

國立聯合大學 106 學年度第 1 學期 第 2 行政主管會議紀錄



會議時間：106 年 10 月 3 日(星期二)下午 2 時

會議地點：第二(八甲)校區圖書館 7 樓會議室

出席人員：詳簽到單

會議主席：蔡東湖校長

紀錄：許璧如

壹、會議開始(下午 2 時 4 分)

貳、主席報告

參、各單位業務報告

如附件 1。

肆、提案討論

第一案

提案單位：總務處

案由：本校建築物空間分配暨使用管理要點修正案，提請討論。

說明：本案業經 106 年 9 月 7 日(星期一)由總務處召開之「研商本校建築物空間分配暨使用管理要點修正草案」會議初審通過，條文修正對照表(略)。

決議：修正後通過，依程序提會議審議。

第二案

提案單位：學生事務處

案由：為調整學務處相關單位空間搬遷事宜，提請討論。

說明：由於原空間產合處須用於設置 MAKER SPACE，學務處相關單位搬遷方案如下：

方案一：住宿服務中心搬遷於原育成中心，原資中心與起飛辦公室搬遷於產研大樓 4 樓，其餘單位不動，搬遷規劃(略)。

方案二：相關單位搬遷於產研大樓 4 樓，搬遷規劃詳(略)。

建議辦法：經會議審議通過後搬遷。

決議：

一、原住民族學生資源中心與起飛辦公室依方案一(如附件 2)搬遷於產研大樓 4 樓，並以不變更現有建築物空間及牆面設計為原則。

二、住宿服務中心請提案單位會同總務處查勘搬遷處。

三、請使用單位落實空間管理及維護。

第三案 **提案單位：人事室**

案由：修訂「本校學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」名稱為「本校勞僱型學生兼任助理勞動權益保障處理要點」及部分規定修正案，提請討論。

說明：

- 一、依教育部 106 年 5 月 18 日臺教高(五)字第 1060060939 號函及本校 106 年 9 月 15 日(文號 1060500243)簽奉核可辦理。
- 二、配合教育部修正「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」為「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」，兼顧培育人才之目的，並保障勞僱型學生兼任助理權益並刪除相關學習型文字略作修正。另，為增進用人彈性，刪除兼職個數限制，但各項兼職不得違反各權責(用人)單位或經費委託、補助機關(構)規定。
- 三、檢附「本校學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點修正草案條文對照表」及「本校勞僱型學生兼任助理勞動權益保障處理要點修正後全文」(略)

決議：修正後通過，依程序提會議審議。

第四案 **提案單位：秘書室**

案由：本校建教合作計畫業務行政支援績效酬勞分配要點修正案，提請討論。

說明：

- 一、修正對照表(略)。
- 二、修正後全文(略)。
- 三、通過後提請校務基金管理委員會審議，並自 107 年 1 月 1 日起實施。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

伍、臨時動議

第一案 **提案單位：產學合作及推廣教育處**

案由：本校「產學合作實施暨收支管理要點」部分條文修正案，提請審議。

說明：

- 一、修正條文對照表(略)。
- 二、修正後全文(略)。
- 三、原條文(略)。

決議：請提案單位與法規業管單位協調相關細節後再行提會討論。

陸、散會(下午 5 時 7 分)

各單位業務報告

一、秘書室

- (一)9月1日(五)發布「苗栗縣政府、聯合大學客家學院共同打造『茶陶·貓裏潮』產業品牌新形象」新聞稿。
- (二)9月8日(五)協助2017第一屆臺日雙邊學術研討會接待事宜。
- (三)9月8日(五)發布「國立聯合大學舉辦2017第一屆台日雙邊學術研討會」新聞稿。
- (四)9月12日(二)召開客家研究學院師資員額討論會議。
- (五)9月19日(二)14:00召開第117次行政會議。
- (六)9月19日(二)發布「國立聯合大學藝術中心舉辦『藝遊心象-邱美華膠彩創作個展』」新聞稿。
- (七)9月20(三)10:00~14:00舉行106~107學年度校務會議司選小組委員選舉。
- (八)9月21日(四)11:30召開本學期第1次司選小組會議。
- (九)9月22日(五)發布「聯大學子獲得苗栗縣政府優秀青年表揚」新聞稿。
- (十)9月23日(六)發布「106年MAX煉金師產品創意發想競賽選秀會，創意登場」新聞稿。
- (十一)9月25日(一)12:00召開「國立聯合大學『45週年校慶學生宣傳影片製作上傳說明會』」。
- (十二)9月26日(二)發布「國立聯合大學與越南孫德聖大學(TDTU)簽署合作備忘錄」新聞稿。
- (十三)9月27日(三)10:00~14:00舉行106~107學年度校務會議各委員會委員選舉。

(十四) 9月28日(四)14:00 召開 106 年度傑出校友選拔初審會議。

(十五) 10月2日(一)11:00 召開校務評鑑項目承辦人會議。

(十六) 10月3日(二)14:00 召開第2次行政主管會議。

(十七) 預計 10月11日(三)12:10 召開第1次程序與法規委員會會議。

(十八) 預計 10月18日(三)12:10 召開第1次校務考核委員會會議。

(十九) 預計 10月25日(三)12:10 召開第一次校務會議。

(二十) 高教評鑑中心將於 10 月 30 日及 31 日至本校辦理第二週期大專校院校務評鑑實地訪評，請各單位配合勿辦理大型會議或活動，教職員同仁盡量避免休假。

(二十一) 11月4日(六)全國高中高職家長會長協會蒞校參訪。

(二十二) 預計 11月7日(二)14:00 召開第118次行政會議。

(二十三) 11月25日(六)為本校45週年校慶，秘書室負責新聞稿發布、邀請函寄送及貴賓接待等相關事宜。

(二十四) 預計 12月27日(三)12:10 召開第二次校務會議。

業務報告提送日期：106年9月29日

二、教務處

課務組

- (一) 辦理開排課作業，維護開課課程資料檔，專兼任教師授課時數及鐘點費作業。
- (二) 辦理 106-1 學期學生開學加退選課、校際選課、低修申請作業。
- (三) 辦理 105 學年度教學優良教師遴選前置作業。

註冊組

- (一) 105 學年度日間學制畢業生計有博士 0 人、碩士 161 人、大學 1380 人、四技 2 人，合計 1543 人。
- (二) 105 學年度第 2 學期日間學制，因修業屆滿，退學人數計 10 人。
- (三) 106 學年度第 1 學期日間學制，因逾期未復學，退學人數計 79 人。

綜合業務組

- (一) 9 月 14 日召開 107 學年度繁星推薦暨個人申請招生委員會，審議 107 學年度繁星推薦及個人申請招生重要日程及相關事項。
- (二) 9 月 14 日召開 107 學年度碩士班甄試招生委員會議，審議 107 學年度碩士班甄試招生簡章。招生簡章本已於 9 月 20 日公告。
- (三) 9 月 18 日召開 107 學年度原住民專班招生委員會議，審議 107 學年度原住民專班單獨招生簡章。招生簡章預計於 10 月 2 日公告。
- (四) 107 學年度日間學士班身心障礙學生升學大專院校甄試依招生總會來函辦理，並於 9 月 20 日前填報外加招生名額及校系分則共計 21 名。
- (五) 106 學年度碩士班招生名額 225 名，至 106 年 9 月 18 日止遞補截止，報到人數共計 181 名。

- (六) 107 學年度海外僑生(含港澳生)學、碩士班此次共計有 19 個學士班、16 個碩士班參與海聯會招生。另本校將於 107 學年度舉辦僑生單獨招生，學士班 12 個學系參與，碩士班 7 個學系參與共有總計核定名額為學士班：221、碩士班 32 名。
- (七) 107 學年度高中英語聽力測驗訂於 10 月 21 日舉行第 1 次考試，本校承辦苗栗考區之試務工作，各項前置作業規畫進行中。
- (八) 9 月 26 日舉行招生交流座談會，討論議題：報告各學制招生情形、招生重大變革事項，並進行院系所招生經驗分享及交流。

教學發展中心

- (一) 產業參訪活動統計至 9 月 11 日止，材料系、光電系、電機系、電子系、資管系、土木系、環安系、化工系、工設系、文觀系、經管系、華文系、語傳系、建築系及機械系等 15 學系共舉辦 19 場次。
- (二) 106 年 9 月 22 日至 24 日由資訊工程學系與文化創意與數位行銷學系共同辦理「106 年度特色大學試辦計畫—青年 Smart APP 研習營」，參與學員約 55 人，活動滿意度刻正統計中。
- (三) 106 年 7 月至 9 月間以「虛擬博物館」之空間展示概念，輔以 VR (Virtual Reality) 虛擬實境、動作捕捉器，針對傳統客家伙房內之廚房文物進行 3D 建模掃描，並以具苗栗代表性之貓裏喵公仔帶領學生們以活潑生動的方式學習及認識早期傳統客家生活情境。

三、學生事務處

軍訓室、生活輔導組：

- (一) 9/6 日，辦理 106 學年度境外新生接機報到活動，由舊生偕同各地區新生及隨行來臺家長，接機新生人數計 20 人，到校後隨即前往家樂福採購生活日用品，並完成進住學生宿舍。
- (二) 9/9-10 日，辦理 106-1 學期新生進住宿舍作業，由學生社團（交通服務隊、各系學會、宿舍學生幹部及僑生志工等）為新生及家長提供解說及搬運行李服務。計 1,450 人報到進住。
- (三) 9/11-12 日，辦理 106 年度新生學涯導航活動，於二坪校區大禮堂舉行，由校長主持始業式，新生計 1,635 人參加。
- (四) 9/27 日至苑裡苑裡國小及客庄國小實施 106-1 學期紫錐花拒毒萌芽反毒宣導服務學習活動，計有本校反毒志工 30 人及國小師生 600 餘人參加，宣導成效果，獲師生好評。

生涯發展與諮商輔導中心：

- (一) 9 月 13 日辦理 106 學年度第 1 學期輔導知能研討會暨導師會議，共計 223 人參加，整體滿意度達 96%。
- (二) 配合執行教育部 106 年大專校院畢業生流向追蹤公版問卷調查作業，調查期間至 106 年 11 月 10 止，本校設定預期填答率為 75%。9 月 27 日最新追蹤率為 104 學年度(畢業滿 1 年)畢業校友不分學制已追蹤比率 26.74%、102 學年度(畢業滿 3 年)畢業校友已追蹤比率 9.02%、100 學年度(畢業滿 5 年)畢業校友已追蹤比率 4.36%。將依本校「畢業生流向追蹤作業要點」規劃獎勵措施方案，提高本校畢業生流向調查之填答率。
- (三) 提報 7 位學生進行大專校院身心障礙學生鑑定作業，提報鑑定時間為 9/01(五)至 10/06(五)止。

課外活動指導組：

- (一) 106 學年度新生學涯導航社團表演，計有管樂社、吉他社、熱門音樂社、魔術社、熱門舞蹈社、雲漢國術社、跆拳道社、嘻哈音樂研究社、育德社區服務社、阿卡貝拉社、創業規畫研究社、彰化地區校友會、二次創作研究社等 13 個社團擔任表演。
- (二) 106 學年度第 1 學期學生社團招生博覽會，已於 9 月 11、12 日，每日中午 12 時至 13 時及 17 時至 19 時，假第一(二坪山)校區籃球場南側道路辦理。
- (三) 106 學年度聯大新生運動會於 9 月 15 日假二坪山校區辦理，共計 140 名學生參與。

衛生保健組：

- (一) 9/27 上午多位能資系學生主訴腹瀉腸胃不適，共同主訴為 9/26 晚上六點吃過南苗光復路 133 號阿富水煎包的水煎包、炸春捲與蛋餅後，開始有上述症狀；而後由導師黃明輝老師陪同，共計 8 位至大千急診室，另有 3 位自行服藥症狀緩解；衛保組即刻通報苗栗縣衛生局及本校校安中心，聯繫總務處至二坪校區齋齋樓與影山樓之學生寢室進行消毒，並至班級宣導勤洗手與有症狀者戴口罩之防疫措施，統整學生名單與近三天飲食史，急診學生於當天下午 3 點已返校上課，衛保組持續關注學生身體狀況並追蹤糞便檢體報告。
- (二) 原訂 9 月 13、14 日(星期三、四)舉辦新生體檢，因應泰利颱風可能侵台，為確保學生安全無虞，延至 11 月 8、9 日(星期三、四)於八甲校區藝文中心展演廳舉辦。
- (三) 11 月 9 日有流感疫苗注射，歡迎上網報名，達到一定人數，衛生所方能到校注射。

四、總務處

日期：106.08.21~106.09.25

各組業務報告

(一) 事務營繕組

各項會議：

1. 106年9月7日召開本校「八甲校區第六學生宿舍新建工程委託設計監造技術服務」第一次細部設計審查會議。
2. 106年9月7日財團法人水土保持技師公會召開本校「八甲校區第六學生宿舍新建工程水土保持計畫」第二次審查會議。
3. [106年9月12日出席八甲電資新建工程標民事訴訟庭第五次開庭。](#)
4. 106年9月14日辦理本校「八甲校區『電機資訊學院』、『圖資大樓』、『客院、人社院、共教會及藝文教學中心』及『第二校區學生宿舍』等四案新建工程」，公共藝術公開徵選案A案進度50%廠驗。
5. 106年9月15日召開八甲電資新建工程標保固缺失追蹤列管會議。
6. 106年9月15日召開八甲客院標保固缺失會議。

近期完成之工作項目：

1. 二坪山校區淑女坡階梯損壞損壞修復完成。
2. 二坪山校區原藝文中心通往老師宿舍階梯設置止滑貼條。
3. 二坪山校區操場木製地坪損壞修復完成。
4. 二坪山校區管理學院天花板漏水修復完成。
5. 二坪山校區老師宿舍517室浴室壁磚損壞修復完成。
6. 二坪山校區學生餐廳前地坪損壞鋪設柏油完成。
7. 八甲校區理工二館走廊穿堂天花板及照明設備改善工程已完成驗收。
8. 二坪山校區影山樓及霽齋樓廁所改裝工程已完成驗收。
9. 第二(八甲)校區導覽路標已於106年8月20日施作完成，導覽路標設置於共教會前棟入口處、北大門校門口、大學湖旁、男五舍前、共教會後棟入口處、理工2、理工1、資訊處圖書館、電資學院等處11處。
10. 二坪山校區活動中心學生會辦公室漏水、音箱裝修改善，106.8.31完成施工。

各項主要工程辦理情形及施工進度簡述如後：

1. 「八甲校區第六學生宿舍新建工程」基本設計已於106年7月6日審查同意通過。目前正進行細部設計階段，並預訂於106年10月6日召開第二次細部設計審查會議。
2. 「國立聯合大學八甲校區開發計畫變更環境影響說明書」由苗栗縣政府環境保護局以106年6月27日環綜字第1060023821號函，業經有關委員、專家學者及相關機關確認完成，已依其要求製本乙式32份報告書，送環保局轉送環保署核辦。
3. 「八甲校區電機資訊學院等四案公共藝術設置計畫」已於106年6月2日辦理B案作品之議價及簽約會議，106年6月26日辦理A案作品之議價及簽約會議，目前作品正在工廠製作中。
4. 內政部營建署辦理「苗栗縣苗栗市聯大路周圍地區排水改善工程」排水專管穿越聯合大學案，已於106年3月7日提案校規會討論，決議有條件通過。排水專管穿越聯大二坪山校區部分預計規劃於該工程『第二標』範圍施作，目前辦理第一標設計作業。
5. 設計學院（建築館及公強樓）燈具更新案，已結案。
6. 八甲校區圓環候車區遮雨棚新建工程，已完成鋼構主體工程，106.09.07辦理施工會勘由柳副校長主持，決議請施工廠商，行美編排版(與鋼構主體配色)，並提供2至3種樣式，供學校選定。施工廠商9月18日提送排版樣稿，本校修正後於9月26日通知廠商會同校稿修正，近期提出最後修正樣稿在上簽選定施作。候車亭圖檔已於10月3日送校長核定。
7. 中大門入口周邊動線改善工程，9月13日施工廠商申報竣工，辦理驗收程序中。
8. 二坪山校區「二坪山校區大門與公車迴轉路面改善工程」以完工於9月6日驗收完成待辦理後續作業。
9. 八甲校區理工二館車道地坪改善工程已簽報招標(尚未奉准)。
10. 106.07.20提案建築物空間分配與使用管理工作小組(理一一樓部分教室變更為輕食空間)會議決議通過，編列預算概約117萬9,112元。
11. 106.09.21 八甲校區中大門聯絡道拓寬工程完成經費概估(141萬5,770元)，106.9.21簽核辦理中。
12. 106.09.06 二坪山校區活動中心電梯外牆整修工程，本組編列預算概約36萬1,150元，待辦中。

- 13.106年度植栽除草養護(開口契約)，得標廠商為幸福園藝有限公司，決標金額為145萬8,000元整，於106年7月28日進行第二次施作(106年7月28日至8月20日，實施八甲校區除草、田徑運動場田菁拔除作業及二坪山綠籬修剪)，8月30日進行第三次施作(106年8月30日至9月2日，實施除草作業)，截至目前已付金額為761,242元，尚有剩餘金額為696,758元。
- 14.第二(八甲)校區聯大段1149、1151地號水土保持處理，所需費用為8萬元整，已於8月25日施作完成。
- 15.第一(二坪山)校區活動中心後方與運動場間停車區裝設監視器，施作費用為58,500元整，增設五支監視器鏡頭及1台監視器主機，經與校控款作經費交換，已於8月15日施作完畢。
- 16.風雨球場二期新建工程已解除保固責任，一期部份於106年9月21日會同承商與體育室現勘，尚有未處理完善之項目，暫不予解除。
- 17.「八甲校區田徑運動場鋪面新建工程」：結算驗收證明書承商已修正完成，目前已簽送主計室。
- 18.管理學院空間改善工程，08/29 完工，09/12驗收，目前辦理結算作業中。
- 19.二坪山校區「共同教室教學環境改善工程」已竣工於8月23日驗收完成待請款作業中。
- 20.二坪山校區「蓮荷水世界游泳池溢水回收及補水設施整建工程」已於9月1日開工預計10月30日前完工。
- 21.二坪山校區「教學大樓教學環境改善工程」已於9月1日開工於9月22日竣工待驗收中。
- 22.二坪校區立德樓廁所改善工程：已於106年8月7日決標予水立方室內裝修有限公司，並於106年8月9日申報開工，工程幾近完工，刻正辦理變更設計程序。
- 23.106年委外清潔(25員)7月份請款，本次係第7次請款，經請購單位查驗合格，付費金額為新臺幣70萬6,666元整予履約廠商，8月份請款資料尚缺該月委外清潔考核表，待補齊之後盡速送出。
- 24.106年專車服務，7月份請款，係第6次請款，本期履約期間為106年7月1日至 106年7月31日，一卡通票證公司提供之本校教職員生認同卡搭乘次數822次，應付費用為12,330元，另苗栗汽車客運股份有限公司提供代幣卡(非本校認同卡)搭乘次數為零次，本校106年7月份應付金額為新臺幣1萬2,330元整。

- 25.106年專車服務，8月份請款，係第7次請款，本期履約期間為106年8月1日至106年8月31日，1,681次，應付費用為25,215元，另苗栗汽車客運股份有限公司提供代幣卡(非本校認同卡)搭乘次數為77次，應付費用為1,155元，本校106年8月份應付金額為新臺幣2萬6,370元整。
- 26.為配合交通部推動「公車進校園」政策，已於106年9月21日發函至國光汽車客運股份有限公司規劃提報既有1824路線【苗栗—台北】延駛至本校，以符本校師生往返之通勤需求。

(二) 採購保管組

1. 採購業務

- (1) 106年截至8月底辦理100萬元以上採購案，計14件。其中，查核金額1件，公開招標12件，限制性招標1件。
 - (2) 106年截至8月底辦理10萬元至100萬元未達公告金額採購案，計70件。其中，公開取得電子報價單8件，公開取得書面報價單或企劃書45件，限制性招標(未經公開評選或公開徵求)4件，限制性招標(經公開評選或公開徵求)12件。
 - (3) 本校106年度8月辦理共同供應契約採購案件132件。其中，指定項目環保標章產品採購金額為1,838,334元，指定項目綠色採購之總額為1,838,334元，採購達成率為100%；總綠色採購項目之總額為9,906,194元，總採購金額為9,906,194元，採購達成率為100%。
2. 車輛及停車管理：106年8月停車費收取部分，八甲校區13,650元、二坪山校區26,025元，合計39,675元。全年累積收入491,425元，相關明細已公告本處網站。
3. 招待所管理：106年8月招待所借用次數62次，使用頻率16.7%。1至8月累積借用286次，平均使用頻率9.7%。

4. 國有公用財產管理：

(1) 106年8月國有財產異動情形，如附表。

國立聯合大學106年8月國有財產異動情形一覽表

項目	校務基金			公務預算			合計
	上期結存	本期增加	本期減少	上期結存	本期增加	本期減少	
土地	62	-	-	63	-	-	125
土地改良物	35	-	-	2	-	-	37
房屋建築及設備辦公房屋	2	-	-	11	-	-	13
房屋建築及設備宿舍	-	-	-	9	-	-	9
房屋建築及設備其他	12	-	-	7	-	-	19
機械及設備	14,776	52	-	-	-	-	14,828
交通設備 汽機車	19	-	-	-	-	-	19
交通設備 其他	2,139	30	-	-	-	-	2,169
雜項設備 圖書	169,843	808	-	-	-	-	170,651
雜項設備 其他	8,263	23	-	-	-	-	8,286
合計	195,151	913	-	92	-	-	

(2) 106年8月非消耗品異動情形，如附表。

國立聯合大學106年8月非消耗品異動情形一覽表

類別	上期結存	本期增加	本期減少	類別	上期結存	本期增加	本期減少
事務用具	1,733	-	-	康樂用具	3,655	-	-
衛生用具	16	-	-	手工用具	18	-	-
炊事用具	2	-	-	醫療用具	21	-	-
餐飲用具	3	-	-	機械及設備	5,514	37	-
被服用具	32	-	-	交通運輸及設備	1,222	-	-
防護用具	12	-	-	雜項設備	18,692	39	-
陳設用具	88	-	-	合計	31,008	76	-

(三) 出納組

1. 106年08月校務資金各帳戶收支狀況：收入傳票120張，收入總額：\$89,593,832；支出傳票253張，支出總額：\$143,321,523。
2. 辦理零用金10,000元以下請購代墊款電子轉帳支付業務，106年8月份支付計404筆，金額總計\$1,824,390。
3. 106年08月份受理各界捐贈收入計有4件，金額為\$125,100；透由教職員工發放薪津造冊代扣者計有9件，金額為\$15,900。
4. 106年8月教職員工薪津&106年7月校務基金工作人員薪津彰化銀行薪資匯入金額\$9,557,774；公教儲蓄優存金額\$680,000。
5. 台灣銀行薪資匯入金額\$20,337,543；公教儲蓄優存金額\$600,000。
6. 106年9月教職員工薪津&106年8月校務基金工作人員薪津彰化銀行薪資匯入金額\$9,564,274；公教儲蓄優存金額\$680,000。
7. 台灣銀行薪資匯入金額\$21,089,523；公教儲蓄優存金額\$630,000。106年8月份其他支付：總件數共2,249筆，支付金額\$16,888,391。
8. 辦理共同供應契約電子支付業務，106年8月支付計37筆，金額為\$1,663,229。

(四) 文書組

1. 8月份本校公文檔案立案編目數量共計884件。
2. 8月份文書組總發文量共計158件（紙本87件、電子71 件），總收文量共計996件（電子884件、紙本12件）。
3. 8月份寄發本校掛號郵件：包裹29件、限時掛號29件、掛號131件；普通郵件：平信25件、印刷品7件、限時9件。
4. 8月份收到掛號郵件包裹(不含平信)：教職員1198件、學生159件。
5. 8月份公文時效統計表如附件。

(五) 能源管理組

105、106月電費比較表						
年/月	二坪山校區(元)			八甲校區(元)		
	105電費	106電費	增量	105電費	106電費	增量
1月	1,217,757	1,151,801	-65,956	1,462,654	1,289,397	-173,257
2月	992,864	702,497	-290,367	1,232,557	1,065,863	-166,694
3月	721,031	726,469	5,438	992,296	932,516	-59,780
4月	1,152,995	513,915	-639,080	1,401,977	1,300,133	-101,844
5月	1,117,864	523,873	-593,991	1,311,862	1,146,904	-164,958
6月	1,364,508	942,601	-421,907	1,767,749	1,516,941	-250,808
7月	1,709,101	1,562,000	-147,101	2,516,175	2,241,229	-274,946
8月	1,155,949	985,771	-170,178	1,869,157	1,839,145	-30,012
9月	1,177,343	1,106,855	-70,488	2,006,112	1,877,049	-129,063
小計	10,609,412	8,235,782	-2,373,630	14,560,539	13,209,177	-1,351,362
總計						-3,724,992

105、106月水費比較表						
年/月	二坪山校區(元)			八甲校區(元)		
	105用費	106用費	增量	105用費	106用費	增量
1月	199,428	188,484	-10,944	154,962	190,357	35,395
2月	211,477	173,077	-38,400	163,476	194,936	31,460
3月	98,128	56,686	-41,442	80,871	5,301	-75,570
4月	187,384	172,028	-15,356	133,103	55,482	-77,621
5月	222,474	153,824	-68,650	162,071	69,296	-92,775
6月	214,682	194,102	-20,580	160,452	101,440	-59,012
7月	220,743	197,998	-22,745	199,098	96,266	-102,832
8月	120,126	135,873	15,747	14,360	49,360	-97,000
9月	106,158	126,070	19,912	168,093	68,967	-99,126
小計	1,580,600	1,398,142	-182,458	1,368,486	831,405	-537,081
總計						-719,539

年/月	二坪山校區(元)			八甲校區(元)		
	105用費	106用費	增量	105用費	106用費	增量
1月	433,055	341,122	-91,933	79,520	59,504	-20,016
2月	401,158	276,494	-124,664	59,504	48,129	-11,375
3月	302,876	243,743	-59,133	27,187	19,060	-8,127
4月	440,506	438,748	-1,758	85,374	82,966	-2,408
5月	300,093	315,142	15,049	65,909	69,113	3,204
6月	265,667	266,259	592	55,799	58,063	2,264
7月	210,546	249,732	39,186	42,134	49,575	7,441
8月	116,651	117,358	707	7,049	10,438	3,389
9月	102,715	123,432	20,717	8,755	9,698	943
小計	2,573,267	2,372,030	-201,237	431,231	406,546	-24,685
總計						-225,922

1. 106年一至九月份能源使用統計與去年同期比較:電費減少372萬4,992元，水費減少71萬9,539元，瓦斯費減少22萬5,922元。
2. 教育部核定補助本校辦理106年「教育部建構智慧低碳校園計畫」案，補助金額新台幣150萬元本校自籌配合款300萬元總工程經費450萬元。辦理改善二坪校區運動場照明及八甲校區雨水回收系統、水資源管理系統建置。執行期間即日起至106年11月30日止，於106年12月30日前提送結案報告一式二份，並需於106年12月31日及107年12月31日前分別提送節能績效驗證報告備查。補助款新台幣150萬元教育部已於106年05月11日入帳。本案之「二坪校區運動場照明案」已於106年08月14日辦理開標由「金和水電」以新台幣壹佰壹拾陸萬元整得標，目前已完成硬體建置待軟體完成後即可辦理驗收。智慧型水資源管理部分於106年9月26日簽請辦理公開招標程序，預算金額2,833,977元。(謝立洋、潘煜偉、徐明良)

3. 106年內政部建築研究所「建築節能與綠廳舍改善補助計畫」案，補助金額新台幣294萬元、本校自籌配合款126萬元總工程經費420萬元，辦理二坪山校區活動中心空調改善工程。設計監造由「力得冷凍空調技師事務所」承攬，設計成果於106年3月30日獲得台灣建築中心審查委員審查同意辦理工程招標。106年04月18日辦理開標由「金華節能空調科技有限公司」以新台幣3,860,471元整得標，106年04月28日報請開工，106年8月15日由承攬廠商申請竣工，106年9月6日經費補助之協辦單位「台灣建築中心」到校進行竣工查核同意辦理驗收，106年9月12日驗收合格並進行竣工結算。總結算金額為4,132,379元，經費分配比例由補助單位補助新台幣2,892,665元、本校自籌配合款1,239,714元。內政部建築研所已先後撥入全部補助款合計新台幣2,892,665元。(徐明良)
4. 106年內政部建築研究所「既有建築物智慧化改善補助計畫」案，補助金額新台幣90萬元本校自籌配合款80萬元總工程經費170萬元。設計監造由「喬揚電機技師事務所」承攬。設計成果於106年4月28日獲得台灣建築中心審查委員審查同意辦理工程招標。106年05月09日辦理開標，由耘家國際事業有限公司以1,582,744元得標，106年8月31日經費補助之協辦單位「台灣建築中心」到校進行竣工查核，並於106年9月14日進行複查，待台灣建築中心審查結果通知後即可辦理驗收結案。內政部建築研所已先後撥入第一及第二期補助款合計新台幣708,456元。(廖增春)
5. 搶修二坪山校區雙電樓(女二舍)高壓變電站至影山樓(女五舍)高壓電機房間之高壓供電電源於8月25日斷電，經查明為高壓線破漏造成需汰換高壓電源線。並於9月4日完成該段高壓線更新作業恢復影山樓(女五舍)供電。
6. 搶修八甲校區自來水600T至200T儲水塔間之供水幹管於9月2日發現大量漏水，經查明為供水幹管於光電樓前之地下暗管處爆管所致，並於9月18日完成修復恢復八甲校區正常供水。
7. 搶修二坪山校區公弢樓南側於9月4日發現有天然氣大量洩漏，經逐段開挖該處臨近之地下天然氣管線，查明為公弢樓東南角轉角處之2寸幹管破漏所致，並於9月18日完成修復供氣。

8. 搶修八甲校區校園地下管溝之積水作業，目前已完成汰換抽水機作業餘後段送水管之配設。
9. 106年8、9月進行八甲校區客家學院之共教會、人社院區幹管漏水供水系統查漏作業。
10. 配合進行二坪校區太陽能光電場租後之廠商設備建置及供電系統佈建事宜。
11. 配合執行校園水資源管理系統建置之八甲校區之現勘及量測。
12. 執行因應季節變化而進行校園路燈開啓時間延後調整設定工作。
13. 執行各單位場館照明設備故障申請維修案之檢查及修復工作。
14. 進行校園各大樓緊急供電之發電機定期保養作業。
15. 完成兩校區高壓變電設備停電檢驗維護作業。

五、研究發展處

計畫相關事項

- (一)科技部研究計畫申請、簽約及請款事宜。
- (二)各類型計畫案之徵求公告，請參閱研發處網頁
http://www.nuu.edu.tw/UIPWeb/wSite/lp?ctNode=14884&mp=10&idPath=&check_exam=null&xq_xCat=CC09&mp=10&idPath=。

研提修方案

- (三)訂定本校「學術倫理管理與案件處理辦法(草案)」、「醫研計畫作業要點(草案)」，並依行政程序提相關會議審議。

辦理會議(講演)

- (四)8月31日辦理2017臺日雙邊學術研討會第二次籌備會議。
- (五)9月5日召開臺日雙邊學術研討會_跨單位前置討論會議，討論各人員工作分配及相關場地布置。
- (六)9月21日召開「本校特色實驗室研究設備購置討論會議」，會議決議事項，經核定後，依業務權責會送教務處後續執行。
- (七)9月27日辦理僑生輔導協調會議，就研發處與學務處僑生輔導業務及人員配置狀況，予以討論。

學術交流活動

- (八)8月30日辦理日本文化祭，校內外師生共103名參與。
- (九)8月30日與泰國湄州大學簽署學術交流備忘錄。
- (十)9月1日法國姊妹校 Polytech Annecy-Chambery 兩名學生及德國姊妹校 OVGU 大學 1 名學生蒞校進行學期交換(106 學年度第一學期)。
- (十一)9月5日與印尼亞齊大學簽署學術交流備忘錄。
- (十二)9月5日日本姊妹校阿南高專共35名師生(包含副校長 Prof. Iwasa、國際交流室副主任 Prof. Matsumoto)，蒞校進行參訪，活動安排有校園導覽以及邀請業師陳俊宏老師進行演講。
- (十三)9月8日辦理2017臺日雙邊學術研討會，參與人數共150人(日方64人、本校83人、外校3人)。9月7日辦理歡迎會、9月8日辦理研討會及晚宴。
- (十四)9月14日至11月23日日本姊妹校阿南高專五名學生蒞校進行短期研修。

(十五) 9 月 20 日辦理蒞校學期交換法生、德生以及蒞校短期研修日生相見歡。

(十六) 9 月 27 日辦理中秋文化交流大會，邀請在校的法籍、德籍、日籍、本校僑生、陸生以及臺灣學生參與，計有 138 人。

辦理其他重要業務

(十七) 9 月 22 至 25 日江莉琦組長及湯雅純助理赴澳門參加「2017 澳門臺灣高等教育展」。

(十八) 9 月 18 日函請各學院填報「教育部大專院校校務資料庫」，並請彙整後於 10 月 18 日前送研發處憑辦。

(十九) 科技部核定「106 年度補助大專校院特殊優秀人才」獎勵案，本校獲獎教師計 26 位(傑出級 14 位；優良級 12 位)。

<u>獎項類別</u>	<u>獲獎教師</u>
<u>研究傑出</u>	<u>楊希文教授、許芳琪副教授、羅佳明副教授、柳文成教授、林永昇副教授、余瑞芳教授、謝健教授、林志鴻教授、曾靜芳教授、林育賢教授、吳志正教授、黃惠禎教授、方裕民副教授、張陳基副教授</u>
<u>研傑優良</u>	<u>陳炎洲教授、吳芳賓副教授、陳建仲教授、徐偉軒助理教授、鄭文伯教授、李澄鈴教授、韓欽銓教授、許正興教授、吳有基教授、陳振東教授、梁漢溪教授、呂惠娟副教授</u>

(二十) 財團法人聯合工商教育基金會獎助本校學生參加 2017 青年創業領袖計畫(YEF)，符合第一階段資格學生共 7 名，每名獎助金 5,000 元；符合第二階段資格學生共 5 名，每名獎助金 10,000 元。

科系	符合第一階段資格		符合第二階段資格	
	學生數	獎助金額(5 仟元/人)	學生數	獎助金額(1 萬元/人)
工業設計學系	3	15,000	2	20,000
經營管理學系	2	10,000	1	10,000
電子工程學系	1	5,000	1	10,000
機械工程學系	1	5,000	1	10,000
總計	7	35,000	5	50,000

(二十一) 106 年度財團法人聯合工商教育基金會補助參加國際及兩岸學術交流經費，截至 9 月 27 日申請 23 件(31 人次；517,780 元)，核定 22 件(30 人次；481,700 元)。

<u>補助對象</u>	<u>申請</u>			<u>核定</u>		
	<u>件數</u>	<u>人次</u>	<u>金額</u>	<u>件數</u>	<u>人次</u>	<u>金額</u>
<u>教師</u>	<u>12</u>	<u>13</u>	<u>277,780</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	<u>241,700</u>
<u>學生</u>	<u>11</u>	<u>18</u>	<u>240,000</u>	<u>11</u>	<u>18</u>	<u>240,000</u>
<u>合計</u>	<u>23</u>	<u>31</u>	<u>517,780</u>	<u>22</u>	<u>30</u>	<u>481,700</u>

(二十二) 106 年度管理費補助學生參與境外學術交流及研習服務，截至 9 月 27 日申請 17 件(17 人次；270,000 元)，已核定補助 13 件(13 人次；163,821 元)。

(二十三) 106 年度管理費補助教師出席境外國際學術會議，截至 9 月 27 日申請 1 件(1 人次；20,000 元)，已核定補助 1 件(1 人次；20,000 元)。

六、圖書館

讀者服務組

各項服務統計（統計期間：106/08/01-106/08/31）

- 1.進館人次：1,335。
- 2.借閱冊數：518 冊(219 人次)。
- 3.逾期罰款共收 5,908 元。
- 4.館際合作業務：向外申請期刊複印 7 件(費用 965 元)，向外圖書借閱 13 件(費用 1,207 元)，外來申請 1 件(費用 95 元)。
- 5.跨館預約：10 件。
- 6.圖書館導覽人次：720 人

採編組（統計期間：106/08/01-106/08/31）

- (一) 中文圖書編目 596 冊、視聽資料編目 17 片。
- (二) 贈書(圖書 76 冊)。
- (三) 西文圖書編目 86 冊。
- (四) 登收中西文期刊 288 種，582 冊。
- (五) 採購圖書中文 724 冊 352,861 元整、西文 174 冊 397,457 元整。

系統管理組

- (一) 視聽服務統計（統計期間：106/08/01-106/08/31）
 - 1.視聽資源借閱人次：83 人次。
 - 2.視聽資源借閱冊數：58 冊次。
- (二) 聯合數位學園已完成升級作業，目前已上線使用，本次更新完成後，提升系統多項平台功能（如支援多種瀏覽器、同儕互評、增加社群互動、學生使用介面圖形化等功能），圖書館也提供多項服務諮詢管道，（電子郵件、電話、面授、遠端協助等諮詢）協助師生平台操作。
- (三) 8/2 下午二點，於音響博物館舉行捐贈儀式，由音響協會及高傳真雜誌社捐贈本校量測儀器及收音機等 46 件。捐贈儀式由館長主持，該會理事長、高傳真雜誌社負責人蒲鴻慶代表受頒感謝狀，該會理監事出席觀禮，活動約計 30 人參加。

校長：行政會議時，機械系古主任提到最大問題是生活問題、吃的問題，於理一有一個方案，有一個方案，有無可能，圖書館櫃檯移到4樓，圖書館3樓做多功能活動空間，請館長思考看看。請問總務長，法規上可行嗎？

曾坤祥總務長：有牽涉變更使用及消防，都需要整個評估。

校長：假日景觀餐廳沒有開，開不起來。請評估看看，把圖書資源和生活機能結合起來。像我們去誠品書局看一樣，把圖書館和生活機能結合，參考一下。國內有哪些學校是這樣？

環安衛中心鄭文伯主任：逢甲。

吳有基館長：逢甲的收了。

校長：陽明大學引進蕙蓀咖啡、輕食。這是生活問題，古主任有提到。或者如總務長提到的，後面一片。

曾坤祥總務長：圖書館1樓後面這2間的問題較快，我們要找建築師送件到縣政府，應該法規問題較小，若做得起來，會與圖書館內競爭，寒暑假會有市場問題，養不起好幾家餐廳。

校長：其實目的就是要解決吃的問題，八甲有這問題，二坪山也有這個問題。

七、體育室

教學組

- 一、106 學年度第 1 學期運動代表隊體育獎學金申請至 106 年 10 月 6 日(星期五)截止，預計 10 月 11 日(星期三)召開體育獎學金審查會議。
- 二、106 學年度第 1 學期健康體適能、基礎游泳、1 分鐘水中自救能力前測，各班檢測中。
- 三、教育部體育署「105 學年度學校體育統計年報」上傳資料彙整中。

活動組

- 一、創校 45 週年校慶運動大會系列活動規劃案，業經 106 年 9 月 27 日「45 週年校慶運動大會第一次籌備會議」討論決議，11 月 24 日、11 月 25 日兩天賽程(含開、閉幕典禮)皆於第二(八甲)校區舉行。預賽週訂於 106 年 10 月 30 日至 11 月 8 日假本校第一(二坪山)校區田徑場及第二(八甲)校區風雨球場進行賽事活動。自 106 年 9 月 29 日(星期五)起至 10 月 11 日(星期三)止，開放網路報名作業。
- 二、106 年 9 月 28 日(星期四)晚上 5 時 30 分假第二(八甲)校區共教大樓前棟 G1-102 教室召開「106 學年度第 1 學期運動代表隊指導教練及正(副)隊長座談會」。
- 三、106 學年度第 1 學期新生盃各項體育活動規畫辦理時間如下：

序	活動名稱	競賽項目	活動日期
1	新生盃	慢壘錦標賽	106/10/14-10/15、 106/10/21-10/22
2		排球錦標賽	106/10/16-10/26
3		撞球錦標賽	106/10/24-10/26
4		羽球錦標賽	106/11/20-11/22
5		籃球錦標賽	106/11/27-12/07
6		網球錦標賽	106/12/04-12/07
7		桌球錦標賽	106/12/11-12/13
8	校長盃太極推手錦標賽		106/10/16-10/17
9	45 週年校慶運動大會預賽週		106/10/30-11/08
10	45 週年校慶運動大會		106/11/24-11/25

- 四、體育室會支援 11 月 4 日(六)全國高中高職家長會長協會蒞校參訪，會開放體適能中心。

場器組

- 一、本校第二(八甲)校區標準田徑場司令臺無障礙升降設備已於 106 年 5 月 31 日辦理驗收，廠商已缺失改善，結案中，司令臺使用執照申請中。
- 二、本校第二(八甲)校區標準田徑場司令臺週邊設備案已於 106 年 5 月 23 日完成開標，由清潭體育設備有限公司得標，本次招標內容為活動看臺、足球門及升旗臺，已完成交貨，9 月 27 日完成驗收。另升旗臺抵石子美化與司令臺防盜窗現正規劃中。
- 三、第二(八甲)校區標準田徑場司令臺下方空間建置室內健康體適能檢測教室，本案預算金額 70 萬元。由教育部補助 105 年度「購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫」支應並已執行完畢。
- 四、本校第二(八甲)校區風雨球場使用管理系統設備已於 106 年 7 月 27 日完成開標，由慧訊系統科技股份有限公司得標，決標金額 31 萬 9,000 元，現正施作中，預訂 106 年 10 月 24 日完成。
- 五、本校蓮荷水世界游泳池溢水回收及補水設施整建工程已於 106 年 8 月 15 日完成開標，由承鋒土木包工業得標，決標金額 130 萬，預訂 106 年 8 月底開工，已於 9 月 29 日試運轉，10 月底完工。
- 六、因應第二(八甲)校區第六宿舍興建，簡易棒壘球場將移至苗圃道旁空地（原游泳池預訂地），現已完成整地，現以標準棒球場配置規劃中。
- 七、本室教學器材—27 速登山自行車購置(30 台)採購案，已完成請購程序，招標文件簽核中。

校長：世大運項目，本校最具冠軍項的是哪項運動？

體育室主任：國術。

校長：具有潛力、競爭力的體運項目我們有可能跟臺體大合作、進修的話，可以提出。

體育室張良漢主任：運動科系較可能。

校長：好，我們再注意。

八、資訊處

教學推廣組

教學及網頁管理：

1. 配合學校業務通知，動態更換招生網頁資訊內容包括(招生網站/相關訊息/入學網站/新鮮人網站)；系所網站管理系統協助作業；網站管理系統 CSS 更換；各單位網站未來管理需求調查。
2. 撰寫(中長期計畫/深耕計畫等) 文件。
3. 配合 106 學年度上學期電腦教室系所授課需求，重新建置點腦教室電腦設備作業系統 IMG 檔案(含微軟更新/教師需求軟體安裝及更新版本)。
4. 教育部正式啟用無障礙 2.0 規範，並將於 108.7.31 停用無障礙 1.0 標章，全面施行無障礙 2.0 規範，本校目前未執行相關作業。無障礙 2.0 規範如下連結(LINK)。由於 2.0 規範內容較前版 1.0 更為嚴謹，標章認定規則繁多複雜，由於本校現行網站架構因素導致除本校入口網站外，其餘建置於網站管理系統下之全部網站項目皆需通過無障礙 2.0 檢測於後才可能申請標章。建議儘早執行，以免延宕。UIP 刪除資料確認目前與原廠業務確認中。
5. 二坪校區 H1-601 冷氣已使用年限 12 年，考量維修費用過高，已進行請購程序，由於 H1-601 每周 1~3 有固定課程，預定下週四五施工。
6. 電視牆伺服器故障，已請原廠派員來校檢查後攜回設備檢修。
7. 辦理 106 年度第二次全校資訊設備聯合採購，配合系所開學時程，廠商已完成交貨及使用測試，並於 9/27 辦理驗收。

網路服務組

(一)ISMS 資訊安全管理及 PIMS 個人資料管理系統

1. 教育部「106 年度上半年臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練」，本校受測帳號 247 個，僅一位同仁開啟惡意郵件，惡意郵件開啟率 0.4%，連結點擊率 0%，遠低於部訂標準 10% 及 6%。
2. 二坪山機房監視系統更新已完成採購程序，已通知廠商昭松備料施工，廠商預計 10 月初進場施作。本年 ISMS 外稽所提有關二機房逃生指示牌部分，將一併施作。
3. 完成兩次教育部與區網中心資安演練(9/7 與 9/20)。

- 4.郵件主機、單一入口、雲端應用軟體平台等常用網路服務主機皆已安裝合法憑證，不再出現不安全網站警示。
- 5.新磁碟陣列已上架，等選課結束，10月初將把校務系統、校務系統資料庫、校首頁網站、校首頁網站資料庫搬移至新磁碟陣列上 SSD 硬碟空間。
- 6.雲端主機平台磁碟陣列汰舊更新，已於8月15日完開標作業，預計於9月底前完成平台資料轉移。

(二)網路電話建置

- 1.9月新增5支網路電話機。
- 2.進行網路電話維護案請購，目前在主計室覆核。

(三)校園網路建置與維護

- 1.三年連外頻寬與設備租用，於9月26日流標，目前將重新公告招標，新採購頻寬將於10月13或14日啟用上線，因ISP的IP做更換屆時會有斷線與更換IP相關作業程序，負載平衡器另擇日裝機。
- 2.二坪山校區資訊管路佈放已完成產合大樓→公發樓→國鼎宿舍間，準備做經費核銷。
- 3.校園網路導入IPV6，將擬時程與作業程序。
- 4.北大門新設光纜與網路設備裝機已完成，已逐一更換單位設備的IP。
- 5.已完成校內一卡通網路佈線的單位。
- 6.圖書館自學中心因電腦數量會有擴充可能，目前館方協助評估正是否可將區域藉由學校無線網路基地台建置全面轉為無線上網。

(四)聯大宿網

已於9/8進行宿網工讀生職前訓練，並於9/22完成各棟宿舍資訊孔損壞調查，並於當日下午完成各點查修。

(五)協助「教育部106年數位學伴線上課業輔導服務計畫」:

- 1.辦理106學年度數位學伴計畫期初研習會。
- 2.計畫開課準備工作：含大小學伴帳號建置、配對等。

校務資訊組

(一)專案開發及主要工作項目摘要

- 1.招生系統放榜規則修改，正備取同分參酌後同分者，應增額錄取。
- 2.精師網評分項目及試算表修改。

- 3.學生繳費系統，原教學學習(一)、教學學習(二)課程由 0 學分改為 1 學分且不收費。
- 4.學生繳費系統，可貸金額增加「電腦網路費」。
- 5.課程管理系統，體育科目開課查詢報表新增科目代號、學分、上課校區等資訊欄位。
- 6.設置完成 105-2 教學評量結果網頁。
- 7.建置特殊選材招生報名系統。(執行中)
- 8.協助學務處學生請假系統問題處理。
- 9.行動聯合 APP 開發專案維護。

(二)Web 入口新版校務資訊系統進度

1.進度狀況如下：

- 系統開發進度：100%
- 系統修改進度：90%
- 系統驗收進度：70%
- 教育訓練進度：70%

2.各模組進度狀況如下圖

提供測試時間	模組名稱	驗收單	處理狀況	教育訓練
4月	人事管理系統			2017/9/4
4月	學籍管理			2017/9/4
5月	課務管理	2017/0928	教發已回覆	2017/9/28
6月	成績管理		20170922修改完	
7月	教學評量	2017/0928		2017/9/28
7月	學雜費管理	2017/0928	20170922修改完	
7月	教師鐘點費	2017/0928		2017/9/28
8月	行事曆			2017/9/28
8月	成績單及證明文件網路申請		20170926修改完	
8月	選課管理		20170926修改中	

提供測試時間	模組名稱	驗收單	處理狀況	教育訓練
4月	交通安全管理			2017/9/4
4月	住宿管理	2017/9/15		2017/9/28
4月	操行管理			2017/9/4
4月	獎助學金管理			2017/9/4
5月	學生綜合輔導資料表	2017/0712		2017/9/4
5月	生活教育學習助學金	2017/0928		2017/9/28
6月	職涯發展管理		20170922修改完	
6月	諮商輔導管理	2017/0928		2017/9/28
8月	導師管理		20170927修改完	
8月	聯合助學工讀計畫	2017/0928		2017/9/28

九、環境保護暨安全衛生中心

(一)環安中心於9月12日完成辦理106學年度「新進人員實驗場所安全衛生教育訓練」，完成參訓人員共計136人。

1. 理工/電資/設計學院：研究所新生113人，碩二補訓7人，教職員9人(土木系/電機系/電子系/工設系/環安系新進老師)
2. 外校生7人。

(二)因應8月3日光電系實驗室延長線插座熱熔虛驚事件，本中心訂於9月26日邀請前中區勞動檢查所陳新福組長至本校光電系及電機系進行作業場所安全衛生外部稽核，並指導相關應改善缺失及建議，以促進改善作業環境安全；另於10月3日邀請前中區勞動檢查所陳金鐘副所長，辦理「用電安全」安全衛生教育訓練課程。

(三)召開每季職業安全衛生委員會暨毒性化學物質運作管理委員會會議

開會日期	會議名稱
106/9/27	106年第三季職業安全衛生委員會暨毒性化學物質運作管理委員會會議

(四)於106年9月19日發文至勞動部職業安全衛生署中區職業安全衛生中心核備第二類及第三類「職業安全衛生管理單位(人員)設置(變更)報備書」。

(五)每月10日前完成職業災害統計月報表網路填報並公告於校網。

(六)辦理八甲校區污水廠審查會，審查污水廠維護管理現況。

開會日期	審查維護管理月份
106/9/27	106年7~8月

(七)每月完成第一及第二校區有害事業廢棄物之儲存、產出及化學藥品使用量之系統網路填報。

(八)106年8~9月本中心派員參加之環保與安衛相關會議，如下表：

日期	會議名稱	辦理單位
106/9/25	106年學校化學物質管理及申報系統操作說明會」(第二梯次)	教育部委託財團法人工業技術研究院辦理
106/9/26	教育部召開「校園囤積化學品清理作業須知說明會」	教育部
106/9/29	召開「室內空氣品質管理法規宣導說明會」	苗栗縣環保局

十、產學合作及推廣教育處

創新育成中心

- (一) 育成中心培育企業合計27家，其中13家為本年新進駐企業(鼎創技研有限公司、綠極能科技能源股份有限公司、典鑫醬園、銅鑼億品企業社、農村小愛良品商行、宥兒樂服務有限公司、這地設計有限公司、金興精密工業股份有限公司、精微功率系統有限公司、新泰集成生醫有限公司、烯望先進材料科技有限公司、昀昇蛋品有限公司、創視譯有限公司)。
- (二) 育成中心輔導3隊通過教育部青發署舉辦「大專畢業生創業服務計畫(簡稱U-start)」補助，通過隊數桃竹苗區排名第一。團隊各可獲50萬元創業基金，教育部青年署將於10月6日實地訪視育成中心及團隊，藉由訪視與團隊交流給予建議。
- (三) 育成中心輔導扎根創業團隊(清烯-張坤諒)，為「創業實戰模擬學習平台」募資機制前60名優選者，獲教育部10萬元創業補助金，計畫成果展9月27日於台大國際會議中心舉辦。
- (四) 育成中心輔導團隊(蛋生奇蹟-鄭昆霖)為第二屆台京青年創新創業競賽台灣區決賽第一名，於9月22日在苗栗縣政府接受苗栗縣優秀青年表揚。
- (五) 育成中心執行苗栗縣政府「苗栗文創青年洄游創藝工作坊」勞務採購案，計畫執行經費130萬元整，辦理2場說明會、3場基礎課程、3場產業社區參訪及媒合交流會、1場社區產業技術實作課程，共吸引41位青年參加，9月1日截止創業計劃書徵件競賽，9月7日辦理計畫書審查會議，將於10月16日辦理聯合策展暨成果發表會。

入選團隊及獎助金額如下：

1. 柳橙羊團隊，獲得獎助金8萬元。
2. 心藝十三生活創藝及藝起夢想GOGOGO團隊，分別獲得獎助金5萬元。
3. 好客在一起及南庄青創隊，分別獲得獎助金3萬元。
4. 我、飛高高及Noosa織夢者團隊，分別獲得獎助金2萬元。

產業創新中心**(一)特色大學**

工作項目	目標場次	已完成	未完成	人數
聯合創業家交流	2	1場	1場	24
聯合創業專家諮詢(學生)	1	29件	11件	-
聯合創業計畫實戰營	1	1場	-	24
聯合創意咖啡館	2	1場	1場	43
創客開講	1	-	1場	-
創客交流體驗營	1	1場	-	48
創客手工坊	2	2場	-	47
聯合青年關懷工作坊	1	1場	-	45
粉末冶金工作坊	2	2場	-	64
創新創業成果發表會	1	-	1場	-

(二)增能計畫

工作項目	場	已完成	未完成	人數
創新創業教學增能說明會	1	1場	-	11
創新創業教學教師研習講座	8	3場	5場	172
創新創業教學交流參訪活動	1	-	1場	-
教師創新創業增能專家諮詢輔導服務	1	13件	27件	-

產學合作中心

(一)106年工業局中小企業即時技術輔導計畫及技術處學界中小企業科技關懷計畫均完成期中報告。

(二)本校首次實施之「(105)產學合作績優教師獎勵作業」，10位得獎老師9/13於導師會議中頒獎表揚。

推廣教育中心**推廣教育：**

(一)105學年度樂齡大學順利結業，已於8月底前送出結案報告。106學年度已核定通過，補助33萬元，預計招收25人，現有18名學員。

(二)小型企業人力提升課程-台宙晶體課程已完成8堂課程，尚有4堂課程。

景明化工聯合案課程安排於10月及11月份辦理。

- (三)106產業人才投資計畫，上半年度浪漫台三線導覽訓練班已結案。下半年度浪漫台三線專業導覽訓練課程已於8/4開始招生，名額共20人，實際招收19人。
- (四)2017年MAX煉金師產業創意設計競賽於9/23辦理選秀會。
- (五)106學年度第一學期隨班附讀目前有18人報名。
- (六)通過教育部大學社會責任實踐計畫「粉末冶金產業聚落鏈結與人才推升計畫」120萬元。

大陸招生：

- (一)2017秋季班陸生：成都工業學院6人；三明學院2人。

	<u>成都工業學院</u>						<u>三明學院</u>	
<u>學生姓名</u>	<u>楊哲/男</u>	<u>李沖/女</u>	<u>袁平/男</u>	<u>王程/男</u>	<u>許越/男</u>	<u>李婭/女</u>	<u>何智文/男</u>	<u>繆世雄/男</u>
<u>來台研修科系</u>	<u>經營管理學系</u>			<u>資訊工程學系</u>	<u>環境與安全衛生工程學系</u>	<u>電子工程學系</u>		

- (二)2017秋季班陸生歡迎會在9/30(六)辦理。

十一、人事室

- (一)為提升本校公務品質，增進教職員工(含新進人員)對相關行政作業流程之了解，爰辦理 106 學年度行政人員(含新進人員)行政作業教育訓練。

本案分兩梯次：106 年 10 月 12 日及 10 月 19 日(星期四)

上午 8:30~下午 12:30

地點：圖書館一樓會議室

- (二)預計 10 月 3 日 10 時至 13 時 30 分舉辦本校 106 學年度校級教師評審委員會票選委員補選投票事宜。
- (三)預計提校教評之議案計擬修正本校教師相關法案及審議新進專任教師年資提敘。
- (四)「國立聯合大學勞僱型學生兼任助理勞動權益保障處理要點」已於 9 月 29 日提行政主管會議。
- (五)106 學年度第 1 學期辦理子女教育補助申請，自開學後至 9 月 25 日前接受申請，經彙整後於 10 月 25 日前報部完成。
- (六)8:15~8:30 於校門口大排長龍刷卡，目前擬於教務處及理工館站牌後再增設刷卡機，目前評估中。

黃淑玲主任秘書：助理在公文寫作上還要再提昇，請主管協助、號召助理參加行政人員(含新進人員)行政作業教育訓練，以及採購事項也要注意。

十二、主計室

一、本校校務基金 106 年度截至 8 月底止執行情形如下（決算另依教育部規定辦理），另每月收支餘絀表、平衡表、購建固定資產計畫執行情形明細表等表報，掛揭於主計室網頁之表報查詢（含預算表、決算表等）中，以供即時查詢。

(一)收支執行情形：(單位：新臺幣元)

項 目	本年度預算數	截至 8 月底累計執行數	達成率
收入	1,142,081,000	732,046,284	64.10%
支出	1,244,961,000	794,229,394	63.80%
收支賸餘 (短絀-)	-102,880,000	-62,183,110	

- 1、前二年同期餘絀情形(104 年 8 月收支短絀 5,127 萬 7,313 元；105 年 8 月收支短絀 4,292 萬 3,533 元)。
- 2、截至 8 月底收入及費用累計執行情形如附件。

(二)資本支出執行情形：(單位：新臺幣元)

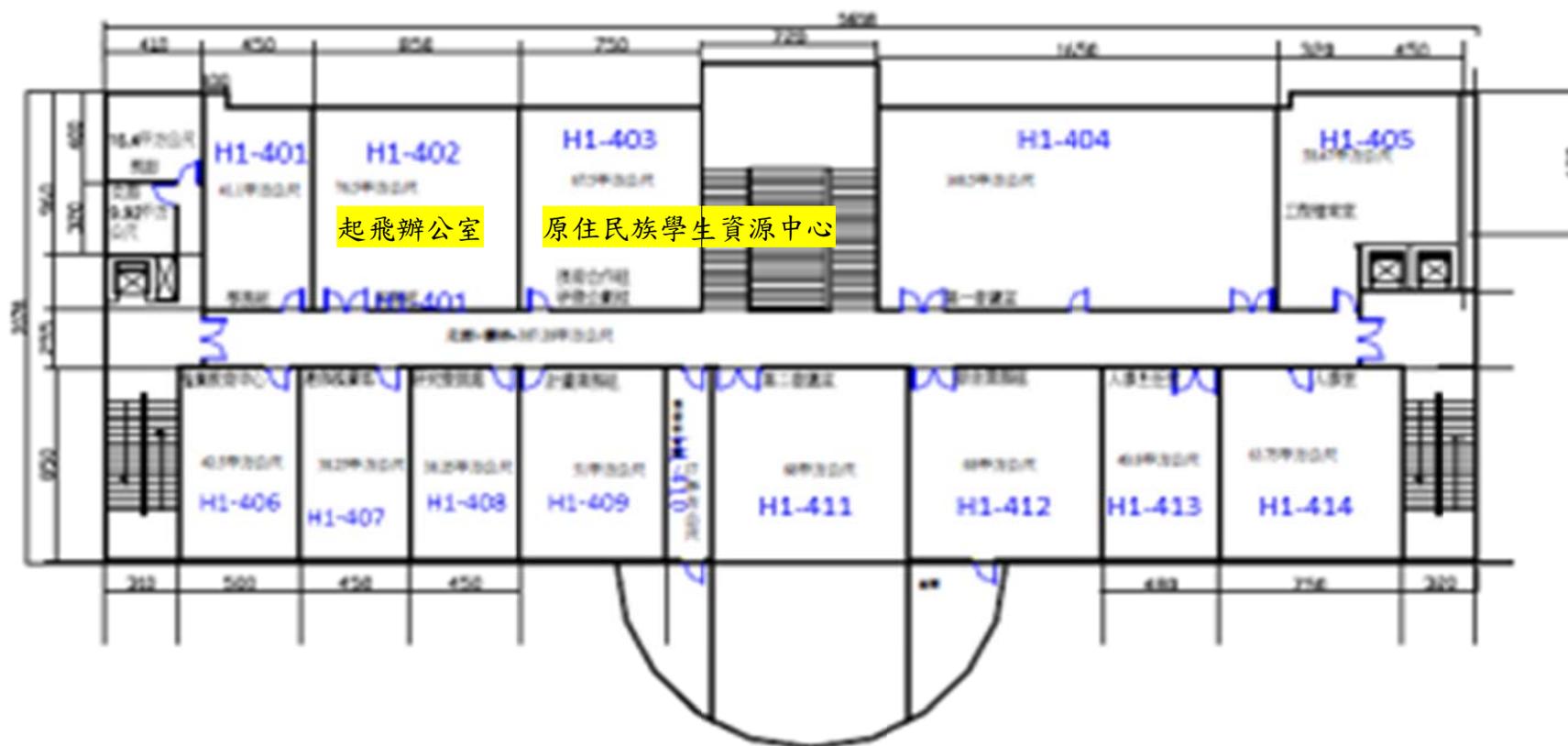
項 目	本年度可用 預算數	截至 8 月底 累計執行數	達成率
以前年度保留數	16,108,763	40,693,396	
法定預算數	280,981,000		
合計本年度可用預算數	297,089,763	40,693,396	13.70%

(三)截至 8 月底止本校銀行存款帳上餘款共計 10 億 3,963 萬 1,981 元為校務基金。

- 二、教育部業於 106 年 9 月 13 日至 15 日派員蒞校訪查預算執行及接受該部補助及委辦計畫之經費運用情形，俟後若接獲該部審核通知事項及內容時，請各業管單位妥適填據聲復理由及辦理情形，俾以儘速結案。
- 三、請轉知所屬辦理經費結報時，除法令另有規定外，應確實依支出憑證處理要點規定辦理；並本誠信原則對所提出之支出憑證之支付事實真實性負責，如有不實應負相關責任。

- 四、本(106)會計年度行將終了(106年12月31日止)，為利本校決算業務得以順利進行並依限陳報教育部，有關106會計年度經費結報應行注意事項，本室將另函送達，屆時請轉知所屬確實依注意事項辦理經費結報及購建固定資產預算保留業務。另亦請各單位先行檢視有無時間長久仍未結案之案件，以避免應付款而遲延付款，而影響相對人或廠商之權益。
- 五、各類補助及委辦(建教合作)計畫案件，請依計畫執行期限辦理經費請款、結報及結案事宜。另教育部查核本校預算執行，查有於計畫即將結束，始行辦理相關採購作業之查核意見，故請業務單位執行計畫應即早規劃辦理，避免集中於期末採購。
- 六、106年度本校資本門可用預算數為2億9,708萬9,763元，截至8月底達成率僅及13.70%，請各業務單位僅速辦理請購及結報事宜，以免因達成率偏低，遭相關單位列入檢討對象。另第6學生宿舍新建工程經費，請業務單位審慎辦理，並期年底前發包完成，俾利預算經費得以保留，以供嗣後年度執行。

原資中心與起飛辦公室搬遷產研大樓 4 樓空間規劃圖



原資中心與起飛辦公室遷移空間說明：

1. 原住民族學生資源中心—由原 H1-212 室搬遷到 H1-403 室。
2. 起飛辦公室—由原 H1-211 室搬遷到 H1-402 室。