

# 國立聯合大學 111 學年度第 1 學期 第 2 次主管會議紀錄



會議時間：111 年 10 月 25 日(星期二)下午 2 時

會議地點：第二(八甲)校區圖書館 6 樓會議室

出席人員：詳簽到單

會議主席：李偉賢校長

紀錄：許壁如

壹、會議開始(下午 2 時 2 分)

貳、主席報告

參、確認上次會議決議事項及執行情形

經在場人員確認無異議。

肆、提案討論

## 第一案

提案單位：學生事務處

案由：國立聯合大學學生申訴辦法修正案，提請審議。

說明：

一、依教育部臺教學(二)字第 1112800178B 號來函辦理修正事宜。

一、修正草案對照表(略)。

二、修正全文(略)。

建議辦法：本案通過後送校務會議審查。

決議：修正後通過，依程序提相關會議審議。

## 第二案

提案單位：秘書室

案由：本校校務基金自籌款收支管理要點修正案，提請討論。

說明：

一、為配合國立大學校院校務基金設置條例、國立大學校院校務基金管理及其監督辦法修正，爰修正本校校務基金自籌款收支管理要點。

二、修正草案對照表(略)，修正後全文如(略)。

決議：修正後通過，依程序提行政會議及校務基金管理委員會審議。

### 第三案

提案單位：人事室

案由：國立聯合大學校務基金工作人員管理要點(以下簡稱本要點)第一點及其附件一「國立聯合大學校務基金工作人員津貼支給標準表(以下簡稱本報酬標準表)」修正案，提請審議。

說明：

- 一、本案業於本(111)年 10 月 4 日奉校長核可提會討論(略)。
- 二、依教育部 111 年 7 月 11 日臺教人(五)字第 1114202137B 號書函與教育部 111 年 9 月 23 日臺教人(五)字第 1110090716 號書函辦理(略)。
- 三、為配合「國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則」更名為「國立大學校務基金進用研究人員及工作人員實施原則」及自 112 年 1 月 1 日起，每月基本工資調整為 26,400 元，爰辦理本要點第一點及本報酬標準表修正案。
- 四、修正草案對照表(略)。
- 五、修正全文(略)。

建議辦法：

- 一、本要點提相關會議通過後實施。
- 二、本報酬標準表自 112 年 1 月 1 日生效。

決議：照案通過，依程序提行政會議及校務基金管理委員會審議。

### 第四案

提案單位：人事室

案由：國立聯合大學校務基金工作人員工作規則(以下簡稱本規則)第 27 點、第 40 點修正案，提請審議。

說明：

- 一、本案業於本(111)年 10 月 4 日奉校長核可提會討論(略)。
- 二、依教育部 111 年 6 月 24 日臺教人(五)字第 1110060140 號書函辦理。

三、為配合勞動部修正「工作規則參考手冊」，爰辦理本規則修正案，本次修正第 27 條及其附表(即校務基金工作人員假別一覽表)與第 40 條。

四、修正草案對照表(略)。

五、修正全文(略)。

建議辦法：提相關會議通過後實施。

決議：照案通過，依程序提行政會議審議，並報經主管機關核備後公告施行。

#### 第五案

提案單位：研究發展處

案由：國立聯合大學辦理國家科學及技術委員會大專學生研究計畫成果發表獎勵要點(草案)，提請審議。

說明：

一、為鼓勵本校學生積極參與國家科學及技術委員會大專學生研究計畫案，提升研究發展能量，特訂定本要點。

二、國立聯合大學辦理國家科學及技術委員會大專學生研究計畫成果發表獎勵要點(草案)(略)。

決議：修正後通過，依程序提行政會議及校務基金管理委員會審議。

#### 第六案

提案單位：研究發展處

案由：國立聯合大學產學合作實施暨收支管理要點部分規定修正案，提請審議。

說明：

一、為促請執行計畫之教師依委託或補助單位規定，完成成果報告繳交及經費結報，增訂相關歸責規定。

二、配合本校 110 年 5 月 25 日行政會議修正通過「國立聯合大學專題研究計畫申請研究倫理審查作業辦法」修訂現行條文。

三、配合科技部改制為國家科學及技術委員會，爰修正部份條文。

四、修正草案對照表(略)。

五、修正全文(略)。

決 議：修正後通過，依程序提行政會議及校務基金管理委員會審議，並報教育部備查後實施。

#### 第七案

提案單位：研究發展處

案 由：為配合科技部改制為國家科學及技術委員會，爰修正研究發展處相關規定，提請審議。

說 明：修正以下規定有關科技部之名稱：

- 一、國立聯合大學計畫配合款補助要點。
- 二、國立聯合大學補助新進教師學術研究計畫實施要點。
- 三、國立聯合大學執行科技部及教育部計畫彈性支用額度作業要點。
- 四、國立聯合大學學術研究倫理教育課程實施要點。
- 五、國立聯合大學教師發表學術期刊論文與出席國際學術會議列名原則及發生國家名稱訛誤事件處理要點。
- 六、國立聯合大學學術倫理管理與案件處理辦法。
- 七、國立聯合大學專題研究計畫申請研究倫理審查作業辦法。
- 八、國立聯合大學「財團法人聯合工商教育基金會」獎補助專案經費作業要點。

決 議：照案通過，依程序提各相關會議審議。

#### 第八案

提案單位：環境保護暨安全衛生中心

案 由：國立聯合大學勞動場所環安衛相關罰款分擔原則第二條修正案，提請討論。

說 明：

- 一、各級單位落實安全衛生管理，共同承擔校園安全衛生管理責任，將表格中之「情況區分」修正三種類型。
- 二、經 111 年 9 月 28 日第三季職業安全衛生委員會會議修正通過。

三、修正對照表(略)。

四、修正全文(略)。

決 議：照案通過，依程序提行政會議審議。

#### 第九案

提案單位：客家研究學院

案 由：國立聯合大學客家研究學院院長產生及去職辦法修正案，提請審議。

說 明：

一、修正國立聯合大學客家研究學院院長產生及去職辦法第四條、第五條、第六條、第七條、第八條、第九條及第十一條。

二、本案業經 111 年 9 月 28 日客家研究學院 111 學年度第 1 學期第 1 次院務會議及 111 年 10 月 18 日客家研究學院 111 學年度第 1 學期第 2 次院務會議審議通過。

三、修正草案對照表(略)。

四、修正全文(略)。

決 議：本案緩議；請提案單位依會中意見研議，續依相關程序提案。

#### 第十案

提案單位：學生事務處

案 由：國立聯合大學特殊教育學生獎補助金實施要點訂定案，提請審議。

說 明：

一、為鼓勵本校特殊教育學生努力向學，減輕就學期間經濟負擔，訂定「國立聯合大學特殊教育學生獎補助金實施要點」草案(略)。

二、教育部特殊教育學生獎補助辦法(略)。

建議辦法：本案通過後，提送相關會議。

決 議：修正後通過，依程序提行政會議審議。

#### 第十一案

提案單位：人事室

案 由：依本校 111 年 9 月 13 日第 1 次主管會議決議研議本校中午行政服務時數折抵寒暑假作業乙案，提請審議。

說明：

一、本案業於本(111)年 10 月 5 日奉校長核可提會討論。

二、本案經本(111)年 9 月 13 日第 1 次主管會議中之與會主管多方考量，現行行政服務措施對本校業務運作多有助益，爰擬參採勞檢單位(苗栗縣政府勞工及青年發展處)之建議以取得同意書方式，以續行本措施。

三、茲將擬議方式說明如下：

(一)取得同意書，即中午行政服務 30 分鐘，並可累計至寒暑假期間折抵為寒暑休日時數。

(不同意者，中午休息 1 小時)。

(二)同仁如填列「同意」後，又欲於學期間補休或擇領加班費，基於維護同仁已有加班事實之權益，本校(各單位)不得拒絕。

(三)本校每學期檢討行政服務時間之人力需求，由各一級單位視業務能量主動徵詢取得同意書，並交人事室統一彙整後，由本校與同意參加者共同實施。

(四)檢附同意書(稿)一份供參(略)。

四、修正規定如下：

(一)「國立聯合大學實施彈性上班差勤管理要點」規定(修正對照表(略)，修正後全文(略))。

(二)「國立聯合大學行政服務時數折抵寒暑休作業注意事項」規定(修正對照表(略)，修正全文(略))。

決議：照案通過，相關法規依程序提行政會議審議。

伍、臨時動議

陸、散會(下午 4 時 7 分)



# 國立聯合大學 111 學年度第 1 學期第 2 次主管會議 簽到單

時間	111 年 10 月 25 日(星期二) 下午 2 時	地點	第二(八甲)校區 圖書館 6 樓會議室
主 席		李偉賢	
侯帝光副校長	侯帝光	柳文成副校長	柳文成
秘書室 李宜穆主任秘書	楊勝州代	理工學院 陳博亮院長	陳博亮
教務處 韓欽銓教務長	韓欽銓	電機資訊學院 陳勝利院長	陳勝利
學生事務處 吳翠松學生事務長	吳翠松	管理學院 陳振東院長	陳振東
總務處 杜明河總務長	杜明河	客家研究學院 林本炫院長	林本炫
研究發展處 吳芳賓研發長	吳芳賓	人文與社會學院 盛鎧院長	盛鎧
圖書館 謝健館長	謝健	設計學院 張建成院長	張建成
體育室 何忠鋒主任	何忠鋒	共同教育委員會 張陳基主任委員	張陳基
資訊處 韓建遠資訊長	韓建遠	環境保護暨 安全衛生中心 林永昇主任	林永昇
校務研究室 侯帝光主任	侯帝光	人事室 趙子瑩主任	趙子瑩
主計室 魏駿吉主任	魏駿吉		
列 席 人 員			
秘書室綜合校務組 羅詩欽組長	請假		
		紀錄	許璧如