

各單位業務報告

一、秘書室

公共事務組

- (一)108年11月25日聯大報導第41期出刊。
- (二)108年12月30日聯大報導第42期出刊。
- (三)109年2月18日遠見雜誌大學特刊廣宣出版。
- (四)109年2月21日(五)發布「本校舉辦「苗栗縣傳統工藝普查工作坊」聯大新聞。
- (五)109年2月21日(五)發布「本校108學年度第2學期「輔導知能研討會暨導師會議」圓滿落幕」聯大新聞。
- (六)109年3月16日(一)至3月20日(五)配合審計部查帳提供資料。
- (七)持續配合整理校史歷史映像、歷史文物、紀念品的圖檔資料。
- (八)「109年度財務規劃報告書」教育部同意備查，已上傳本校財務資訊公開專區。
- (九)彙整校史館 VIP活動照片。
- (十)整合105年8月~108年10月新聞稿和活動照片。
- (十一)彙整109-113學年度中長程發展計畫。
- (十二)彙整108年度稽核報告

校友服務組

- (一)本校109年度「現金捐贈」統計至目前合計新臺幣162萬4,660元整。
 - 1. 指定用途為162萬3,800元整；
 - 2. 未指定用途-校務基金為860元整。
- (二)本校109年度「實物捐贈」統計至目前合計新臺幣7萬元整。以上續依本校感謝捐贈辦法辦理相關事務。

109年度現金捐贈明細表(109年1月1日至3月20日)

日期	身分別	捐款人	金額	用途	收據編號
2020/01/09	教職員工	聯合大學生 活輔導組	100	未指定用途—校務基金	聯大字第 10900190號
2020/01/09	社會人士	李○盛	4,000	指定用途—電機系使用	聯大字第 10900192號
2020/01/09	企業團體	旭宏金屬股 份有限公司	100,000	指定用途—108-1年度課 外活動指導組「旭宏」獎 學金專款	聯大字第 10900207號
2020/01/10	教職員工	蔡東湖	30,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900216號
2020/01/15	本校校友	陳重光	300,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900295號
2020/02/03	本校校友	林文如	1,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900493號
2020/02/03	本校校友	魏迎珉	5,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900495號
2020/02/06	本校校友	李○寧	2,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900623號
2020/02/06	本校校友	楊○明	10,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900624號
2020/02/06	企業團體	道格拉斯美 語補習班	50,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900627號
2020/02/10	教職員工	張漢威	10,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900636號
2020/02/10	本校校友	張仁治	3,600	指定用途—弱勢學生基金 募款專案	聯大字第 10900637號
2020/02/10	教職員工	聯合大學生 活輔導組	760	未指定用途—校務基金	聯大字第 10900640號
2020/02/11	本校校友	陳百宗	10,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900649號
2020/02/13	本校校友	官振銀	5,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900699號
2020/02/13	本校校友	莊寶霖	10,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900700號
2020/02/13	本校校友	鄭正炎	10,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900701號
2020/02/13	本校校友	吳耿東	10,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900702號
2020/02/13	本校校友	黃銘墩	3,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	聯大字第 10900703號
2020/02/14	本校校友	安鼎國際工 程股份有限 公司(陳金保)	400,000	指定用途—總務處購置公 務車使用	聯大字第 10900720號
2020/02/17	本校校友	蔣順田	400,000	指定用途—總務處購置公 務車使用	聯大字第 10900766號
2020/02/17	教職員工	愛校人士	30,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	薪資捐款 年度總結開 立收據
2020/02/17	教職員工	林永昇	10,000	指定用途—化工系成立農 藥檢測中心	薪資捐款 年度總結開 立收據

日期	身分別	捐款人	金額	用途	收據編號
2020/02/20	教職員工	愛校人士	200	指定用途－國立聯合大學秘書室經常費	聯大字第10900843號
2020/02/21	教職員工	蔡東湖	20,000	指定用途－總務處購置公務車使用	聯大字第10900847號
2020/02/21	本校校友	愛校人士	200,000	指定用途－化工系成立農藥檢測中心	聯大字第10900901號
		合計	1,624,660		
備註：1.統計至109年3月20日，統計方式為收付實現制-以現金收到為標準紀錄。 2.捐款芳名錄： http://donate.nuu.edu.tw 。					

109年度實物捐贈明細表(109年1月1日至3月20日)

日期	身分別	捐款人	金額	用途	收據編號
2020/01/14	本校校友	嵩富機械廠(股)有限公司	30,000	捐贈強力型快速分度盤供機械工程學系使用	2020/01/21 捐贈證明書
2020/02/12	企業團體	建菱科技(股)有限公司	40,000	捐贈Smart Board 商用版(智慧平衡檢測/訓練設備)供本校教學研究使用	2020/02/18 捐贈證明書
		合計	70,000		
備註：1.統計至109年3月20日，統計方式為本校完成開立捐贈證明者。 2.捐款芳名錄： http://donate.nuu.edu.tw 。					

- (三) 校總網最新消息及秘書室網頁持續更新維護。
- (四) 持續接受校友證及校友總會會員證二證合一申請製證。
- (五) 持續與「苗栗縣儒耕慈善發展協會」討論109年度弱勢助學方案，該會預計捐助本校助學金新臺幣100萬元。並預計在本校設置關懷據點，以食物銀行模式提供熟食關懷本校同學。
- (六) 規劃設置NUU捐贈牆，地點預計在八甲校區國鼎圖書館入口右側牆面，預定3月20日及3月23日捐贈牆施作，預計3月25日前完工。
- (七) 109年2月18日拜訪「苗栗縣儒耕慈善發展協會」，洽談公務車捐贈事宜，該會同意新購TOYOTA PREVIA 2.4L汽車一輛，以實物捐贈本校。並於2月21日完成捐贈同意書、讓渡書用印，後續辦理汽車領牌登記事宜。
- (八) 109年2月27日函報本校108年度捐贈收支明細及辦理情形至教育部備查。
- (九) 109年3月19日草擬「苗栗縣儒耕慈善發展協會」永續基金合約內容。

綜合校務組

- (一) 109年3月3日(二)14:00召開第137次行政會議。
- (二) 109年3月10日(二)12:10召開第1次校務考核委員會會議。
- (三) 109年3月11日(三)12:30召開第1次程序與法規委員會會議。
- (四) 109年3月12日(四)召開109年度教學單位招生績效及KPI控留款分配會議
- (五) 109年3月24日(二)14:00召開108學年度第2學期第2次行政主管會議。
- (六) 預計109年3月25日(三)12:10召開108學年度第2學期第1次校務會議。
- (七) 預計109年4月14日(二)14:00召開第138次行政會議。
- (八) 預計109年4月28日(二)14:00召開108學年度第2學期第3次行政主管會議。
- (九) 編纂蔡東湖校長2016-2020回顧專輯。

108 學年度第 2 學期第 2 次行政主管會議

教務處業務報告

109.3.20

一、課務組

- (一) 日間部 108-2 學期開學加退選階段選課於 109 年 2 月 25 日至 3 月 10 日，受理校際選課及應屆生修滿學系課程低修申請、學生選課不足檢核、重複修課及衝堂檢核、協助各系所 108-2 開排選課資料修訂、選課人數不足停開課程公告、學生選課覆核確認等作業。
- (二) 辦理 109-1 學期日間部開排課前置作業。
- (三) 辦理日間部 108-2 學期專兼任教師鐘點費作業、辦理 108-2 學期第 1 次校課程作業、新學年度入學生科目表訂定作業及修改。
- (四) 填報「大學課程資源網」日間部 108-2 學期課程資料。
- (五) 填報「10903 期大學校院校務資料庫」日間部學 9、學 29、校 14 等相關表件。
- (六) 辦理 109-1 學期國內交換生校內生申請作業，並於 109 年 3 月 11 日中午 12:10 召開國內交換生說明會。
- (七) 數位講桌電腦異常重灌軟體並測試、教室內教學設備檢測及維護、上課異常處理、教師調補課資料彙整、長時和計時工讀生管理、電子公文收發、公文收發及傳遞。

二、註冊組

- (一) 108 學年度第 2 學期寒轉招生：(報到人數統計至 109 年 2 月 24 日止)
 - 1. 二年級招生名額 86 名，錄取人數 78 名，報到人數 45 名，報到率 52.3%。
 - 2. 三年級招生名額 160 名，錄取人數 15 名，報到人數 8 名，報到率 5%。
- (二) 109 學年度碩士班甄試：(報到人數統計至 109 年 2 月 24 日止)
招生名額 139 名，錄取人數 134 名，報到人數 117 名，報到率 84.17%。
- (三) 109 學年度學士班特殊選才招生：(報到人數統計至 109 年 3 月 2 日止)
招生名額 55 名，錄取人數 52 名，報到人數 48 名，報到率 87.27%。
- (四) 辦理 108 學年度第 1 學期教師申請更正學生成績，計有 6 位教師提出申請。

三、綜合業務組

- (一) 109 學年度各學制班別招生辦理情形：
 - 1. 特殊選才單獨招生：機械系、電機系、資管系、資工系、建築系、工設系、文觀系、文創系、語傳系共計招收 52 名，報名人次總計 253 名，1 月 3 日前正取生完成通訊報到作業，報到人數為 48 人(文觀系放棄 1 名，工設系放棄 1 名，資工系放棄 2 名)。

2. 單招身心障礙學生考試：教育部核定本校機械、光電及資管系共招收 8 名，於 2 月 25 日召開招生委員會議討論招生簡章草案等，3 月 16 日公告簡章，4 月 13 至 27 日開放網路報名。
 3. 原住民專班：招生名額 26 名，108 年 11 月 20 日至 109 年 2 月 12 日開放網路報名，28 名完成報名，3 月 7-8 日面試，3 月 24 日放榜。
 4. 進修學士班：於 2 月 18 日公告簡章，申請入學招生名額 244 名，5 月 13 日至 6 月 2 日開放網路報名，6 月 24 日放榜；一般入學招生名額 126 名，6 月 30 日至 7 月 22 日開放網路報名，8 月 10 日放榜。
 5. 碩士在職專班：招生名額 20 名，109 年 2 月 17 日至 3 月 23 日開放報名，4 月 18 日面試，5 月 5 日放榜。
 6. 碩士班考試：招生名額 94 名，109 年 2 月 21 日辦理考試(統一筆試及各系所面試)，3 月 10 日召開放榜會議，3 月 16 日放榜。
- (二) 111 學年度大學繁星推薦與個人申請入學招生，校系參採學科能力測驗「數學考 科」及個人申請入學之高中學習歷程「詳細資料」調查於 3 月 2 日完成填報，3 月 13 日完成校核作業，核校結果由甄選會陳送教育部及大學招生委員會聯合會審核，預計於 4 月由大學招生委員會聯合會統一公告。
- (三) 招生廣宣作業：(109.02.14-109.03.13)

日期	活動性質	地點	參加單位
109.02.25	大博會	后綜高中	建築系、綜合業務組
109.02.26	大博會	縣立苑裡高中	文創系、綜合業務組
		中港高中	華文系、綜合業務組
109.02.27	大博會	興華高中	語傳系、綜合業務組
109.02.27	校系介紹	香山高中	機械系
109.03.04	大博會	關西高中	經管系、資管系、資工系、綜合業務組
109.03.05	大博會	竹山高中	工設系、綜合業務組
109.03.06	大博會	精誠高中	工設系、綜合業務組
109.03.09	校系介紹	龍津高中	電機系
109.03.09	校系介紹	三義高中	機械系、華文系
109.03.09、03.10	校系介紹	華盛頓高中	資管系、經管系
109.03.10	校系介紹	苗栗高中	光電系

- (四) 大學招生專業化辦理事項：於 2 月 27 日召開書面審查系統開發工作小組會議，另於 3 月 6 日及 9 日辦理兩場書面審查系統操作研習，本系統將作為模擬審查之輔助工具。

四、進修教育組

- (一) 辦理 108 學年度第 2 學期退學、休學申請相關作業。
- (二) 辦理 108 學年度第 2 學期應復學學生之聯絡事宜及相關作業，應復學生共計 36 人。108 學年度第 2 學期末復學學生之退學人數共 11 人。

- (三) 辦理在校生及校友各項證明文件申請。
- (四) 辦理寒轉生提高編級申請作業。
- (五) 辦理 109 學年度第 1 學期轉系所申請相關作業。
- (六) 辦理 108 學年度第 2 學期應屆畢業生畢業資格校對作業。
- (七) 辦理 108 學年度第 2 學期未註冊學生之通知及退學作業。
- (八) 辦理 108 學年度第 2 學期學生開學加退選階段選課、應屆畢業生低修申請、復學生灌課、校際選課等相關作業。
- (九) 未達開課人數科目刪課作業及刪課名單公佈。
- (十) 進修學士班學生選課覆核單確認作業。
- (十一) 進修學士班兼任教師鐘點統計及核算作業。
- (十二) 巡視二坪山校區(產研大樓、K2、K3 教學大樓)教室及教授休息室，排除、修護處理教學設備異常問題。
- (十三) 協助學生平安保險問題並收取申請文件(108-2 共計 11 件) 並製作 108-2 學期休學生平安保險繳費單名冊。
- (十四) 全功能成績列印機器維護及異常狀況處理。
- (十五) 辦理進修學士班四年級學生畢業相冊拍照事宜。
- (十六) 完成 108 學年度第 2 學期學生就學貸款申請、核對及登記等相關作業事宜。
- (十七) 完成 108 學年度第 2 學期各項學雜費減免申請作業，核對申請學生資料、減項總額資料，及學雜費減免資料上傳教育部助學措施整合平台(網站)等相關作業。
- (十八) 108 學年度第 2 學期轉學生、復學生之兵役緩徵申請名冊，延修畢業學生、2 月份休退學學生緩徵原因消滅名冊，於 109 年 3 月 11 日上傳至內政部役政署之在學緩徵作業系統審定。已退伍之轉學生、復學生申請儘召二款學生名冊，延修畢業學生、2 月份休退學學生之儘召二款原因消滅名冊，已函送至各相關縣市後備指揮部彙辦。

五、教學發展中心

- (一) 本校業於 109 年 1 月 22 日檢附請款領據與函文到部；109 年 2 月 10 日教育部以臺較高(二)字第 1090014675 號函覆本校請撥「高等教育深耕計畫：第一部分主冊計畫」109 年度第 1 期款新臺幣 1,174 萬 230 元(經常門 944 萬 1,684 元，資本門 229 萬 8,546 元)准予照撥，該款將另行撥付。
- (二) 109 年 2 月 26 日教育部以臺教(二)字第 1090284142K 號字函示本校高等教育深耕計畫「主冊」第一階段(107-108 年)執行成果及第二階段(109-111 年規劃)簡報審查作業訂於 3 月 11 日 10 時 35 分召開，由校長、教務長及學務長代表出席。

壹、軍訓室、生活輔導組：

一、校安中心因應「嚴重特殊傳染性肺炎」具體作為：

校安中心每日值勤人員依教育部規定「有關嚴重特殊傳染性肺炎(中國武漢肺炎)校安通報注意事項」通報教育部校安中心。

二、轉達中央流行疫情指揮中心發布 109 年 3 月 14 日起從歐洲 27 國返臺者均需居家檢疫 14 天，以及 3 月 15 日公布北部高中校園首例境外移入確診病例，爰請本校務必落實下列事項：

三、主動聯繫返臺教職員工生：

(一)即日起從境外返臺之教職員工生（包括境外生），學校均須主動聯繫，確認是否須居家檢疫或自主健康管理。

(二)請向校內教職員工生宣導，如因個人行程出遊返國者，請務必將旅遊史主動告知學校，以利學校安排健康管理相關措施，如因隱匿而造成校園防疫破口，將依校內獎懲規定追究其責任。

(三)另請提醒校內教職員工生於出國期間，倘與確診病例有所接觸者，返臺入境時應主動誠實申報，並通報 1922 及學校。

四、學校經聯繫，確認須居家檢疫者後，請配合如下：

(一)為境外師生者，除本部每日仍會依移民署通知，主動通報學校外，也請學校依本部 109 年 2 月 10 日「港澳學生管理及防疫措施」通函，與地方窗口做好每日居家檢疫名單交接，並安排隔離宿舍。

(二)為本國教職員工生者，須在自家進行居家檢疫，惟仍請學校掌握、關懷渠等教職員工生，並提醒擅離居家檢疫住所將被開罰，同時妥慎安排學生相關教學、行政、學習等銜接措施，以避免教職員工生返回學校。

五、 學校經聯繫，確認須自主健康管理後，請配合如下：

- (一)提醒渠等教職員工生，依指揮中心「具感染風險民眾追蹤管理機制」規定，應儘量避免出入公共場所，爰請積極安排其在家或宿舍休息，不要到校。
- (二)配合在家或宿舍休息之學生，無須核給假別且不應將其列入缺課紀錄，並應同時提供安心就學方案及安排學習銜接措施；另有關教職員工部分應請病假，但不列入學年度病假日數(惟自 109 年 3 月 13 日起非因公奉派出國，且返國後經衛生主管機關列為自主健康管理對象者，列入學年度病假日數，或改依其他假別辦理)，並請同時安排相關教學及行政工作銜接事宜，以維護權益。

六、 指揮中心建議事項：

- (一)自 109 年 3 月 16 日起，從境外返臺學生(含過去 14 日曾有國外旅遊史)，如非前述居家隔離/檢疫/自主健康管理等對象，但自返臺日起外出及上學期間，仍應每日全程配戴口罩、勤洗手、早晚量測體溫直到 14 天期滿為止。

七、 備妥疫調資料：

請依本部發布之防疫工作綱要及相關通函，掌握師生課程及活動紀錄，以利未來疫調進行。另本部將整合簡化目前居家檢疫、交換生、旅遊史等相關調查表件，另案通知各校，惠請各校配合回報。

八、 本案如有疑義，請洽以下窗口：

- (一)高教司：邱淑貞小姐 02-7736-6304/susan201907@mail.moe.gov.tw
- (二)技職司：許肇源科員 02-7736-6072/a620220@mail.moe.gov.tw
- (三)國教署：高儷菁教官 04-3706-1358/e-3314@mail.k12ea.gov.tw

九、 3 月 2 日-3 月 6 日辦理本校 108-2 學期「友善校園宣導週」活動，軍訓室及本校反毒志工於每日中午時段，廣邀全校師生宣導「防制學生藥物濫用」、「防制校園霸凌」、「杜絕復仇式色情」與「校園親密關係暴力事件防治

及處理」及「瞭解與尊重身心障礙者」等友善校園週教育宣導重點，讓師生共同發想防制作為，發揚友善校園意涵，營造校園正向的學習風氣，維護學生安全的學習生活活動期間計 560 人次參加。

十、107 學年度兵役業務獲內政部表揚為績優學校單位，由王千竹教官代表前往領獎。

十一、本校「109 年防治藥物濫用宣導服務學習活動計畫」計獲教育部補助活動經費 19 萬 1700 元，預計前往苗栗縣等 12 所國中、小進行反毒宣導活動，讓中、小學學童認識「新世紀反毒政策」、「瞭解毒品的危害」與「拒毒的技巧」，將反毒意識深耕、生根於校園，為學子營造清新健康的學習環境，擴大宣導成效。

十二、109 年申請教育部「強化推動校園安全暨防災教育系列活動」計畫，獲補助經費 8 萬 6400 元，除依計畫辦理校園災害避難演練、校園安全人員與志工訓練研習外，並歡迎各系所單位申請班級(系所)校園安全宣導，擴大宣導層面，藉以預防校園安全事件、減少災害發生或防止災害擴大。

貳、生涯發展與諮商輔導中心：

諮商中心

- 一、辦理生涯發展與諮商輔導中心專兼任輔導人員聘任。
- 二、檢送108年度公私立大專校院推動學生輔導工作評鑑自我改善情形檢核表。
- 三、3/15(三)將於二坪山校區產研創新大樓7樓情境教室，舉辦「靠近你，靠近我」-人際探索團體活動，主講人：邱昶盛/陳俐君實習諮商心理師，預計 10 人參加。
- 四、109/2/25~109/3/23 個別諮商人次共計 107 人次。

職涯發展

- 一、108 學年度第 2 學期開始進行大二以上同學於班級輔導進行共通職能及專業

職能測驗，此數據的建立有助於各系所了解學生特質，進行後續輔導或者課程調整改進之用，於2/26開始進行班級輔導共21班，累計輔導人次約630人。

- 二、2/27(四)辦理勞動部勞動力發展署「共通核心職能課程」開課課程說明、職涯輔導資源介紹等，參加人次21人。
- 三、3/5(四)辦理職涯發展系列活動課程(一)-共通核心動機職能課程，課程內容為工作願景與工作倫理，主題:成為職場的贏家，參加人次30人。
- 四、3/12(四)辦理就業準備講座(一)，主題:履歷敲門磚打開就業大門，活動內容指導學生履歷自傳之撰寫技巧，檢視自己的職場價值，並指導每位學員優化履歷自傳，參加人次約35人。
- 五、3/19(四)辦理職涯發展系列活動課程(二)，主題:別人的需要，自己的責任，課程內容為群我倫理與績效表現方法，認識外在環境的變遷，了解職場生涯的小社會與大社會的概念。參加人次約30人。
- 六、進行2020年企業校園徵才活動攤位規劃暨招商工作，就業博覽會將邀集56家優質企業機構進行徵才及就業服務，同日也舉行企業說明會計5場次，接受現場諮詢及求職面試，提供約1仟多筆熱門職缺(不含公部門)，共計80個服務攤位，協助畢業生順利就業，3至5月也將舉行職涯講座、就業準備活動及職涯諮詢預約等活動。

資源教室

- 一、02/25(二)13:00於教務處G3-106會議室召開109學年度招收身心障礙學生考試招生委員會第1次會議，會議中針對招生簡章進行討論，均依教育部試務工作期程辦理。本此招收學系及名額分別為機械工程學系2名、光電工程學系2名、資訊管理學系4名，總計8名。
- 二、02/26(三)12:00-13:00假系會議室召開「光電工程學系」特殊教育需求學生個別化支持計畫會議，進行7位特殊需求學生個別支持服務討論，出席人員包含系主任、導師、任課教師、相關輔導人員等16人，學生與家長均以會

前會方式完成特殊教育需求確認，共計36人參與。

三、02/26(三)18:00-20:00假資源教室會議室召開「守護天使志工幹部期初訓練會議」，資源教室輔導老師楊雅愉主持，共計15人參加。

四、02/26(三)12:00-13:00假系會議室召開「財務金融學系」特殊教育需求學生個別化支持計畫會議，進行2位特殊需求學生個別支持服務討論，出席人員包含系主任、導師、任課教師、相關輔導人員等人，學生與家長均以會前會方式完成特殊教育需求確認。

五、02/27(四)12:00-13:00假系會議室召開「機械工程學系」特殊教育需求學生個別化支持計畫會議，進行18位特殊需求學生個別支持服務討論，出席人員包含系主任、導師、任課教師、相關輔導人員等24人，學生與家長均以會前會方式完成特殊教育需求確認，共計60人參與。

六、完成教育部補助本校辦理「108年度招收及輔導身心障礙學生工作計畫」結案相關資料報部工作。

七、03/02(一)~03/06(五)與本校軍訓室協同辦理友善校園週系列宣導活動，針對身心障礙的瞭解及尊重加強對全校師生的宣導，除了有獎徵答外，亦邀請大家一起聯署支持，落實尊重身心障礙的行動。

八、03/09(一)13:00-16:00假八甲校區辦理第四名資源教室輔導人員增聘面試及相關會議。

九、03/09(一)-12(四)協助特殊教育需求學生優先住宿申請。

十、03/12(四)18:30-20:30假二坪山校區產研大樓七樓情境教室召開「守護天使志工期初大會」，進行破冰遊戲建立關係、介紹中心活動與志工服務項目，楊雅愉輔導老師主持，共計36人參加。

十一、03/14(六)09:00-17:00假本校二坪校區產研大樓2樓起飛計畫教室辦理特殊教育需求學生職涯探索工作坊~「手作工作坊~手工皂篇」，邀請季芸工作室專業講師帶領，藉以培養身心障礙學生就業潛力，增加自給自足的能力，提升創業的機會，共計21人參加。

十二、03/18(三)12:00-13:00假文創系會議室召開「文化創意與數位行銷學系」特殊教育需求學生個別化支持計畫會議，進行7位特殊需求學生個別支持服務討論，出席人員包含系主任、導師、任課教師、相關輔導人員等7人，學生與家長均以會前會方式完成特殊教育需求確認。

十三、完成本校35位特殊教育需求學生提報教育部鑑定作業，提報鑑定時間02/17(一)至03/22(日)止，本次提報鑑定類別及人數如下：情緒行為障礙10位、自閉症9位、身體病弱5位、學習障礙4位、肢體障礙2位、其他類2位、聽覺障礙1位、智能障礙1位、放棄特教服務1位。

十四、完成寄發85位特殊教育需求學生障礙描述與學習需求信件，於各任課教師，請其關懷學生學習狀況。

參、課外活動指導組：

- 一、3月10日召開108學年度第2學期第一次「學生急難救助審查會議」，審核通過者共計5人，提撥救助金170,000元。
- 二、受理108學年度第2學期「教育部學產基金設置低收入戶學生助學金」申請作業。
- 三、受理108學年度第2學期校內、外獎助學金及生活教育學習助學金申請作業。
- 四、受理108學年度第2學期就學貸款及各項身分就學減免申請作業。
- 五、108學年度第2學期「學生社團暨系學會指導老師座談會」，已於109/3/11日12時，假二坪山校區國際會議廳召開完畢。
- 六、108學年度第2學期「學生社團幹部研習會」，已於109/3/14日假二坪山校區國際會議廳辦理完畢。

肆、衛生保健組：

- 一、2/12日召開因應武漢肺炎緊急防疫小組第三次會議，邀請校外防疫專家苗栗政府陳淑珠科長、廖秀慧科長蒞臨，就本校各單位防疫工作進行指導，會議審議通過學生宿舍檢疫隔離空間的規劃、有中港澳旅遊史學生之調查

進度及檢疫及關懷等。

二、2/14 日起每日中午 12:00 前回報教育部本校居家檢疫人數。

三、2/15 日起學校窗口應主動與學校所在地之地方政府窗口聯繫，核對確認需居家 檢疫港澳生、僑外生（含校內住宿及校外賃居者）名單。由地方政府窗口移交每位港澳生及僑外生之「健康關懷紀錄表」（如附表）予學校窗口；尚未列入地方政府居家檢疫名冊，但學校已確 認進行居家檢疫者，學校窗口應提供地方政府窗口作為後續比對之依據。

四、2/17 日起每日中午 12:00 前回報地方政府窗口苗栗市公所黃美惠專員本校居家檢疫人數。

五、2/18 日起每日根據地方政府窗口移交本校每位港澳生及僑外生之「健康關懷紀錄表」，校護進行 14 天居家檢疫健康關懷。

六、2/19 日於導師會議報告武漢肺炎防疫宣導及本校相關措施。

七、2/20 日依教育部通知，填「由特種基金自有經費辦理因應武漢肺炎相關事宜調查表」，所需資料擬請各單位提供因應武漢肺炎所添購所需之防疫相關物品及經費來源。

八、2/20 日與會餐廳防疫會議，提供餐飲從業人員防疫注意事項與本校防疫相關措施。

九、2/20 日製作「武漢肺炎防疫宣導 Q&A」（教師版）與（系院所版），email 寄送全校教職員工。

十、2/21 日依教育部通報學校外住宿學生主動配合賃居處之地方政府民政局/里長或里幹事回報每日健康狀況，函文苗栗市公所提供苗栗市里長里幹事聯繫資料。

十一、2/23-28 日因應教育部將訪視大專校院因應武漢肺炎防疫相關作為，彙整各處室防疫資料。

十二、2/24 日始落實餐廳從業人員每天進餐廳工作前先量體溫的措施並記錄，

營養師與衛管師教導執行方式並定時督察。

十三、2/24 日因應日本及韓國疫情升溫，提供給近期曾到日本和韓國旅遊的本國籍師長和同學的建議。

十四、2/24 日召開「因應武漢肺炎防疫小組」消毒作業示範會議。

十五、截至 3 月 1 日問卷調查本校有中港澳旅遊史學生共計有 54 位，已去電聯繫到目前已結案共計 44 位，其他都已確知學生情況、聯繫到學生本人或其家長。

自主健康管理 或居家檢疫	港生 (未入台))	陸生 (未入台)	澳生 (未入台)	交換生 (台生至國外)	台生 (赴陸未返台)
已去電聯繫到， 目前已結案。	1. 化工二甲 陳○○ 2. 資工二甲 文○○	1. 經管二甲 劉○○ 2. 材料二甲 付○○ 3. 資管一甲 黃○○ 4. 華文三甲 張○○ 5. 機械四甲 鄢○○	1. 語傳四甲 陳○○	1. 經管四丙 許○○ (在法國 6 月回國)	1. 經管三甲 易○○ (因親人在大陸探親待疫情解禁後再返台。)
44 位	2 位	5 位	1 位	1 位	1 位

- 十六、3/4 日與衛生福利部苗栗醫院舉辦「成功戒菸、健康一生」戒菸班，邀請董香蘭衛教師，演講主題「煙霧不瀰漫」，共計 70 人次。
- 十七、3/4-5 日結合苗栗縣獅子會、本校紅十字會青年服務隊社團舉辦捐血活動，共募集 105 袋血。
- 十八、3/3 日本校建置「非 14 天健康監測者有發燒或其它症狀自主回報系統」，各位老師、同學、同仁與系助理，若知悉學生有發燒者，請告知或協助登錄。
- 十九、3/4 日始為管控新冠肺炎疫情，依防疫小組第四次會決議，啟動二坪校區 2 站(8:30-18:30)、八甲校區 4 站(8:30-13:30) 全面實施量體溫。
- 二十、3/7 日因應指揮中心公布南澳音樂家確診案例，為掌握疫情及防範措施，寄發全校師生 EMAIL 有參與該位音樂家表演活動或有其他活動接觸之情形，請儘速回報健康中心。
- 二十一、3/9 日經推動全面實施量體溫之後，增加設站與延長量測時間，增加設站與延長量測時間，啟動二坪校區 3 站(8:30-13:30，17:50-20:20)、八甲校區 6 站(8:30-13:30) 全面實施量體溫。

總務處業務報告

日期：109.3.01~109.3.31

壹、各組業務報告

(一) 事務營繕組

各項會議：

1. 109 年 3 月 4 日苗栗縣政府召開「苗 30 線（聯大路）整體改善工程」初步設計審查會議。
2. 109 年 3 月 5 日教育部召開「國立大學校院（含附設醫院）110 年度延續性工程及新興工程概算經費需求審查會議」。
3. 109 年 3 月 24 日教育部召開「公共建設推動會報」109 年度第 1 次會議。

各項主要工程及事務工作辦理情形：

執行、驗收、結算中：

1. 「八甲校區第六學生宿舍新建工程」109 年 3 月 10 日函復聖坤營造公司同意解除契約；建築師於 109 年 3 月 13 日將修正後預算金額維持新台幣 3 億 1,000 萬元，惟其中冷氣、床組、景觀工程、天花板、燈具、指標系統及雜項減項，擇期召開委員審查會議（委員時間調查中）。
2. 「八甲校區第六學生宿舍新建工程」建築執照，目前縣政府將相關公文會辦各業務單位中。
3. 「八甲校區第六學生宿舍新建工程」加強山坡地雜項執照，目前修正中。
4. 「語文中心英語情境視聽教室及空間建置工程」，施工中。
5. 「八甲校區北門車道增設分隔島」，增設 LED 燈，改善中。
6. 「109 年補助大專院校改善無障礙校園環境案」，計畫辦理中。
7. 「苗栗縣苗栗市聯大路周圍地區排水改善工程」主辦單位為內政部營建署，已完成校內兩座工作井，預計於 109 年 4 月份推管。
8. 行政院農業委員會台中分會辦理「苗栗市茶產業文化環境營造暨排水改善工程」保留原有框景意象設施；另已函文通知仍須擇適當地點設置相框意象。
9. 「行政院政府計畫管理資訊網」109 年 3 月份資料已填報完成，持續填報中。

10. 「語文中心英語情境視聽教室及空間建置工程」109 年 3 月份標案管理系統填報完成，持續填報中。
11. 「苗 30 線（聯大路）整體改善工程」擇期至本校召開初步設計說明會。
12. 八甲校區除草，3 月份兩天，清除運動操場、中軸大道及客院前草皮上石頭；並持續每日割草。
13. 109 年 2 月 25 日(星期二)開學後，目前兩校區接駁公車及 5815 正常營運中，苗栗客運於發車前已消毒一次，司機於休息或營運 4 小時左右再消毒 1 次，本校不定時抽查。
14. 長春石化提供次氯酸鈉 30 公升(90 桶)，目前已領 30 桶，二坪山校區及八甲校區各 15 桶，尚未領取 60 桶；第一批 75%酒精已分送各單位，預計 109 年 3 月 20 日前統計完成各單位所需之酒精，將再次統一向台灣菸酒股份有限公司購買 1 次。
15. 兩校區共同教室，清潔人員於早晨先以 1 比 200 之次氯酸鈉比自來水，清潔消毒各教室門把、講台、講桌及麥克風等，並於每週一空堂時消毒課桌、椅 1 次；公共區域消毒，於每日早晨共同教室消毒完後實施。
16. 勞健保業務，109 年 2 月份，教職員勞保投保 336 人，學生投保 97 人。
17. 警衛值勤業務，加強二坪山校區違規停車取締，並請日/夜班警衛，機動性出勤稽查並開立違規停車，截至 3 月 13 日二坪山校區違規汽/機車停車單約 5 張，並通知所有權人勿再次違規停車，八甲校區未開出違規停車單。

已完成結算：

18. 「八甲校區電機系館服務坡道鋪面修繕工程」，已完成驗收。
19. 「108 年度第四季環境品質暨邊坡安全監測成果報告書」，苗栗縣環境保護局已同意核定。
20. 「八甲校區開發公共設施—水土保持、雜項及公共機電工程」、「八甲校區理工學院第一期建築物新建工程」、「八甲校區圖資大樓新建工程」之巨額採購使用情形及效益評估提報作業已於 109 年 2 月填報完成。

新案發包案件：

21. 「建築系一館屋頂防水工程」，設計發包製作中。
22. 「立德樓窗戶及冷氣排水管更新工程」，設計發包製作中，設計完後召開協調會議。
23. 「二坪活動中心正面窗戶更新工程」，校務基金排入 4 月份會議審議。
24. 「二坪校區田徑場及排球場照明改善」，設計發包製作中。

25. 大禮堂空調冷氣案，預算金額約新台幣 770 萬，預算成立中。
26. 八甲校區主要通路瀝青混凝土鋪面修繕工程，提報校務基金。
27. 共教會前景觀通道修繕工程，提報校務基金。
28. 八甲校區景觀餐廳外牆整修、圖書館機房改善工程，提報校務基金。
29. 公務車捐獻，共同供應契約已下訂(82 萬)，因武漢疫情，車商表示原物料取得困難，需延至 7 月左右交車。

(二) 採購保管組

1. 採購業務：

- (1) 109年截至2月底辦理100萬元以上採購案，全年累計5件。(公開招標5件，限制性招標0件)
- (2) 109年截至2月底辦理10萬元以上至100萬元未達公告金額採購案，全年累計3件。(公開取得電子報價單0件，公開取得書面報價單或企劃書2件，限制性招標1件)
- (3) 109年截至2月底辦理共同供應契約採購案件，指定項目採購全年累計總額為512,592元；綠色環保產品採購全年累計總額為512,592元，採購達成率為100%。

2. 招待所管理：109年2月招待所借用次數7次，使用頻率2.1%。全年累計借用55次，平均使用頻率8.1%。

3. 車輛及停車管理：109年2月停車費收取部分，八甲校區11,525元、二坪山校區9,825元，合計21,350元。全年累計收入61,150元。

4. 國有公用財產管理：

- (1) 109年2月國有財產異動情形，如附表。

國立聯合大學109年2月國有財產異動情形一覽表

項目	校務基金			公務預算			合計
	上期結存	本期增加	本期減少	上期結存	本期增加	本期減少	
土地	63	-	-	68	-	-	131
土地改良物	39	-	-	2	-	-	41
房屋建築及設備 辦公房屋	3	-	-	11	-	-	14
房屋建築及設備 宿舍	2	-	-	9	-	-	11
房屋建築及設備 其他	15	-	-	7	-	-	22

機械及設備	14,889	5	37	-	-	-	14,889
交通設備 汽機車	19	0	-	-	-	-	19
交通設備 其他	2,045	4	5	-	-	-	2,025
雜項設備 圖書	176,538	313	-	-	-	-	176,538
雜項設備 其他	8,593	18	44	-	-	-	8,593
小計	202,206	340	86	97	-	-	202,285

(2) 109年2月非消耗品異動情形，如附表。

國立聯合大學109年2月非消耗品異動情形一覽表

類別	上期 結存	本期 增加	本期 減少	類別	上期 結存	本期 增加	本期 減少
事務用具	1,826	7	-	手工用具	21	-	-
衛生用具	7	-	-	醫療用具	34	-	-
炊事用具	2	-	-	非消耗品機械及設備	6,112	74	10
餐飲用具	8	-	-	非消耗品交通運輸及設備	1,053	15	3
被服用具	32	-	-	非消耗品雜項設備	16,492	63	34
防護用具	13	-	-	圖書設備	4		-
陳設用具	45	1	-	非消耗品無形資產(軟體)	48		-
康樂用具	3,755	-	-	合計	29,453	160	47

(三)出納組

1. 109年2月校務資金各帳戶收支狀況：收入傳票423筆，收入總額：\$135,930,111；支出傳票174筆，支出總額：\$62,214,457。
2. 辦理零用金10,000元以下請購代墊款電子轉帳支付業務：109年2月支付計244筆，金額總計\$753,231。
3. 109年2月份受理各界捐贈收入計有19件，金額為\$1,150,560。109年2月全校薪資印領造冊代扣計有5件，金額為\$11,300。
4. 109年3月教職員工薪津&109年2月校務基金工作人員薪津彰化銀行薪資匯入金額\$8,662,342；公教儲蓄優存金額\$580,000。台灣銀行薪資匯入金額\$22,775,642；公教儲蓄優存金額\$600,000。
5. 109年1月份其他支付：總件數共2,915筆，支付金額\$29,471,857。

6. 辦理共同供應契約電子支付業務：2 月份支付計 10 筆，金額為\$108,649。
7. 108 學年第 2 學期 1 月 30 至 3 月 16 日止，學雜費 50048 專戶收入(未含各類退費、減免及貸款) 資料件數 6,356 件，金額為\$145,419,328。
8. 逾註冊繳費期間各類費用未繳追繳作業程序：出納組每週一，定時配合提供各類未繳費名單資訊予相關單位，由各業務權責單位負責辦理催繳，並關懷學生欠費原因後進行輔導，如仍有欠繳案件發生，責成各業務相關單位自行於管理費項下支應。至 109.03.16 止，108-2 學期尚未完成註冊人數統計如下：日間部 18 位（內含境外生 11 名）及進修部 24 位，總計 42 位。（以上未包含就學減免、貸款差額未繳暨部份同學利用 ATM 及超商繳費，入帳作業會延遲 5-7 個工作日之已繳待銷案件。）

(四)文書組

1. 2 月份本校公文檔案立案編目數量共計 1,159 件。
2. 2 月份文書組總發文量共計 346 件（電子 229 件、紙本 117 件），總收文量共計 1,001 件（電子909 件、紙本 92 件）。
3. 2 月份寄發本校掛號郵件：包裹 48 件、限時掛號 69 件、掛號 513 件；普通郵件：限時 9 件、平信 153 件、印刷品 2 件、貨運 0 件、快遞 0 件。
4. 2 月份收到郵局郵件包裹(不含平信)：教職員 1,258 件、學生 254 件。
5. 2 月份收到貨運包裹：教職員 432 件、學生 189 件。
6. 2 月份公文時效統計表如附件。

(五)能源組

107、108年電費比較表(元)

年/月	二坪山校區			八甲校區		
	107電費	108電費	增量	107電費	108電費	增量
1月	903,476	806,691	-96,785	1,144,740	1,217,736	72,996
2月	582,754	610,929	28,175	868,108	933,300	65,192
3月	1,002,123	860,992	-141,131	1,226,399	1,276,417	50,018
4月	1,011,808	985,475	-26,333	1,271,253	1,377,563	106,310
5月	1,358,760	1,096,148	-262,612	2,018,779	1,573,108	- 445,671
6月	1,621,449	1,332,746	-288,703	2,435,913	2,054,810	- 381,103
7月	1,028,303	1,097,821	69,518	1,882,242	2,053,887	171,645
8月	1,002,532	990,655	-11,877	1,874,994	1,900,383	25,389
9月	1,323,741	1,427,125	103,384	2,042,631	2,285,099	242,468
10月	1,145,402	1,126,422	-18,980	1,466,117	1,746,328	280,211
11月	1,055,224	967,847	-87,377	1,384,831	1,367,109	- 17,722
12月	928,499	948,885	20,386	1,308,907	1,332,563	23,656
總計	12,964,071	12,251,736	- 712,335	18,924,914	19,118,303	193,389
前12月小計	12,964,071	12,251,736	- 712,335	18,924,914	19,118,303	193,389
二校區前12月合計差						- 518,946

108、109年電費比較表(元)

年/月	二坪山校區			八甲校區		
	108電費	109電費	增量	108電費	109電費	增量
1月	806,691	657397	-149,294	1,217,736	1054740	-162,996
2月	610,929	611444	515	933,300	1031052	97,752
3月	860,992			1,276,417		
4月	985,475			1,377,563		
5月	1,096,148			1,573,108		
6月	1,332,746			2,054,810		
7月	1,097,821			2,053,887		
8月	990,655			1,900,383		
9月	1,427,125			2,285,099		
10月	1,126,422			1,746,328		
11月	967,847			1,367,109		
12月	948,885			1,332,563		
總計	12,251,736	1,268,841	-148,779	19,118,303	2,085,792	-65,244
前2月小計	1,417,620	1,268,841	-148,779	2,151,036	2,085,792	-65,244
二校區前2月合計差						-214,023

107、108年水費比較表(元)

年/月	二坪山校區			八甲校區		
	107用費	108用費	增量	107用費	108用費	增量
1月	209,774	184,311	-25,463	78,126	95,507	17,381
2月	83,098	72,737	-10,361	36,647	49,474	12,827
3月	158,037	165,285	7,248	62,592	75,815	13,223
4月	173,256	169,764	-3,492	71,182	72,753	1,571
5月	191,787	183,046	-8,741	81,909	86,908	4,999
6月	193,583	180,894	-12,689	79,037	92,082	13,045
7月	144,387	88,434	-55,953	58,051	63,961	5,910
8月	88,890	72,333	-16,557	23,921	56,206	32,285
9月	112,763	139,719	26,956	66,830	73,397	6,567
10月	162,730	190,623	27,893	84,653	86,440	1,787
11月	241,197	200,465	-40,732	112,851	96,103	-16,748
12月	191,547	170,004	-21,543	98,417	75,446	-22,971
總計	1,951,049	1,817,615	-133,434	854,216	924,092	69,876
前12月小計	1,951,049	1,817,615	-133,434	854,216	924,092	69,876
二校區前12月合計差						-63,558

108、109年水費比較表(元)

年/月	二坪山校區			八甲校區		
	108用費	109用費	增量	108用費	109用費	增量
1月	184,311	158,961	-25,350	95,507	68,628	-26,879
2月	72,737	87,601	14,864	49,474	32,267	-17,207
3月	165,285			75,815		
4月	169,764			72,753		
5月	183,046			86,908		
6月	180,894			92,082		
7月	88,434			63,961		
8月	72,333			56,206		
9月	139,719			73,397		
10月	190,623			86,440		
11月	200,465			96,103		
12月	170,004			75,446		
總計	1,817,615	246,562	-10,486	924,092	100,895	-44,086
前2月小計	257,048	246,562	-10,486	144,981	100,895	-44,086
二校區前2 月合計差						-54,572

107、108年天然氣費比較表(元)

年/月	二坪山校區			八甲校區		
	107用費	108用費	增量	107用費	108用費	增量
1月	423,264	384,411	-38,853	46,869	84,824	37,955
2月	279,941	299,988	20,047	88,663	51,995	- 36,668
3月	428,348	463,727	35,379	107,822	106,170	- 1,652
4月	312,197	314,679	2,482	80,800	86,542	5,742
5月	252,304	306,010	53,706	65,587	78,791	13,204
6月	236,348	231,164	-5,184	59,901	63,594	3,693
7月	95,649	73,293	-22,356	11,420	21,468	10,048
8月	106,114	63,730	-42,384	23,515	17,073	- 6,442
9月	139,261	143,354	4,093	41,954	42,480	526
10月	305,174	188,626	-116,548	70,385	55,931	- 14,454
11月	269,181	215,054	-54,127	77,996	73,923	- 4,073
12月	405,619	272,804	-132,815	94,171	84,814	- 9,357
總計	3,253,400	2,956,840	- 296,560	769,083	767,605	- 1,478
前12月小計	3,253,400	2,956,840	- 296,560	769,083	767,605	- 1,478
二校區前12月合計差						- 298,038

108、109年天然氣費比較表(元)

年/月	二坪山校區			八甲校區		
	108用費	109用費	增量	108用費	109用費	增量
1月	384,411	186136	-198,275	84,824	54806	-30,018
2月	299,988	142129	-157,859	51,995	35600	-16,395
3月	463,727			106,170		
4月	314,679			86,542		
5月	306,010			78,791		
6月	231,164			63,594		
7月	73,293			21,468		
8月	63,730			17,073		
9月	143,354			42,480		
10月	188,626			55,931		
11月	215,054			73,923		
12月	272,804			84,814		
總計	2,956,840	328,265	-356,134	767,605	90,406	-46,413
前2月小計	684,399	328,265	-356,134	136,819	90,406	-46,413
二校區前2月合計差						-402,547

1. 執行因應季節變化而進行校園路燈開啓時間調整設定工作，目前設定開燈時間為下午6:30時。
2. 能源管理組提案向校務基金管理委員會申請改善二坪山校區「高壓變電站整併及變壓器瘦身案」之450萬經費需求，並獲得校務基金管理委員會同意辦理。設計監造之勞務委託案，於108.07.23日進行招商評審會議，108.08.12日進行議價，由「豐登電機冷凍空調技師事務所」以新台幣31萬5仟元承攬。(108/08/12)，設計圖說及估價等相關文件已於108/11/23完成。本案擬於3月底完成工程招標。
3. 能源管理組進行八甲校區澆灌系統整合工作，以自動PLC模組化。控制盤已安裝正進行功能正常。目前澆灌系統已經延伸施工至最南端之電機系花園。
4. 能源管理組進行辦理「八甲校區第二期不動產設置太陽光電發電設備標租案」，已核可立案，招標公告將於4/7截止，4/8進行廠商資格審查。
5. 能源管理組執行東洋電梯馬達及控制器更新計畫，已完成招標程序，由立擴電梯以2,694,200承攬，目前已完成電機系及光電系等3台電梯更新，全案預計四月底完工。
6. 能源管理組於108年6月調查二坪山冷氣汰換作業，總計汰換73部(7.1KW*57部；2.8KW*16部)，同時經申請「苗栗縣108年度服務業、機關、學校、集合住宅節能設備汰換補助計畫」於同年11月15日審查同意補貼，12月初完成請購下訂共約，已於108.12.31日完成驗收。
7. 能源管理組進行產研大樓車道之夜間照明設備增設規劃案，已完成規劃預估金額為NT\$93205，進行採購案申請中。
8. 完成填報109年非生產性質能源查核申報系統(3/2)。
9. 完成填報109年政府機關及學校節約能源填報(3/16)。
10. 執行K2與K3教室及圖書館LED燈汰換規畫，2/26進行廠商現場勘察。

公文時效統計表—一般公文(含限期辦理)

頁次：1 / 2

日期：109/03/04 17:02

[illegible]

國立聯合大學

公文時效統計表－一般公文(含限期辦理)

報表編號：ODR430L10

最後統計人員: 黃瓊琴

最後統計日期: 109/03/02

最後統計時間: 09:42:50

頁次：2 / 2

製表人員：謝素珍

統計月份：109 / 02

日期：109/03/04 17:02

項 目 數 量 單 位 別	應辦公文統計				已辦結公文統計												待辦公文統計			
	本月 新收件數 (1)	截至上月 待辦件數 (2)	本月 創稿數 (3)	本月 合計 (4) (1)+(2)+(3)	發文統計						存查 件數 (9)	辦結公文合計 (8)+(9)		發文平 均使用 日數 (11)	存查平 均使用 日數 (12)	待辦公文 (4)-(10)		未逾辦理 期限件數 (14)	已逾辦理 期限件數 (15)	
					6日以內辦結		6日以上至 30日辦結		30日以上辦結			小計 (5)+(6)+(7) (8)	件數			件數	%			
					件數 (5)	% (5)/(8)	件數 (6)	% (6)/(8)	件數 (7)	% (7)/(8)										
電機資訊學院	12	9	1	22	1	100.00	0	0.00	0	0.00	1	18	19	86.36	2.00	5.72	3	13.64	2	1
客家研究學院	19	12	3	34	3	75.00	1	25.00	0	0.00	4	27	31	91.18	3.88	4.19	3	8.82	3	0
人文與社會學院	20	2	3	25	2	100.00	0	0.00	0	0.00	2	14	16	64.00	1.25	4.64	9	36.00	5	4
設計學院	18	2	3	23	1	100.00	0	0.00	0	0.00	1	20	21	91.30	1.00	3.08	2	8.70	1	1
秘書室	17	6	13	36	7	100.00	0	0.00	0	0.00	7	26	33	91.67	1.07	3.50	3	8.33	2	1
共同教育委員會	20	3	0	23	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	21	21	91.30	0.00	3.93	2	8.70	2	0

本表以文書流程管理作業規範(102年5月版)為基準

行政主管會議研究發展處業務報告

109年3月24日

計畫相關事項

一、本校 109 年度(109 年 3 月)申請科技部大專學生研究計畫共計 92 件，各學院、系、所申請情形如下表所示。

學院	系所	件數	學院	系所	件數
理工學院 (小計 27 件)	土木系	8	管理學院 (小計 43 件)	財金系	0
	化工系	7		經管系	29
	材料系	3		資管系	14
	能源系	1	設計學院 (小計 5 件)	工設系	4
	環安系	6		建築系	1
	機械系	2		原民班	0
電機資訊學院 (小計 9 件)	電子系	2	客家研究學院 (小計 5 件)	客傳所	0
	電機系	5		文創系	5
	光電系	2		文觀系	0
	資工系	0	人文與社會學院 (小計 3 件)	語傳系	1
				華文系	2

二、各類型計畫案之徵求公告，請參閱研發處網頁
<https://rnd.nuu.edu.tw/p/403-1012-571.php?Lang=zh-tw>。

三、科技部研究計畫申請、簽約及請款事宜。辦理科技部研究計畫申請、簽約及請款事宜。

深耕計畫活動(子計畫 2 及子計畫 4)

四、3 月 9 日召開 109 年 3 月高教深耕子計畫 2 及子計畫 4 深耕計畫第一期款經費使用配置討論會議，討論各分項經費配置情形。

五、3 月 16 日已寄發全校信及網頁公告：109 年校級特色研究計畫案徵件通知。

六、3 月 10 日至 17 日辦理世界青年志工團國際社課 2 場，共計 80 人次參與。

辦理會議(講演)

七、3 月 10 日召開系所評鑑校級推動小組會議，討論本校第三週期自評報告撰寫格式及指導委員意見回覆說明審議事項等。

八、3 月 16 日辦理本校 108-109 年度院系亮點特色計畫_第 1 年期末執行報告暨管考會議，計獲補助 10 個單位成果發表，並就執行情形予以管考及審議第 2 年執行經費等。

九、3月17日召開「因應武漢疫情計畫研發討論會議」，鼓勵本校教師跨院系合作研發，如有意願研提計畫者，3月31日前提出計畫構想書(含經費編列表)送研發處。

國際學術交流活動

十、原訂3月1日至7日赴馬來西亞參加2020年馬來西亞台灣高等教育展-東馬場，考量肺炎疫情，取消派人前往，僅請當地工讀生協助發放已印製之文宣。

十一、原訂3月5日至7日日本愛知大學蒞校交流，因肺炎疫情取消來訪。

十二、原訂3月8日至28日日本高專學生蒞校短期實習，因肺炎疫情取消。

十三、原訂3月9日日本函館高專蒞校簽署合約，因肺炎疫情延後來訪。

十四、原訂3月20日赴台師大參與大學博覽會(僑先部)，因肺炎疫情取消。

十五、校內國際化活動共辦理1場，計57人次參與。

日期	場次	人次
3.10	國際社課-期初大會	57 人

十六、補助本校學生赴(境)外人次說明如下：共補助22名學生，8名學生赴海外學期交換、11名學生赴海外實習、3名學生赴外短期交流。

日期	交流項目	交流地點	人次
108.09.01-109.08.31	學期交換- 108 年度藝術與設計菁英海外培訓計畫-產品設計組	英國	工設系 1 名(碩)
109.01.16-03.02	108 學海築夢-法國綜合理工學院華語文教學實習暨文化交流合作計畫	法國	華文系 2 名
109.01.16-06.17	108 學海飛颺-赴法國里昂第一大學學期交換	法國	經管系 2 名

十七、僑外學位生輔導業務說明如下：共辦理1場，計30人次參與。

日期	活動內容	地點	人次
3.14	期初大會	聯大(二坪)	30 人

十八、(境)外校導師、學生至本校交流人數說明如下：計有2名教師、3名學生蒞校交流。

日期	交流項目	國家	人次
02.25-06.29	法國姊妹校 Polytech Nantes 學生學期交換與實習	法國	學生 1 名
02.25-06.29	法國姊妹校 Polytech Orleans 學生蒞校實習	法國	學生 1 名
02.25-06.29	哥倫比亞姊妹校 University of Magdalena 學生蒞校交換	哥倫比亞	學生 1 名
03.08-03.09	日本高專老師蒞校交流	日本	教師 2 名

產學與推廣教育業務

十九、 109學年度樂齡大學計畫已於3月6日送案。

二十、 108學年下學期隨班附讀已於3月9日截止招生，本學期共計5人報名。

二十一、 3月23日辦理樂齡大學休閒運動體驗課程，由蔡豐任老師帶領學員阿蹕崎古道登山健行。

二十二、 科技部專利申請終止維護2件:(1)光電系李澄鈴老師「高靈敏光干涉儀及其製作方法」;(2)土木系退休老師李增欽「利用有害事業廢棄物為材料之再生水泥材料及其再生方法」。已完成補件，科技部預計3月審查。

二十三、 108年度產學績優教師獎勵遴選作業公告，3月1日至31日受理申請。

二十四、 109年度各類產學合作計畫(不含科技部、聯合基金會補助案)累計至3月17日止，共計34件，2億1,557萬餘元。各單位件數、金額如下:

109 年度產學合作計畫統計表					
院/處	系所	件數	合計	金額	合計
教學	理工學院	玻璃中心	2	514,460	196,218,828
		材料系	0	0	
		粉末冶金驗證研發中心	0	0	
		機械系	3	980,000	
		環安系	4	178,812,868	
		土木系	3	14,725,500	
		化工系	0	0	
		災害防救科技研究中心	1	700,000	
		能源系	0	0	
		智慧綠能研究中心	1	486,000	
		環境教育及永續發展中心	0	0	
	人文社會	華語文中心	1	178,200	178,200
		語傳系	0	0	
	電資學院	電機系	1	100,000	400,000
		光電系	0	0	
		電子系	1	300,000	
		資工系	0	0	
	客家學院	院本部	0	0	4,113,900
		客傳所	0	0	
		文觀系	4	4,013,900	
		文創系	1	100,000	
	管理學院	院本部	0	0	67,250
		經管系	4	67,250	
		資管系	0	0	
	設計學院	原住民專班	0	0	0
		創統中心	0	0	
		建築系	0	0	

109 年度產學合作計畫統計表						
院/處		系所	件數	合計	金額	合計
		工設系	0		0	
行政	研發處	處本部	0	3	0	4,923,000
		創新育成中心	3		4,923,000	
		產學與推廣教育中心	0		0	
	體育室	體育室	2	2	8,463,500	8,463,500
	學務處	軍訓室	1	3	30,000	354,176
		衛保組	1		20,000	
		生涯發展與諮商中心	1		304,176	
	總務處	事務營繕組	1	1	857,011	857,011
圖書館		0	0	0	0	
總計				34		215,575,865

創新育成業務

二十五、 育成中心培育企業合計 18 家。

二十六、 【109 年中小企業創育機構發展計畫】：2 月 10 日舉辦研訓課程「創業理財一把罩-基礎班」，計 16 人參與。3 月 4 日送出簽約計畫書。輔導廠商「巨揚物流股份有限公司」、「動心國際股份有限公司」參加「服務業創新研發計畫」(SIIR)，資格審查皆已通過，分別於 2 月 27 日與 3 月 9 日簡報。3 月 17 日辦理「苗栗企業創新服務聯盟」第一次工作會議。

二十七、 【苗栗縣政府-苗栗縣傳統工藝普查計畫】：2 月 21 日舉辦「苗栗縣傳統工藝普查工作坊-基礎課程」共 44 人參與。2 月 22 日舉辦「苗栗縣傳統工藝普查工作坊-進階課程」共 30 人參與。

二十八、 教育部 109 年度 U-start 創新創業/原漾計畫，2 月 15 日截止送件，共計輔導 7 組團隊送件。

辦理其他重要業務

二十九、「國立聯合大學補助教師研究成果獎助」自 109 年 3 月 1 日至 3 月 31 日止受理 108 年度 1 月 1 日至 12 月 31 日已發表之學術論文及依法已完成授權案之獎助，每篇(案)以補助一次為限。

三十、 3 月 10 日就業管範圍請各學院填報 109 年 3 月大學院校務資料庫，請各學院協助彙整所屬二級單位資料，並於 4 月 13 日前送研發處。

三十一、 化學物質危害控制與環境風險管理(校級)研究中心設置案已完成外審，依行政程序提 3 月 25 日校務會議審議。

三十二、 109 年度聯合基金會補助師生參加國際及兩岸學術交流經費，截至 3 月 18 日申請 1 件(2 人次；20,000 元)，核定補助 1 件(2 人次；20,000 元)，因武漢肺炎疫情申請撤銷補助 2 人。

補助對象	申請			核定補助		
	件數	人次	金額	件數	人次	金額
教師	0	0	0	0	0	0
學生	1	2	20,000	1	2	20,000
合計	1	2	20,000	1	2	20,000

三十三、109 年度管理費補助教師及學生出席境外學術會議，截至 3 月 18 日申請 2 件(2 人次；20,00 元)，核定補助 2 件(2 人次；20,000 元)，因武漢肺炎疫情撤申請銷補助 1 人。

補助對象	申請			核定補助		
	件數	人次	金額	件數	人次	金額
教師	0	0	0	0	0	0
學生	2	2	20,000	2	2	20,000
合計	2	2	20,000	2	2	20,000

行政主管會議圖書館業務報告

一、讀者服務組（統計期間：109/02/01-109/02/29）

（一）、各項服務統計

1. 進館人次：2,762。
2. 借閱冊數：1,645 冊(632 人次)。
3. 逾期罰款共收 9,929 元。
4. 館際合作業務：向外申請圖書 18 件，向外申請複印 37 件，費用 7,181 元，外來申請 2 件，費用 200 元。
5. 跨館預約：46 件。

二、採編組（統計期間：109/02/01-109/02/29）

- （一）、中文圖書編目 567 冊、視聽資料編目 2 片。
- （二）、贈書(圖書 160 冊)。
- （三）、西文圖書編目 10 冊。
- （四）、登收中西文期刊 226 種，412 冊。
- （五）、採購圖書中文 313 冊 88,826 元整。

三、系統管理組（統計期間：108/02/01-109/02/29）

（一）、視聽服務統計：

1. 視聽資源借閱人次：183 人次。
2. 視聽資源借閱冊數：103 冊次。

（二）、推廣活動：

1. 因嚴重特殊傳染性肺炎之疫情，為保護師生健康、降低群聚感染可能，目前已取消暫緩 2-3 月共計 3 場次活動，後續場次視疫情變化，另行公告活動時間。

(三)、已於 2/24 (一) 12:00-15:00 辦理「打造教學虛擬環境-建立安心教學數位學習」教育訓練活動，活動課程包含簡單錄製教學影片、連結 youtube 的影片、上傳大容量的教學影片及使用數位學園進行線上課程時，如何進行線上點名等；避免學生因防疫措施屆時無法到校而影響就讀權益，活動共計 50 位教師及教學助理參加。

(四)、另因「打造教學虛擬環境-建立安心教學數位學習」教育訓練活動參加踴躍，

圖書館另增開 3/4 (三) 12:00-15:00 及 15:10-17:10 兩場次活動，期望藉由教育訓練活動，提升老師製作非同步教學教材之能力，目前已開放活動報名。

(五)、防疫工作上，為避免讀者間近距離接觸，二樓電腦上機區與視聽區，也進行座位密度調整，增加讀者間的使用距離。

(六)、防疫期間為了讓師生們能在家或宿舍放心學習，圖書館整理多種線上閱讀資源，置於圖書館首頁，讓大家在防疫的同時學習依然不停止。

108 學年度第 2 學期

第 2 次行政主管會議體育室業務報告

教學組

- 一、108 學年度第 2 學期轉學生及轉系生體育課程抵免作業，已於 2 月 18 日辦理完成。
- 二、2 月 26 日於共教會前棟 1F 體育室會議室，召開 108 學年度第 2 學期「第 1 次體育教學會議」。
- 三、辦理 108 學年度第 2 學期「健康體適能」前測作業。
- 四、3 月 2 日召開 108 學年度第 2 學期「體育室主管會議」，會中討論「新型冠狀病毒」疫情持續升溫，各組業務之因應作法及應變與配套措施。
- 五、為做好教學防疫，自 3 月 2 日起，協助辦理調整安排全校「基礎游泳課程」及各項「室內運動場館體育課程」之上課場地，改至戶外運動場地上課及雨天備案場地規劃。
- 六、3 月 4 日於共教會前棟 1F 體育室會議室，召開 108 學年度第 2 學期體育室因應「嚴重特殊傳染性肺炎（武漢肺炎）疫情」會議。
- 七、108 學年度第 2 學期體育課程加退選作業，已於 3 月 10 日（星期二）10：00 辦理完成。
- 八、108 學年度第 2 學期體育獎學金，開放線上申請及紙本收件日期至 3 月 13 日（星期五）止，計畫於 3 月 17 日（星期二）12：10 召開體育獎學金會議。

活動組

- 一、108 學年度第 2 學期校內體育運動競賽活動一覽表：

編號	活 動 名 稱	活 動 日 期
1	校長盃排球錦標賽	3/9（一）～ 3/19（四）
2	校長盃慢速壘球錦標賽	5/2（六）、5/3（日）
3	校長盃網球錦標賽	5/11（一）～ 5/14（四）
4	校長盃籃球錦標賽	5/18（一）～ 6/1（一）
5	校長盃太極推手錦標賽	5/25（一）～ 5/26（二）
6	運動代表隊評鑑	6/10（三）
7	校長盃羽球錦標賽	因應防疫，延期舉辦
8	校長盃撞球錦標賽	因應防疫，延期舉辦
9	校長盃桌球錦標賽	因應防疫，延期舉辦
10	校長盃游泳錦標賽	因應防疫，停辦
11	全校登山健行日	因應防疫，停辦
12	校園路跑活動	因應防疫，延期舉辦

- 二、2月26日於第二（八甲）校區 G1-101 教室，辦理全校體育幹部座談會，會中布達本學期各項體育運動競賽與各項活動之相關事宜及運動場地借用辦法。
- 三、3月4日於第二（八甲）校區 G1-101 教室，辦理校隊期初座談會，討論各校隊承辦校長盃球類錦標賽之賽程規劃，及年度參加校外體育運動競賽與活動之經費編列與核銷等相關事宜。
- 四、3月6日完成辦理本校運動代表隊，109 年度全國大專校院運動會各項報名事宜。
- 五、3月9日至19日於第二（八甲）校區風雨球場，辦理校長盃排球錦標賽，遵照體育署訂定之「因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)大型體育運動賽會及活動之防護措施處理原則」辦理，賽程期間實施清場、不開放觀眾觀賽，依參賽人員名單量額溫及酒精消毒後入場。3月9日當天由校長親臨現場開球，並嘉勉參賽同學。
- 六、3月9日至12日四天，辦理109學年度校隊優先住宿申請及送件。
- 七、3月9日於第一（二坪山）校區體育教師辦公室，召開「因應嚴重特殊傳染性肺炎（武漢肺炎）疫情第二次防疫會議」，決議本學期校園路跑活動，延至下學期配合校慶系列活動舉辦；校長盃戶外運動項目（籃球、排球、太極推手、壘球及網球）照常舉辦，游泳項目停辦，其他室內運動項目（羽球、桌球、撞球）延期舉辦，若因疫情影響延至學期末皆無法辦理，則停辦，並於「全校登山健行日籌備會議」中，向與會人員說明。
- 八、3月10日於第二（八甲）校區圖書館第一會議室，召開「108學年度全校登山健行日活動籌備會議」，會議決議因應嚴重特殊傳染性肺炎（武漢肺炎）疫情，本活動停辦。
- 九、3月17日至19日三天，本校羽球運動代表隊，將代表學校參加「109年度全國大專校院運動會」羽球中區資格賽。
- 十、3月17日至20日四天，本校網球運動代表隊，將代表學校參加「109年度全國大專校院運動會」網球中區資格賽。
- 十一、3月20日至21日兩天，本校桌球運動代表隊，將代表學校參加「109年度全國大專校院運動會」桌球中區資格賽。

場器組

- 一、2月20日～27日辦理全校各運動場館，開學前清潔及教具整備作業。
- 二、2月21日辦理系學會、社團及系隊借用場地登記說明公告及準備作業。
- 三、2月24日因應防疫，辦理各運動場館洗手台洗手步驟張貼及置放香皂。
- 四、2月25日～3月2日辦理系學會及社團場地借用登記作業。
- 五、2月26日召開108學年度第2學期第1次體育室室務會議。
- 六、2月27日辦理彙整「教育部訪視大專校院因應武漢肺炎防疫相關作為一體育運動場館」資料提供衛保組。
- 七、3月2日～4日辦理因應運動場館防疫措施之清潔用具採購及分配。
- 八、3月2日～4日召開體育室「因應嚴重特殊傳染性肺炎（武漢肺炎）疫情防疫會議」。
- 九、3月4日辦理「體育場館工讀生防疫清潔消毒教育訓練」。
- 十、3月5日辦理校長盃排球錦標賽比賽物品整備。
- 十一、3月6日起配合學校防疫體溫量測站排班及輪值。
- 十二、3月9日辦理全校各系隊借用場地登記作業及借用情形網站公告。
- 十三、3月9日及11日召開體育室「因應嚴重特殊傳染性肺炎（武漢肺炎）疫情防疫」第二次會議。
- 十四、例行工作業務：
 - （一）辦理兩校區運動場館之場館營運購票借用、會員申辦、結帳等相關事宜。
 - （二）辦理運動設備器材管理及借用事宜。
 - （三）辦理兩校區運動場館工讀生管理事宜。
- 十五、賡續業務：
 - （一）持續與資工系韓老師配合建置運動場館借用系統，進行球場現場測試之賡續修正需求。
 - （二）辦理運動場館防疫相關工作。
 - （三）辦理運動場館門禁設備裝設相關工作。
 - （四）辦理體育館空調設備裝設相關工作。
 - （五）辦理二坪校區田徑運動場照明改善工程相關工作。

資訊處行政校務會議業務報告

一、校務資訊組

■ 執行完成之業務

1. 108-1 教學評量結果網頁更新

■ 執行中之業務

1. （教務處進修教育組）招生管理系統，進修學制一般入學、申請入學共 2 個招生類別，新增相片上傳功能，並可重複報名，及報名流程由原先繳費在報名改為先報名在繳費，並修改相關報名表。
2. （校務研究室）IR 系統與校務資訊系統資料庫介接處理。
3. （教務處進修教育組）招生管理系統，新增考試成績由系上輸入之功能。
4. 畢業生流向追蹤問卷系統，新增歷史問卷分析、匯出需填寫名單功能，及移除舊版系統。
5. 彙整 110 年度電腦經費預算
6. IR 資料庫資料介接
7. 選課管理系統-重補修換班審核單位規則修改

8. 選課管理系統-暑期暑修重補修擋修規則修改
9. 校務資訊系統作業權限申請系統上線前置作業處理(線上化)
10. (秘書室)聯合大學意見信箱系統建置

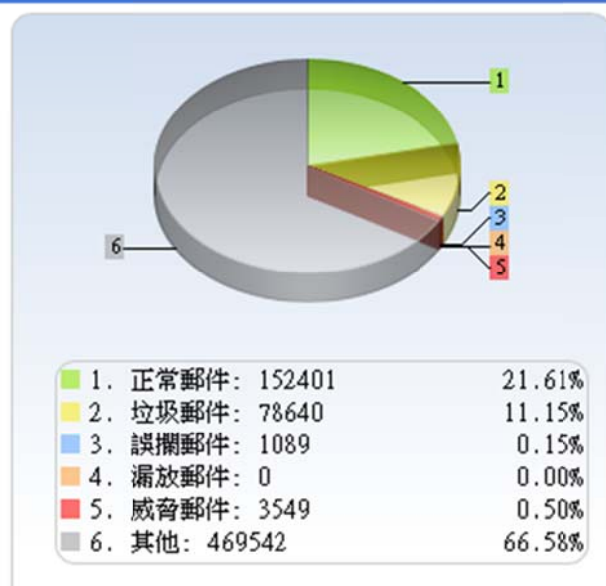
二、網路服務組

(一) ISMS 資訊安全管理及 PIMS 個人資料管理系統：

1. 2 月 27 日參加教育部國教署資安輔導團工作會議，輔導國立高中職導入資訊安全管理制度。
2. 於 3 月 16 日至 3 月 22 日進行本年度學校首頁網站及校務系統網站滲透測試作業。
3. 3 月 18 日進行學生電子郵件信箱資料庫重整作業，改善存取效能。
4. 今年度個資保護管理導入單位為秘書室、校務研究室、資訊處及環安衛中心，訂於 3 月 25 日辦理本年度第一次工作會議及進行導入單位教育訓練課程。
5. 02 月份郵件過濾統計：

類別	郵件封數	流量(KB)
正常郵件	152401	36714498
垃圾郵件	78640	5135355
誤攔郵件	1089	36705
漏放郵件	0	0
威脅郵件	3549	481299
其他		
無此收件者郵件	34810	1717806
DoS 攻擊阻擋	434732	N/A
總量	705221	44085663

郵件類別比例 (郵件數)



(二) 網路電話建置：

1. 網路電話話機數量與狀況：

(1) 影像話機數量 22 支、一般話機數量 835 支、傳真數量 64 點。

(2) MVPN 聯大群組申請服務：申請通過數量約 420 門。

(3) 109 年 02 月各類通話量(通話時間)參考：

單位：秒

月份	市話	長途	行動電話	國際	MVPN	ENUM
109/02	194,617	314,354	309,476	0	71,972	0

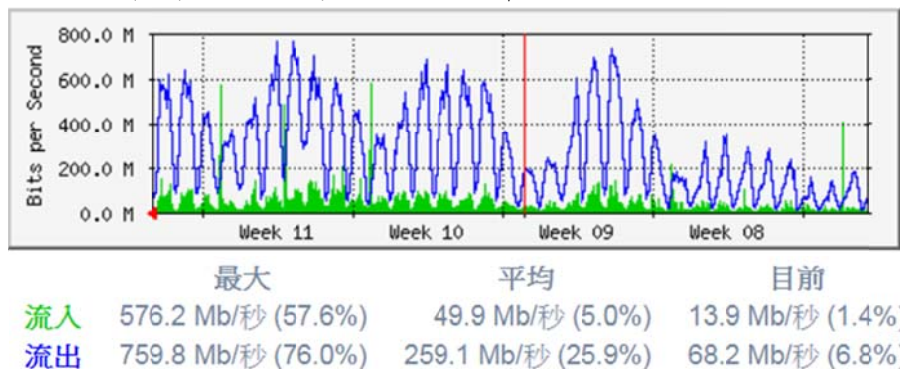
109年02月撥話時數 31 天 23 時 46 分 48 秒



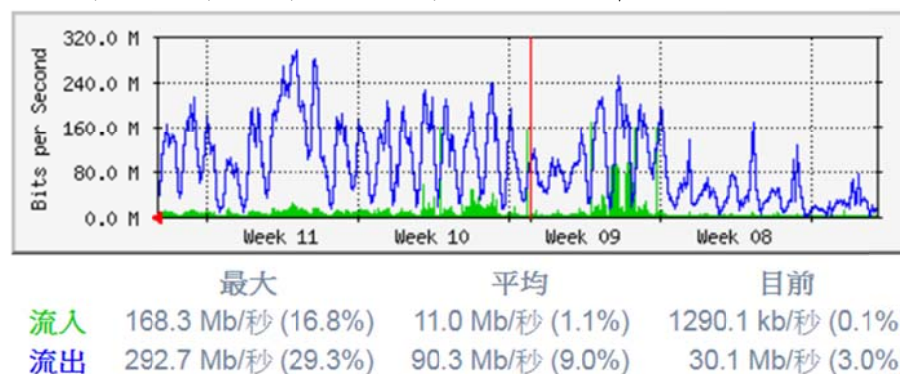
- 2.校園網路與網路電話底層交換器 Cisco 2960 系列已損壞 20 多部，這些型號皆無備品，目前皆無保固，且無此型號於市面上流通，故無法送修，如交換器發生異常，將中斷該交換器收容線路區域之服務，目前已請廠商另行提供承接原型號之新產品報價，並列入 110 年度校務基金預算中。
- 3.校園網路電話話機於今年年底保固期滿，往後網路電話話機維修費用需編列一筆經費，將購置新型號話機，否則將無話機可使用，目前未編列經費。

(三) 校園網路建置與維護：

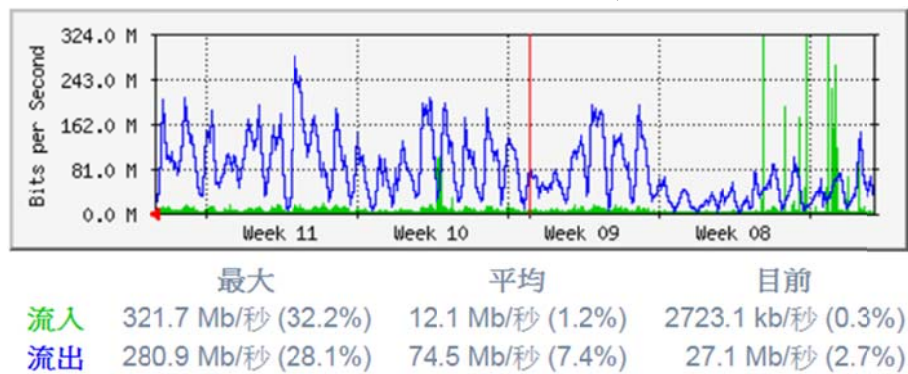
- 1.2 月 4 日進行兩校區機房電力保養，其中 ATS 零件異常需做更換。
- 2.2 月 24 日進行兩校區負載平衡器保養，並於 3/12 進行路由調整
- 3.3 月 3 日協助校務研究室備援伺服器上線。
- 4.3 月 10 日進行網路流量收集器及分析系統測試
- 5.3 月 12 日進行骨幹防火牆設備測試
- 6.TANet (1G) - 02 月份流量統計



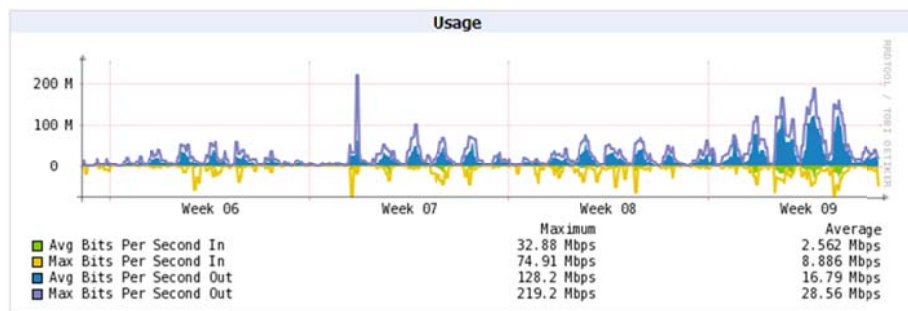
7.ISP 線路 1 (300M) - 02 月份流量統計



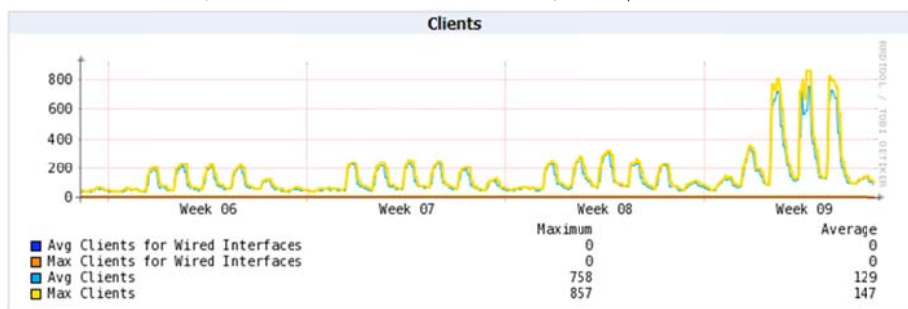
8. ISP 線路 2 (300M) - 02 月份流量統計



9. 全校無線網路流量 - 02 月份統計



10. 全校無線網路使用人數 - 02 月統計



三、 教學推廣組

1. 網站管理系統(RPAGE)及網站服務類

- (1) 校首頁橫幅更新。
- (2) 各項網站管理系統問題排除與使用諮詢。
- (3) 校園分類變更&通知
- (4) 各單位網站權限微調
- (5) 各項專案或計畫網站設定權限。
- (6) 系統版本升級
- (7) 無障礙標章申請程序(已取得)
- (8) RPAGE 帳號權限清查(已完成)
- (9) 財務公開資訊專區&校慶網站:配合權責單位日程更新。

(10) 配合本校國際組網站國際化專案，擬定相關呈現資料，並參與相關會議。(2 月底已提送資訊長，3 月初經 KPI 會議討論後配合會議結論已補送修正版本)

(11) 防疫計畫相關支援

(12) 校長遴選專區相關支援

2. 電腦教室

(1) 電腦教室配線(音源&影像等)重整已完成。

(2) 109/1 學期起電腦教室縮減為三間(八甲 I1-203/304 及二坪山 H1-601)，現有電腦教室台數維持不變。

(3) 108/2 教室課表依校務資訊系統修正

(4) 硬體維護

(5) 工讀生工作內容說明

(6) 由於教室內音響損壞率高，擬請購數隻行動式音箱作為備用。

3. 行政業務

(1) 2020 年度軟體授權(MATLAB/小紅傘)請購已完成。

(2) 微軟由於經費問題延宕至今，目前已送請購單。

(3) 教育部 ODF 執行率調查(目前調查中)

(4) ISMS 資安稽核支援

(5) 教育部年度預算調查作業支援

環境保護暨安全衛生中心-業務報告

109 年 2 月 22 日~109 年 3 月 20 日

- 一、每月 10 日前完成職業災害統計月報表網路填報並公告於環安衛中心網頁。
- 二、每月 5 日前完成第一及第二校區有害事業廢棄物之儲存、產出及化學藥品使用量之系統網路填報。
- 三、於 3 月 18 日辦理八甲校區 109 年 1、2 月污水廠月報審查會，審查污水廠維護管理現況。
- 四、自 2 月 1 日因應新冠肺炎防疫進行具感染風險者教職員工調查，截至 3 月 20 日 12:00 止，無接獲人事室通知有新增人員。
- 五、2 月 13 日因應新冠肺炎防疫進行具感染風險學生居家檢疫產生之廢棄物報備，並與苗栗市衛生局及戶政所民政科入境資料無縫接軌更新，最近 2 月 29~3 月 15 日於水雲樓之國際交換生居家檢疫期間所產生之廢棄物已完成清除處理。
- 六、2 月 27 日進行八甲圖書館室內空氣品質檢測並督導室內環境安全衛生設施維護，3 月 11 日苗栗縣環保局至本校八甲圖書館進行室內空氣品質稽核及維護管理計畫執行查核。
- 七、進行作業場所訪查並提出作業環境安全衛生設施改善，執行現況：

訪查日期	時間	系所/單位
109 / 2 / 26	13:30~15:30	環安系
109 / 2 / 26	15:30~16:30	土木系

- 八、〈災害案例新聞宣導〉成大學生遭「稀硝酸水」噴濺眼、腹部送醫治療(109.2.28)，於 3 月 2 日發 mail 通知設置使用化學品系所單位，提醒進行實驗(習)及研究，請落實"穿戴個人實驗(習)安全防護具"，以避免人員受傷。並將此災害案例新聞公告於環安衛中心網頁。
- 九、3 月 9 日接獲研發處通知兩位日籍老師蒞校拜訪，並於 3 月 10 日結束行程離開本校。已告知研發處及華語文學系建立接觸者名單，並請這些人員進行自主健康管理體溫量測，並勤洗手、配戴口罩，若有發燒請全程配戴口罩立即就醫。

108 學年度第 2 學期第 2 次行政主管會議業務報告—校務研究室

報告人 周永平

109 年 2 月份待辦事項及其達成情形：

1. 申請入學差分比對及其回饋機制之程式開發及介面規劃。—完成。
2. 108 新生職業興趣適配度各院系比較及 105-108 各系變化分析。—完成。
3. 近年校務公開資料跨校比較分析（資料來源：教育部校務資料公開平台）。—完成。
4. 107 年畢業生回流問卷（1, 3, 5 年）分析。—完成。
5. 108 普高三管道入學生之入學前各項分數與入學後表現之關聯分析。—完成。
6. 提供校務研究分析報告予遴選校長候選人及遴選委員會參考。—完成。
7. 召開本校第 7 次 KPI 會議，進行相關議題討論與修正 KPI 逐條釋義。—完成。
8. 辦理校務研究統合學生資料倉儲採購案驗收及教育訓練。—因廠商延遲履約，3 月 3 日已完成教育訓練，預計 4 月初完成驗收。
9. 修訂 109-113 中長程計畫。—完成。
10. 台評會專書單章論文定稿。—完成。

109 年 3 月份待辦事項及其達成情形：

1. 106-108 年各學院生源行政區及高中及其學習表現分析。—完成。
2. 修訂本校 109-113 年中長程計畫。—完成。
3. 進入 QS 世界大學排名之策略評估勞務服務採購案開標。—完成。
4. 舉辦大學校院校務資料庫校內說明會。—完成。
5. 辦理校務研究統合學生資料倉儲教育訓練。—完成。
6. 108 學年課程及開課成本分析。
7. 與教務處協作草擬申請入學書審作業要點。

109 年 4 月份待辦事項：

1. 校務研究資料分析：

- (1) 106, 107 大學日間部入學生高中學習歷程與學習表現之關聯分析。
- (2) 108 年校務公開資料跨校比較分析（資料來源：教育部校務資料公開平台）。

2. 辦理校務研究統合學生資料倉儲採購案驗收。

3. 協助第三周期系所評鑑：

- (1) 辦理日間部大二生系核心能力達成度問卷調查；辦理日間大學部、碩士班、進修部畢業生系核心能力達成度問卷調查（預計 5 月完成）。
- (2) 提供各系所評鑑相關 IR 分析（如第 1 點）。

4. 持續辦理 IR 分析工具交接。

5. 辦理大學校院校務資料庫填報作業管考。

108 學年度第 2 學期第 2 次行政主管會議

人事室業務報告

開會日期：109 年 3 月 24 日（二）14:00

一、人員異動(108 年 2 月 22 日至 109 年 3 月 20 日)

(一)新任主管

單 位	職 稱	姓 名	動態	生效日期	備 註
建築學系	助理教授	吳細顏	聘兼	109/03/01	聘兼研究發展處 計畫管理組組長

(二)復職人員

單 位	職 稱	姓 名	動態	生效日期	備 註
主計室	行政助理員	曾靖玲	留職停薪 復職	109/03/14	

(三)代理期滿

單 位	職 稱	姓 名	動態	生效日期	備 註
主計室	代理 行政助理員	廖苡璇	代理期滿	109/03/14	

(三)卸任主管

單 位	職 稱	姓 名	動態	生效日期	備 註
光電工程 學系	副教授	許正治	卸職	109/03/01	卸職研究發展處 計畫管理組組長

二、109 年 1 月 9 日召開本校第六任校長遴選委員會工作小組第 1 次會議。

三、109 年 2 月 4 日召開本校第六任校長遴選委員會第 2 次會議。

四、109 年 3 月 3 日召開本校第六任校長遴選委員會工作小組暨校內各相關單位分工協調會議。感謝秘書室、資訊處、總務處、共教會、理工學院、機械系、教師會、語傳系林克明老師、本校司選小組等單位及教師協助治校理念說明會及教師行使同意權相關

選務工作。

- 五、109 年 3 月 17 日召開本校 109 年度考績暨職員甄審委員會第 1 次會議。
- 六、109 年 3 月 18 日理工學院機械系階梯教室 413 辦理本校第六任校長候選人治校理念說明會。
- 七、預計於 109 年 3 月 25 日辦理教師行使同意權。投票時間為當日上午八時三十分時至下午四時止。上午場八時三十分至十一時三十分(八甲校區)；下午場十二時至四時分(二坪山校區)。
- 八、依 109 年 3 月 2 日臺教人(三)字第 1090031350 號函轉行政院人事行政總處為因應嚴重特殊性肺炎疫情，應預為規劃人力運用應變措施，本案請本校各單位(各系所由學院彙整)填列「本校因應嚴重特殊傳染性肺炎備援人力調配表」參考範例及表格如附件 1，於本(109)年 3 月 27 日前彙送人事室。
- 九、依據 3/14 疫情指揮中心表示，目前疫情趨勢符合全球大流行，提醒民眾如必須出國，應加強手部及呼吸道衛生等個人防護措施；返國入境後務必落實 14 天居家檢疫或自主健康管理。自本年 3 月 13 日起，凡非因公奉派出國者，返國後倘須進行自主健康管理，其請假回歸各類人員請假規則規定，以休假、事假、病假或加班補休等假別辦理。防疫期間，最新請假方式說明如附件 2，請參閱。
- 十、如同仁因個人行程出遊返國者，也請務必將旅遊史主動告知學校，以利學校安排健康管理相關措施，避免防疫破口。在出國期間如與確診病例有所接觸者，返國入境時應與 1922 及學校通報。

108 學年度第 2 學期第 2 次行政主管會議

- 一、本校校務基金 109 年度截至 2 月底止執行情形如下（決算另依教育部規定辦理），另每月收支餘絀表、平衡表、購建固定資產計畫執行情形明細表等表報，掛揭於主計室網頁之表報查詢（含預算表、決算表等）中，以供即時查詢。

(一)收支執行情形：(單位：新臺幣元)

項 目	本年度預算數	截至 2 月底累計執行數	達成率
收入	1,268,292,000	204,210,978	16.10%
支出	1,361,335,000	246,967,259	18.14%
收支賸餘 (短絀-)	-93,043,000	-42,756,281	

- 1、前二年同期餘絀情形(107 年 2 月收支短絀 3,243 萬 6,676 元；108 年 2 月收支短絀 3,591 萬 8,708 元)。

- 2、截至 2 月底收入及費用累計執行情形如附件一、二。

(二)資本支出執行情形：(單位：新臺幣元)

項 目	本年度可用預算數	截至 2 月底累計執行數	達成率
以前年度保留數	73,752,107	1,736,896	
109 年度法定預算數	93,526,000		
合計本年度可用預算數	167,278,107	1,736,896	1.04%

- (三)截至 2 月底止本校銀行存款帳上餘款共計 14 億 6,536 萬 420 元為校務基金。

- 二、審計部教育農林審計處辦理本校 108 年度財務收支及決算抽查業務業於本(109)年 2 月及 3 月查核完畢。嗣後查核意見聲覆，請各單位妥善辦理，以免經費遭剔除收回及議處。
- 三、109 年度本校資本門可用預算數為 1 億 6,727 萬 8,107 元，請業務單位積極辦理，以提升資本門預算達成率。並避免爾後年度相關單位補助款之減列。

- 四、請轉知所屬辦理經費結報時，除法令另有規定外，應確實依支出憑證處理要點規定辦理；並本誠信原則對所提出之支出憑證之支付事實真實性負責，如有不實應負相關責任。
- 五、依政府採購法第 14 條規定機關不得意圖規避本法之適用，分批辦理公告金額以上之採購；又中央機關未達公告金額採購招標辦法第 6 條規定，機關不得意圖規避本辦法之適用，分批辦理未達公告金額但逾公告金額十分之一之採購。另依會計法第 102 條規定，應經招標、比價或議價程序始得舉辦之事項，而未經執行內部審核人員簽名或蓋章者，各機關會計人員審核原始憑證時應拒絕簽署。故請各單位辦理採購時，非有得分別採購者，仍請合併辦理，以免違反法令規定。
- 六、國內出差旅費報支要點第二點、第五點及第八點業已修正，並自 109 年 1 月 1 日起生效。其中國內出差放寬當日往返或使用經費起結報系統報支者，無須檢附交通費單據，並非不管搭乘何種交通工具，均可以高鐵全票票價報支。依「國內出差旅費報支要點」第 5 點規定，交通費包括出差行程中必須搭乘之飛機、高鐵、船舶、汽車、火車、捷運等費用，均覈實報支。即交通費報支均應以「實際搭乘的交通工具」及「實際支付的金額」來報支。例如：搭乘臺鐵莒光號，應以實際支付的莒光號列車票價報支；搭乘高鐵自由座，應以實際支付的高鐵自由座優惠票價報支；購買高鐵早鳥票，應以實際支付的高鐵早鳥優惠票價報支。請各單位加強宣導，強化同仁法治觀念，避免遭致廉政風險。

附件一

國立聯合大學校務基金

業務收入明細表

中華民國109年02月份

單位:新臺幣元

收 入 科 目	截至02月底累計
業務收入	185,840,286
教學收入	30,484,208
學雜費收入	0
學雜費減免(-)	0
建教合作收入	30,412,452
推廣教育收入	71,756
租金及權利金收入	117,935
權利金收入	117,935
其他業務收入	155,238,143
學校教學研究補助收入	145,933,000
其他補助收入	9,125,118
雜項業務收入	180,025
業務外收入	18,370,692
財務收入	32,278
利息收入	32,278
兌換賸餘	0
其他業務外收入	18,338,414
資產使用及權利金收入	5,746,752
受贈收入	368,310
賠(補)償收入	3,600
違規罰款收入	339
雜項收入	12,219,413
合 計	204,210,978

國立聯合大學校務基金
各項費用彙計表

中華民國109年02月份

單位:新臺幣元

科 目	截至02月底累計
用人費用(A)	157,001,588
正式員額薪資	93,158,837
聘僱及兼職人員薪資	6,056,481
其他	57,786,270
超時工作報酬	4,194
獎金	48,563,398
退休及卹償金	4,673,769
資遣費	1,856,400
福利費	2,688,509
提繳費	0
服務費用(B)	50,172,646
水電費	5,097,194
旅運費	576,860
印刷裝訂與廣告費	356,490
修理保養與保固費	1,404,583
一般服務費	40,122,779
外包費	0
計時計件人員酬金	40,081,574
其他	41,205
專業服務費	1,858,320
郵電費	194,826
保險費	494,842
公共關係費	66,752
材料及用品費(C)	4,295,893
使用材料費	1,297,196
用品消耗	2,954,329
商品及醫療用品	44,368
租金、償債及利息(D)	5,969,915
地租及水租	100,860
房租	2,016
機器租金	5,723,759
交通及運輸設備租金	82,540
什項設備租金	60,740
稅捐與規費(E)	201,818
土地稅	0
房屋稅	0
消費與行為稅	0
規費	201,818
會費、補助與交流活動費(F)	4,803,525
會費	41,123
捐助、補助與獎助	4,683,764
獎助學員生活給與	4,402,406
其他	281,358
補貼(償)、獎勵與慰問	78,638
競賽及交流活動費	0
各項短絀(G)	0
賠償給付(H)	0
其他(I)	0
現金支出(J)=(A)+...(I)	222,445,385
折舊、折耗及攤銷(J)	24,521,874
不動產、廠房及設備折舊	21,931,222
其他折舊性資產折舊	1,884,778
攤銷	705,874
支出合計(L)=(J)+(K)	246,967,259