

國立聯合大學第 169 次行政會議紀錄



會議時間：113 年 3 月 12 日(星期二)下午 2 時

會議地點：第二(八甲)校區圖書館 1 樓第 1 會議室

出席人員：詳簽到單

會議主席：李偉賢校長

紀錄：許璧如

壹、會議開始(下午 2 時)

貳、主席報告

參、各單位業務報告(請參考秘書室網頁行政會議專區)

肆、確認上次會議決議事項及執行情形

經在場人員確認無異議。

伍、提案討論

第一案

提案單位：學生事務處

案 由：國立聯合大學績優導師遴選暨獎勵辦法第 4 條及第 5 條修正案，提請審議。

說 明：

一、依 111 年 6 月 29 日導師評鑑委員會臨時動議建議事項修改。

二、修正條文對照表(略)。

三、修正後全文(略)。

決 議：照案通過(如附件1)。

第二案

提案單位：人事室

案 由：國立聯合大學職員職務輪調實施要點第 9 點及附表二修正草案，提請討論。

說 明：

一、本案經人事室 113 年 1 月 29 日簽奉核可提會討論，並業經 113 年 2 月 27 日第 1 次主管會議討論通過。

二、茲將本次修正重點摘陳如下：

(一)為提高行政作業效率，尊重職員個人意願，爰將本要點第 9 點第 2 項規定「各單位職員任現職滿四年時，應填具本校職員職務輪調意願申請表」，修正為「各單位職員任現職滿四年時，如有意願調換職務，得填具本校職員職務輪調意願申請表(如附表二)，送人事室列管，並列入職員遷調候用名冊中」。

(二)本校職員職務輪調意願申請表新增「本校歷任職務」欄位，並於意願欄位增加說明：擬調任職務須與原職務同等級並應具有任用資格。

(修正附表二)

三、修正草案對照表(略)。

四、修正全文(略)。

決 議：照案通過(如附件2)。

第三案

提案單位：教務處

案 由：國立聯合大學教學優良教師獎勵辦法修訂案，提請審議。

說 明：

一、本校教學優良教師獎勵辦法第 2 條、第 4 條、第 5 條內容增訂遴選學年度未有借調情形及修訂各階段推薦人數及會議出席人數。

二、修正條文對照表(略)。

三、修正全文(略)。

決 議：照案通過(如附件3)。

第四案

提案單位：教務處

案 由：本校 113 學年度行事曆，提請審議。

說 明：

一、本校 113 學年度行事曆(草案)業送請行政單位，經彙整各單位行事後擬訂。

二、113 學年度上課日：第一學期自 113 年 9 月 9 日起至 114 年 1 月 12 日止，第二學期自 114 年 2 月 17 日起至 114 年 6 月 22 日止，上課週數均為 18 週。

三、校慶運動大會擬訂於 113 年 11 月 21-22 日(星期四、五)舉行。(正常上班；日間學制到校不上課；進修學制正常上課)(體育室)

四、畢業典禮擬訂於 114 年 5 月 24 日(星期六)，俾利學生家長參加。

五、行事曆公告後，各單位如因特殊原因須調整時，循行政程序簽核後，送教務處課務組公告修訂後行事曆。

決議：照案通過(如附件4)。

第五案

提案單位：學生事務處

案由：國立聯合大學 3+2 雙聯學位外國交換生獎學金辦法第 8 條修正案，提請審議。

說明：

一、自 113 年度(112 學年度第 2 學期)起僑外學生各類獎助學金核發業務回歸研究發展處國際及兩岸事務組統一辦理，故修訂本辦法第八條業管審查單位。

二、修正條文對照表(略)。

三、修正後全文(略)。

決議：照案通過(如附件5)。

第六案

提案單位：學生事務處

案由：國立聯合大學外國學生獎學金辦法部分條文修正案，提請審議。

說明：

一、為使本辦法更符合碩博士生制度，增列相對應回饋制度。

二、自 113 年度(112 學年度第 2 學期)起僑外學生各類獎助學金核發業務回歸研究發展處國際及兩岸事務組統一辦理，爰提本案。

三、修正條文對照表(略)。

四、修正後全文(略)。

決 議：照案通過(如附件6)。

第七案

提案單位：學生事務處

案由：國立聯合大學僑生獎助學金要點部分規定修正案，提請審議。

說明：

一、為留住僑生在本校升學，並獎勵優秀僑生，修改部分資格，加強對碩士班僑生的獎勵，提出相關修正。

二、自 113 年度(112 學年度第 2 學期)起僑外學生各類獎助學金核發業務回歸研究發展處國際及兩岸事務組統一辦理，爰提本案。

三、修正條文對照表(略)。

四、修正後全文(略)。

決 議：修正後通過(如附件7)。

陸、臨時動議

柒、散會(下午 2 時 47 分)

修正「國立聯合大學績優導師遴選暨獎勵辦法」
第四條及第五條條文

113 年 3 月 12 日第 169 次行政會議修正通過

第四條 績優導師之評鑑項目及其評分，依「國立聯合大學導師評鑑辦法」計算之；其名額及獎勵方式如下：

- 一、績優導師獎：日間部六名，進修學士班一名，各頒發伍仟元獎金、獎牌一面及獎狀一只。
- 二、優良導師獎：日間部六名，進修學士班三名，各頒發三千元獎金、獎牌一面及獎狀一只。
- 三、傑出導師獎：五年內累積獲得三次績優導師獎者獲傑出導師獎，每名頒發貳萬元獎金、獎牌一面及獎狀一只；獲得傑出導師獎後，其獲獎紀錄皆重新計算，榮獲本傑出導師獎三次者，由學校頒給「榮譽傑出導師獎」，之後不再頒獎。
- 四、奉獻導師獎：除第一款、第二款規定外，每年得另行酌設一至二名，由教務處進修教育組及各學系於每年六月底前，檢具相關特殊優良事蹟，向導師評鑑委員會推薦之，推薦名單不得與第一、二款重複；其獎勵內容，比照「績優導師獎」辦理，但不列入傑出導師資格之累計。前項第三款傑出導師獎獲獎紀錄之計算，日間部、進修學士班個別計算。

第五條 各獎項之產生方式

- 一、日間部導師評鑑總分第一名到第六名，獲頒績優導師獎，第七名到第十二名獲頒優良導師獎。
- 二、進修學士班導師評鑑總分第一名，獲頒績優導師獎，第二到第四名獲頒優良導師獎。

修正「國立聯合大學職員職務輪調實施要點」第九點規定

113 年 3 月 12 日第 169 次行政會議修正通過

九、人事室於每年度結束前一個月內函請各一級行政單位、系(所)、
院主管填送所屬職員職務調整建議表(如附表一)，並由人事室建
置職員遷調候用名冊。
各單位職員任現職滿四年時，如有意願調換職務，得填具本校職
員職務輪調意願申請表(如附表二)，送人事室列管，並列入職員
遷調候用名冊中。

修正「國立聯合大學職員職務輪調實施要點」附表二

113 年 3 月 12 日第 169 次行政會議修正通過

國立聯合大學○○○年度職員職務輪調意願申請表

現 職 單 位				
姓 名		職 稱		
擔 任 現 職 日 期	年 月 日	擔 任 現 職 年 資	年 月 (年資計至○○○年 1 月 31 日)	
專 長				
本 校 歷 任 職 務	單 位	職 稱	主 要 工 作 項 目	起 訖 日 期
意 願	<input type="checkbox"/> 同單位間調動，單位名稱_____			
	<input type="checkbox"/> 跨單位間調動，單位名稱_____			
	說明 1：同職務等級並應具有擬調任職務之任用資格。 說明 2：所稱單位內，係指行政一級單位內之二級單位間；所稱單位間，係指行政一級單位、系、所、院或相當層級等單位之間。 說明 3：勾選跨單位間調動者，須經擬調任單位主管表示意見			
請敘明理由				
填表人簽章：				
單位主管	<input type="checkbox"/> 同意	請敘明理由：		
	<input type="checkbox"/> 不同意			
單位主管核章：				
擬 調 任 單位主管	<input type="checkbox"/> 同意	請敘明理由：	提出本單位欲與之輪調人員：	
	<input type="checkbox"/> 不同意	請敘明理由：		
擬調任單位主管核章：				
人事室：		敬陳校長：		

修正「國立聯合大學教學優良教師獎勵辦法」
第二條、第四條及第五條條文

113 年 3 月 12 日第 169 次行政會議修正通過

第二條 獎勵對象

本校教師能充分表現學者風範，善盡人師經師之職責並符合下列四項基本條件及特殊條件二項以上者，得經推薦評審獎勵之：

(一) 基本條件

1. 本校專任教師、約聘教師且在校連續任教二年(含)以上(年資採計至遴選前一學年七月底)之教授、副教授、助理教授及講師。
2. 遴選該學年度切實遵守學校有關教學之規定，授課時數符合基本時數，授課期間無曠課或遲送成績等情事者。
3. 遴選該學年度未違反校外兼職或於校外兼課未超過規定者。
4. 遴選該學年度未有借調、教授休假、留職留薪或留職停薪者。

(二) 特殊條件

1. 熱心教學，從事有關教學活動、課業輔導與教學評量等工作，有具體周詳之記錄可查者。
2. 配合教學需要，在課程、教法開發上有具體成效者。
3. 善於開發及利用教具、教學輔助等媒體，進行教學活動，具有傑出教學成果者。
4. 勤於設計開發網路教學軟體，實際投入教學活動，績效良好者。
5. 主持及參與各種教學型計畫、發表教學論文或作品成效優良者。
6. 勤於參加各種類型之教學知能研習活動，努力吸收新知，更新教學內涵者。
7. 對教學科目或所習學科(門)有專精研究且其研究成果確能提昇教學品質者。
8. 對提昇學生讀書風氣與端正學生品德卓有成效者。
9. 其他與增進教學績效有關之具體成效者。

第四條 教學優良教師之獎勵每學年度上學期辦理一次，遴選過程分為下列三階段進行：

- (一) 第一階段，推薦各系(含所)、組、室及中心應於每年十月上旬召開系(所、組、室及中心)教師評審委員會推薦候選人，其人數以全系(含所)、組、室及中心專任教師人數在二十人(含)以下者得推薦二人，在二十人以上者按其超過人數每二十人內得增加推薦一人，惟如無適當人選可不必推薦。於院規定期限內將候選人名單連同其推薦書與有關資料(包括候選人自述一篇、近二年教學評量報告、近二年授課課程科目與大綱及其他足以證明在教學上具有傑出成果之各項例證或教學資源製作具體成果等)向各院及共同教育委員會推薦。
- (二) 第二階段，初選各院及共同教育委員會之教師評審委員會應於每年十月下旬完成遴選作業，於規定期限內提報候選人並檢附院推薦表(附件一)及相關資料向教學優良教師遴選委員會推薦，其人數以各學院為單位，其專任教師人數在廿五人(含)以下者得推薦二人，在廿五人以上者按其超過人數每廿五人內得增加推薦一人。
- (三) 第三階段，每位遴選委員依各學院候選人所附各項書面資料於每年十一月上旬以無記名方式完成評審。

第五條 教學優良教師遴選委員應親自出席委員會議，經委員總數二分之一以上出席，始得開議；如評議獲獎名單應由委員總數三分之二以上出席，始得開議。如為候選人時應辭去遴選委員工作，迴避之委員不計入出席委員人數。

國立聯合大學 113 學年度第 1 學期行事曆

年	月份	週次	星期							重要行事
			日	一	二	三	四	五	六	
113	八						1	2	3	(3)二坪山校區高壓停電檢驗 (10-11)八甲校區高壓停電檢驗 25(日)祖父母節 (26-28)日間學制新生、轉學生、轉系生學分抵免申請 (26-28)進修學制轉學生、轉系生學分抵免申請 (30)交通安全研習 (31-9/1)新生進住宿舍
			4	5	6	7	8	9	10	
			11	12	13	14	15	16	17	
			18	19	20	21	22	23	24	
			25	26	27	28	29	30	31	
	九	1	1	2	3	4	5	6	7	(2-3)113 學年度新生學涯導航 (4)導師會議、導師輔導知能研討會 (4-5)新生體檢 (7-8)舊生進住宿舍 (7)新生休(退)學學雜費全額退費截止日 (8)暑假結束 (8)全校學生註冊截止日 (9)正式上課(9-23)加退選階段選課 (9)延修、延復、復學生註冊日(9)博、碩士生學位考試申請開始 (9-10)進修學制新生學分抵免申請 (9-13)113-1 各類就學費用減免補辦申請 (9-13)友善校園週(9-30)交通安全月宣導 (14)在校生休(退)學學雜費全額退費截止日 (17)中秋節 (20)教師申請更正上學期成績截止日
		2	8	9	10	11	12	13	14	
		3	15	16	17	18	19	20	21	
		4	22	23	24	25	26	27	28	
		5	29	30						
	十	4			1	2	3	4	5	(1)第 1 次校課程委員會 (2)113 學年度第 1 學期第 1 次教師評審委員會 (10)國慶日 (14-11/11)第二階段學分學程申請 (15)第 1 次教務會議 (17)學生輔導委員會 (19)在校生休(退)學、碩(博)士生辦理畢業離校、學雜費 2/3 退費截止日 (21-11/8)成績優異提前畢業申請 (23)第 1 次校務會議 (28-11/3)期中考週 (28-11/18)教師登錄期中考學習不佳名單
		5	6	7	8	9	10	11	12	
		6	13	14	15	16	17	18	19	
		7	20	21	22	23	24	25	26	
		8	27	28	29	30	31			
	十一	8						1	2	(4-12/2)停修課程申請 (4-12)52 週年校慶運動大會預賽週 (12)特殊教育推行委員會 (13)52 週年校慶運動大會預演(13:00-15:00) (20)系統開放在校生查詢學習不佳科目 (21)公告學分學程核准名單 (21-22)52 週年校慶運動大會(上班；日間學制到校不上課；進修學制正常上課) (22)52 週年校慶 (26)第 2 次校課程委員會 (30)在校學生休(退)學、碩(博)士生辦理畢業離校、學雜費 1/3 退費截止日
		9	3	4	5	6	7	8	9	
		10	10	11	12	13	14	15	16	
		11	17	18	19	20	21	22	23	
		12	24	25	26	27	28	29	30	
	十二	13	1	2	3	4	5	6	7	(2-6)113-2 各類就學費用減免申請 (10)第 2 次教務會議 (11)113 學年度第 1 學期第 2 次教師評審委員會 (16-30)113-2 學期第一階段選課 (18)第 2 次校務會議 (23-29)期末考週 (30-1/12)第 17 週及第 18 週為彈性補充教學 (31)博、碩士生學位考試申請截止日 (31)輔系、雙主修放棄兼修讀申請截止日
		14	8	9	10	11	12	13	14	
		15	15	16	17	18	19	20	21	
		16	22	23	24	25	26	27	28	
		17	29	30	31					
114	一	17			1	2	3	4		(1)開國紀念日 (13)寒假開始 (20)教師登錄學期成績截止日 (23)系統開放在校生查詢學期成績 (24)教師繳交補考成績截止日 (28)除夕 (29-31)春節 (31)博、碩士生學位考試繳交成績截止日
		18	5	6	7	8	9	10	11	
			12	13	14	15	16	17	18	
			19	20	21	22	23	24	25	
			26	27	28	29	30	31		

國立聯合大學 113 學年度第 2 學期行事曆

年	月份	週次	星期							重要行事
			日	一	二	三	四	五	六	
114	二	1							1	(12)導師會議、導師輔導知能研討會 (15-16)住宿生進住宿舍 (16)寒假結束 (16)全校學生註冊截止日 (17)正式上課(17-3/3)加退選階段選課 (17)延修、延復、復學生註冊日(17)博、碩士生學位考試申請開始 (17-19)日間學制寒轉生學分抵免申請(17-19)進修學制寒轉生學分抵免申請(17-21)113-2 各類就學費用減免補辦申請 (17-21)友善校園暨交通安全宣導週 (22)各學制在校生休(退)學學雜費全額退費截止日 (27)教師申請更正上學期成績截止日 (28)和平紀念日
			2	3	4	5	6	7	8	
			9	10	11	12	13	14	15	
			16	17	18	19	20	21	22	
			23	24	25	26	27	28		
	三	2							1	(4)第 1 次校課程委員會 (17-28)轉系所學位學程申請 (18)第 1 次教務會議 (19)第 1 次校務會議 (20)學生輔導委員會 (24-4/21)第一階段學分學程申請 (26)113 學年度第 2 學期第 1 次教師評審委員會 (29)在校生休(退)學、碩(博)士生辦理畢業離校、學雜費 2/3 退費截止日 (31-4/18)成績優異提前畢業申請
			2	3	4	5	6	7	8	
			9	10	11	12	13	14	15	
			16	17	18	19	20	21	22	
			23	24	25	26	27	28	29	
			30	31						
	四	7			1	2	3	4	5	(4)兒童節及清明節 (7-13)期中考週 (7-28)教師登錄期中考學習不佳名單 (14-5/12)停修課程申請 (30)2025 企業校園徵才博覽會
			6	7	8	9	10	11	12	
			13	14	15	16	17	18	19	
			20	21	22	23	24	25	26	
			27	28	29	30				
	五	11					1	2	3	(1-12)114 學年度輔系、雙主修申請 (1)公告學分學程核准名單 (1)系統開放在校生查詢學習不佳科目 (5-12)一貫修讀學、碩士學位申請 (6)第 2 次校課程委員會 (6)特殊教育推行委員會 (10)在校生休(退)學、碩(博)士生辦理畢業離校、學雜費 1/3 退費截止日 (20)第 2 次教務會議 (24)畢業典禮 (26-30)114-1 各類就學費用減免申請 (28)第 2 次校務會議 (31)輔系、雙主修放棄修讀申請截止日 (31)端午節
			4	5	6	7	8	9	10	
			11	12	13	14	15	16	17	
			18	19	20	21	22	23	24	
			25	26	27	28	29	30	31	
	六	16	1	2	3	4	5	6	7	(2-16)114-1 學期第一階段選課 (2-8)期末考週 (18)113 學年度第 2 學期第 2 次教師評審委員會 (23)暑假開始 (9-22)第 17 週及第 18 週為彈性補充教學 (30)教師繳交學期成績截止日 (30)博、碩士生學位考試申請截止日
			8	9	10	11	12	13	14	
			15	16	17	18	19	20	21	
			22	23	24	25	26	27	28	
			29	30						
	七				1	2	3	4	5	(3)系統開放在校生查詢學期成績 (7)教師繳交補考成績截止日 (31)博、碩士生學位考試繳交成績截止日
			6	7	8	9	10	11	12	
			13	14	15	16	17	18	19	
			20	21	22	23	24	25	26	
			27	28	29	30	31			

附註：

- 1.經本校 113 年 3 月 12 日第 169 次行政會議審議通過，教育部 年 月 日臺教高()字第 號函同意備查。
- 2.假日、紀念日、調整放假或補行上班等若有調整，依行政院人事行總處公告為準。
- 3.行事曆公告後各項重要行事若有異動者，請各單位循行政程序簽核後，公告周知。

修正「國立聯合大學 3+2 雙聯學位外國交換生獎學金辦法」

第八條條文

113 年 3 月 12 日第 169 次行政會議修正通過

第八條 審核程序：

申請案由研究發展處國際及兩岸事務組審議通過，簽請校長核可後，辦理撥款。

修正「國立聯合大學外國學生獎學金辦法」部分條文

113 年 3 月 12 日第 169 次行政會議修正通過

第二條 申請資格：

- 一、新生：依「外國學生來臺就學辦法」入學並具正式學籍之外國學生。
- 二、在校生：在本校就學滿一學期之外國學生。
 - (一)學士班：前一學期學業成績總平均 65 分以上，操行 80 分以上，且至少修習 9 個學分(提出申請時已滿足畢業應修學分總數者，則不在此限)。
 - (二)碩士、博士班(研究所、學位學程)：前一學期學業成績總平均 80 分以上，操行 80 分以上，且至少修習 4 個學分(提出申請時已滿足畢業應修學分總數者，則不在此限)。
 - (三)在撰寫碩士或博士論文期間，無前學期成績者，需提出論文撰寫計畫(包括研究動機與目的、研究架構與設計、資料蒐集來源、論文大綱、參考書目等)。
- 三、如有以下情況者，不得申請：
 - (一)獲政府或校外所提供之其他獎補助學金金額高於(等於)本辦法者。
 - (二)在學期間受記小過以上懲處者。
 - (三)畢業、休學、退學、延修者。

第三條 獎助種類：

- 一、學雜費減免(含學費、雜費及學雜費基數)：僅適用於學士班及碩士、博士班(研究所、學位學程)外國學生第一學年，且碩士班(研究所)得續領一次(一學年)，博士班(學位學程)得續領兩次(兩學年)，其餘費用須自行負擔。
- 二、獎學金：一年發放 9 個月(每學期 4.5 個月)，學期內分二次核撥。
 - (一)學士班每人每月新臺幣(以下同)6,000 元，碩士、博士班(研究所、學位學程)每人每月 8,000 元。
 - (二)前一學期成績優秀，班排名前百分之十以內，每人每月增加補助金額 2,000 元；班排名第一名者，每人每月增加補助金額 5,000 元；前二項不得重複支領。
 - (三)學雜費減免及獎學金，申請者得同時獲得。

- 第五條 獎學金申請文件：
- 一、申請表。
 - 二、前學期成績單(含班排名)。
 - 三、在學證明。
 - 四、金融機構封面影本(金融機構跨行匯款所需手續費自行負擔)。
 - 五、碩士、博士班(研究所、學位學程)欲申請次年學雜費減免者須附指導教授推薦信。
 - 六、前期擔任本校國際暨兩岸事務組 20 小時志工服務證明。(未曾獲得本獎學金者免附。)

- 第八條 志工服務：
- 獲得本獎學金或學雜費補助者，最遲須於公告名單三週內，檢附有效工作許可證影本(有效期限第一學期最短須至 1 月底，第二學期最短須至 6 月底)，並於本校擔任當學期 20 小時志工服務。志工服務內容及時間由本校國際及兩岸事務組擔任執行輔導單位。

- 第九條 審核程序：
- 申請案由研究發展處國際及兩岸事務組審議通過，簽請校長核可後，辦理撥款。

- 第十條 獎學金來源與名額：
- 由教育部補助款，或由本校預算之學生公費及獎勵金項下編列支付，名額視本校財務狀況彈性調整。

- 第十一條 本辦法經行政會議通過後公布實施。

修正「國立聯合大學僑生獎助學金要點」部分規定

113 年 3 月 12 日第 169 次行政會議修正通過

二、申請優秀僑生獎學金應具備下列資格：

- (一)未具中華民國國籍且在本校有正式學籍。
- (二)學士班學生每學期至少修習十五學分(應屆畢業生至少修習九學分)；碩博班學生每學期至少修習八學分(應屆畢業之研究生至少修習四學分)。
- (三)提出申請時已滿足畢業應修學分總數者則不在此限。
- (四)已領有其他校內獎助學金或中華民國政府其他公費補助者，不得再提出申請。

三、優秀僑生獎學金獎勵種類及方式如下：

(一)優秀僑生升學獎學金

為本校學士班畢業進入碩士班、逕讀博士班或本校碩士班畢業進入博士班就讀者，學業總平均 80 分以上或班排名前 50%者可提出申請，每人 1 萬元。(限申請一次)

(二)優秀僑生在學獎學金

- 1.前一學期學業成績在該班排名11%至20%者，每人每學期五千元。
- 2.前一學期學業成績在該班排名6%至10%者，每人每學期六千元。
- 3.前一學期學業成績在該班排名前5%或名次前3名者，每人每學期八千元。

前述獎項不可重複申領，擇優獲得。

學士班僑生至多獎勵四年(建築系為五年)，碩士班至多二年，博士班至多三年。

四、申請時間及應備文件：

符合優秀僑生獎學金申請資格者應於學期開始三週內，檢附申請表、前學期成績單、學生證正反面影本等各乙份至研究發展處國際及兩岸事務組審議通過後，依獎助學金核發程序辦理。

五、本校優秀升學及在學僑生獎學金所需經費由教育部補助款或由本校預算之學生公費及獎勵金項下編列支付。

國立聯合大學第 169 次行政會議簽到單



時間	113 年 3 月 12 日(星期二)下午 2 時	地點	第二(中)校區 圖書館 1 樓會議室
主席	李鴻慶		
副校長	楊文成	理工學院院長	陳志仲
副校長	何幸進	電機資訊學院院長	呼勝利
代理主任秘書	杜明河	管理學院院長	請假
教務長	韓銀鈴	客家研究學院院長	馮祥雲
學生事務長	姜學政	人文與社會學院院長	趙建
總務長	杜明河	設計學院代理院長	吳松陽
研發長	吳芳貞	共同教育委員會主任委員	孔明弘
圖書館館長	謝建	電子工程學系主任	曾良賓
體育室主任	林明俊	電機工程學系主任	郭建
資訊處資訊長	鄭建一	光電工程學系主任	許正治
環境保護暨安全衛生 中心主任	林可昇	資訊工程學系主任	郭勝利
校務研究室主任	何幸進	經營管理學系主任	吳志正
人事室主任	高詩代	資訊管理學系主任	張朝旭
主計室主任	賴紹心	財務金融學系主任	楊和利
機械工程學系主任	王勝清	客家語言與傳播 研究所所長	范瑞玲
化學工程學系主任	何鳳陽	文化觀光產學系主任	范瑞玲
材料科學工程學系主任	請假	文化創意與數位行銷 學系主任	陳永
環境與安全衛生 工程學系主任	郭永昌	臺灣語文與傳播學系主任	請假
土木與防災 工程學系主任	王昭夫	華語文學系主任	何舒凡
能源工程學系主任	陳永祥	建築學系主任	請假
通識教育中心主任	李志明	工業設計學系主任	何志振
藝術中心主任	張正	語文中心主任	郭芳
列席人員			
秘書室綜合校務組組長	請假		
		紀	錄
			許壁如