

# 國立聯合大學 109 學年度第 2 學期

## 第 4 次主管會議紀錄



會議時間：110 年 6 月 15 日(星期二)下午 2 時

會議地點：視訊會議

出席人員：詳出席報告

會議主席：李偉賢校長

記錄：許璧如

壹、會議開始(下午 2 時 5 分)

貳、主席報告

參、提案討論

### 第一案

提案單位：總務處

案 由：國立聯合大學檔案管理緊急災害應變作業要點修正草案，提請審議。

說 明：

一、國立聯合大學檔案管理緊急災害應變作業要點自中華民國 100 年 6 月 21 日第 68 次行政會議通過實施至今均未進行修正，相關內容實有再行依檔案管理作業程序檢討修正之必要，爰進行本次修正。

二、修正草案總說明及對照表(略)。

三、修正全文(略)。

決 議：修正後通過，依程序提行政會議審議。

### 第二案

提案單位：總務處

案 由：國立聯合大學文書處理要點修正草案，提請審議。

說 明：

一、國立聯合大學文書處理要點第 1 點、第 17 點所引用之「文書流程管理手冊」，其名稱業經修正為「文書流程管理作業規範」，本要點應配合修正。又本要點第 3 點有關文書處理之定義，文書處理手冊第 4 點已有修正將定義範圍含括「發文處理」在內，故本要點第 3 點亦應配合

修正文書處理之定義。另，本要點第 6 點、第 8 點、第 9 點及第 14 點酌作文字修正。此外，本要點第 10 點明訂主管或核稿人員紙本公文核稿時，增刪處應加蓋職名章，以明增刪之人員。

二、修正草案總說明及對照表(略)。

三、修正草案全文(略)。

決議：照案通過，依程序提行政會議審議。

### 第三案

提案單位：總務處

案由：國立聯合大學檔案保存價值鑑定小組設置要點修正草案，提請審議。

說明：

一、為使本要點規範更為完整，爰於第 2 點增訂第 2 項明定本小組委員為無給職，並於第 5 點明定本小組開會時之開議人數，以資明確。另外本要點第 6 點酌作文字修正、第 3 點規範內容體系上宜移列為第 9 點，其餘規定為點次變更，爰再次修正本要點。

二、修正草案總說明及對照表(略)。

三、修正草案全文(略)。

決議：照案通過，依程序提行政會議審議。

### 第四案

提案單位：資訊處

案由：國立聯合大學資訊處場地及設備使用辦法部分規定修正案，提請審議。

說明：

一、辦法修訂多年，配合實際使用情況，進行修訂。

二、修正草案對照表(略)。

三、修正全文(略)。

決議：修正後通過，依程序提行政會議審議。

肆、臨時動議

伍、散會(下午 2 時 45 分)

會議名稱：109學年度第2學期第4次主管會議

會議時間：110年6月15日下午2時

會議地點：視訊會議

出席 報告

全名	使用者動作	時間戳記	備註
許璧如	已加入	2021/6/15 下午1:32:34	記錄
羅詩欽	已加入	2021/6/15 下午1:41:06	列席
黃惠琳	已加入	2021/6/15 下午2:06:08	代理
鄭運月	已加入	2021/6/15 下午1:35:28	
趙子瑩	已加入	2021/6/15 下午1:49:17	
杜明河	已加入	2021/6/15 下午1:38:13	
傅榮勝	已加入	2021/6/15 下午1:43:47	
張陳基	已加入	2021/6/15 下午2:00:03	
張建成	已加入	2021/6/15 下午1:47:47	
蔡豐任	已加入	2021/6/15 下午1:47:57	
黃惠禎	已加入	2021/6/15 下午1:50:10	
林本炫	已加入	2021/6/15 下午1:48:07	
陳振東	已加入	2021/6/15 下午2:00:15	
賴俊宏	已加入	2021/6/15 下午1:48:23	
林永昇	已加入	2021/6/15 下午1:49:28	
吳翠松	已加入	2021/6/15 下午1:49:59	
林妝鴻	已加入	2021/6/15 下午1:53:03	
張坤森	已加入	2021/6/15 下午1:57:45	
吳志正	已加入	2021/6/15 下午1:50:41	
黃勝銘	已加入	2021/6/15 下午1:53:25	
柳文成	已加入	2021/6/15 下午1:54:15	
胡宣德	已加入	2021/6/15 下午1:59:21	
李偉賢	已加入	2021/6/15 下午1:55:26	