

國立聯合大學 102 學年度第 1 學期

第 1 次行政主管會議紀錄



會議時間：中華民國 102 年 8 月 12 日(星期一)上午 11 時

會議地點：行政大樓 4 樓 第 2 會議室

出席人員：詳簽到單

會議主席：許銘熙校長

紀錄：許璧如

壹、會議開始(上午 11 時 5 分)

貳、主席報告及裁示

請秘書室追蹤列管案件並於下次會議開始時，進行重大議案追蹤，受列管案件承辦單位於每次會議中報告，至解除列管止。

本次會議列管案件如下表：

編號	列管決議案	執行單位
列管 1 8.12 102-1#1	三大建案及學生宿舍飲水機採購案，請注意要採用綠能採購及飲料機需有節能功能。	■總務處
列管 2 8.12 102-1#1	長期案件： 印尼總統大學合作案-校長主持、協調。	■校長室
列管 3 8.12 102-1#1	長期案件： 苗創中心-李增欽副校長主持、協調。	■副校長室
列管 4 8.12 102-1#1	長期案件： 國際碩士學位學程-王正祥副校長主持、協調。	■副校長室
列管 5 8.12 102-1#1	請環境保護暨安全衛生中心、總務處會同校內相關單位另覓廢液儲存槽地點，並請與各棟建築、宿舍保持距離及緊臨校外聯絡道路。	■環境保護暨 安全衛生中心 ■總務處
列管 6 8.12 102-1#1	請學生事務處輔導學生會同意收取部分體育設施使用費，並請體育室、教務處及總務處協同處理和提供相關資料。	■學生事務處 ■體育室 ■教務處 ■總務處

編號	列管決議案	執行單位
列管 7 8.12 102-1#1	請主任秘書針對本校行政組織進行適當精簡。	■秘書室

參、業務報告

如附件 1。

肆、宣讀上次會議決議事項及執行情形

一、第二案「國立聯合大學 102 學年度學雜費收費基準一覽」業管單位為教務處及進修推廣部，並請教務處將此案提案至行政會議。

二、其餘提案經在場主管確認無異議。

伍、提案討論

提案單位：總務處

案 由：各單位辦理各類研習活動，需收取報名費時，為方便繳款人員能選擇方便之繳款方式，擬請同意依建議辦法增加開放信用卡繳款方式。

建議辦法：擬加開放信用卡繳款方式：活動報名人除了現金、劃撥方式繳款外，亦可選擇信用卡繳款，為此出納組將配合將相關表單(請款單、繳款單等)掛於網頁供各單位參用(如附件計 3 紙)，期能使作業流程更加便捷，提升行政績效。

決 議：提案單位撤案。

陸、臨時動議

提案單位：總務處

案 由：有關「國立聯合大學節約能源宣導與推動小組設置要點」修正案，提請討論。

決 議：修正後通過(如附件 2)。

柒、散會(下午 2 時 10 分)

業務報告

一、副校長室

二、秘書室

三、教務處

8 月 20 日召開招生及廣宣說明會，將於會中報告教卓心得。

四、學務處

五、總務處

(一)營繕組

1. 各項主要工程標案辦理情形如附表所示，其重要工程進度簡述如後：

(1)八甲校區學生宿舍新建工程：整體進度實際為91%。

(2)圖資大樓新建工程：整體進度實際為96.48%，估驗計價進度為65.74%。

(3)電資學院新建工程：整體進度實際為85.3%，估驗計價進度為48.42%。

(4)客家研究學院、人文社會學院、共同教育委員會及藝文教學中心新建工程：整體進度實際為76.5%，估驗計價進度為51.57 %。

因實際請款數量低，以致鈎部余委員德銓，將於102年8月16日蒞校查核施工進度落後，執行率未達預定數量之問題，本校將請營建署負責簡報與說明。

2. 八甲校區環境影響差異分析工作：環境影響差異分析報告書已奉行政院環境保護署審查通過，並於102年8月6日函復本校同意備查。

3. 八甲校區運動場水保計畫及雜項工程計畫：於102年7月30日由審查單位(國立中興大學)進行第三次審查後，其修正意見於102年8月2日由李副校長率總務長及顧問公司送達審查單位審查，當日並獲委員審查通過，核准函亦於102年8月8日發出。

4. 八甲校區簡易棒壘球場整建工程：本案於102年6月14日申報竣工，於102年6月21日竣工確認，102年7月15日辦理驗收，102年7月25日完成複驗，現辦理結算中。

5. 八甲校區檢測中心變更為餐廳之設計與發包案，已連續辦理三次招標，均因無廠商投標，第四次招標後，僅一家廠商投標，經開標及8月1日評審後，由陳賢秋建築師得標。

6. 八甲校區棒壘球場四周之機車停車場已於102年8月6日完成發包，並於8月8日進行開工儀式。

(二)事務及採購組

1. 事務類業務

- (1)第二校區業於1月21日邀集學務處生輔組、衛保組及營繕組等召開協調會，會中業將招商營業種類、等相關事項確認，賡續由營繕組辦理相關硬體設備建置中。
- (2)行政院農委會102年07月23日公布國內野生鼬獾檢出狂犬病毒，為因應本次疫情，配合事項如下：
 - A.為維護校園安寧、衛生及教職員生安全，攜帶貓犬入校園內(含宿舍區及實習場所)，僅供教學、研究或其他經單位主管許可並配戴識別鍊、頸圈或其他可供辨識標記者，並需有人伴同且採取適當防護措施。如果無法配合本項規定請勿入校，經勸導無效，將由行政單位通知相關單位誘捕並送收容中心處理、認養。
 - B.進入本校餐廳便利商店用餐或購買食品，請勿攜帶貓犬入內或將貓犬置入專用手提箱內，以免影響其他人用餐之權益。
 - C.目前狂犬病疫情僅在中低海拔與鄉村之鼬獾，校區內暫無威脅，但仍請做好以下預防措施：
 - a.不要碰觸或領養來源不明的野生動物，尤其是狗、貓、猴子、浣熊、蝙蝠哺乳類動物，以免不小心被咬傷或抓傷。
 - b.遇到生病或倒地的野生動物，不可以用手直接觸摸撿拾。
 - c.家中的寵物要每年接受狂犬病疫苗接種，並且要避免和野生動物接觸。
 - d.不要隨便餵食校園內之流浪貓犬及松鼠。
- (3)第一(二坪)校區與第二(八甲)校區間交通車將於102年9月9日(一)起開始營運，例假日、國定假日及寒、暑假停開；乘車者(學生)上車請自行投幣付費10元，乘坐交通車請勿喧嘩；未來將依本校學生往返兩校區需求經評估後修正。乘車地點：第一(二坪)校區，活動中心大樓前；第二(八甲)校區，北大門警衛亭前。
- (4)校區各棟建築物樓層設置垃圾分類筒，擬請各單位配合宣導落實垃圾分類及資源回收。

2. 採購類業務

- (1)第二校區搬遷案調查資料業於1月29日將先表格e-mail至16個單位聯絡人，截至3月28日止業已回覆本組，資料於4月12日彙整完成，4月15日至30日賡續辦理廠商估價及招標規範撰寫，搬遷經費動支新台幣7,362,528元整簽呈業於7月23日鑒核，秘書室已於102年8月9日撥款新台幣6,888,275元，採購概述表簽請辦理中。

- (2)第一校區(二坪山)學生第一餐廳美食街(A~G區)暨景觀餐廳增購一年場地標租案於7月9日開標暨評審、7月10日議價，F、G區及景觀餐廳未完成續約招標，業於8月7日開標因故流廢標，擬簽請重新上網招標。
- (3)第二校區(八甲)生活館餐廳委外經營場地標租案，7月19日第一次開標因無人投標致流標，7月25日簽奉 鈞長核定將一、二樓分開招標、並請事務及採購組與營繕組協調辦理空調、桌椅、排油煙機設備採購(7月29日業已通知營繕組長及承辦員)；本組已於7月29日將一樓餐廳採購概述表簽請辦理採購，業於8月1日上網招商；二樓賣場採購概述表暨契約修正中。
- (4)辦理八甲學生宿舍飲水機設備應採購8台，計約新台幣264,000元整，招標文件業於7月26日簽核中。
- (5)辦理校區增設電錶設備採購47只，計約新台幣867,350元整，業於7月23日請購。
- (6)其餘標案詳如標案進度表。
- (7)持續推廣環保標章產品之綠色採購(90%)以及弱勢團體生產產品(5%)之優先採購。

(三)出納組

1. 7月17-31日廠商支付共計324件，總金額\$65,656,141元。
2. 102年08月教職員工薪津和102年07月校務基金工作人員薪津彰化銀行薪資匯入金額\$10,989,338元；公教儲蓄優存金額\$760,000元。台灣銀行薪資匯入金額\$ 19,097,400元；公教儲蓄優存金額\$520,000元。
3. 辦理共同供應契約電子支付業務，102年7月01至7月31日支付計50筆，金額為 \$818,080元。
4. 暑期修課(未含退費)收費計1,324筆，總金額為\$6,331,650元。
5. 7月份受理各界捐贈收入計有4件，金額為 \$388,000元。
6. 專人送支票入帳，協調主計室希望辦理電子化事宜，避免外出發生危險。
7. 各單位辦理各類研討活動，目前尚無法使用信用卡，造成不便。本組正增加開放信用卡繳款方式，期能使作業流程更加便捷，提升行政業績。

(四)保管組

1. 依據本校推動節能減碳實施辦法規定，修定本校節約能源宣導與推動小組設置要點及訂定總務處推動節能減碳施行細則(詳如總務處提案)。
2. 本校教職員宿舍管理委員會委員任期為2年制，設置委員7人，已於102年7月31日任期屆滿，其中除總務長與保管組長為當然委員外，餘5位委員業於6月27日經投票選舉順利產生下一屆委員，教師代表4人：許慧伶、李珍燕、陳銘煌、鄭一俊；職員代表1人：梁絹。
3. 第二校區茶園土地與亞太創意技術學院校際合作案，合作期程至102年7月16日止，因應未來本校土地開發計畫之規劃及使用，自102年7月17日不再續約，俟校內意見整合後，如有需要再行另洽合作事宜。

(五)文書組

1. 為提升公文系統效能，總務處初步與資訊中心、系統廠商達成共識，將購置系統新主機，並將新主機架設於新校區綠能機房之虛擬平台，以便做系統及時備援，另將已經使用將近5年之舊主機作為備份主機。
2. 已經完成校史室檔案(含文件、圖片、照片、物品--等)清查作業，並建立檔案目錄，統計校史文件檔案:346件、校史文物：143件，共計489件。建檔目錄參考如附件。

實 體 文 物 照 片	新 編 序 號	校 史 館 儲 櫃 編 號	主 旨 或 案 由	數 量	媒 體 類 型	文 件 產 生 日 期	備 註
	001	416-01	民國 58 年 8 月 1 日本校創辦人會議第一次會議記錄	3 頁	紙本	民國 58 年 8 月 1 日	會議記錄

國立聯合大學工程與採購標案進度表

(一)營繕組(工程)

製表日期：102 年 8 月 7 日

項目	標案名稱	目前進度
1	八甲校區學生宿舍新建工程	學生宿舍棟及生活館之主結構體均已完成，外牆磁磚已完成施工、室內油漆、傢俱組合及室外景觀施工中，整體進度為 96%，估驗計價進度為 91%。(彭技正)

項目	標案名稱	目前進度
2	八甲校區圖書資訊大樓新建工程	資訊中心外牆已完成並下架，現施作室內泥作、空調安裝、室內地坪、天花板等；圖書館亦大部份下架、現施作室內泥作、外牆貼磁磚、室內空調安裝、室內地坪、天花板等；演講廳結構體已完成，現施作室內泥作、空調安裝、室內地坪、天花板等，整體進度實際為 96.48%，估驗計價進度為 65.74%，施工廠商已申請自 7 月 8 日起停工。(呂昱慧)
3	八甲校區電資學院大樓新建工程	學院本部及資工系館已下架，正施作室內裝修作業，電機系館正施作外牆瓷磚、室內油漆、走道地磚，光電系館及電子系館正施作內室內泥作平頂、貼瓷磚、牆面抵石子等。整體進度實際為 85.3%，估驗計價進度為 48.42%。(李明軒)
4	八甲校區客院、人社院、共教會、藝文中心新建工程	目前已完成共教會 C2 棟室內粉刷、樓梯 1-2F 澆置、C3 棟外樓梯 1-2F 澆置、4 樓隔間施作施作、人社院 D3 棟屋頂模板組立、藝文中心前棟 2 樓模板組立、後棟 2 樓柱牆鋼筋組立、客院前棟 2 樓模板組立、後棟 3 樓模板組立等；藝文中心前後棟之間增設客家文物展示空間，面積約 135 平方公尺，已由建築師完成設計圖說送至本校，其預算書已由本校審查完畢，已簽陳發文營建署辦理後續變更程序相關作業；另於 6 月 3 日由李副校長會同使用單位、營建署、設計監造單位及施工單位會勘，預估可於建築物前後方增設約 151 個汽車停車位及若干自行車位，以利師生停放，設計單位刻正配合辦理中，整體進度實際為 76.5%，估驗計價進度為 51.57%。(楊名偉)
5	圖書館室內裝修工程案	所需預算為 3,395 萬元，於 102 年 7 月 19 日上網公告公開招標，於 102 年 8 月 5 日開標，因不滿三家廠商(僅有二家)而流標，已上陳辦理第二次上網公告作業。(呂昱慧)
6	建築樓耐震補強工程	所需預算為 820 萬元，辦理兩次公告均無廠商投標，已上網辦理第三次公告招標作業，預定 8 月 13 日開標。(楊名偉)

項目	標案名稱	目前進度
7	資訊中心室內裝修工程案	所需預算為 700 萬元，已辦理四次公告招標均流標，經簽會資訊中心檢討需求及預算，資訊中心建議由其提出規範後辦理工程採購招標並奉核可，俟資訊中心提出規範後，即可辦理公告招標作業。(呂昱慧)
8	恕先樓廁所改善工程	所需預算為 170 萬元，已於 7 月 8 日開工，預定於 8 月 28 日完工。(楊名偉)
9	共同管溝暨附屬管線第二期新建工程	所需預算為 1,070 萬元，已於 6 月 25 日開工，預定於 8 月 20 日完工。(彭技正)
10	建築樓屋頂加蓋工程	所需預算為 300 萬元，招標文件經簽核，奉指示將鋼版文化瓦改為一般文化瓦，已由建築師修正圖說及預算，俟核定後，即可辦理公告招標作業。
11	八甲校區停車場工程	所需預算為 280 萬元，已辦理兩次招標均流標及廢標，第三次公告後，於 8 月 6 日開標決標。(羅文均)
12	室內照明及屋頂隔熱改善工程	所需預算為 320 萬元，向內政部建築研究所申請全額補助，由久堡營造有限公司以 310 萬元承攬，該公司已於 102 年 6 月 15 日報請開工，施工場所游泳館因體育室辦活動不同意施工。經協商後，體育室同意於 8 月 3 日後才封館施工，預計於 102 年 8 月 23 日竣工。(徐技佐)
13	八甲校區風雨球場新建工程	所需預算為 2,950 萬元，定於 102 年 8 月 7 日開標，預定於 102 年 8 月 13 日辦理評選作業。(呂昱慧)
14	大學湖環湖步道景觀工程	規劃於大學湖周邊設置環湖木棧道、觀景台、景觀燈、救生圈、求救鈴等設施，已進行規劃及編列預算中。(楊名偉)

(二)事務及採購組(採購)

製表日期：102 年 8 月 7 日

項目	標案名稱	目前進度
1	八甲生活館餐廳委外經營場地三年標租案	已於 7 月 5 日上網公告，因 7 月 19 日無廠商投標造成流標，7 月 25 日簽奉 鈞長核定將一、二樓分開招標、並請營繕組另案辦理空調、桌椅、排油煙機設備採購(7 月 29 日業已通知營繕組長及承辦員)；本組已於 7 月 29 日將一樓餐廳採購蓋述表簽請辦理採購，業於 8 月 1 日上網招商；二樓賣場採購蓋述表暨契約修正中。(邱樹雲、李婉茹)

項目	標案名稱	目前進度
2	第一校區(二坪山)學生第一餐廳標租案	第一校區(二坪山)學生第一餐廳美食街(A~G 區)暨景觀餐廳增購一年場地標租案於 7 月 9 日開標暨評審、7 月 10 日議價，F、G 區及景觀餐廳未完成續約招標，業於 7 月 18 日修訂招標相關文件簽請重新招標中，8 月 7 日開標 F、G 區因廠商資格與規格不符廢標，景觀餐廳因無廠商投標流標，擬簽請再次上網招標。(邱樹雲、李婉茹)
3	圖書館機械式密集書櫃	已於 5 月 13 日決標，新台幣 3,092,960 元整，軌道於 7 月 2 日鋪設完工，等待書櫃、書架安裝，進度約 5-6%。(廖增春)
4	資訊中心綠能機房	已於 7 月 1 日決標，新台幣 2750 萬元整，冷氣、電源、消防、高架地板施工中，進度約 16-17%。(廖增春)
5	圖書館鋼製書架、書車	已於 7 月 23 日開標，預算新台幣 9,272,705 元整，標價低於 80%簽核中。(廖增春)
6	八甲學生宿舍飲水機設備	採購 8 台，計約新台幣 264,000 元整，業於 7 月 24 日請購，台銀共同採購契約 8 月 1 日已下架，重新辦理招標。(徐振豐)
7	第二校區一般搬遷案	搬遷經費動支新台幣 7,362,528 元整簽呈業於 7 月 23 日鑑核，並已於 102 年 8 月 8 日上網招標。(謝立洋)
8	第一校區校樹修整及核根病防治	預算新台幣 264,458 元整，招標文件彙整後，業於 8 月 5 日上網，預計 8 月 9 日 17:30 開標。(謝立洋)
9	防火遮光窗簾更新	已於 7 月 23 日開標，預算新台幣 200,000 元整，標價低於 70%，業於 8 月 5 日簽核。(謝立洋)
10	立德樓暨檢測中心增設電錶	已於 7 月 24 日簽請辦理增設採購中，預算新台幣 867,350 元整。(徐明良)
11	原有宿舍增設水表	已於 7 月 22 日簽請辦理增設採購，業於 7 月 29 日簽核。(徐振豐)
12	原有宿舍增設瓦斯表	已於 7 月 30 日簽請辦理增設採購中，預算新台幣 170,000 元整。(謝松喜)
13	校區景觀園藝維護案	規範彙整中。(謝立洋)
14	垃圾清運案	簽文呈核中。(謝立洋)
15	消防設備改善案	規範彙整中。(謝立洋)

六、研究發展處

- (一)7 月 23 日召開與印尼總統大學教學合作及設立工學院討論會議，各單位分工及辦理時程訂定，會中印昌公司另捐贈新台幣 30 萬元以專款專用方式提供此合作案規劃使用。8 月 7 日再召開課程開設及經費分配等相關事項討論會議。
- (二)本校自我評鑑實施計畫書業於 7 月 25 日函送教育部，內容含系所及通識教育，共 15 本計畫書及一份光碟。
- (三)本校姊妹校日本木更津高專將有 6 名師生於 8 月 18 日至 8 月 31 日至本校短期交流研習，預計 8 月 19 日辦理相見歡、8 月 30 日辦理成果發表會，研習課程、授課教師等已請實習系所先行規畫並印製手冊。

七、圖書館

八、體育室

- (一)本校第二(八甲)校區新建風雨球場案，原規劃 6+1 面(6 面籃排球場+舞台衛浴)，因經費不足(教育部核定 2500 萬元+校務基金核撥 450 萬元，共 2950 萬元)，先以 3+1 面招標，並於 8 月 7 日進行規劃設計監造技術服務採購案開標審查資格，共有向登群建築師事務所及陳子弘建築師事務所二家廠商符合資格，預定 8 月 13 日上午十時進行評選委員會。
- (二)為避免風雨球場二次施工造成設施損壞及經費的額外支出，擬簽請將另外三面球場併案施作平面球場，所需經費約 360 萬，擬由 101 年度游泳池結餘款支應，不足部份請由校長控留款先行墊支，待游泳池 102 年度結餘款結算後再行歸墊。
- (三)第二(八甲)校區新整建簡易棒壘球場工程，已於 7 月 17 日下午 2 點辦理驗收，並已於 7 月 24 日下午完成複驗。
- (四)體育館及游泳池申請建築節能與綠廳舍改善補助依進度計畫執行，由久堡營造有限公司以 310 萬元得標，並已於 8 月 3 日進場施工，預計 8 月 25 日全面完工。
- (五)本校運動教室(含健身中心、桌球教室、撞球教室及體適能中心)之收費辦法已於第 81 次行政會議通過，將自 102 學年度第一學期起實施，新收費辦法及辦證須知請至體育室網頁查詢，敬請踴躍申辦會員證，早申辦早享受，作伙辦證逗陣來運動～！
- (六)暑期健身中心開放日期自 102 年 8 月 5 日起至 8 月 23 日止，每星期一至星期五，分以下時段開放：(一)13:30-15:00、(二)15:00-16:30、(三)17:00-18:30、(四)18:30-20:00，本校教職員工(含眷屬)及學生每時段收費 10 元，校外人士收費 20 元，現場購票入場，敬請善加利用。

- (七)為利於管理及配合教學需要，擬將置於恕先樓地下室及理工一館 603 教室之舊健身器材移置於立德樓地下一樓統一管理並配合教學使用。
- (八)101 學度暑期游泳訓練班於 7 月 1 日至 8 月 2 日止，共開班：個別班 16 班及團體班 7 班，共計 23 班，總人次達 124 人，總收入為：250,494。
- (九)101-2 健康體適能、基礎游泳、1 分鐘水中自救能力測驗合格率統計如下表：

部別	檢測項目	前測合格率	後測合格率
日間部	健康體適能	82.77%	96.72%
	基礎游泳	43.13%	86.62%
	1 分鐘水中自救能力	29.90%	83.14%
進修部	基礎游泳	20.49%	68.37%
	1 分鐘水中自救能力	21.72%	59.53%

- (十)101-2 日間部健康體適能 PR 值統計如下表：

性別	身高	體重	BMI	坐姿 體前彎	一分鐘 仰臥起坐	立定 跳遠	男生 1600/女生 800 公尺跑走	四項總和 平均 PR 值
男生	54.5	58	53	33.25	66	32.5	50.28	45.51
女生	53.5	57.5	49	49.75	74.5	41	66.8	58.01

- (十一)102-1 體育教學會議暨體育教學研習會預訂於 102 年 9 月 4 日(三)上午召開，課程內容為體育教學、活動、場器相關措施佈達，以及 CPR+AED(自動體外心臟去顫器)使用教學。
- (十二)102 學年度運動績優生甄試共計 1 名入學報到(機械系、女子排球隊)。
- (十三)持續辦理水域安全宣導，敬請各單位、學系於學生集會時間協助宣導：出外遊玩務必結伴，危險區域切勿涉足，提高警覺、注意安全。

九、資訊中心

十、環境保護暨安全衛生中心

十一、進修推廣部

十二、人事室

- (一)教師升等：機械系古運宏老師升等教授，並自 102 年 2 月起資。
- (二)本校組織規程第 20 條條文修正案(第 4 款「研究發展處」增設「國際及兩岸事務組」)，業經教育部核定，並自 102 年 8 月 1 日生效。
- (三)102 年 7 月 31 日召開本校 101 學年度第 2 學期教師評審委員會第 3 次會議。
- (四)本校人事室陳美志主任於 102 年 8 月 1 日到職，羅秀珍秘書同日卸任代理主任職務。

十三、主計室

國立聯合大學節約能源宣導與推動小組設置要點

- 一、依據「國立聯合大學推動節能減碳校園環境實施辦法」特設置「節約能源宣導與推動小組」（以下簡稱本小組）。
- 二、本小組設置係為執行節約能源宣導與推動等相關事宜，主要目的：
 - (一) 研擬節約能源宣導與推動實施短、中、長程計畫。
 - (二) 規劃年度校園節約能源宣導與推動實施計畫。
 - (三) 定期檢討節約能源宣導與推動實施成效。
 - (四) 依據節約能源宣導與推動檢討成效報告，定期審核各單位改善策略，以有效強化節約能源宣導與推動效益。
- 三、本小組召集人由校長指定副校長一人兼任之，幕僚行政工作由總務處負責辦理，並成立工作小組，指派專人負責節約能源宣導與推動工作。
- 四、本小組委員由下列方式產生：
 - (一) 當然委員：校長指定副校長一人、主任秘書、教務長、學生事務長、總務長、各學院院長、共同教育委員會主任委員、進修推廣部主任。
 - (二) 遴聘委員：相關系所老師及人員，其推薦人選作業由承辦單位簽請校長核准後遴聘之。
- 五、委員任期二學年度，得連任之。
- 六、本小組任務在研議節約能源宣導與推動之相關措施。經決議事項提請相關單位執行辦理或行政會議審議之。
- 七、本小組每學期至少召開乙次會議，必要時得視業務需要召開臨時會議。
- 八、本小組開會必要時，得邀請相關人員列席說明。
- 九、本要點經行政會議通過後公布實施。



國立聯合大學 102 學年度第 1 學期第 1 次行政主管會議簽到單

時間	102 年 8 月 12 日(星期一) 上午 11 時		地點	行政大樓 4 樓 第 2 會議室
主席		許銘熙 許銘熙校長		
副校長	李增鈞	副校長	呂正平	
主任秘書	洪儒記	教務長	戴明德	
學務長	洪建威	總務長	鄧魁光	
研發長	游清仁	圖書館館長	黃勝銘	
體育室主任	蔡明仁	資訊中心主任	陳芳榮	
環境保護暨安全 衛生中心主任	張坤龍	人事室主任	陳美志	
進修推廣部主任	戴仁祥	主計室主任	梁 翹	
列席人員				
秘書室 法制議事組組長	吳詩欽			
		紀錄	許璧如	