會<u>或於其他互動</u>時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。</p> <p><u>教師</u>發現其與學生之關係違反前項專業倫理之虞時，應主動迴避<u>或</u>陳報學校處理。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、依校園性別事件防治準則第八條訂定校長及教職員工與性或性別有關專業倫理事項，修正如下：增訂有關校長或教職員工與未成年學生之規範，因未成年學生身心發展未臻成熟，不論雙方有無教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會之權勢不對等關係，都不得發展與性或性別有關之性行為或情感關係。</p> <p>三、現行條文第一項修正移列為第二項，並酌修文字。</p> <p>四、現行條文第二項修正移列為第三項，並酌修文字，課責校長及教職員工均有主動迴避並向教育部及學校陳報之義務。</p>

修正條文	現行條文	說明
第 <u>十</u> 條 <u>校長或</u> 教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。	第 <u>九</u> 條 教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。	一、條次變更。 二、依校園性別事件防治準則第九條增列校長。
第 <u>五</u> 章 校園 <u>性別事件</u> 之處理機制、程序及救濟方法	第 <u>四</u> 章 校園性 <u>侵害、性騷擾或性霸凌</u> 之處理機制、程序及救濟方法	一、章次變更。 二、修正章名，理由同修正名稱說明。
第十 <u>一</u> 條 性別平等教育法第 <u>三</u> 條第 <u>三</u> 款所定之校園性 <u>別</u> 事件，包括不同學校間所發生者。	第十條 性別平等教育法第 <u>二</u> 條第 <u>七</u> 款所定之校園性 <u>侵害、性騷擾或性霸凌</u> 事件，包括不同學校間所發生者。 <u>其名詞定義如下：</u> 一、 <u>教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、護理教師、教官及其他執行教學、研究或教育實習之人員。</u> 二、 <u>職員、工友：指前款教師以外，於學校執行行政事務或庶務之人員。</u> 三、 <u>學生：指具有學籍、接受進修推廣教育者或交換學生。</u>	一、條次變更。 二、修正援引之條次及款次。 三、現行條文第一款至第三款移列至修正條文第二條第二項第一款至第三款。
第十 <u>二</u> 條 校園性 <u>別</u> 事件發生時，行為人為本校教師、職員、工友或學生	第十一條 校園性 <u>侵害、性騷擾或性霸凌</u> 事件發生時，行為人為本校教師、	一、條次變更。 二、配合校園性別事件防治準則第十

修正條文	現行條文	說明
<p>者，被害人、其法定代理人<u>或實際照顧者</u>（以下簡稱申請人）、檢舉人得以書面向本校申請調查或檢舉。行為人<u>現為或曾</u>為本校校長時，應向教育部申請。</p> <p>前項事件管轄學校，於行為人在兼任學校所為者，為該兼任學校。<u>事件管轄學校已停辦者，由行為人現所屬學校為事件管轄學校，但行為人無現所屬學校者，由行為時學校之主管機關為事件管轄機關。</u></p>	<p>職員、工友或學生者，被害人<u>或</u>其法定代理人（以下簡稱申請人）、檢舉人得以書面向本校申請調查或檢舉。行為人為本校校長時，應向教育部申請。</p> <p>前項事件管轄學校，於行為人在兼任學校所為者，為該兼任學校。</p>	<p>一條修正如下：</p> <p>（一）第一項增列被害人之實際照顧者得申請調查。另將但書行為人校長時修正為「現為或曾為」。</p> <p>（二）第二項依管轄法定原則，增定事件管轄權歸屬。</p>
<p>第十<u>三</u>條 前條之行為人現非本校教師、職員、工友或學生者，本校應以書面通知行為人現所屬學校派代表參與調查。</p> <p>本校完成調查<u>屬實者</u>，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬學校依規定處理。</p>	<p>第十<u>二</u>條 前條之行為人現非本校教師、職員、工友或學生者，本校應以書面通知行為人現所屬學校派代表參與調查。</p> <p>本校完成調查<u>後，其成立校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者</u>，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬學校依規定處理。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第二項依校園性別事件防治準則第十二條規定酌修文字。</p>
<p>第十<u>四</u>條 本校依第十<u>二</u>條第二項規定受理校園性<u>別</u>事件調查或檢舉之申請時，應以書面通知行為人現所屬專任學校派代表參與調查。</p>	<p>第十<u>三</u>條 本校依第十<u>二</u>條第二項規定受理校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件調查或檢舉之申請時，應以書面通知行為人現所屬專任學校派代表參與調查。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項修正援引條次。</p> <p>三、第二項依校園性別事件防治準則第十三條規定酌修文字。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>本校完成調查<u>屬實者</u>，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬專任學校依規定處理。</p>	<p>為人現所屬專任學校派代表參與調查。</p> <p>本校完成調查<u>後，其成立校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者</u>，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬專任學校依規定處理。</p>	<p>修文字。</p>
<p>第十<u>五</u>條 行為人於行為發生時，同時具有校長、教師、職員、工友或學生二種以上不同身分者，以其與被害人互動時之身分，定其受調查之身分及事件管轄學校或機關。</p> <p>無法判斷行為人於行為發生時之身分，或於學制轉銜期間，尚未確定行為人就讀學校者，以受理申請調查或檢舉之學校為事件管轄學校，相關學校應派代表參與調查。但於申請調查或檢舉時，行為人及被害人已具學生身分，由行為人所屬學校為事件管轄學校。</p>	<p>第十<u>四</u>條 行為人於行為發生時，同時具有校長、教師、職員、工友或學生二種以上不同身分者，以其與被害人互動時之身分，定其受調查之身分及事件管轄學校或機關。</p> <p>無法判斷行為人於行為發生時之身分，或於學制轉銜期間，尚未確定行為人就讀學校者，以受理申請調查或檢舉之學校為事件管轄學校，相關學校應派代表參與調查。但於申請調查或檢舉時，行為人及被害人已具學生身分，由行為人所屬學校為事件管轄學校。</p>	<p>條次變更，內容未修正。</p>
<p>第十<u>六</u>條 行為人在二人以上，分屬不同學校者，以先受理申請調查或檢舉之行為人所屬學校為事件管轄學校。</p>	<p>第十<u>五</u>條 行為人在二人以上，分屬不同學校者，以先受理申請調查或檢舉之行為人所屬學校為事件管轄學校。</p>	<p>條次變更，內容未修正。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>第十<u>七</u>條 本校接獲申請或檢舉時無管轄權者，應將該案件於七日內移送其他有管轄權者，並通知當事人。</p>	<p>第十<u>六</u>條 本校接獲申請或檢舉時無管轄權者，應將該案件於七日內移送其他有管轄權者，並通知當事人。</p>	<p>條次變更，內容未修正。</p>
<p>第十<u>八</u>條 本校校長、教師、職員或工友知悉本校發生疑似校園性<u>別</u>事件者，應立即以書面或其他通訊方式通報本校學生事務處校安人員，並由本校學生事務處校安人員依相關法律規定向直轄市、縣（市）社政及教育主管機關通報，至遲不得超過二十四小時。</p> <p>通報單位通報時，除有調查必要、基於公共安全考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身分之資料，應予以保密。</p> <p><u>校長、教職員工偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯有終身或議決一年至四年不得聘任、任用、進用或運用之校園性侵害以外校園性別事件之證據，必要時應依相關法規予以解聘、免職、終止契約關係或終止運用關係；他人為學生，所犯校園性騷</u></p>	<p>第十<u>七</u>條 本校校長、教師、職員或工友知悉本校發生疑似校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件者，應立即以書面或其他通訊方式通報本校學生事務處校安人員，並由<u>學校</u>本校學生事務處校安人員依相關法律規定向直轄市、縣（市）社政及教育主管機關通報，至遲不得超過二十四小時。</p> <p>通報單位於通報時，除有調查必要、基於公共安全之考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身分之資料，應予以保密。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項酌修文字，理由同修正名稱說明。</p> <p>三、第二項未修正。</p> <p>四、增訂第三項，配合校園性別事件防治準則第十七條第二項規定，明文學校校長、教師、職員或工友不得偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性別事件之證據。</p> <p>五、增訂第四項，配合校園性別事件防治準則第十七條第三項規定，第二項所列學校人員之解聘、免職、終止契約關係或終止運用關係，有其各該適用之任用法規及程序。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>擾或性霸凌事件情節相當者，準用之。</u></p> <p><u>前項校長、教職員工適用教師法、教育人員任用條例、公務人員相關法律或陸海空軍相關法律者，其解聘、停聘、免職、撤職、停職或退伍，依各該法律規定辦理；其未解聘、免職、撤職或退伍者，應調離學校現職。</u></p>		
<p>第十<u>九</u>條 校園性<u>別</u>事件之申請人或檢舉人得以<u>書面、言詞</u>或電子郵件申請調查或檢舉；其以言詞或電子郵件為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>前項書面或言詞、電子郵件作成之紀錄，應載明下列事項：</p> <p>一、申請人或檢舉人姓名、身分證明文件字號、服務或就學之單位及職稱、住居所、聯絡電話及申請調查日期。</p> <p>二、申請人申請調查者，應載明被害人支出生年月日。</p>	<p>第十<u>八</u>條 校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件之申請人或檢舉人得以<u>言詞、書面</u>或電子郵件申請調查或檢舉；其以言詞或電子郵件為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>前項書面或言詞、電子郵件作成之紀錄，應載明下列事項：</p> <p>一、申請人或檢舉人姓名、身分證明文件字號、服務或就學之單位及職稱、住居所、聯絡電話及申請調查日期。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正第一項，理由同修正名稱說明，並配合第二項序言用語，酌作文字修正。</p> <p>三、第二項未修正。</p> <p>四、增訂第三項，依校園性別事件防治準則第十八條第三項條文，明確「公益」判斷係指通報事件有多名疑似被害人、多名疑似行為人之定義，爰以「二人以上」為多名定義，並訂定第五款概括條款，由性平會判斷以檢舉啟動調查之必要。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>三、申請人委任代理人代為申請調查者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。</p> <p>四、申請調查或檢舉之事實內容。如有相關證據，亦應記載或附卷。</p> <p><u>本校知悉疑似校園性別事件有下列情形，應由性平會評估該事件對學生受教權及校園安全之影響，經會議決議以檢舉案形式啟動調查程序，以釐清事實，採取必要之措施維護學生之權益與校園安全：</u></p> <p><u>一、二人以上被害人。</u></p> <p><u>二、二人以上行為人。</u></p> <p><u>三、行為人為校長或教職員工。</u></p> <p><u>四、涉及校園安全議題。</u></p> <p><u>五、其他經性平會認有以檢舉案形式啟動調查之必要者。</u></p>	<p>二、申請人申請調查者，應載明被害人支出生年月日。</p> <p>三、申請人委任代理人代為申請調查者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。</p> <p>四、申請調查或檢舉之事實內容。如有相關證據，亦應記載或附卷。</p>	
<p>第<u>二十</u>條 本校接獲校園性別事件之申請調查或檢舉時，以學生事務處為收件單位。</p>	<p>第十九條 本校接獲校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件之申請調查或檢舉時，以學生事務處為收件單位。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正第一項，理由同修正名稱說明。</p> <p>三、第二項及第三項配合性別平等教育</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>學生事務處收件後，除有性別平等教育法第<u>三十二</u>條第二項所定事由外，應於三日內將申請人或檢舉人所提事證資料交付性平會調查處理。</p> <p>前項性別平等教育法第<u>三十二</u>條第二項所定事由，應由性平會指派委員三人以上組成小組認定之。</p>	<p>學生事務處收件後，除有性別平等教育法第<u>二十九</u>條第二項所定事由外，應於三日內將申請人或檢舉人所提事證資料交付性平會調查處理。</p> <p>前項性別平等教育法第<u>二十九</u>條第二項所定事由，應由性平會指派委員三人以上組成小組認定之。</p>	<p>法修正援引條次。</p>
<p>第二十一條 本校應於接獲申請調查或檢舉後二十日內，以書面通知申請人、<u>被害人</u>或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應依性別平等教育法第<u>三十二</u>條第三項規定敘明理由，並告知申請人、<u>被害人</u>或檢舉人申復之期限及受理單位。</p> <p>申請人、<u>被害人</u>或檢舉人於前項之限內，未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面具明理由，向本校提出申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人、<u>被害人</u>或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，</p>	<p>第二十條 本校應於接獲申請調查或檢舉後二十日內，以書面通知申請人或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應依性別平等教育法第<u>二十九</u>條第三項規定敘明理由，並告知申請人或檢舉人申復之期限及受理單位。</p> <p>申請人或檢舉人於前項之期限內，未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面敘明理由，向本校提出申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項配合性別平等教育法修正援引條次；配合性別平等教育法第三十二條第一項及第四項，第一項及第二項增列應通知被害人，及被害人得提出申復。</p> <p>三、第三項及第四項未修正。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>由其簽名或蓋章。</p> <p>前項不受理之申復以一次為限。</p> <p>本校接獲申復後，應將申請調查或檢舉案交性平會重新討論受理事宜，並於二十日內以書面通知申復人申復結果。申復有理由者，性平會應依法調查處理。</p>	<p>前項不受理之申復以一次為限。</p> <p>本校接獲申復後，應將申請調查或檢舉案交性平會重新討論受理事宜，並於二十日內以書面通知申復人申復結果。申復有理由者，性平會應依法調查處理。</p>	
<p>第<u>二十二</u>條 經媒體報導之校園性<u>別</u>事件，應視同檢舉，<u>本</u>校應主動將事件交由所設之性平會調查處理。疑似被害人不願配合調查時，<u>本</u>校仍應提供必要之輔導或協助。</p> <p>本校處理霸凌事件，發現有疑似性<u>別</u>情事者，視同檢舉，由本校性平會依前條規定辦理。</p>	<p>第<u>二十一</u>條 經媒體報導之校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件，應視同檢舉，<u>學</u>校應主動將事件交由所設之性平會調查處理。疑似被害人不願配合調查時，<u>學</u>校仍應提供必要之輔導或協助。</p> <p>本校處理霸凌事件，發現有疑似性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>情事者，視同檢舉，由本校性<u>別平等教育委員</u>會依前條規定辦理。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、將「校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件」修正為「校園性別事件」，理由同修正名稱說明。</p> <p>三、將「學校」修正為自稱用語。</p> <p>四、依據第三條第一款將性平會統一以簡稱表示。</p>
<p>第<u>二十三</u>條 本校性平會處理校園性<u>別</u>事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員之組成，依性別平等教育法第三<u>十三</u>條<u>第二項、第三項及第四項</u>規定<u>辦理</u>。</p>	<p>第<u>二十二</u>條 本校性平會處理校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員之組成，依性別平等教育法第三<u>十</u>條第三項規定。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、配合校園性別事件防治準則第二十二條條文，修正如下： (一)修正第一項，理由同修正名稱</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>有下列情形之一者，不得擔任前項調查小組成員：</u></p> <p><u>一、違反刑法妨害性自主罪章、妨害性隱私及不實性影像罪章，經緩起訴處分確定或有罪判決確定。</u></p> <p><u>二、違反性別平等教育法、性別平等工作法、性騷擾防治法、跟蹤騷擾防制法、兒童及少年性剝削防制條例或其他性別平等相關法規，經依法調查或有關機關查證屬實。</u></p> <p>校園性<u>別</u>事件當事人之輔導人員、本校性平會會務權責主管及承辦人員，應迴避該事件之調查工作；參與校園性<u>別</u>事件之調查及處理人員，亦應迴避對該當事人之輔導工作。</p> <p>本校針對擔任調查小組之成員，應予公差(假)登記，其交通費或相關費用，由事件管轄學校或機關，及派員參與調查之學校支應。</p>	<p>校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件當事人之輔導人員、本校性平會會務權責主管及承辦人員，應迴避該事件之調查工作；參與校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件之調查及處理人員，亦應迴避對該當事人之輔導工作。</p> <p>本校針對擔任調查小組之成員，應予公差(假)登記，其交通費或相關費用，由事件管轄學校或機關，及派員參與調查之學校支應。</p>	<p>說明，另配合性別平等教育法修正援引條次及項次。</p> <p>(二)第二項依性別平等教育法第三十三條第三項規定，增訂調查小組成員消極資格。</p> <p>(三)第三項由現行條文第二項移列並修正，理由同修正名稱說明。</p> <p>(四)第四項由現行條文第三項移列，內容未修正。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>第二十<u>四</u>條 性別平等教育法第三十<u>三</u>條第三項所定具性<u>別</u>事件調查專業素養之專家學者，應符合下列資格之一：</p> <p>一、持有中央或直轄市、縣（市）主管機關校園性<u>別事件</u>調查知能高階培訓結業證書，且經中央或直轄市、縣（市）主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。</p> <p>二、曾調查處理校園性<u>別</u>事件有具體績效，且經中央或直轄市、縣（市）主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。</p>	<p>第二十<u>三</u>條 性別平等教育法第三十條第三項所定具性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件調查專業素養之專家學者，應符合下列資格之一：</p> <p>一、持有中央或直轄市、縣（市）主管機關校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>調查知能高階培訓結業證書，且經中央或直轄市、縣（市）主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。</p> <p>二、曾調查處理校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件有具體績效，且經中央或直轄市、縣（市）主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、酌修序文及第一款及第二款文字，理由同修正名稱說明，另配合性別平等教育法修正援引條次。</p>
<p>第二十<u>五</u>條 本校調查處理校園性<u>別</u>事件時，應依下列方式辦理：</p> <p>一、行為人應親自出席接受調查；當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人<u>或實際照顧者</u>陪同。</p>	<p>第二十<u>四</u>條 本校調查處理校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件時，應依下列方式辦理：</p> <p>一、行為人應親自出席接受調查；當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正序文，理由同修正名稱說明。</p> <p>三、另配合校園性別事件防治準則第二十四條規定，各款修正如下： （一）第一款增訂「實際照</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>二、被害人、其法定代理人<u>或實際照顧者</u>要求不得通知<u>被害人</u>現所屬學校，且<u>經本校性平會認定無通知必要者</u>，得不通知<u>被害人</u>現就讀學校派員參與調查。</p> <p>三、當事人持有各級主管機關核發之<u>身心障礙證明</u>或有效特殊教育學生鑑定證明者，調查小組成員應有具備特殊教育專業者。</p> <p>四、行為人與被害人、檢舉人受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。</p> <p>五、就行為人、被害人、檢舉人或受邀協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。</p> <p>六、依性平法第三十三條第<u>五</u>項規定以書面通知當事人、相關人員或單位配合調查及提供資料時，應記載調查目的、時間及不到場所生之效果。</p>	<p>二、被害人<u>或</u>其法定代理人要求不得通知現所屬學校<u>時，得予尊重</u>，且得不通知現就讀學校派員參與調查。</p> <p>三、當事人持有各級主管機關核發之有效特殊教育學生鑑定證明者，調查小組成員應有具備特殊教育專業者。</p> <p>四、行為人與被害人、檢舉人受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。</p> <p>五、就行為人、被害人、檢舉人或受邀協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。</p> <p>六、依性平法第三十條第四項規定以書面通知當事人、相關人員或單位配合調查及提供資料時，應記載調查目的、時間及不到場所生之效果。</p> <p>七、前款通知應載明當事人不得私下聯繫或運用網際網路、</p>	<p>顧者」得陪同調查。</p> <p>(二)第二款依性別平等教育法第三十三條第四項規定修正。</p> <p>(三)第三款增訂「身心障礙證明」之當事人，其調查小組成員應有具備特殊教育專業。</p> <p>(四)第四款及第五款內容未修正。</p> <p>(五)第六款修正援引條次及項次。</p> <p>(六)第七款至第十款內容未修正。</p> <p>(七)增訂第十一款當事人申請閱覽卷宗之規定。</p> <p>(八)增訂第十二款有關當事人調查訪談過程紀錄得錄音或錄影</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>七、前款通知應載明當事人不得私下聯繫或運用網際網路、通訊軟體或其他管道散布事件之資訊。</p> <p>八、本校人員不得以任何名義對案情進行瞭解或調查，且不得要求當事人提交自述或切結文件。</p> <p>九、基於調查之必要，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或告以要旨。</p> <p>十、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，本校得經性平會決議，或經行為人請求，繼續調查處理。</p> <p><u>十一、當事人申請閱覽、抄寫、複印或攝影有關資料或卷宗，應依行政程序法規辦理。</u></p> <p><u>十二、當事人調查訪談過程紀錄，得以錄音輔助，必要時得以錄影輔助；訪談紀錄應向當事人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</u></p>	<p>通訊軟體或其他管道散布事件之資訊。</p> <p>八、本校人員不得以任何名義對案情進行瞭解或調查，且不得要求當事人提交自述或切結文件。</p> <p>九、基於調查之必要，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或告以要旨。</p> <p>十、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，本校得經性平會決議，或經行為人請求，繼續調查處理。</p>	<p>之規範。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>第二十<u>六</u>條 依前條第五款規定負有保密義務者，包括參與處理校園性<u>別</u>事件之所有人員。</p> <p>依前項負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。</p> <p>本校對於記載有當事人、檢舉人、證人姓名之原始文書應予封存，不得供閱覽或提供予偵查、審判機關以外之人。但法律另有規定者，不在此限。</p> <p>除原始文書外，調查處理校園性<u>別</u>事件人員對外所另行製作之文書，應將當事人、檢舉人、證人之真實姓名及其他足以辨識身分之資料刪除，並以代號為之。</p>	<p>第二十<u>五</u>條 依前條第五款規定負有保密義務者，包括參與處理校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件之所有人員。</p> <p>依前項負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。</p> <p>本校對於記載有當事人、檢舉人、證人姓名之原始文書應予封存，不得供閱覽或提供予偵查、審判機關以外之人。但法律另有規定者，不在此限。</p> <p>除原始文書外，調查處理校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件人員對外所另行製作之文書，應將當事人、檢舉人、證人之真實姓名及其他足以辨識身分之資料刪除，並以代號為之。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正第一項及第四項，理由同修正名稱說明。</p> <p>三、第二項及第三項未修正。</p>
<p>第二十<u>七</u>條 為保障校園性<u>別</u>事件當事人之受教權或工作權，本校於必要時得依性別平等教育法第二<u>四</u>條規定，採取下列處置，並報教育部備查：</p> <p>一、彈性處理當事人之出缺勤紀錄或成績考核，並積極協助其課業或職務得不</p>	<p>第二十<u>六</u>條 為保障校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件當事人之受教權或工作權，本校於必要時得依性別平等教育法第二<u>三</u>條規定，採取下列處置，並報教育部備查：</p> <p>一、彈性處理當事人之出缺勤紀錄或成績考核，並積極協</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正第一項序文，理由同修正名稱說明，並配合性別平等教育法修正援引之條次。</p> <p>三、第一項第二款配合校園性別事件防治準則第26條</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>受請假、教師及學生成績考核相關規定之限制。</p> <p>二、尊重被害人之意願，減低當事人雙方互動之機會，<u>並得依被害人之申請或由性平會評估該事件對學生受教權及校園安全之影響，中止當事人雙方執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導學生或提供學生工作機會之關係，或命行為人迴避。</u></p> <p>三、採取必要處置，以避免報復情事。</p> <p>四、預防、減低行為人再度加害之可能。</p> <p>五、<u>其他性平會認為必要之處置。</u></p> <p>當事人非本校人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定處理。</p> <p>前二項必要之處置，應經性平會決議通過後執行。</p>	<p>助其課業或職務得不受請假、教師及學生成績考核相關規定之限制。</p> <p>二、尊重被害人之意願，減低當事人雙方互動之機會。</p> <p>三、採取必要處置，以避免報復情事。</p> <p>四、預防、減低行為人再度加害之可能。</p> <p>五、<u>提供當事人心理諮商輔導。</u></p> <p>當事人非本校人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定處理。</p> <p>前二項必要之處置，應經性平會決議通過後執行。</p>	<p>第一項第二款規定修正，增訂被害人得向性平會申請，或由性平會評估該事件對學生受教權及校園安全產生之影響，且依第三項經性平會決議通過後，予以中止或迴避相關關係。</p> <p>四、現行條文第一項第五款對當事人提供心理諮商輔導措施已明訂於修正條文第 29 條，予以刪除。</p> <p>五、第一項第五款配合校園性別事件防治準則第 26 條第一項第五款規定新增。</p>
<p>第二十八條 本校應依性別平等教育法第二十五條第一項規定，視當事人之身心狀況，主動轉介至各</p>	<p>第二十七條 本校應依性別平等教育法第二十四條第一項規定，視當事人之身心狀況，主動轉介至各</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正第一項，配合修正性別平等教育法援引之條次。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>相關機構，以提供必要之協助，但本校就該事件仍應依本法為調查處理。</p> <p>當事人非本校人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定提供必要之協助。</p>	<p>相關機構，以提供必要之協助，但本校就該事件仍應依本法為調查處理。</p> <p>當事人非本校人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定提供必要之協助。</p>	<p>三、第二項未修正。</p>
<p>第二十<u>九</u>條 本校依性別平等教育法第二十<u>五</u>條第一項規定，於必要時，應對當事人提供下列適當協助：</p> <p>一、心理諮商<u>與</u>輔導。</p> <p>二、法律<u>協助</u>。</p> <p>三、課業協助。</p> <p>四、經濟協助。</p> <p><u>五、社會福利資源轉介服務。</u></p> <p><u>六</u>、其他性平會認為必要之保護措施或協助。</p> <p>當事人非本校人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定提供適當協助。</p> <p>前二項協助得委請醫師、臨床心理師、諮商心理師、社會工作師或律師等專業人員為之，其所需費用，由本校預算內支應之。</p>	<p>第二十<u>八</u>條 本校依性別平等教育法第二十<u>四</u>條第一項規定，於必要時，應對當事人提供下列適當協助：</p> <p>一、心理諮商輔導。</p> <p>二、法律<u>諮詢管道</u>。</p> <p>三、課業協助。</p> <p>四、經濟協助。</p> <p><u>五</u>、其他性平會認為必要之保護措施或協助。</p> <p>當事人非本校人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定提供適當協助。</p> <p>前二項協助得委請醫師、臨床心理師、諮商心理師、社會工作師或律師等專業人員為之，其所需費用，由本校預算內支應之。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正第一項序文，援引法規之條次。</p> <p>三、第一款及第二款配合校園性別事件防治準則第二十八條酌修文字，並增列第五款社會福利資源轉介服務；現行條文第五款移列第六款，內容未修正。</p> <p>三、第二項及第三項未修正。</p>

修正條文	現行條文	說明
第 <u>三十</u> 條 性平會之調查處理，不受該事件司法程序是否進行及處理結果之影響。	第 <u>二十九</u> 條 性平會之調查處理，不受該事件司法程序是否進行及處理結果之影響。	條次變更，內容未修正。
<p>第三十<u>一</u>條 基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，本校各單位及委員會對於與校園性<u>別</u>應依據性平會之調查報告。</p> <p><u>性平會召開會議審議調查報告認定校園性別事件屬實，依其事實認定提出改變身分之處理建議者，由本校檢附經性平會審議通過之調查報告，通知行為人限期提出書面陳述意見。</u></p> <p><u>前項行為人不於期限內提出書面陳述意見者，視為放棄陳述之機會；有書面陳述意見者，性平會應再次召開會議審酌其書面陳述意見，除發現調查程序有重大瑕疵或有足以影響原調查認定之新事實、新證據情形外，不得重新調查。</u></p> <p><u>本校決定議處之權責單位，於審議議處時，除有性別平等教育法第三十七條第三項所定之情形外，不得要求性平會重新</u></p>	<p>第三十條 基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，本校各單位及委員會對於與校園性<u>侵害、性騷擾或性霸凌</u>事件有關之事實認定，應依據性平會之調查報告。</p> <p><u>加害人依性別平等教育法第二十五條第四項規定，提出書面陳述意見，應依下列規定辦理：</u></p> <p>一、<u>決定懲處之權責單位於召開會議審議前，應通知加害人提出書面陳述意見。</u></p> <p>二、<u>教師涉性侵害事件者，於性平會召開會議前，應通知加害人提出書面陳述意見，並依前款規定辦理。</u></p> <p><u>加害人前項所提書面意見，除有性別平等教育法第三十二條第三項所定之情形外，決定懲處之權責單位不得要求性平會</u></p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、依校園性別事件防治準則第三十條規定修正如下：</p> <p>(一)第一項酌修文字，修正理由同修正名稱之說明。</p> <p>(二)修正現行條文第二項有關涉及行為人身分改變通知其提出書面陳述意見之規定，並將相關規定分列於修正條文第二項及第三項。</p> <p>(三)新增第三項，訂訂通知行為人陳述意見後之處理程序。</p> <p>(四)修正現行條文第三項並</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>調查，亦不得自行調查。</p> <p><u>前項審議處依相關法規應給予行為人陳述答辯意見時，應檢附經性平會審議通過之調查報告。</u></p> <p><u>第四項議處決定前，權責單位應通知被害人、其法定代理人或實際照顧者限期以書面或言詞提出陳述意見；其以言詞為之者，權責單位應作成紀錄，經向被害人、其法定代理人或實際照顧者朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章；未於期限內提出書面陳述意見者，視為放棄陳述之機會；有書面陳述意見者，決定議處之權責單位應審酌其書面陳述意見。</u></p>	<p>重新調查，亦不得自行調查。</p>	<p>移列至第四項。</p> <p>(五)新增第五項，確保行為人於審議處時，可取得經性平會審議通過之調查報告據以答辯。</p> <p>(六)新增第六項，明定被害人、其法定代理人或實際照顧者對行為人之懲處裁量過程，應有提供陳述意見之機會。其提出期間，參考教育部一百零三年四月二十六日臺教授國部字第一〇三〇〇三九〇二一號函，通知當事人到場陳述意見應遵循之答辯期限（或就審期間）以七日為原則。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>第三十二條 校園性別事件經本校性平會調查屬實後，本校應依性平法第二十六條第一項規定，對行為人予以申誡、記過、解聘、停聘、不續聘、免職、終止契約關係、終止運用關或其他適當之懲處。其他機關依相關法律或法規有懲處權限者，本校應將該事件移送該權責機關懲處；其經證實有誣告之事實者，並應依法對申請人或檢舉人為適當之懲處。</p> <p>本校依性別平等教育法第二十六條第二項規定對行為人所為處置，應命行為人為之，執行時並應採取必要之措施，以確保行為人之配合遵守；<u>處置之性質、執行方式、執行期間及不配合執行之法律效果，應載明於處理結果之書面通知中。</u></p> <p>前項處置應由本校性平會討論決定<u>下列事項之性質、執行單位或人員、執行方式、執行期間及費用之支應事宜：</u></p> <p><u>一、行為人接受心理諮商與輔導。</u></p>	<p>第三十一條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件經本校性平會調查屬實後，本校應依性平法第二十五條第一項規定，對行為人予以申誡、記過、解聘、停聘、不續聘、免職、終止契約關係、終止運用關或其他適當之懲處。其他機關依相關法律或法規有懲處權限者，本校應將該事件移送該權責機關懲處；其經證實有誣告之事實者，並應依法對申請人或檢舉人為適當之懲處。</p> <p>本校依性別平等教育法第二十五條第二項規定對行為人所為處置，應命行為人為之，執行時並應採取必要之措施，以確保行為人之配合遵守。</p> <p>前項處置，由本校性平會討論決定<u>實施性別平等教育相關課程之性質、執行方式、執行期間及費用之支應事宜；該課程之性質、執行方式、執行期間及不配合執行之法律效果，應載明於處理結果之書面通知中。</u></p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正第一項，理由同修正名稱之說明，另修正援引法規之條次。</p> <p>三、第二項修正援引法規之條次，並配合校園性別事件防治準則第三十一條第二項將現行條文第三項後段調移修正。</p> <p>四、第三項依校園性別事件防治準則第三十一條第三項修正，各種處置措施之性質、執行單位或人員、執行方式、執行期間及費用之支應事宜，應由學校性平會討論。</p> <p>五、第四項配合校園性別事件防治準則第三十一條第四項增訂，性平會依個案決議對行為人「其他符合教育目的之措施」，必要時，得考量行為人為學生，性平會認為</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>二、行為人經被害人、其法定代理人或實際照顧者之同意，向被害人道歉。</u></p> <p><u>三、八小時之性別平等教育相關課程。</u></p> <p><u>四、其他符合教育目的之措施。</u></p> <p><u>前項第四款之措施，必要時，得考量行為人為學生，融入本校之課程教學或宣導活動執行並記錄之。</u></p>		<p>符合教育目的及規劃校園性別事件防治教育，有實施融入學校之課程教學或宣導活動執行之可行性及必要性，得不以一對一教學為限，決議行為人應實施之措施融入班級課程，同班師生一併學習。</p>
<p>第三十<u>三</u>條 本校將處理結果以書面通知申請人、<u>被害人</u>及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限。</p> <p><u>前項處理結果，內容包括事實認定、處置措施及議處結果。</u></p> <p>申請人、<u>被害人</u>或行為人對本校處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起<u>三十</u>日內，以書面敘明理由向本校申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人、<u>被害人</u>或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p>	<p>第三十<u>二</u>條 本校將處理結果以書面通知申請人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限。</p> <p>申請人或行為人對本校處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起<u>二十</u>日內，以書面敘明理由向本校申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>本校接獲申復後，依下列程序處理：</p> <p>一、由學校或主管機關指定之專責單位收件後，應即組成審</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正第一項，配合性別平等教育法第三十七條第一項，增列被害人。</p> <p>三、增訂第二項，為避免發生救濟程序及標的錯誤，明定處理結果之定義及範圍。</p> <p>四、現行條文第二項移列至第三項，修正被害人及修正提起申復之期日。</p> <p>五、現行條文第三項移列第四項，酌修文字，理由同修正名稱說明。</p> <p>六、增訂第五項「調查</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>本校接獲申復後，依下列程序處理：</p> <p>一、由學校或主管機關指定之專責單位收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。</p> <p>二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學者、法律專業人員三人或五人，其小組成員中，女性人數比例應占成員總數二分之一以上，具校園性別事件調查專業素養之專家學者人數比例應占成員總數三分之一以上。</p> <p>三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。</p> <p>四、審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。</p> <p>五、審議會議進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀性平會</p>	<p>議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。</p> <p>二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學者、法律專業人員三人或五人，其小組成員中，女性人數比例應占成員總數二分之一以上，具校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查專業素養之專家學者人數比例應占成員總數三分之一以上。</p> <p>三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。</p> <p>四、審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。</p> <p>五、審議會議進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀性平會相關委員或調查小組成員列席說明。</p> <p>六、申復有理由時，將申復決定通知相關</p>	<p>程序有重大瑕疵」之定義，並例示實務上之程序重大瑕疵，且增訂其他足以影響事實認定之重大瑕疵，包括性別平等教育法第三十七條第三項、校園性別事件防治準則第三十條第三項及本條第四項第六款。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>相關委員或調查小組成員列席說明。</p> <p>六、申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。<u>有性別平等教育法第三十七條第三項所定調查程序有重大瑕疵或有足以影響原調查認定之新事實、新證據時，得要求性平會重新調查。</u></p> <p>七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。</p> <p><u>性別平等教育法第三十七條第三項及校園性別事件防治準則第三十條第三項所定調查程序有重大瑕疵，指有下列情形之一者：</u></p> <p><u>一、性平會或調查小組組織不適法。</u></p> <p><u>二、未給予當事人任一方陳述意見之機會。</u></p> <p><u>三、有應迴避而未迴避之情形。</u></p> <p><u>四、有應調查之證據而未調查。</u></p> <p><u>五、有證據取捨瑕疵而影響事實認定。</u></p> <p><u>六、其他足以影響事實。</u></p>	<p>權責單位，由其重為決定。</p> <p>七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p><u>第三十四條 行為人為校長，申請人或被害人依性別平等教育法第三十七條第一項但書向性平會申復時，依前條第三項規定辦理。</u></p> <p><u>行為人為本校教職員工，申請人或被害人依性別平等教育法第三十七條第一項但書向本校主管機關申復時，準用前條第四項規定處理，並得邀本校性平會相關委員或調查小組成員代表列席說明。</u></p> <p><u>前項申請人或被害人向教育部申復時，倘行為人向本校申復，本校應即報請教育部併案審議。</u></p>		<p>一、本條新增。</p> <p>二、配合校園性別事件防治準則第三十三條新增申復運作細節與規範：</p> <p>(一)第一項規定行為人為校長之申復程序。</p> <p>(二)第二項規定行為人為學校教職員工之申復程序。</p> <p>(三)第三項明定行為人為教職員工，申請人或被害人向學校主管機關提出申復時，倘行為人亦向學校申復，考量雙方申復係針對同一事件，為避免學校及主管機關對於申復審議作成不同決定，造成認定歧異。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>第三十<u>五</u>條 本校辦理性平會業務之單位，應負責保管依性別平等教育法第二十八條第一項規定建立之檔案資料保存二十五年，以電子儲存媒體儲存者，必要時得採加密方式處理。</p> <p>依前項規定所建立之檔案資料，分為原始檔案與報告檔案。前項原始檔案應予保密，其內容包括下列資料：</p> <p>一、事件發生之時間、樣態。</p> <p>二、事件相關當事人（包括檢舉人、被害人、加害人）。</p> <p>三、事件處理人員、流程及紀錄。</p> <p>四、事件處理所製作之文書、訪談過程之錄音檔案、取得之證據及其他相關資料。</p> <p>五、行為人之姓名、職稱或學籍資料。</p> <p>六、調查小組提交之調查報告初稿及性平會之會議紀錄。</p> <p>第二項報告檔案為經性平會議決通過之調查報</p>	<p>第三十<u>三</u>條 本校辦理性平會業務之單位，應負責保管依性別平等教育法第二十七條第一項規定建立之檔案資料保存二十五年，以電子儲存媒體儲存者，必要時得採加密方式處理。</p> <p>依前項規定所建立之檔案資料，分為原始檔案與報告檔案。前項原始檔案應予保密，其內容包括下列資料：</p> <p>一、事件發生之時間、樣態。</p> <p>二、事件相關當事人（包括檢舉人、被害人、加害人）。</p> <p>三、事件處理人員、流程及紀錄。</p> <p>四、事件處理所製作之文書、訪談過程之錄音檔案、取得之證據及其他相關資料。</p> <p>五、行為人之姓名、職稱或學籍資料、<u>家庭背景等</u>。</p> <p>六、調查小組提交之調查報告初稿及性平會之會議紀錄。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項修正援引法規之條次。</p> <p>三、第二項第五款有關家庭背景之資料涉及當事人之隱私，依校園性別事件防治準則第三十四條第二項第二款規定予以刪除。</p> <p>四、第三項及第四項未修正。</p> <p>五、增列第五項增訂檔案資料銷毀方式。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>告；其內容應包括下列事項：</p> <p>一、申請調查事件之案由，包括當是或檢舉之敘述。</p> <p>二、調查訪談過程記錄，包括日期及對象。</p> <p>三、被申請調查人、申請調查人、證人與相關人士之陳述及答辯。</p> <p>四、相關物證之查驗。</p> <p>五、事實認定及理由。</p> <p>六、處理建議。</p> <p><u>第一項建立之檔案資料銷毀方式，得準用機關檔案保存年限及銷毀辦法第十三條規定辦理。</u></p>	<p>第二項報告檔案為經性平會議決通過之調查報告；其內容應包括下列事項：</p> <p>一、申請調查事件之案由，包括當是或檢舉之敘述。</p> <p>二、調查訪談過程記錄，包括日期及對象。</p> <p>三、被申請調查人、申請調查人、證人與相關人士之陳述及答辯。</p> <p>四、相關物證之查驗。</p> <p>五、事實認定及理由。</p> <p>六、處理建議。</p>	
<p>第三十<u>六</u>條 本校取得性平法第二十<u>七</u>條第三項所定事件相關事證資訊，經通知當事人陳述意見後，應提交性平會查證審議。</p>	<p>第三十<u>三</u>條之<u>一</u> 本校取得性平法第二十<u>七</u>條之<u>一</u>第三項所定事件相關事證資訊，經通知當事人陳述意見後，應提交性平會查證審議。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正援引法規之條次。</p>
<p>第三十<u>七</u>條 本校依性別平等教育法第二十<u>八</u>條第二項及第三項規定為通報時，其通報內容應限於行為人經查證屬實之校園性<u>別</u>事件時間、樣</p>	<p>第三十<u>四</u>條 本校依性別平等教育法第二十<u>七</u>條第二項及第三項規定為通報時，其通報內容應限於行為人經查證屬實之校園性<u>侵害、性騷擾或</u></p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項修正援引法規之條次，另修正理由同修正名稱之說明。</p> <p>三、第二項未修正。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>態、加害人姓名、職稱或學籍資料。</p> <p>本校就行為人追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於前項通報內容註記行為人之改過現況。</p>	<p><u>性霸凌</u>事件時間、樣態、加害人姓名、職稱或學籍資料。</p> <p>本校就行為人追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於前項通報內容註記行為人之改過現況。</p>	
<p><u>第三十八條 本校知悉涉有校園性別事件之聘任或任用之教職員、公務人員或軍職人員提出退休（伍）或資遣申請時，應依下列規定辦理：</u></p> <p><u>一、召開教師評審委員會、性平會、考績委員會、人事評審委員會或依法令組成之相關委員會，就其涉及校園性別事件之違失情節，詳慎審酌是否應依法令作成解聘、停聘或不續聘之決議後，依其身分別適用之法令循程序報請主機關核准或依校內程序辦理；或依公務員懲戒法規定，移送懲戒或送請監察院審查，及應否依相關法律核予停職或免職。</u></p>		<p>一、本條新增。</p> <p>二、配合校園性別事件防治準則第三十七條訂定，規範各學校及主管機關知悉涉有校園性別事件校長、學校聘任或任用之教職員、公務人員或軍職人員提出退休（伍）或資遣申請時之管控機制。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>二、經召開教師評審委員會、性平會、考績委員會、人事評審委員會或依法令組成之相關委員會審酌後，認為有須依法令作成解聘、停聘或不續聘之決議或依公務員懲戒法規定移送懲戒或送請監察院審查或依相關法律核予停職或免職而不受理其申請退休(伍)或資遣時，應書面通知當事人並敘明理由；如認無須依法令作成解聘、停聘或不續聘之決議或依公務員懲戒法規定移送懲戒或送請監察院審查或依相關法律核予停職或免職而仍受理其申請退休(伍)或資遣時，應於彙送退休(伍)或資遣案審(核)定權責機關(構)之函內，敘明理由並檢同相關審查資料。</u></p> <p><u>三、前二款所定程序，本</u></p>		

修正條文	現行條文	說明
<u>校應自收受涉有校園性別事件之所屬教職員、公務人員或軍職人員退休（伍）或資遣案之日起二個月內處理終結；必要時，得延長一次，並於原處理期間屆滿前，將延長之事由通知申請人。</u>		
第三十 <u>九</u> 條 本辦法經性平會會議及行政會議通過後公布實施。	第三十 <u>五</u> 條 本辦法經性平會會議及行政會議通過後公布實施。	條次變更。

國立聯合大學性別事件防治辦法修正全文

民國 94 年 08 月 29 日 94 學年度第一學期性別平等教育委員會會議通過
 民國 94 年 09 月 27 日第 20 次行政會議會議通過
 民國 100 年 04 月 14 日 100 年度第 2 次性別平等教育委員會會議通過
 民國 101 年 06 月 20 日 100 年度第 2 學期第 3 次性別平等教育委員會會議通過
 民國 101 年 12 月 20 日 101 年度第 1 學期第 2 次性別平等教育委員會會議通過
 民國 109 年 03 月 31 日 108 年度第 2 學期第 1 次性別平等教育委員會會議通過
 民國 109 年 05 月 26 日第 139 次行政會議通過
 民國 113 年 05 月 23 日 112 年度第 2 學期第 2 次性別平等教育委員會會議通過
 民國 **年**月**日第***次行政會議通過

第一章 總則

第一條 國立聯合大學（以下簡稱本校）為維護學生受教權益，提供學校學生免於性別事件之學習環境，特依據性別平等教育法及校園性別事件防治準則，訂定本辦法。

第二條 本辦法所稱之校園性別事件，依性別平等教育法第三條第三款之定義，指事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生，並有下列情形之一者：

一、性侵害：指性侵害防治法所稱性侵害犯罪之行為。

二、性騷擾：

（一）以明示或暗示之方式，從事不受歡迎且與性或性別有關之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習、或工作之機會或表現者。

（二）以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。

三、性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。

四、校長或教職員工違反與性或性別有關之專業倫理行為：指校長或教職員工與未成年學生發展親密關係，或利用不對等之權勢關係，於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導學生或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，發展有違專業倫理之關係。

前項所稱教師、職員、工友及學生之定義如下：

一、教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、護理教師、教官及其他執行教學、研究或教育實習之人員。

二、職員、工友：指前款教師以外，固定、定期執行學校事務人員、運用於協助學校事務之志願服務人員、學生事務創新人員及其他經中央主管機關指定者。

三、學生：指具有學籍、接受進修推廣教育者或交換學生及其他經中央主管機關指定者。

第三條 為推動校園性別事件防治教育，提升學校校長、教師、職員、工友及學生尊重他人與自己性或身體自主之知能，本校得採取下列措施：

- 一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性別事件防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。
- 二、針對性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）及負責校園性別事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。
- 三、鼓勵前款人員參加校內外校園性別事件處置研習活動，並予以公差登記及經費補助。
- 四、利用多元管道，公告周知本辦法所規範之事項，並納入教職員工聘約、學生手冊。
- 五、鼓勵校園性別事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。

第四條 本校應蒐集校園性別事件防治及救濟等資訊，並於處理事件時主動提供予相關人員。

- 一、校園性別事件之界定、類型及相關法規。
- 二、被害人之權益保障及學校所提供之必要協助。
- 三、申請調查、申復及救濟之機制。
- 四、相關之主管機關及權責單位。
- 五、提供資源協助之團體及網絡。
- 六、其他性平會認為必要之事項。

第二章 校園安全規劃

第五條 為防治校園性別事件，本校應定期檢視校園整體安全：

- 一、依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素，定期檢討校園空間及設施之規劃與使用情形。
- 二、記錄校園內曾經發生性別事件之空間、製作校園空間檢視報告及依據實際需要繪製校園安全地圖，以利校園空間改善。

前項第一款檢討校園空間與設施之規劃，應考量學生之身心功能或語言文化差異之特殊性，提供符合其需要之安全規劃及說明方式；其範圍，應包括校園內所設之宿舍、衛浴設備、校車等。

第六條 本校應定期邀集專業空間設計者、教職員工生及其他校園使用者參與校園空間安全檢視說明會，得採電子化會議方式召開，並將檢視成果及相關紀錄公開。

本校應檢視校園危險空間改善進度，並列為性平會學期工作報告事項。

第三章 校內外教學與活動及人際互動注意事項

第七條 本校校長及教職員工生於進行校內外教學與活動、執行職務及人際互動時，應尊重多元性別差異，消除性別歧視。

第八條 學生於校外為實習生，實習期間遭受性騷擾時，依性別平等工作法第二條第五項規定辦理；事件之一方為實習場域之實習指導人員者，並適用本辦法之規定。

前項所稱實習場域之實習指導人員，指教導或提供學生專業知能、提供實務訓練及指導學生實務操作訓練之人員。

學校知悉實習生為性侵害、性騷擾或性霸凌事件被害人，而非屬本辦法適用範圍者，得依性別平等教育法第二十五條第三項規定辦理。

學校知悉實習生為校園性別事件被害人，應採取立即有效之糾正及補救措施。

第四章 校長及教職員工與性或性別有關專業倫理及主動迴避陳報事項

第九條 校長或教職員工與未成年學生，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展以性行為或情感為基礎等有違專業倫理之關係。

校長或教職員工於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導學生或提供學生工作機會而有地位、知識、年齡、體力、身分、族群、或資源之不對等權勢關係時，與成年學生在與性或性別有關之人際互動上，不得發展以性行為或情感為基礎等有違專業倫理之關係。

校長或教職員工發現其與學生之關係有違反前二項專業倫理之虞，應主動迴避及陳報學校或教育部處理。

第十條 校長或教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。

第五章 校園性別事件之處理機制、程序及救濟方法

第十一條 性別平等教育法第三條第三款所定之校園性別事件，包括不同學校間所發生者。

第十二條 校園性別事件發生時，行為人為本校教師、職員、工友或學生者，被害人、其法定代理人或實際照顧者（以下簡稱申請人）、檢舉人得以書面向本校申請調查或檢舉。行為人現為或曾為本校校長時，應向教育部申請。

前項事件管轄學校，於行為人在兼任學校所為者，為該兼任學校。事件管轄學校已停辦者，由行為人現所屬學校為事件管轄學校，但行為人無現所屬學校者，由行為時學校之主管機關為事件管轄機關。

第十三條 前條之行為人現非本校教師、職員、工友或學生者，本校應以書面通知行為人現所屬學校派代表參與調查。

本校完成調查屬實者，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬學校依規定處理。

第十四條 本校依第十二條第二項規定受理校園性別事件調查或檢舉之申請時，應以書面通知行為人現所屬專任學校派代表參與調查。

本校完成調查屬實者，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬專任學校依規定處理。

第十五條 行為人於行為發生時，同時具有校長、教師、職員、工友或學生二種以上不同身分者，以其與被害人互動時之身分，定其受調查之身分及事件管轄學校或機關。

無法判斷行為人於行為發生時之身分，或於學制轉銜期間，尚未確定行為人就讀學校者，以受理申請調查或檢舉之學校為事件管轄學校，相關學校應派代表參與調查。但於申請調查或檢舉時，行為人及被害人已具學生身分，由行為人所屬學校為事件管轄學校。

第十六條 行為人在二人以上，分屬不同學校者，以先受理申請調查或檢舉之行為人所屬學校為事件管轄學校。

第十七條 本校接獲申請或檢舉時無管轄權者，應將該案件於七日內移送其他有管轄權者，並通知當事人。

第十八條 本校校長、教師、職員或工友知悉本校發生疑似校園性別事件者，應立即以書面或其他通訊方式通報本校學生事務處校安人員，並由本校學生事務處校安人員依相關法律規定向直轄市、縣（市）社政及教育主管機關通報，至遲不得超過二十四小時。

通報單位通報時，除有調查必要、基於公共安全考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身分之資料，應予以保密。

校長、教職員工偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯有終身或議決一年至四年不得聘任、任用、進用或運用之校園性侵害以外校園性別事件之證據，必要時應依相關法規予以解聘、免職、終止契約關係或終止運用關係；他人為學生，所犯校園性騷擾或性霸凌事件情節相當者，準用之。

前項校長、教職員工適用教師法、教育人員任用條例、公務人員相關法律或陸海空軍相關法律者，其解聘、停聘、免職、撤職、停職或退伍，依各該法律規定辦理；其未解聘、免職、撤職或退伍者，應調離學校現職。

第十九條 校園性別事件之申請人或檢舉人得以書面、言詞或電子郵件申請調查或檢舉；其以言詞或電子郵件為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項書面或言詞、電子郵件作成之紀錄，應載明下列事項：

- 一、申請人或檢舉人姓名、身分證明文件字號、服務或就學之單位及職稱、住居所、聯絡電話及申請調查日期。
- 二、申請人申請調查者，應載明被害人支出生年月日。
- 三、申請人委任代理人代為申請調查者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。
- 四、申請調查或檢舉之事實內容。如有相關證據，亦應記載或附卷。

本校知悉疑似校園性別事件有下列情形，應由性平會評估該事件對學生受教權及校園安全之影響，經會議決議以檢舉案形式啟動調查程序，以釐清事實，採取必要之措施維護學生之權益與校園安全：

- 一、二人以上被害人。
- 二、二人以上行為人。
- 三、行為人為校長或教職員工。
- 四、涉及校園安全議題。
- 五、其他經性平會認有以檢舉案形式啟動調查之必要者。

第二十條 本校接獲校園性別事件之申請調查或檢舉時，以學生事務處為收件單位。

學生事務處收件後，除有性別平等教育法第三十二條第二項所定事由外，應於三日內將申請人或檢舉人所提事證資料交付性平會調查處理。

前項性別平等教育法第三十二條第二項所定事由，應由性平會指派委員三人以上組成小組認定之。

第二十一條 本校應於接獲申請調查或檢舉後二十日內，以書面通知申請人、被害人或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應依性別平等教育法第三十二條第三項規定敘明理由，並告知申請人、被害人或檢舉人申復之期限及受理單位。

申請人、被害人或檢舉人於前項之限內，未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面具明理由，向本校提出申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人、被害人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項不受理之申復以一次為限。

本校接獲申復後，應將申請調查或檢舉案交性平會重新討論受理事宜，並於二十日內以書面通知申復人申復結果。申復有理由者，性平會應依法調查處理。

第二十二條 經媒體報導之校園性別事件，應視同檢舉，本校應主動將事件交由所設之性平會調查處理。疑似被害人不願配合調查時，本校仍應提供必要之輔導或協助。

本校處理霸凌事件，發現有疑似性別情事者，視同檢舉，由本校性平會依前條規定辦理。

第二十三條 本校性平會處理校園性別事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員之組成，依性別平等教育法第三十三條第二項、第三項及第四項規定辦理。

有下列情形之一者，不得擔任前項調查小組成員：

一、違反刑法妨害性自主罪章、妨害性隱私及不實性影像罪章，經緩起訴處分確定或有罪判決確定。

二、違反性別平等教育法、性別平等工作法、性騷擾防治法、跟蹤騷擾防制法、兒童及少年性剝削防制條例或其他性別平等相關法規，經依法調查或有關機關查證屬實。

校園性~~別~~事件當事人之輔導人員、本校性平會會務權責主管及承辦人員，應迴避該事件之調查工作；參與校園性~~別~~事件之調查及處理人員，亦應迴避對該當事人之輔導工作。

本校針對擔任調查小組之成員，應予公差(假)登記，其交通費或相關費用，由事件管轄學校或機關，及派員參與調查之學校支應。

第二十~~四~~條 性別平等教育法第三十~~三~~條第三項所定具性~~別~~事件調查專業素養之專家學者，應符合下列資格之一：

- 一、持有中央或直轄市、縣（市）主管機關校園性~~別事件~~調查知能高階培訓結業證書，且經中央或直轄市、縣（市）主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。
- 二、曾調查處理校園性~~別~~事件有具體績效，且經中央或直轄市、縣（市）主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。

第二十~~五~~條 本校調查處理校園性~~別~~事件時，應依下列方式辦理：

- 一、行為人應親自出席接受調查；當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人~~或實際照顧者~~陪同。
- 二、被害人、其法定代理人~~或實際照顧者~~要求不得通知~~被害人~~現所屬學校，且~~經本校性平會認定無通知必要者~~，得不通知~~被害人~~現就讀學校派員參與調查。
- 三、當事人持有各級主管機關核發之~~身心障礙證明~~或有效特殊教育學生鑑定證明者，調查小組成員應有具備特殊教育專業者。
- 四、行為人與被害人、檢舉人受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。
- 五、就行為人、被害人、檢舉人或受邀協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。
- 六、依性平法第三十~~三~~條第~~五~~項規定以書面通知當事人、相關人員或單位配合調查及提供資料時，應記載調查目的、時間及不到場所生之效果。
- 七、前款通知應載明當事人不得私下聯繫或運用網際網路、通訊軟體或其他管道散布事件之資訊。
- 八、本校人員不得以任何名義對案情進行瞭解或調查，且不得要求當事人提交自述或切結文件。

九、基於調查之必要，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或告以要旨。

十、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，本校得經性平會決議，或經行為人請求，繼續調查處理。

十一、當事人申請閱覽、抄寫、複印或攝影有關資料或卷宗，應依行政程序法規辦理。

十二、當事人調查訪談過程紀錄，得以錄音輔助，必要時得以錄影輔助；訪談紀錄應向當事人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

第二十六條 依前條第五款規定負有保密義務者，包括參與處理校園性別事件之所有人員。

依前項負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。

本校對於記載有當事人、檢舉人、證人姓名之原始文書應予封存，不得供閱覽或提供予偵查、審判機關以外之人。但法律另有規定者，不在此限。

除原始文書外，調查處理校園性別事件人員對外所另行製作之文書，應將當事人、檢舉人、證人之真實姓名及其他足以辨識身分之資料刪除，並以代號為之。

第二十七條 為保障校園性別事件當事人之受教權或工作權，本校於必要時得依性別平等教育法第二十四條規定，採取下列處置，並報教育部備查：

一、彈性處理當事人之出缺勤紀錄或成績考核，並積極協助其課業或職務得不受請假、教師及學生成績考核相關規定之限制。

二、尊重被害人之意願，減低當事人雙方互動之機會，並得依被害人之申請或由性平會評估該事件對學生受教權及校園安全之影響，中止當事人雙方執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導學生或提供學生工作機會之關係，或命行為人迴避。

三、採取必要處置，以避免報復情事。

四、預防、減低行為人再度加害之可能。

五、其他性平會認為必要之處置。

當事人非本校人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定處理。

前二項必要之處置，應經性平會決議通過後執行。

第二十八條 本校應依性別平等教育法第二十五條第一項規定，視當事人之身心狀況，主動轉介至各相關機構，以提供必要之協助，但本校就該事件仍應依本法為調查處理。

當事人非本校人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定提供必要之協助。

第二十九條 本校依性別平等教育法第二十五條第一項規定，於必要時，應對當事人提供下列適當協助：

一、心理諮商與輔導。

二、法律協助。

三、課業協助。

四、經濟協助。

五、社會福利資源轉介服務。

六、其他性平會認為必要之保護措施或協助。

當事人非本校人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定提供適當協助。

前二項協助得委請醫師、臨床心理師、諮商心理師、社會工作師或律師等專業人員為之，其所需費用，由本校預算內支應之。

第三十條 性平會之調查處理，不受該事件司法程序是否進行及處理結果之影響。

第三十一條 基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，本校各單位及委員會對於與校園性別應依據性平會之調查報告。

性平會召開會議審議調查報告認定校園性別事件屬實，依其事實認定提出改變身分之處理建議者，由本校檢附經性平會審議通過之調查報告，通知行為人限期提出書面陳述意見。

前項行為人不於期限內提出書面陳述意見者，視為放棄陳述之機會；有書面陳述意見者，性平會應再次召開會議審酌其書面陳述意見，除發現調查程序有重大瑕疵或有足以影響原調查認定之新事實、新證據情形外，不得重新調查。

本校決定議處之權責單位，於審議議處時，除有性別平等教育法第三十七條第三項所定之情形外，不得要求性平會重新調查，亦不得自行調查。

前項審議議處依相關法規應給予行為人陳述答辯意見時，應檢附經性平會審議通過之調查報告。

第四項議處決定前，權責單位應通知被害人、其法定代理人或實際照顧者限期以書面或言詞提出陳述意見；其以言詞為之者，權責單位應作成紀錄，經向被害人、其法定代理人或實際照顧者朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章；未於期限內提出書面陳述意見者，視為放棄陳述之機會；有書面陳述意見者，決定議處之權責單位應審酌其書面陳述意見。

第三十二條 校園性別事件經本校性平會調查屬實後，本校應依性平法第二十六條第一項規定，對行為人予以申誡、記過、解聘、停聘、不續聘、免職、終止契約關係、終止運用關或其他適當之懲處。其他機關依相關法律或法規有懲處權限者，本校應將該事件移送該權責機關懲處；其經證實有誣告之事實者，並應依法對申請人或檢舉人為適當之懲處。

本校依性別平等教育法第二十六條第二項規定對行為人所為處置，應命行為人為之，執行時並應採取必要之措施，以確保行為人之配合遵守；處置之性質、執行方式、執行期間及不配合執行之法律效果，應載明於處理結果之書面通知中。

前項處置應由本校性平會討論決定下列事項之性質、執行單位或人員、執行方式、執行期間及費用之支應事宜：

一、行為人接受心理諮商與輔導。

二、行為人經被害人、其法定代理人或實際照顧者之同意，向被害人道歉。

三、八小時之性別平等教育相關課程。

四、其他符合教育目的之措施。

前項第四款之措施，必要時，得考量行為人為學生，融入本校之課程教學或宣導活動執行並記錄之。

第三十三條 本校將處理結果以書面通知申請人、被害人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限。

前項處理結果，內容包括事實認定、處置措施及議處結果。

申請人、被害人或行為人對本校處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起三十日內，以書面敘明理由向本校申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人、被害人或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

本校接獲申復後，依下列程序處理：

- 一、由學校或主管機關指定之專責單位收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。
- 二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學者、法律專業人員三人或五人，其小組成員中，女性人數比例應占成員總數二分之一以上，具校園性~~別~~事件調查專業素養之專家學者人數比例應占成員總數三分之一以上。
- 三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。
- 四、審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。
- 五、審議會議進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀性平會相關委員或調查小組成員列席說明。
- 六、申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。
有性別平等教育法第三十七條第三項所定調查程序有重大瑕疵或有足以影響原調查認定之新事實、新證據時，得要求性平會重新調查。
- 七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。

性別平等教育法第三十七條第三項及校園性別事件防治準則第三十條第三項所定調查程序有重大瑕疵，指有下列情形之一者：

- 一、性平會或調查小組組織不適法。
- 二、未給予當事人任一方陳述意見之機會。
- 三、有應迴避而未迴避之情形。
- 四、有應調查之證據而未調查。
- 五、有證據取捨瑕疵而影響事實認定。
- 六、其他足以影響事實。

第三十四條 行為人為校長，申請人或被害人依性別平等教育法第三十七條第一項但書向性平會申復時，依前條第三項規定辦理。

行為人為本校教職員工，申請人或被害人依性別平等教育法第三十七條第一項但書向本校主管機關申復時，準用前條第四項規定處理，並得邀本校性平會相關委員或調查小組成員代表列席說明。

前項申請人或被害人向教育部申復時，倘行為人向本校申復，本校應即報請教育部併案審議。

第三十五條 本校辦理性平會業務之單位，應負責保管依性別平等教育法第二十八條第一項規定建立之檔案資料保存二十五年，以電子儲存媒體儲存者，必要時得採加密方式處理。

依前項規定所建立之檔案資料，分為原始檔案與報告檔案。前項原始檔案應予保密，其內容包括下列資料：

- 一、事件發生之時間、樣態。
- 二、事件相關當事人（包括檢舉人、被害人、加害人）。
- 三、事件處理人員、流程及紀錄。
- 四、事件處理所製作之文書、訪談過程之錄音檔案、取得之證據及其他相關資料。
- 五、行為人之姓名、職稱或學籍資料。
- 六、調查小組提交之調查報告初稿及性平會之會議紀錄。

第二項報告檔案為經性平會議決通過之調查報告；其內容應包括下列事項：

- 一、申請調查事件之案由，包括當是或檢舉之敘述。
- 二、調查訪談過程記錄，包括日期及對象。
- 三、被申請調查人、申請調查人、證人與相關人士之陳述及答辯。
- 四、相關物證之查驗。
- 五、事實認定及理由。
- 六、處理建議。

第一項建立之檔案資料銷毀方式，得準用機關檔案保存年限及銷毀辦法第十三條規定辦理。

第三十六條 本校取得性平法第二十七條第三項所定事件相關事證資訊，經通知當事人陳述意見後，應提交性平會查證審議。

第三十七條 本校依性別平等教育法第二十八條第二項及第三項規定為通報時，其通報內容應限於行為人經查證屬實之校園性別事件時間、樣態、加害人姓名、職稱或學籍資料。

本校就行為人追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於前項通報內容註記行為人之改過現況。

第三十八條 本校知悉涉有校園性別事件之聘任或任用之教職員、公務人員或軍職人員提出退休（伍）或資遣申請時，應依下列規定辦理：

- 一、召開教師評審委員會、性平會、考績委員會、人事評審委員會或依法令組成之相關委員會，就其涉及校園性別事件之違失情節，詳慎審酌是否應依法令作成解聘、停聘或不續聘之決議後，依其身分別適用之法令循程序報請主機關核准或依校內程序辦理；或依公務員懲戒法規定，移送懲戒或送請監察院審查，及應否依相關法律核予停職或免職。
- 二、經召開教師評審委員會、性平會、考績委員會、人事評審委員會或依法令組成之相關委員會審酌後，認為有須依法令作成解聘、停聘或不續聘之決議或依公務員懲戒法規定移送懲戒或送請監察院審查或依相關法律核予停職或免職而不受理其申請退休（伍）或資遣時，應書面通知當事人並敘明理由；如認無須依法令作成解聘、停聘或不續聘之決議或依公務員懲戒法規定移送懲戒或送請監察院審查或依相關法律核予停職或免職而仍受理其申請退休（伍）或資遣時，應於彙送退休（伍）或資遣案審（核）定權責機關（構）之函內，敘明理由並檢同相關審查資料。
- 三、前二款所定程序，本校應自收受涉有校園性別事件之所屬教職員、公務人員或軍職人員退休（伍）或資遣案之日起二個月內處理終結；必要時，得延長一次，並於原處理期間屆滿前，將延長之事由通知申請人。

第三十九條 本辦法經性平會會議及行政會議通過後公布實施。

國立聯合大學主管會議提案單

113 年 5 月 24 日

提案案號	第七案					
提案單位	人事室					
案由	國立聯合大學性騷擾防治、申訴及懲戒要點修正草案，提請討論。					
說明	<p>一、依教育部 113 年 3 月 11 日臺教人(一)字第 1130026535 號函辦理。</p> <p>二、為因應性別平等工作法及性騷擾防治法於 112 年 8 月 16 日修正公布，除部分修正條文自 113 年 3 月 8 日施行外，自公布日施行，本校爰依前開二法及相關子法(含旨揭指引)之規定，檢討修正校內性騷擾防治規範。</p> <p>三、檢附修正草案對照表如附件十八，修正全文如附件十九。</p>					
建議辦法	自修正通過後實施。					
業務單位/ 主管用印	承辦人	組員伍書華	二級 主管		一級 主管	人事室 姜慶芸 主 任 0524
秘書室 覆核用印	承辦人	行政許璧如 0527 1114	組長	綜合校務組 組長 林例怡 0527 1208	主任 秘書	
附註						
決議						

備註：提案單修改日期 113 年 4 月 25 日。

國立聯合大學性騷擾防治、申訴及懲戒要點修正草案對照表

修正名稱	現行名稱	說明
國立聯合大學性騷擾防治 <u>申訴調查及懲處</u> 要點	國立聯合大學性騷擾防治、申訴及懲戒要點	為符性騷擾防治實務辦理方式，並與公務員懲戒法有所區別，爰修正本要點名稱。

修正規定	現行規定	說明
一、國立聯合大學（以下簡稱本校）為維護教職員工工作權益，提供 <u>教職員工、勞務承攬派駐員工、求職者及受服務人員</u> 免於性騷擾之工作 <u>及服務</u> 環境，並為防治性騷擾及保護被害人，特依「性別 <u>平等工作法</u> 」、「 <u>工作場所性騷擾防治措施準則</u> 」、「性騷擾防治法」及「性騷擾防治準則」訂定本要點。	一、國立聯合大學（以下簡稱本校）為維護教職員工工作權益，提供免於性騷擾之工作環境，並為防治性騷擾及保護被害人權益，特依「性別工作平等法」、「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法」訂定準則、「性騷擾防治法」及「性騷擾防治準則」訂定本要點。	一、本校為防治性騷擾行為之發生，提供免受性騷擾之工作及服務環境，對象除本校人員外，尚包含勞務承攬派駐勞工、求職者及受服務人員等非本校人員，爰增列相關文字。 二、配合性別平等工作法、性騷擾防治法及工作場所性騷擾防治措施準則，修正名稱。
二、本校性騷擾防治、申訴及懲 <u>處</u> 之處理，除其他法令另有規定外，依本要點行之。	二、本校性騷擾防治、申訴及懲戒之處理，除其他法令另有規定外，依本要點行之。	配合本要點名稱修正。

修正規定	現行規定	說明
<p>三、<u>本要點適用於本校教職員工（含編制外人員）相互間及員工與非本校員工間發生之性騷擾事件。</u></p> <p>但適用性別平等教育法處理者，不適用本要點之規定。</p> <p><u>本校首長如涉及性騷擾事件，申訴人應向教育部提出申訴，亦得向苗栗縣政府提出申訴。</u></p>	<p>三、本校教職員（含約聘僱人員）發生性騷擾防治法第二條及性別工作平等法第十二條之性騷擾事件者，適用本要點。但適用性別平等教育法處理者，不適用本要點之規定。</p>	<p>一、審酌性騷擾案件態樣多元，為資周妥，爰適用對象修正為員工相互間及員工與非員工間，並刪除現行規定第 2 項規定。</p> <p>二、為求體例一致，爰將現行要點第 6 點機關首長涉及性騷擾案件之適用規定移致本點第 2 項，並酌作文字修正。</p>
<p>四、本要點所稱性騷擾，<u>係指性別平等工作法第 12 條及性騷擾防治法第 2 條所定之情形。</u></p>	<p>四、本要點所稱性騷擾，依當事人間之關係，分別指稱如下：</p> <p>（一）發生於教職員工間或與求職者之間時，所稱之性騷擾指下列情形之一：</p> <p>1.本校教職員工執行職務時，任何人以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干</p>	<p>為期周延，以性別平等工作法及性騷擾防治法等規定所稱性騷擾之情形及樣態為定義。</p>

修正規定	現行規定	說明
	<p>擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。</p> <p>2.主管對教職員工或對求職者為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲等之交換條件。</p> <p>(二)發生於本校教職員工與校外人士間時，所稱之性騷擾指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：</p> <p>1.以該他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、教育、訓練、服務、計畫、活動有關權益之條件。</p> <p>2.以展示或播送文字、圖畫、聲音、影像或其他物品之方式，或以歧視、侮辱之言行，或以</p>	

修正規定	現行規定	說明
	<p>他法，而有損害他人人格尊嚴，或造成使人心生畏怖、感受敵意或冒犯之情境，或不當影響其工作、教育、訓練、服務、計畫、活動或正常生活之進行。</p>	
<p>五、本校由性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）負責處理性騷擾防治法及性別<u>平等工作法</u><u>有關之</u>性騷擾申訴案審議及調查。但處理教職員工性騷擾申訴案，學生代表、家長代表不參與。</p> <p>性平會為處理性騷擾申訴案件時，得成立調查小組調查。調查小組以三人或五人為原則，<u>性平會成員之女性代表比例不得低於二分之一，並得視需要聘請專家學者擔任之。</u><u>申訴案件處理程序、調查事項、會議出席人數及決議人數依性平會之相關規定辦理。</u></p>	<p>五、本校由性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）負責處理性騷擾防治法及性別工作平等法的性騷擾申訴案的審議及調查。但處理教職員工性騷擾申訴案，學生代表、家長代表不參與。</p> <p>性平會為處理性騷擾申訴案件時，得成立調查小組調查。調查小組以三人或五人為原則，其成員之組成應具性別平等意識，女性人數比例應佔成員總數二分之一以上，必要時，部分小組成員得外聘。</p>	<p>一、配合性別平等工作法法規名稱修正，酌作第 1 項文字修正。</p> <p>二、依工作場所性騷擾防治措施準則第 12 條第 3 項規定，雇主為學校時，得由該校之性別平等教育委員會依本準則處理性騷擾申訴事宜，爰修正第 2 項，並增列第 3 項。</p>
<p>六、本校為防治性騷擾行為發生，應辦理性騷擾防治措施及推動工作如下：</p>	<p>六、與校外人士間之性騷擾事件申訴時，加害人為本校教職員工者，應向本校</p>	<p>一、同本要點第 3 點修正說明。</p> <p>二、本要點第 7 點</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>(一) <u>於每學年</u>辦理性騷擾防治教育訓練，<u>並以性平會承辦單位及委員為優先參訓對象。</u></p> <p>(二) 頒布禁止工作場所性騷擾之書面聲明。</p> <p>(三) 設置專線電話 <u>037-381056</u>、傳真 <u>037-381059</u>、電子信箱 <u>care@nuu.edu.tw</u> 等 <u>申訴管道並公開揭示。</u></p> <p>(四) 當事人有輔導、醫療等需要者，視情況引介至本校相關單位或專責機構輔導或治療。</p> <p>(五) <u>對本校所屬公共場所及公眾得出入之場所，定期檢討其空間及設施。</u></p>	<p>提出，惟如為本校校長時，應向苗栗縣政府提出。</p> <p>加害人非屬本校人員時，本校仍應採取適當之緊急措施，於接獲申訴之七日內，將申訴書及相關資料移送苗栗縣政府處理。</p> <p>性騷擾行為人如為校長時，本校職員或求職者應向教育部提出申訴，其處理程序依教育部相關規定辦理。</p>	<p>調移至第 6 點，並修正增列如下：</p> <p>(一) 依工作場所性騷擾防治措施準則第 9 條規定，爰於第 1 款增修本校應實施防治性騷擾之教育訓練及應優先實施對象之規定。</p> <p>(二) 考量現行性騷擾申訴管道未明確，爰特設專線及專用電子信箱，另為利適用，將申訴管道公開揭示。</p> <p>(三) 依性騷擾防治準則第 4 條規定，增訂第 5 款本校就所屬公共場所及公眾得出入場所，應定期檢討其空間</p>

修正規定	現行規定	說明
		及設施之規定。
<p>七、<u>本校於知悉性騷擾之情形時，應採取下列立即有效之糾正及補救措施：</u></p> <p>(一) <u>因接獲被害人申訴而知悉性騷擾之情形時：</u></p> <p>1.<u>考量申訴人意願，採取適當之隔離措施，避免申訴人受性騷擾情形再度發生，並不得對申訴人之薪資等勞動條件作不利之變更。</u></p> <p>2.<u>對申訴人提供或轉介諮詢、醫療或心理諮商、社會福利資源及其他必要之服務。</u></p> <p>3.<u>啟動調查程序，對性騷擾事件之相關人員進行訪談或適當之調查程序。</u></p> <p>4.<u>被申訴人具權勢地位，且情節重大，於進行調查期間有先行停止或調整職務之必要時，得暫時</u></p>	<p>七、本校為防治性騷擾行為發生，應辦理性騷擾防治措施及推動工作如下：</p> <p>(一) 辦理防治性騷擾之教育訓練。</p> <p>(二) 頒布禁止工作場所性騷擾之書面聲明。</p> <p>(三) 設置專線電話、傳真、專用信箱或電子信箱等接受申訴將相關資訊於本校顯著之處公開揭示。</p> <p>(四) 當事人有輔導、醫療等需要者，視情況引介至本校相關單位或專責機構輔導或治療。</p> <p>(五) 當事人有輔導、醫療等需要者，視情況引介至本校相關單位或專責機構進行身心輔導或治療。</p>	<p>一、參酌性別平等工作法、性騷擾防治法、行政院所屬中央及地方各機關(構)性騷擾案件申訴處理作業流程指引等規定，增訂本點第1項，分依因接獲申訴及非因接獲申訴而知悉性騷擾之情形，應採取之立即有效糾正及補救措施作法之規定，避免再有類似個案情形發生。</p> <p>二、依性騷擾防治準則第5條規定，增訂第2項本校知悉所屬公共場所及公眾得出入場所所有性騷擾事件發生，得採</p>

修正規定	現行規定	說明
<p><u>停止或調整被申訴人之職務；經調查未認定為性騷擾者，停止職務期間之薪資，應予補發。</u></p> <p><u>(二) 非因接獲被害人申訴而知悉性騷擾事件時：</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <u>1.訪談相關人員，就相關事實進行必要之釐清及查證。</u> <u>2.告知被害人得主張之權益及各種救濟途徑，並依其意願協助其提起申訴。</u> <u>3.對相關人員適度調整工作內容或工作場所。</u> <u>4.依被害人意願，提供或轉介諮詢、醫療或心理諮商處理、社會福利資源及其他必要之服務。</u> <p><u>本校因接獲被害人陳述知悉性騷擾事件，而被害人無提起申訴意願者，仍依前項第二款規定，採取立即有效之糾正及補救</u></p>		<p>取措施之規定。</p> <p>三、依工作場所性騷擾防治措施準則第 7 條規定，增訂第 3 項被害人及行為人分屬不同機關(事業單位)，且具共同作業或業務往來關係者，本校於知悉性騷擾之情形時，應採取第 1 項所定立即有效之糾正及補救措施。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p><u>措施。</u></p> <p><u>本校知悉所屬公共場所及公眾得出入之場所發生性騷擾事件時，得採取下列處置：</u></p> <p>（三）<u>尊重被害人意願，減低當事人雙方互動之機會。</u></p> <p>（四）<u>避免報復情事。</u></p> <p>（五）<u>預防、減低行為人再度性騷擾之可能。</u></p> <p>（六）<u>其他認為必要之處置。</u></p> <p><u>被害人及行為人分屬不同學校或其他事業單位，且具共同作業或業務往來關係者，本校於知悉性騷擾之情形時，將依下列規定採取第一項所定立即有效之糾正及補救措施：</u></p> <p>（一）<u>以書面、傳真、口頭或其他電子資料傳輸方式，通知他方雇主共同協商解決或補救辦法。</u></p> <p>（二）<u>保護當事人之隱</u></p>		

修正規定	現行規定	說明
<p><u>私及其他人格法益。</u></p>		
<p>八、性騷擾事件<u>當事人、當事人法定代理人或委任代理人</u>得依「性別<u>平等工作法</u>」或「性騷擾防治法」之規定，<u>於法定申訴時效內</u>向本校人事室提起申訴。</p> <p>申訴得以<u>言詞、電子郵件或書面提出</u>。其以言詞為之者，受理人員應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>申訴書或言詞作成之紀錄，應載明下列事項：</p> <p>（一）申訴人之姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼、服務或就學之單位與職稱、住居所、聯絡電話及申訴日期。</p> <p>（二）有法定代理人或<u>委任代理人</u>者，應載明其姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一</p>	<p>八、性騷擾事件被害人本人或其代理人得依「性別工作平等法」或「性騷擾防治法」規定向本校人事室提起申訴，其中與校外人士間之性騷擾事件，應於事件發生後一年內為之。校內教職員工間發生之性騷擾事件，應於事件發生後三個月內為之。</p> <p>申訴得以書面或言詞提出。其以言詞為之者，受理人員應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>申訴書或言詞作成之紀錄，應載明下列事項：</p> <p>（一）申訴人之姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼、服務或就學之單位與職稱、住居所、聯絡電話及申訴日期。</p> <p>（二）有法定代理人者，應載明其姓</p>	<p>一、參酌性騷擾防治法第 14 條第 1 項法定申訴期限，本要點第 1 項酌作文字修正。</p> <p>二、依工作場所性騷擾防治措施準則第 11 條規定，第 2 項增訂申訴管道，酌作文字修正。</p> <p>三、依性別平等工作法第 13 條第 4 項規定增列本點第 4 款，餘未修正。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>編號或護照號碼、職業、住居所、聯絡電話及與當事人關係。<u>有委任代理人者，應檢附委任書。</u></p> <p>(三) 申訴之事實及內容。</p> <p>(四) 可取得之相關事證或人證。</p> <p>(五) 年月日。</p> <p>申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於十四內補正。</p> <p><u>本校於接獲第一項申訴時，如屬性別平等工作法之案件，應通知苗栗縣政府。</u></p>	<p>名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼、職業、住居所、聯絡電話及與當事人關係。</p> <p>(三) 有委任代理人者，應載明其姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼、職業、住居所、聯絡電話及與當事人關係，並應檢附委任書。</p> <p>(四) 申訴之事實及內容。</p> <p>(五) 可取得之相關事證或人證。</p> <p>(六) 年月日。</p> <p>申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於十四內補正。</p> <p>以電話提出申訴者，應於三日內以書面補正。</p>	
<p>九、性騷擾之申訴有下列情形之一者，不予受理：</p> <p>(一) <u>逾期提出申訴者。</u></p>	<p>九、性騷擾之申訴有下列情形之一者，不予受理：</p> <p>(一) 申訴書、言詞作成之紀錄及以電話</p>	<p>一、依性騷擾防治法第 14 條第 5 項不予受理申訴之樣</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>(二) <u>申訴不合法定程序，經通知限期補正，逾期未補正。</u></p> <p>(三) <u>同一性騷擾事件，撤回申訴或視為撤回申訴後再行申訴。</u></p> <p>本校不受理性騷擾申訴時，<u>應即移送苗栗縣政府決定不予受理或應續行調查。</u></p>	<p>提出之申訴，未依本要點所定期內補正者。</p> <p>(二) 同一事件已調查完畢，並將調查結果函復當事人者。</p> <p>本校性平會不受理性騷擾申訴時，應於申訴書到達之日起二十日內，以書面通知當事人，其中與校外人士發生之性騷擾事件，應副本通知苗栗縣政府。</p> <p>前項通知應敘明理由，並載明再申訴之期間及機關。</p>	<p>態，增修本要點第1款。</p> <p>二、參酌性騷擾防治法施行細則第14條第2項規定，增訂第2項性平會應移送地方主管機關決定不予受理或應續行調查之規定，餘未修正。</p>
<p>十、本校接受性騷擾事件申訴後，性平會應於<u>接獲移送</u>申訴案<u>到達</u>七日內開始調查，並於二個月調查完成；必要時，得延長一個月，並應通知當事人。</p> <p><u>本校為前項調查，應作成調查報告及處理建議，移送苗栗縣政府辦理。</u></p>	<p>十、本校接受性騷擾事件申訴後，性平會應於申訴案提出之次日起七日內開始調查，並於二個月調查完成；必要時，得延長一個月，並應通知當事人。</p>	<p>依性騷擾防治法增訂本點第二項移送苗栗縣主管機關程序。</p>
<p>十一、本校調查性騷擾事件時，應依照下列調查原則為之：</p> <p>(一) 性騷擾事件之調查應以不公開方式</p>	<p>十一、本校調查性騷擾事件時，應依照下列調查原則為之：</p> <p>(一) 性騷擾事件之調查應以不公開方式</p>	<p>一、審酌現行第12點自行迴避規範未完整，為期周妥，援引性騷</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>為之並保護當事人之隱私及其他人格法益。</p> <p>(二) 性騷擾事件之調查應秉持客觀、公正及專業，<u>並恪守性騷擾防治法施行細則所定之迴避原則</u>，給予當事人充分陳述意見及答辯之機會。</p> <p>(三) 被害人之陳述明確，已無詢問之必要者，應避免重複詢問。</p> <p>(四) 性騷擾事件之調查，得通知當事人及關係人到場說明，並得邀請具相關學識經驗者協助。</p> <p>(五) 性騷擾事件之當事人或證人有權力不對等之情形時，應避免其對質。</p> <p>(六) 調查人員因調查之必要，得於不違反保密義務範圍內另作成書面資料，交由當事人閱</p>	<p>為之並保護當事人之隱私及其他人格法益。</p> <p>(二) 性騷擾事件之調查應秉持客觀、公正及專業原則，給予當事人充分陳述意見及答辯之機會。</p> <p>(三) 被害人之陳述明確，已無詢問之必要者，應避免重複詢問。</p> <p>(四) 性騷擾事件之調查，得通知當事人及關係人到場說明，並得邀請具相關學識經驗者協助。</p> <p>(五) 性騷擾事件之當事人或證人有權力不對等之情形時，應避免其對質。</p> <p>(六) 調查人員因調查之必要，得於不違反保密義務範圍內另作成書面資料，交由當事人閱覽或告以要旨。</p> <p>(七) 處理性騷擾事件</p>	<p>擾防治法施行細則及工作場所性騷擾防治措施準則第 15 條，並於第 1 項第 2 款增修迴避樣態之說明。</p> <p>二、同本要點第 3 點修正說明，刪除第 1 項第 10 款，餘未修正。</p>

修正規定	現行規定	說明
<p>覽或告以要旨。</p> <p>(七) 處理性騷擾事件之所有人員，對於當事人之姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。</p> <p>(八) 性騷擾事件調查過程中，得視當事人之身心狀況，主動轉介或提供心理輔導及法律協助。</p> <p>(九) 對於在性騷擾事件申訴、調查、偵察或審理程序中，為申訴、告訴、告發、提起訴訟、作證、提供協助或其他參與行為之人，不得為不當之差別待遇。</p> <p>依前項規定負有保密義務者洩密時，應依刑法及其他相關法規處罰。</p>	<p>之所有人員，對於當事人之姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。</p> <p>(八) 性騷擾事件調查過程中，得視當事人之身心狀況，主動轉介或提供心理輔導及法律協助。</p> <p>(九) 對於在性騷擾事件申訴、調查、偵察或審理程序中，為申訴、告訴、告發、提起訴訟、作證、提供協助或其他參與行為之人，不得為不當之差別待遇。</p> <p>(十) 本校校長如涉及性別工作平等法之性騷擾事件，申訴人(即本校教職員工及求職者)應向教育部提出申訴，其處理程序依教育部相關規定辦理。</p> <p>依前項規定負有保密義</p>	

修正規定	現行規定	說明
<p><u>本點刪除。</u></p>	<p>務者洩密時，應依刑法及其他相關法規處罰。</p> <p>十二、性騷擾申訴案件調查評議人員，在調查過程中，有下列各款情形之一者，應自行迴避：</p> <p>（一）本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。</p> <p>（二）本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。</p> <p>（三）現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。</p> <p>（四）於該事件、曾為證人、鑑定人者。</p> <p>性騷擾事件申訴之調查評議人員有下列各款情形之一者，當事人得申請迴避：</p> <p>（一）有前項所定之情形而不自行迴避者。</p> <p>（二）有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞者。</p> <p>前項申請，應舉其原因及事實，向性騷擾申訴調查單位為之，並應為適當之釋明；被申請迴避之調查評議人員，得對該申請提出意見書。</p> <p>被申請迴避之調查評議人員在調查單位就該申請事件為准駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。</p> <p>調查評議人員有第一項所定情形不自行迴避，而</p>	<p>同本要點第 11 點修正說明，本點刪除。</p>

修正規定	現行規定	說明
	未經當事人申請迴避者，應由調查單位命其迴避。	
十二、 <u>本校就性騷擾事件</u> 調查結果通知之處理，應以書面通知雙方當事人 <u>及苗栗縣政府</u> ，內容應包括處理結果之理由 <u>及救濟途徑</u> ，並得作成懲處或其他處理之建議 <u>送交</u> 學校相關單位。	十三、調查結果通知之處理，依當事人間之關係，分述如下： (一) 本校教職員工相互間之性騷擾事件：調查結果應以書面通知雙方當事人及學校相關單位，內容應包括處理結果之理由、申覆之期限，並得作成懲戒或其他處理之建議。 (二) 與校外人士間之性騷擾事件：調查結果應以書面通知雙方當事人及苗栗縣政府，內容應包括處理結果之理由、再申訴期限及受理機關。	一、點次遞移。 二、依工作場所性騷擾防治措施準則第 17 條、第 19 條規定，酌修文字修正。
十三、 <u>申訴人及被申訴人對申訴案之審理結果有異議，或期限內未調查完成者，救濟方式如下：</u> (一) <u>如為公務人員或教育人員者，得分別依公務人員保障法及教師法提起救濟。</u> (二) <u>非屬公務人員或教育人員者，得依性騷擾</u>	十四、申覆或再申訴之處理，依當事人間之關係，分述如下： (一) 本校教職員工相互間之性騷擾事件：性平會逾期未完成調查或當事人不服其調查結果者，當事人得於調查結果通知到達之次日起十日內向本校性平	依性別平等工作法第 2 條第 3 項、工作場所性騷擾防治措施準則第 18 條第 2 項及第 3 項規定，明定不服本校審理結果之情形之救濟方式。

修正規定	現行規定	說明
<u>防治法或性別平等工作法規定之救濟期間，向苗栗縣政府提出申訴。</u>	會提出申覆，經結案後，不得就同一事由，再提出申訴。 (二) 與校外人士間之性騷擾事件：性平會逾期未完成調查或當事人不服其調查結果者，當事人得於期限屆滿或調查結果通知到達之次日起三十日內，向苗栗縣政府提出再申訴。	
十四、申訴人於案件評議期間撤回申訴者，應以書面為之，於送達性平會後即予結案備查，並不得就同一事由再提出申訴。	十五、申訴人於案件評議期間撤回申訴者，應以書面為之，於送達性平會後即予結案備查，並不得就同一事由再提出申訴。	本點未修正。
十五、性騷擾行為經調查屬實，或經證實有 <u>惡意虛構</u> 事實者，加害人或 <u>申訴人</u> 為本校教職員工時，本校應視情節輕重 <u>依相關規定</u> 為適當之懲處，並應採取事後之追蹤、考核監督，確促所作裁決有效執行，避免相同事件或報復情事發生； <u>其情節重大且與本校訂有勞動基準法第二條所稱勞動契約者，本校得依性別平等工作法第十三條之一第二</u>	十六、性騷擾行為經調查屬實，或經證實有誣陷之事實者，加害人或誣陷人為本校教職員工時，本校應視情節輕重為適當之懲處，並應採取事後之追蹤、考核監督，確促所作裁決有效執行，避免相同事件或報復情事發生。	依性別平等工作法第 13-1 條增列本點後段規定。

修正規定	現行規定	說明
<u>項規定，不經預告終止勞動契約。</u>		
十六、性騷擾案件進入偵查或審判程序者，本校性平會得決議暫緩調查及評議，評議決定期間自暫緩原因消滅或暫緩期間期滿之次日起，重行起算。	十七、性騷擾案件進入偵查或審判程序者，本校性平會得決議暫緩調查及評議，評議決定期間自暫緩原因消滅或暫緩期間期滿之次日起，重行起算。	本點未修正。
十七、與校外人士間之性騷擾事件之雙方當事人得以書面或言詞向苗栗縣政府申請調解。	十八、與校外人士間之性騷擾事件之雙方當事人得以書面或言詞向苗栗縣政府申請調解。	本點未修正。
十八、 <u>其他未盡事宜悉依性別平等工作法、性騷擾防治法暨相關規定辦理。</u>	十九、學校對於擔任調查小組之成員，於實際調查期間，應予公差登記，並依法令或學校規定支付交通費或相關必要費用。	一、本點刪除。性評會所需經費係由本校相關經費支應，無須另行規定，爰予刪除。 二、另為期周妥，爰增訂其他未盡事宜，依相關法令辦理之規定。
十九、本要點經行政會議通過後公布實施。	二十、本要點經行政會議通過後公布實施。	本點未修正。

國立聯合大學性騷擾防治申訴調查及懲處要點修正全文

100 年 1 月 4 日第 64 次行政會議通過公布
107 年 5 月 22 日第 123 次行政會議通過公布
109 年 6 月 23 日第 140 次行政會議通過公布
112 年 6 月 20 日第 164 次行政會議通過公布
113 年 0 月 00 日第 000 次行政會議通過公布

- 一、國立聯合大學（以下簡稱本校）為維護教職員工工作權益，提供教職員工、勞務承攬派駐員工、求職者及受服務人員免於性騷擾之工作及服務環境，並為防治性騷擾及保護被害人，特依「性別平等工作法」、「工作場所性騷擾防治措施準則」、「性騷擾防治法」及「性騷擾防治準則」訂定本要點。
- 二、本校性騷擾防治、申訴及懲處之處理，除其他法令另有規定外，依本要點行之。
- 三、本要點適用於本校教職員工（含編制外人員）相互間及員工與非本校員工間發生之性騷擾事件。但適用性別平等教育法處理者，不適用本要點之規定。本校首長如涉及性騷擾事件，申訴人應向教育部提出申訴，亦得向苗栗縣政府提出申訴。
- 四、本要點所稱性騷擾，係指性別平等工作法第 12 條及性騷擾防治法第 2 條所定之情形。
- 五、本校由性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）負責處理性騷擾防治法及性別平等工作法有關之性騷擾申訴案審議及調查。但處理教職員工性騷擾申訴案，學生代表、家長代表不參與。
性平會為處理性騷擾申訴案件時，得成立調查小組調查。調查小組以三人或五人為原則，性平會成員之女性代表比例不得低於二分之一，並得視需要聘請專家學者擔任之。
申訴案件處理程序、調查事項、會議出席人數及決議人數依性平會之相關規定辦理。
- 六、本校為防治性騷擾行為發生，應辦理性騷擾防治措施及推動工作如下：
 - （一）於每學年辦理性騷擾防治教育訓練，並以性平會承辦單位及委員為優先參訓對象。
 - （二）頒布禁止工作場所性騷擾之書面聲明。
 - （三）設置專線電話 037-381056、傳真 037-381059、電子信箱 care@nuu.edu.tw 等申訴管道並公開揭示。
 - （四）當事人有輔導、醫療等需要者，視情況引介至本校相關單位或專責機構輔導或治療。
 - （五）對本校所屬公共場所及公眾得出入之場所，定期檢討其空間及設施。

七、本校於知悉性騷擾之情形時，應採取下列立即有效之糾正及補救措施：

(一) 因接獲被害人申訴而知悉性騷擾之情形時：

1. 考量申訴人意願，採取適當之隔離措施，避免申訴人受性騷擾情形再度發生，並不得對申訴人之薪資等勞動條件作不利之變更。
2. 對申訴人提供或轉介諮詢、醫療或心理諮商、社會福利資源及其他必要之服務。
3. 啟動調查程序，對性騷擾事件之相關人員進行訪談或適當之調查程序。
4. 被申訴人具權勢地位，且情節重大，於進行調查期間有先行停止或調整職務之必要時，得暫時停止或調整被申訴人之職務；經調查未認定為性騷擾者，停止職務期間之薪資，應予補發。

(二) 非因接獲被害人申訴而知悉性騷擾事件時：

1. 訪談相關人員，就相關事實進行必要之釐清及查證。
2. 告知被害人得主張之權益及各種救濟途徑，並依其意願協助其提起申訴。
3. 對相關人員適度調整工作內容或工作場所。
4. 依被害人意願，提供或轉介諮詢、醫療或心理諮商處理、社會福利資源及其他必要之服務。

本校因接獲被害人陳述知悉性騷擾事件，而被害人無提起申訴意願者，仍依前項第二款規定，採取立即有效之糾正及補救措施。

本校知悉所屬公共場所及公眾得出入之場所發生性騷擾事件時，得採取下列處置：

- (一) 尊重被害人意願，減低當事人雙方互動之機會。
- (二) 避免報復情事。
- (三) 預防、減低行為人再度性騷擾之可能。
- (四) 其他認為必要之處置。

被害人及行為人分屬不同學校或其他事業單位，且具共同作業或業務往來關係者，本校於知悉性騷擾之情形時，將依下列規定採取第一項所定立即有效之糾正及補救措施：

- (一) 以書面、傳真、口頭或其他電子資料傳輸方式，通知他方雇主共同協商解決或補救辦法。
- (二) 保護當事人之隱私及其他人格法益。

八、性騷擾事件當事人、當事人法定代理人或委任代理人得依「性別平等工作法」或「性騷擾防治法」之規定，於法定申訴時效內向本校人事室提起申訴。申訴得以言詞、電子郵件或書面提出。其以言詞為之者，受理人員應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

申訴書或言詞作成之紀錄，應載明下列事項：

- (一) 申訴人之姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼、服務或就學之單位與職稱、住居所、聯絡電話及申訴日期。
- (二) 有法定代理人或委任代理人者，應載明其姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼、職業、住居所、聯絡電話及與當事人關係。有委任代理人者，應檢附委任書。
- (三) 申訴之事實及內容。
- (四) 可取得之相關事證或人證。
- (五) 年月日。

申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於十四內補正。

本校於接獲第一項申訴時，如屬性別平等工作法之案件，應通知苗栗縣政府。

九、性騷擾之申訴有下列情形之一者，不予受理：

- (一) 逾期提出申訴者。
- (二) 申訴不合法定程序，經通知限期補正，逾期未補正。
- (三) 同一性騷擾事件，撤回申訴或視為撤回申訴後再行申訴。

本校不受理性騷擾申訴時，應即移送苗栗縣政府決定不予受理或應續行調查。

十、本校接受性騷擾事件申訴後，性平會應於接獲移送申訴案到達七日內開始調查，並於二個月調查完成；必要時，得延長一個月，並應通知當事人。

本校為前項調查，應作成調查報告及處理建議，移送苗栗縣政府辦理。

十一、本校調查性騷擾事件時，應依照下列調查原則為之：

- (一) 性騷擾事件之調查應以不公開方式為之並保護當事人之隱私及其他人格法益。
- (二) 性騷擾事件之調查應秉持客觀、公正及專業，並恪守性騷擾防治法施行細則所定之迴避原則，給予當事人充分陳述意見及答辯之機會。
- (三) 被害人之陳述明確，已無詢問之必要者，應避免重複詢問。
- (四) 性騷擾事件之調查，得通知當事人及關係人到場說明，並得邀請具相關學識經驗者協助。
- (五) 性騷擾事件之當事人或證人有權力不對等之情形時，應避免其對質。
- (六) 調查人員因調查之必要，得於不違反保密義務範圍內另作成書面資料，交由當事人閱覽或告以要旨。

- (七) 處理性騷擾事件之所有人員，對於當事人之姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。
- (八) 性騷擾事件調查過程中，得視當事人之身心狀況，主動轉介或提供心理輔導及法律協助。
- (九) 對於在性騷擾事件申訴、調查、偵察或審理程序中，為申訴、告訴、告發、提起訴訟、作證、提供協助或其他參與行為之人，不得為不當之差別待遇。

依前項規定負有保密義務者洩密時，應依刑法及其他相關法規處罰。

十二、本校就性騷擾事件調查結果通知之處理，應以書面通知雙方當事人及苗栗縣政府，內容應包括處理結果之理由及救濟途徑，並得作成懲處或其他處理之建議送交學校相關單位。

十三、申訴人及被申訴人對申訴案之審理結果有異議，或期限內未調查完成者，救濟方式如下：

- (一) 如為公務人員或教育人員者，得分別依公務人員保障法及教師法提起救濟。
- (二) 非屬公務人員或教育人員者，得依性騷擾防治法或性別平等工作法規定之救濟期間，向苗栗縣政府提出申訴。

十四、申訴人於案件評議期間撤回申訴者，應以書面為之，於送達性平會後即予結案備查，並不得就同一事由再提出申訴。

十五、性騷擾行為經調查屬實，或經證實有惡意虛構事實者，加害人或申訴人為本校教職員工時，本校應視情節輕重依相關規定為適當之懲處，並應採取事後之追蹤、考核監督，確促所作裁決有效執行，避免相同事件或報復情事發生；其情節重大且與本校訂有勞動基準法第二條所稱勞動契約者，本校得依性別平等工作法第十三條之一第二項規定，不經預告終止勞動契約。

十六、性騷擾案件進入偵查或審判程序者，本校性平會得決議暫緩調查及評議，評議決定期間自暫緩原因消滅或暫緩期間期滿之次日起，重行起算。

十七、與校外人士間之性騷擾事件之雙方當事人得以書面或言詞向苗栗縣政府申請調解。

十八、其他未盡事宜悉依性別平等工作法、性騷擾防治法暨相關規定辦理。

十九、本要點經行政會議通過後公布實施。