

國立聯合大學 107 學年度第 1 學期 第 6 次行政主管會議紀錄



會議時間：108 年 1 月 8 日(星期二)下午 2 時

會議地點：第二(八甲)校區圖書館 7 樓會議室

出席人員：詳簽到單

會議主席：蔡東湖校長

紀錄：許璧如

壹、會議開始(下午 2 時)

貳、主席報告

參、各單位業務報告

如附件。

肆、提案討論

第一案

提案單位：學生事務處

案由：訂定本校「校園霸凌防制要點」。

說明：

一、依據教育部校園霸凌防制準則第 24 條規定，訂定本校「校園霸凌防制要點」。

二、於「107 學年度第 1 學期第 3 次學生事務處主管會議」提案(第三案)通過提交行政會議。

建議辦法：本要點經行政主管會議通過後提行政會議決議。

決議：修正後通過，依程序提會議審議。

第二案

提案單位：學生事務處

案由：修正「國立聯合大學學生親善大使團設置要點」部分規定修正案，提請討論。

說明：

一、修改第一條部分文字。

二、增訂第二條。

三、第三條至十一條條次變更及修正部分文字。

四、修正條文對照表(略)。

五、修正後全文(略)。

建議辦法：本要點經行政主管會議通過送行政會議

決議：修正後通過，依程序提會議審議。

第三案

提案單位：學生事務處

案由：本校學生生活教育學習助學金實施辦法部分條文修訂，提請討論。

說明：

- 一、教育部 107 年 11 月 20 日修訂「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」，刪除教學獎助生。
- 二、修正本校國立聯合大學學生生活教育學習助學金實施辦法中第五條，申請資格中「教學獎助生」之規定。
- 三、修正條文對照表(略)。
- 四、修正後全文(略)。

建議辦法：

- 建議一、修正「國立聯合大學學生生活教育學習助學金實施辦法」部份條文。
- 建議二、依修正辦法修改校務資訊系統「學生生活教育助學金」相關作業。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

第四案

提案單位：學生事務處

案由：請討論本校「國立聯合大學獎助生分流要點」第三條部分條文修訂，提請討論。

說明：

- 一、配合教育部 107 年 11 月 20 日修訂「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」，刪除「教學獎助生」。修正本校「國立聯合大學獎助生分流要點」中「教學獎助生」之相關規定。
- 二、修正條文對照表(略)。
- 三、修正後全文(略)。

建議辦法：依行政流程討論、修訂。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

第五案

提案單位：總務處

案由：有關「國立聯合大學行動電話通信費處理要點」(修正)案，請審議。

說明：

- 一、依總務處 107 年 11 月 6 日 1070009412 號便簽陳暨教育部 107 年 11 月 2 日臺教秘(一)字第 1070195180 號函辦理(略)。

- 二、依教育部來函建議事項，修正要點第四、五條(如修正條文對照表)，並簽奉准，再送會議審議。
- 三、附原簽、(修正)案條文對照表及本修正要點各一份(略)。

建議辦法：通過後，擬提行政會議審議。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

第六案 **提案單位：總務處**

案由：有關本校宿舍管理委員會設置要點第二點修正案，提請討論。

說明：

- 一、本案係依 107 年 11 月 26 日聯合總字第 1070300547 號函，「107 學年度宿舍管理委員會第一次會議」討論事項第二點決議事項辦理。
- 二、本校宿舍管理委員會設置要點，現行組織由當然委員二人與票選委員五人組成，其中，票選委員由全校教職員票選產生。
- 三、考量本校教職員宿舍之需求提出與管理參與度，仍以現住戶為主，本次要點第二點修正由總務長、採購保管組組長為當然委員，票選委員五人由現住戶票選產生。
- 四、附本校舍管理委員會設置要點第二點修正草案總說明、部分規定修正草案對照表、國立聯合大學宿舍管理委員會設置要點(修正草案)及上開會議紀錄各 1 份(略)。

建議辦法：修正通過，提行政會議討論。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

第七案 **提案單位：總務處**

案由：本校「國立聯合大學校園場地設備使用作業要點」之收費基準表修正暨收費回饋管理單位比率案，提請討論。

說明：

- 一、為提增本校場地收入，擬開放各單位經管中大型簡報室(會議室)校外租借，經調查各學院及共同教育委員會等一級教學單位，增列空間及費用如附基準表修正草案。

- 二、另各院系因場地維護需要，反映收費部分回饋管理單位，爰建議暫以 50% 試行推動。簽呈如所示要點各一份(略)。

決議：

- 一、收費部分回饋管理單位，以 50% 試行推動。
- 二、授權總務處修正後通過。

第八案

提案單位：總務處

案由：有關本校長時工讀生管理要點修正案，提請討論。
說明：

- 一、本校長時工讀生管理要點自 99 年 11 月 16 日第 63 次行政會議修正通過後，迄未修正。
- 二、因單位調整及勞動基準法等相關法令修正，部分條文與現況不符，爰提本次修正。
- 三、附長時工讀生管理要點修正草案對照表及長時工讀生管理要點修正草案各一份(略)。

建議辦法：擬通過。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

第九案

提案單位：總務處

案由：有關本校校園車輛收費與管理要點及停車收費標準修正案，提請討論。

說明：

- 一、本案係依 107 年 11 月 15 日「108 年度停車證製發協商會議」會議紀錄決議事項辦理(略)。
- 二、現行車輛管理要點，日間部學生製證由總務處採購保管組辦理；進修部學生製證由教務處進修教育組辦理，且並未納入泳池及健身房會員相關規定。
- 三、修正後之車輛管理要點學生停車證統一由總務處採購保管組製作，並增列泳池及健身房會員項目。
- 四、附校園車輛收費與管理要點修正對照表、車輛管理要點修正草案及停車收費標準修正草案(略)。

建議辦法：修正通過，提行政會議討論。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

第十案 **提案單位：秘書室**

案由：本校保護智慧財產權宣導及推動小組設置要點修正案，提請討論。

說明：

- 一、因應本校產學合作及推廣教育處併入研究發展處，爰將本要點第 3 點規定，本小組委員置委員十一人修正為十人，刪除產學合作及推廣教育處處長。
- 二、107 年 11 月 22 日本校 107 學年度第 1 學期保護智慧財產權宣導及推動小組會議通過在案。

決議：修正後通過，依程序提會議審議。

第十一案 **提案單位：秘書室**

案由：本校感謝捐贈辦法第三條修正案，提請討論。

說明：

- 一、因受贈者反映本校感謝匾額體積較大，不易收存，擬將辦法第三條第三項頒送「匾額」修改為頒送「紀念品乙只」。
- 二、修正條文對照表(略)，修正後全文如(略)。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

第十二案 **提案單位：校務研究室**

案由：提請審議國立聯合大學校務資料填報作業要點(草案)，如說明。

說明：為提升本校定期向教育部呈報校務資料之完整度與正確性，特訂定本作業要點。

決議：修正後通過，依程序提會議審議。

第十三案 **提案單位：環境保護暨安全衛生中心**

案由：修正「國立聯合大學職業安全衛生委員會設置辦法」第二條，提請討論。

說明：

- 一、為因應本校職業安全衛生委員會設置之需要，故修正本辦法。
- 二、經 107 年 12 月 25 日第四季職業安全衛生委員會會議通過。

三、修正條文對照表(略)。

四、修正後全文(略)。

決議：[照案通過](#)，依程序提會議審議。

第十四案

提案單位：人事室

案由：國立聯合大學教師兼職兼課處理要點條文修正案，提請討論。

說明：

- 一、為配合政府近 2 年來推動大學研發成果創新創業政策，使本校教師能更有彈性參與產學合作，教師得以擴大兼職範疇，故本處理要點依照教育部 105 年 3 月 24 日臺教人(二)字第 1050025076B 號、105 年 11 月 25 日臺教人(二)字第 1050142366C 號函送「公立各級學校專任教師兼職處理原則」修訂、依照 107 年 12 月 4 日臺教人(二)字第 1070206949A 號函及從事研究人員兼職與技術作價投資事業管理辦法修改。
- 二、另依教育部 107 年 12 月 4 日臺教人(二)字第 1070206949A 號函示修正本校教師請假兼職費數目(略)。
- 三、修正條文對照表、修正後全文、公立各級學校專任教師兼職處理原則、從事研究人員兼職與技術作價投資事業管理辦法、清華大學教師借調兼職兼課處理要點(略)。

決議：[照案通過](#)，依程序提會議審議。

第十五案

提案單位：人事室

案由：本校校務基金工作人員契約書第 15 點、第 16 點、第 17 點、第 18 點、第 19 點、及第 20 點修正案，提請討論。

說明：

- 一、依教育部 107 年 11 月 12 日臺教人(三)字第 1070141015 號函訂定「學校辦理契約進用人員通報查詢作業注意事項」，增訂學校契約進用人員經調查確認有性侵害、性騷擾或性霸凌行為者，應予終止契約關係或終止運用關係，並辦理通報、資訊之蒐集、查詢、處理、利用之事項。
- 二、檢附資料：(略)
 - (一) 修正照表。

(二) 修正後全文。

(三) 教育部 107 年 11 月 12 日臺教人(三)字第 1070141015 號函。

(四) 學校辦理契約進用人員通報查詢作業注意事項。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

第十六案 **提案單位：研究發展處**

案由：本校「校內學術研究計畫補助要點」修正案，提請審議。

說明：

一、依本校 107 年 12 月 13 日「108 年度校內學術研究計畫審核委員會」決議修訂。

二、修正條文對照表。

三、修正條文。

四、原條文。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

第十七案 **提案單位：研究發展處**

案由：本校「研發成果衍生新創事業管理要點(草案)」訂定案，提請審議。

說明：

一、為 107 年度教育部補助大學產業創新研發計畫規定，通過計畫學校應建置研發團隊衍生新創研發服務公司之機制，爰因應配合訂定本要點，草案。

二、本草案係參考其他大學院校現行規定，視需要於會議說明。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

第十八案 **提案單位：資訊處**

案由：「資訊處電腦教室使用規則與管理要點」部分規定修正案，提請討論。

說明：

一、配合電腦教室管理設備使用現況，原訂定之「資訊處電腦教室使用規則與管理要點」已不敷實際使用需求，故重擬訂管理辦法。

二、修正條文對照表。

三、修正後全文。

四、舊款條文全文。

決議：修正後通過，依程序提會議審議。

第十九案 **提案單位：資訊處**

案由：新版網站管理系統(Rpage)於 8 月底採購完成，其間已陸續進行校內教育訓練與版面校正，並請各單位進行新版網站製作，故請討論新版網站系統正式上線時間。

說明：

- 一、新版校總網 <https://rpage.nuu.edu.tw> (正式上線時將修正為 www.nuu.edu.tw)。
- 二、由於 DNS 具有唯一性，新舊版網站切換(DNS 交換)，勢必影響舊版網站讀取，請各單位務必配合日程完成新版網站。

決議：訂於 108 年 3 月 18 日正式上線。

第二十案 **提案單位：教務處**

案由：修訂「國立聯合大學教學優良教師獎勵辦法」第一、二、八條規定案，提請討論。

說明：

- 一、配合各項法規一致性修訂本辦法第一條。
- 二、修訂本辦法第二條(一)基本條件，明確規範推薦資格，本校專任教師含約聘教師。
- 三、修訂第八條規範教學傑出獎須接受影音教學經驗採訪提供分享。
- 四、修正條文對照表及修正後全文。

建議辦法：本案通過後提請行政會議審議。

決議：照案通過，依程序提會議審議。

第二十一案 **提案單位：教務處**

案由：本校 108 學年度行事曆，提請審議。

說明：

- 一、本校 108 學年度行事曆(草案)業送請行政單位，經彙整各單位行事後擬訂。
- 二、108 學年度上課日：第一學期自 108 年 9 月 24 日起至 109 年 1 月 12 日止，第二學期自 109 年 2 月 17 日起至 6 月 21 日止，上課週數均為 18 週。
- 三、校慶運動大會擬訂於 108 年 11 月 22~23 日(星期五~六)舉行。
- 四、畢業典禮擬訂於 109 年 6 月 6 日(星期六)，俾利學生家長參加。

五、行事曆公告後，各單位如因特殊原因須調整時，循行政程序簽核後，送教務處課務組公告修訂後行事曆。

建議辦法：本案經行政會議通過後，陳報教育部備查後，上網公告於本校首頁及教務處首頁。

決議：修正後通過，依程序提會議審議。

第二十二案

提案單位：教務處

案由：本校國立聯合大學僱傭型教學助理制度獎勵金實施辦法，提請討論。

說明：

一、因應 107 年 12 月 11 日召開國立聯合大學 108 年度僱傭型教學助理經費分配會議，與會人員反映流程冗長建議修正內容，故修正本辦法。

二、修正條文對照表。

三、修正後全文。

建議辦法：建議修正「國立聯合大學僱傭型教學助理制度獎勵金實施辦法」，詳如修正對照表。

決議：修正後通過，依程序提會議審議。

伍、臨時動議

陸、散會(下午 6 時 35 分)

國立聯合大學 107 學年度第 1 學期第 6 次行政主管會議
簽到單



時間	108 年 1 月 8 日(星期二) 下午 2 時		地點	第二(八甲)校區圖書館 7 樓會議室
主席		李幸月		
柳文成副校長	柳文成	侯帝光副校長	侯帝光	
秘書室 張良漢主任秘書	張良漢	教務處 黃素真教務長	黃素真	
學生事務處 侯帝光學務長	侯帝光	總務處 曾坤祥總務長	曾坤祥	
研究發展處 柳文成研發長	柳文成	圖書館 戴滄禮館長	戴滄禮	
體育室 何忠鋒主任	何忠鋒	資訊處 黃豐隆資訊長	黃豐隆	
環境保護暨 安全衛生中心 鄭文伯主任	鄭文伯	校務研究室 周永平主任	周永平	
人事室 王鳳蘭主任	王鳳蘭	主計室 鄭運月主任	鄭運月	
列席人員				
秘書室	陳從平	秘書室		
		紀錄	許璧如	