

# 國立聯合大學第 69 次行政會議紀錄

會議時間：中華民國 100 年 9 月 27 日（星期二）下午 2 時整

會議地點：行政大樓 4 樓第一會議室

出席人員：詳簽到單

會議主席：李校長隆盛

紀錄：鄭心潔

## 壹、宣佈開會（下午 2 時 10 分）

## 貳、主席報告

## 參、各單位業務報告

## 肆、宣讀上次會議決議事項及執行報告

經在場人員確認無異議

## 伍、提案討論

### 第一案

提案單位：教務處

案由：本校特殊優秀人才彈性薪資支應原則修正案，提請討論。

說明：

一、100 年度「立法院審議中央政府總預算案附屬單位預算所提決議及附帶決議辦理情形報告表」之決議及附帶決議項次 10：查教育部實施大學教授彈性薪資制度若欠缺供各校依循之最低標準，可能導致各校自定申請施行細則時偏袒特定領域之教師，且各校因經費差異甚大，可加薪之幅度亦不同，若未訂定薪資上限，易導致不公平之情事出現；爰要求教育部及各大專校院於實施彈性薪資制度時應注意評選標準之公平性，以免喪失原本鼓勵研究，留住人才之原意。

二、本校目前尚未訂定彈性薪資加薪幅度，將參酌本項附帶決議之意見，於施行法規中明訂加薪幅度上限

議：照案通過（如附件 1）。

## **第二案**

**提案單位：秘書室**

案由：本校內部控制小組設置要點訂定案，提請討論。  
說明：依行政院訂定「健全內部控制實施方案」第 4 點第 1 項第 2 款規定，本校應組設內部控制專案小組，負責推動及執行內部控制實施方案相關工作。

議：照案通過（如附件 2）。

## **第三案**

**提案單位：研發處**

案由：本校建教合作實施暨收支管理要點修正案，提請討論。

說明：

- 一、行政會議通過後將提送校務基金管理委員會審議。
- 二、本案經校務基金管理委員會審議通過後，92年05月20日第40次行政會議第六案之決議「建教合作計畫學校墊付款使用原則」將停止適用，如附件。

議：第十三點第（二）款「；否則應先……經費填補。」修正為「，並應先……差額。」其餘條文照案通過（如附件 3），送校務基金管理委員會審議。

## **第四案**

**提案單位：教務處**

案由：本校專任教師超支鐘點及兼任教師鐘點費支給標準表訂定案，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部100.5.11 臺高(三)字第1000063906A號函規定辦理。
- 二、現行「公立大專校院兼任教師鐘點支給標準表」係於實施校務基金制度之前訂定，實施校務基金制度後得以「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第7條所定之自籌經費收入及學雜費收入支應，並訂

定支給標準。

決議：照案通過（如附件 4）。

## 第五案

提案單位：人事室

案由：本校校務基金工作人員報酬調整暨本校校務基金工作人員管理要點修正案，提請討論。

說明：

- 一、查教育部函轉行政院100年6月22日院授人給字第1000406581號函，有關調增100年度下半年軍公教員工待遇，其中各機關聘用、約僱人員酬金薪點折合率，在每點新台幣121.1元範圍內，得自行核定支給，至原經行政院專案核定每點在新台幣117.6元以上者，100年度下半年得在每點增加新台幣3.5元之範圍內核定調增；另依本校校務基金工作人員報酬標準表備註三說明：「本表每點薪點折合率，得視行政院約聘僱人員薪點折合率及學校經費情形調整。…」。
- 二、本案業奉校長9月1日核定，校務基金工作人員100年度下半年月支數額依每人薪點折合率換算，每點增加新台幣3.5元方式調增，並依本校「工作人員管理要點」規定經行政會議及校務基金管理委員會通過後實施。
- 三、本校約用人員計100人，換算薪點總數預計27,853點，每薪點調增3.5元，預估所增加用人薪資每月約97,486元，每年1,316,054元(27,853x3.5x13.5)，另勞健保及勞退基金預計每年增加38,488元(總務處提供)，共計每年增加1,354,542元。
- 四、另為本校工作人員職稱與工作性質明確並符合實際，簡併本校工作人員報酬標準表「行政書記」職稱，並區分行政與臨時事務性工作，增列「事務員」職稱，支領基本工資，其數額依勞委會公告數額調整。

五、本校現有97年後新進行政書記總務處劉文龍等2名，每月支給基本工資報酬，有關是類人員是否依其職稱及現行工作性質，於修正報酬標準表後歸為行政書記，並自基本工資依年終考核逐年晉敘，提請討論。

六、綜上，配合修正本校「校務基金工作人員管理要點」暨「校務基金工作人員報酬標準表」。

決議：

一、本校「校務基金工作人員管理要點」暨「校務基金工作人員報酬標準表」修正照案通過（如附件5）。

二、現有97年後新進行政書記總務處劉文龍等2名，依其職稱及現行工作性質，歸為行政書記。

三、本案送校務基金管理委員會審議。

#### **第六案**

**提案單位：學務處**

案由：本校愛校服務實施要點訂定案，提請討論。

說明：為啟發學生愛校精神，養成勤勞服務之美德，建請訂定本校愛校服務實施要點。

決議：修正通過（如附件6），並由總務處事務及採購組為權責單位。

### **陸、臨時動議**

#### **第一案**

**提案單位：研發處**

案由：本校財團法人聯工商教育基金會獎助專案經費作業要點修正案，提請討論。

決議：照案通過（如附件7）。

**柒、散會：下午4時45分**

修正「特殊優秀人才彈性薪資支應原則」第四點

四、核給彈性薪資之資格如下，支給標準衡酌年度經費額度，由審查委員會逐年議定，以不超過本薪（年功薪）及加給總和之 40% 為上限：

- （一）獲諾貝爾獎或相同等級獎項者。
- （二）獲選為中央研究院院士或相當等級之國外院士者。
- （三）獲教育部學術獎、中山學術獎或國家講座者。
- （四）獲國科會傑出研究獎三次以上者。
- （五）未具以上各款資格，但於學術與專業領域有傑出貢獻或特殊成就，經審查委員會審查通過者。

訂定「內部控制小組設置要點」

- 一、國立聯合大學（以下簡稱本校）為健全內部控制機制，依據行政院訂頒之「健全內部控制實施方案」設置本校「內部控制小組」（以下簡稱本小組）。
- 二、本小組由校長指派之副校長擔任召集人，委員由行政單位一級主管、各學院院長、校務考核委員會召集人，及經費稽核委員會召集人組成之。
- 三、本小組任務如下：
  - （一）推動及督導校內各單位內部控制制度之規劃、建立與執行。
  - （二）辦理內部控制制度及稽核作業之宣導與教育訓練。
  - （三）訂定及檢討共通性與個別性之內部控制制度、稽核作業規定及標準作業流程，並報請教育部備查相關資料。
  - （四）配合「校務考核委員會」、「經費稽核委員會」及「財務內部控制小組」規劃及執行年度稽核作業，必要時得辦理專案稽核，並就稽核報告所列缺失提供建議，簽報校長核定後，追蹤改善進度。
  - （五）辦理校長交辦事項或其他經本小組會議決議之事項。
  - （六）審議及執行其他與內部控制相關之事項。
- 四、本小組每學期至少召開會議一次，召集人為會議主席，必要時得召開臨時會。召集人未能主持會議時，得指定委員為代理人。委員應親自出席會議，不克出席時，得指派代表出席。本小組經會議決議，得邀請相關單位人員或學者專家列席。
- 五、本小組之幕僚作業，由秘書室辦理。
- 六、本要點經行政會議通過後公布實施。

修正「國立聯合大學建教合作實施暨收支管理要點」部份條文

二、本要點所稱建教合作計畫，依其性質可分為以下五大類：

- (一) 國科會計畫。
- (二) 技術合作研究計畫包括：
  - 1. 政府機關及公營事業單位之研究計畫。
  - 2. 民營機關及事業單位之研究計畫。
  - 3. 國外公私立大學、機構合作研究計畫。
- (三) 技術服務專案計畫—包括各項檢測、檢驗、鑑定或審查等案件。
- (四) 本校各單位主辦之各類訓練計畫。
- (五) 各型研討會。

五、建教合作案之承接方式：

- (一) 本校教師自行向委託單位接洽或依投標規定得標後申請承接。
- (二) 委託單位逕洽本校各相關單位或教師後，由該單位或教師申請承接。
- (三) 委託單位直接致函本校，由研發處按來文性質轉請各相關系所依其人力、設備、時間、費用等因素綜合考量決定是否申請承接，若需整合提出者，統由研發處協調整合。
- (四) 國科會產學研究計畫具有下列關係之一者，應行迴避：
  - 1. 計畫主持人（申請人）或其關係人與合作企業或其負責人間近三年曾有僱傭、委任或代理關係。
  - 2. 計畫主持人（申請人）或其關係人與合作企業或其負責人間近三年曾有價格、利率等不符市場正常合理交易之資金借貸、投資、背書、保證等財務往來。
  - 3. 計畫主持人（申請人）與合作企業負責人為配偶或三親等以內之血親或姻親。
  - 4. 計畫主持人（申請人）或其關係人擔任董事、監察人或經理人之合作企業。但以官股代表身分擔任董事或監察人者，不在此限。前項所稱之關係人，包含計畫主持人（申請人）之配偶、共同生活之家屬、二親等以內親屬及計畫主持人（申請人）或其配偶信託財產之受託人。

十二、建教合作案於合約簽訂後，即應按合約規定開立收據備函請款，嗣委託單位將款項撥入本校專戶後，再行辦理經費使用。

各計畫經費中除行政管理費依本要點第九點、第十點分配運用外，有關人事費、設備費，雜費等費用由計畫主持人依委託合約或相關規定使用。

計畫主持人於受託合約生效後，應即就執行計畫所需人力辦理約用

手續，並於計畫執行前，填具「國立聯合大學計畫簽報單」陳核。

前項所稱約用手續，係指計畫參與人員之約用應視需求填具「國立聯合大學各研究計畫博士後研究人員及專任助理聘用申請書」或「國立聯合大學各研究計畫兼任助理及臨時工聘用申請書」簽陳核可。

建教合作計畫案之採購作業，悉依政府採購法暨本校相關作業要點執行。

有關約用專任助理之加(退)保事宜，由總務處事務及採購組按建教合作合約書之相關規定協助其辦理加(退)保事宜。

計畫結案時，報告書繕列份數除按合約規定辦理外，得增印乙份供本校圖書館館藏用。

十三、為使計畫順利執行，除國科會計畫外，已簽約之建教合作計畫在合約生效後，經費撥入本校專戶前，計畫主持人得申請學校墊付計畫執行所需費用，申請墊付金額以計畫總經費之 25% 為上限，且須符合下列規定：

(一) 合約明示計畫經費撥付方式非為簽約後，或工作計畫書、期初報告通過後，即撥付部份或全部費用。

(二) 委託單位之經費無法如數撥付係計畫主持人違約者，該計畫主持人應負完全責任，並應先由計畫經費中扣除差額。

十八、本校同仁應按本要點規定辦理，不得有未透過學校行政作業而逕與各機關訂約，接受委託研究之情事。如有違反者，其涉及使用學校資源部份，應本使用者付費原則，依學校相關規定收取使用費，納入校務基金統籌運用。



附件 4

訂定「國立聯合大學專任教師超支鐘點及兼任教師鐘點費支給標準表」

| 類別 \ 支給數額 | 學 制      |     |
|-----------|----------|-----|
|           | 日間部      | 進修部 |
| 教授        | 795      | 830 |
| 副教授       | 685      | 710 |
| 助理教授      | 630      | 665 |
| 講師        | 575      | 615 |
| 備 註       | 單位：新台幣元。 |     |

修正「國立聯合大學校務基金工作人員管理要點」第三點

三、本校工作人員職稱由低至高及應具備之資格條件依序如下：

(一)事務員：具高中(職)以上學歷或有同等工作資歷者。

(二)行政書記：具高中(職)以上學歷者。

(三)行政佐理員、技術佐理員：具專科以上學歷者。

(四)行政助理員、技術助理員：具大學以上學歷者。

(五)行政組員、技術組員、諮商心理師：具碩士以上學歷者。

各單位除因業務特殊需要，經升級程序外，不得進用行政組員相當職級人員。

本要點修正以前進用之工作人員，依其具備之學歷改置相當職稱。

國立聯合大學校務基金工作人員報酬標準表

| 薪點   | 月支數額   | 薪級   |       |  |                                                                                       | 備註                                                                                                                                                                                                   |       |
|------|--------|------|-------|--|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 371  | 44,925 |      |       |  | 20                                                                                    | 一、工作人員之起薪依本校校務基金工作人員管理要點辦理。<br>二、本表實施前已進用之工作人員，自 97 年 2 月 1 日起按其進用職稱等級依原支報酬之相當薪級對照本表換敘，原支報酬高於本表該進用職稱等級之最高級者，得依原支報酬支薪；原支報酬高於本表該進用職稱之最低級者，應以原薪級對照相當薪級支薪；原支報酬低於本表該進用職稱等級之最低級者，得以最低薪級支薪或由約用單位審酌經費從其規定支給。 |       |
| 364  | 44,080 |      |       |  | 19                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 358  | 43,350 |      |       |  | 18                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 353  | 42,745 |      |       |  | 17                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 348  | 42,140 |      |       |  | 16                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 343  | 41,535 |      |       |  | 15                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 338  | 40,930 |      |       |  | 14                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 333  | 40,325 |      |       |  | 13                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 328  | 39,720 |      |       |  | 12                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 323  | 39,115 |      |       |  | 11                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 318  | 38,505 |      |       |  | 20                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      | 10    |
| 313  | 37,900 | 19   | 9     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 308  | 37,295 | 18   | 8     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 303  | 36,690 | 17   | 7     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 298  | 36,085 | 16   | 6     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 293  | 35,480 | 15   | 5     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 288  | 34,875 | 14   | 4     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 284  | 34,390 | 13   | 3     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 280  | 33,905 | 12   | 2     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 275  | 33,300 | 11   | 1     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 270  | 32,695 | 24   | 10    |  | 三、本表每點薪點折合率，得視行政院約聘僱人員薪點折合率及學校經費情形調整。其薪給尾數為 0 至 4.9 者，一律取 0 整數；尾數為 5 至 9.9 者一律取 5 整數。 |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 265  | 32,090 | 23   | 9     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 260  | 31,485 | 22   | 8     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 256  | 31,000 | 21   | 7     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 251  | 30,395 | 20   | 6     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 247  | 29,910 | 19   | 5     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 242  | 29,305 | 18   | 4     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 238  | 28,820 | 17   | 3     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 233  | 28,215 | 21   | 16    |  |                                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                    |       |
| 229  | 27,730 | 20   | 15    |  |                                                                                       | 1                                                                                                                                                                                                    |       |
| 224  | 27,125 | 19   | 14    |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 220  | 26,640 | 18   | 13    |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 217  | 26,275 | 17   | 12    |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 214  | 25,915 | 16   | 11    |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 211  | 25,550 | 15   | 10    |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 207  | 25,065 | 14   | 9     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 204  | 24,700 | 13   | 8     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 201  | 24,340 | 12   | 7     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 198  | 23,975 | 11   | 6     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 195  | 23,610 | 10   | 5     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 191  | 23,130 | 9    | 4     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 187  | 22,645 | 8    | 3     |  | 四、基本工資依行政院勞工委員會公告數額調整。                                                                |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 183  | 22,160 | 7    | 2     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 180  | 21,795 | 6    | 1     |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 177  | 21,430 | 5    |       |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 174  | 21,070 | 4    |       |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 171  | 20,705 | 3    |       |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 168  | 20,340 | 2    |       |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      |       |
| 基本工資 | 17,880 | 1    |       |  |                                                                                       | 1                                                                                                                                                                                                    |       |
| 職稱   | 事務員    | 行政書記 | 行政佐理員 |  |                                                                                       | 行政助理員                                                                                                                                                                                                | 行政組員  |
|      |        |      | 技術佐理員 |  |                                                                                       | 技術助理員                                                                                                                                                                                                | 技術組員  |
|      |        |      |       |  |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                      | 諮商心理師 |

訂定「國立聯合大學愛校服務實施要點」

壹、目的：為啟發學生愛校精神，養成勤勞服務之美德，特訂定本要點。

貳、實施對象：本校全體學生。

參、實施方式：

一、服務內容：校園環境清潔、美化及其他不具危險之工作。

二、服務時間：每名學生每週以二小時為上限。

三、由事務及採購組受理愛校服務之申請，並安排愛校服務事項（含服務時間及服務區域）。

肆、獎勵方式：愛校服務工作經需求單位考核通過，每一小時給予本校校區交通車單程乘車券 12 張。

伍、本要點經行政會議通過後公布實施。

修正「國立聯合大學「財團法人聯合工商教育基金會」獎助專案經費作業要點」第十八、二十四點

第三章 獎助學術研究與著述

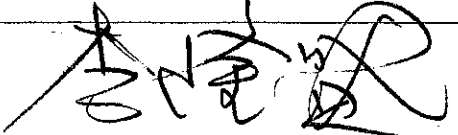
十八、申請獎助之學術著述需為前一學年度發表之著述。

第四章 國際學術研討會

二十四、補助出席國際學術會議辦法如下：

- (一) 出席重要之國際學術會議，並以口頭發表論文者。
- (二) 每一申請人每年至多補助一次，以補助期限內未獲任何單位補助出國者為優先。
- (三) 受邀在國際知名學術會議上發表專題演講或受表揚者，不受前款限制。
- (四) 申請時，請檢附出席國外會議報告書及相關核銷單據正本。
- (五) 最高補助經費（含機票、註冊、生活費），美洲：新台幣參萬元；歐洲：新台幣肆萬元；亞洲：新台幣貳萬元，實際補助金額依預算及申請件數決定。

## 國立聯合大學第 69 次行政會議簽到單

|     |                                                                                   |     |               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|
| 時 間 | 100 年 9 月 27 日下午 2 時                                                              | 地 點 | 行政大樓 4 樓第一會議室 |
| 主 席 |  |     |               |

|               |     |
|---------------|-----|
| 副 校 長         | 王錫祺 |
| 學生事務處主任秘書     | 陳新旺 |
| 研 發 處 長       | 莊育娟 |
| 體育室主任         | 戴志光 |
| 人事室主任         | 鄭道隆 |
| 理工學院院長        | 楊希文 |
| 管理學院院長        | 張朝旭 |
| 人文與社會學院院長     |     |
| 機械工程學系主任      | 黃曉新 |
| 化學工程學系主任      | 徐文平 |
| 材化博士學程主任      |     |
| 材料科學工程學系主任    | 賴宜生 |
| 環境與安全衛生工程學系主任 | 謝世偉 |
| 土木與防災工程學系主任   | 王承禧 |
| 建築學系主任        | 吳以仁 |
| 工業設計學系主任      | 何 臣 |
| 能源工程學系主任      | 戴志揚 |
| 經營管理學系主任      | 賴宜峯 |
| 財務金融學系主任      | 陳妙珍 |
| 資訊管理學系主任      | 張朝旭 |
| 臺灣語文與傳播學系主任   | 張朝旭 |
| 華語文學系主任       | 何修紅 |

|              |     |
|--------------|-----|
| 副 校 長        | 李瑞芳 |
| 總 務 處 長      | 羅中光 |
| 圖書館館長        | 賴清卿 |
| 藝術資訊中心主任     |     |
| 進修推廣部主任      | 羅乾鐘 |
| 管理碩士學位學程主任   |     |
| 會計主任         | 李 志 |
| 電機資訊學院院長     |     |
| 客家研究學院院長     |     |
| 全球客家研究中心主任   |     |
| 共同教育委員會主任委員  | 王己平 |
| 共同教學中心主任     |     |
| 電子工程學系主任     | 傅榮勝 |
| 電機工程學系主任     | 柳世民 |
| 光電工程學系主任     | 黃富財 |
| 資訊工程學系主任     | 周金海 |
| 客家語言與傳播研究所所長 | 顏 海 |
| 經濟與社會研究所所長   | 黃 明 |
| 資訊與社會研究所所長   | 吳 明 |
| 通識教育中心主任     |     |
| 應用外語學系主任     |     |
| 應語文中心主任      | 程小芳 |